

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวิชุนทิต อาคาร ๑๐ ชั้น ๒ โรงเรียนหอวัง

ผู้มาประชุม

๑. นายธนู ขวัญเดช	ประธานกรรมการ
๒. นายโรจนะ กฤษเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ดร.สัมพันธ์ บุญเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นางเพชรี เครือรัฐติกาล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. พันตำรวจโทพระเนียง พรหมมี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายชัยพร ภูมิใจ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๗. นางจันทรา เจริญทอง	กรรมการผู้แทนครู
๘. พลอากาศโทวัชชัย ฝ่ายทอง	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวินัย ชินสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ลาประชุม
๒. พระครูศรีมหาเจติยาภิณฑิ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา ลาประชุม
๓. พระมหาเชมนันท์ ปิยสีโล	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา ลาประชุม
๔. พลอากาศเอกธีระพล คล้ายพันธ์	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลักษณ์ พฤษศิริชัย	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๒. นางสาวปณณธร วิจารณ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๕. นางสาวสุวิจนา รัตนภูมิ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

/๖. นางรัตนา...

๖. นางรัตนา รุ่งช่วง	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๗. นางเกษร ถาวรวงศ์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๘. นางวรอนงค์ ยิ่งเจริญ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๙. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	รองหัวหน้างานแผนงาน
๑๐. นางสาวมณฑิลา วิชัยดิษฐ์	หัวหน้างานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาฯ
๑๑. นายชำนาญ เปตมะนัง	รองหัวหน้างานเลขานุการงานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ
๑๒. นางสาววัลภา พูลสุข	กรรมการงานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาฯ
๑๓. นายวรพงศ์ อินทะจักร	กรรมการงานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาฯ
๑๔. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการและเลขานุการงานเลขานุการ คณะกรรมการสถานศึกษาฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การดำเนินการสรรหาและการเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการผู้แทนองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหอวัง

ด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง ได้แก่ นายสุชาติ กลัดสุข
ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และ นายเชนทร์ วิวัฒน์บวรวงศ์ กรรมการผู้แทนผู้แทนองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เนื่องจากมีการเลือกตั้งสมาชิกสภากรุงเทพมหานครชุดใหม่
ทำให้ตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และ กรรมการผู้แทนผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่างลง

ในการนี้โรงเรียนหอวังได้ดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐาน โรงเรียนหอวัง เสร็จสิ้นแล้ว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

นายแพทย์สรายุทธ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย

๒. ตำแหน่งผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายอภิวัฒน์ ด้านศรีชาญชัย กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๓ การจัดการศึกษารูปแบบใหม่ (Next Education) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

- การจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ๑ วัน/สัปดาห์ กำหนดเป็นวันจันทร์ ส่วนในวันอังคารถึงวันศุกร์ นักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตามตารางการเรียนการสอนปกติ
 - สำหรับการเรียนออนไลน์ กำหนดวิชา จำนวนตั้งแต่ ๒ คาบ/สัปดาห์ ขึ้นไป
- ตัวอย่าง การจัดการตารางเรียนกรณี ๒ คาบ/สัปดาห์ จัดให้เรียนออนไลน์ ๑ คาบ เรียนที่โรงเรียน ๑ คาบ

มติที่ประชุม **ที่ประชุมรับทราบ**

**๑.๔ กิจกรรมเรียนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ TGAT TPAT และ A-Level**

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเรียนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ TGAT TPAT และ A-Level ให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม ถึง วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และในภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยจัดวิทยากรภายในโรงเรียนและเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้แก่นักเรียน

มติที่ประชุม **ที่ประชุมรับทราบ**

**๑.๕ การดำเนินการโครงการฝึกสมองประลองปัญญา เพื่อให้นักเรียนที่ประสงค์ทดลอง
สอบก่อนสอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

โครงการฝึกสมองประลองปัญญาดำเนินการโดยสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนหอวัง เพื่อให้นักเรียนที่ประสงค์เข้าศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้ทดลองสอบก่อนการสอบคัดเลือกจริง โดยแบ่งเป็นการทดลองสอบประเภทห้องเรียนพิเศษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สอบวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ประเภทห้องเรียนปกติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สอบวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในการสอบครั้งนี้มีค่าสมัครสอบ ๔๐๐ บาท และมีการจัดลำดับคะแนนการสอบแต่ละประเภทเพื่อมอบทุนการศึกษาพร้อมเกียรติบัตรให้นักเรียนที่มีคะแนนสูงสุด ๓ อันดับ

มติที่ประชุม **ที่ประชุมรับทราบ**

๑.๖ รายงานข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑.๖.๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑.๖.๑.๑ การติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายโดยจำแนกตามสถาบัน

สถาบัน	จำนวน (คน)
โรงเรียนหอวัง	๕๐๗
โรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาศึกษา	๓๒
โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	๑
โรงเรียนโรงเรียนสามเสนวิทยาลัยวิทยาลัย	๑๐
โรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย ปทุมธานี	๒
โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)	๒
โรงเรียนสตรีวิทยา ๒	๓
โรงเรียนสาธิต ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ฝ่ายมัธยม	๒
โรงเรียนสาธิตพิบูลย์บำเพ็ญ ม.บูรพา	๑
KOSEN	๑
โรงเรียนเตรียมพัฒนาการรัชดา	๓
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ กุญนที	๒
โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี	๔
โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย	๓
โรงเรียนโรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม	๒
โรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ	๓
โรงเรียนคณะราษฎร์บำรุงปทุมธานี	๒
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย	๑
โรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย	๑
รวมนักเรียนที่ศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๕๘๒

๑.๖.๑.๒ การติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๓ ปีการศึกษา

๒๕๖๔ ที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพโดยจำแนกตามสถาบัน

สถาบัน	จำนวน (คน)
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๕
สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	๘
โรงเรียนช่างฝีมือทหาร	๔
วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	๔
วิทยาลัยเทคโนโลยีช่างฝีมือปัญญวิทยา	๑
วิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตพัฒนชยการ	๕

/สถาบัน...

สถาบัน	จำนวน (คน)
วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	๖
วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	๒
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสันติราษฎร์ฯ	๖
วิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก	๑
วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ	๑
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพัฒนการช่าง	๑
รวมนักเรียนที่ศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	๔๔

๑.๖.๑.๓ สรุปการติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

รายการ	จำนวน	คิดร้อยละ
๑. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนเดิม	๕๐๗	๗๘.๓๖
๒. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนและโครงการทางด้านวิทยาศาสตร์	๓	๐.๔๖
๓. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนรัฐบาล โรงเรียนอื่นใน กทม.	๖๘	๑๐.๕๒
๔. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนเอกชน โรงเรียนอื่นใน กทม.	๐	๐.๐๐
๕. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนสาธิตในกำกับมหาวิทยาลัย	๓	๐.๔๖
๖. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนรัฐบาล โรงเรียนอื่นในต่างจังหวัด	๖	๐.๙๓
๗. เรียนต่อ ม.๔ โรงเรียนเอกชน โรงเรียนอื่นในต่างจังหวัด	๐	๐.๐๐
๘. สถาบันอาชีวศึกษาของรัฐบาล	๒๘	๔.๓๓
๙. สถาบันอาชีวศึกษาของเอกชน	๑๑	๑.๗๐
๑๐. อื่นๆ	๒๑	๓.๒๔
รวมศึกษาต่อ	๖๔๗	๑๐๐.๐๐

๑.๖.๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๑.๖.๒.๑ ข้อมูลการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาจำแนกตามประเภท
สถาบันอุดมศึกษาของนักเรียนชั้น ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทสถาบัน	จำนวน	ร้อยละ
๑	สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ	๔๘๑	๗๗.๙๖
๒	สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน	๘๔	๑๓.๖๒
๓	ศึกษาต่อต่างประเทศ	๑๖	๒.๕๙
๔	รอศึกษาต่อในปีการศึกษาหน้า	๓๖	๕.๘๓
รวมทั้งสิ้น		๖๑๗	๑๐๐

๑.๖.๒.๒ การติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๖

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐโดยจำแนกตามมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน	ลำดับที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน
๑	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๑๓	๑๘	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒
๒	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑๐๗	๑๙	ศูนย์ฝึกพาณิชยนาวิ	๒
๓	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๖๔	๒๐	สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	๒
๔	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๖๐	๒๑	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑
๕	มหาวิทยาลัยมหิดล	๓๑	๒๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	๑
๖	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	๒๓	๒๓	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	๑
๗	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๘	๒๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑
๘	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๙	๒๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	๑
๙	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๘	๒๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑
๑๐	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	๖	๒๗	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๑
๑๑	มหาวิทยาลัยบูรพา	๕	๒๘	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	๑
๑๒	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๕	๒๙	โรงเรียนจำอากาศ	๑
๑๓	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	๔	๓๐	โรงเรียนช่างฝีมือทหาร	๑
๑๔	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	๓	๓๑	วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า	๑
๑๕	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๒	๓๒	สถาบันการบินพลเรือน	๑
๑๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	๒	๓๓	สถาบันพระบรมราชชนก	๑
๑๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	๒			
รวม ๔๘๑ คน					

๑.๖.๒.๓ การติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๖

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนจำแนกตามมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน	ลำดับ ที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน
๑	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	๓๓	๗	วิทยาลัยดุสิตธานี	๒
๒	มหาวิทยาลัยรังสิต	๑๖	๘	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	๑
๓	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๑๔	๙	มหาวิทยาลัยสยาม	๑
๔	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	๘	๑๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม	๑
๕	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	๔	๑๑	Raffles International College Bangkok	๑
๖	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	๓			
รวม ๘๔ คน					

๑.๖.๒.๔ การติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.๖

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน	ลำดับ ที่	มหาวิทยาลัย	จำนวน
๑	National Taiwan University of Science and Technology (Taiwan)	๑	๗	University at Albany (USA)	๑
๒	National University of Singapore (Singapore)	๑	๘	University for the Creative Arts (UK)	๑
๓	Ritsumeikan Asia Pacific University (Japan)	๑	๙	University of Central Florida (USA)	๑
๔	Satakunta University of applied (Finland)	๑	๑๐	University of Franche-Comte (France)	๑
๕	Shantou University (China)	๑	๑๑	University of New South Wales (Australia)	๑
๖	Sichuan University (China)	๑	๑๒	North West University (西南大学) (China)	๑
๑๓	Tianjin Normal University (China)	๑	๑๕	เรียนภาษาปรับพื้นฐานเพื่อศึกษาต่อ (USA)	๑
๑๔	United States Institute of Language and Clerical Studies (USA)	๑	๑๖	เรียนภาษาปรับพื้นฐานเพื่อศึกษาต่อ (Australia)	๑
รวม ๑๖ คน					

๑.๖.๒.๓ รูปแบบการสมัครเข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาของนักเรียน

ชั้น ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับที่	คณะ	จำนวน	ร้อยละ
๑	ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน	๙๒	๑๕.๘๓
๒	ระบบ TCAS รอบที่ ๒ โควตา	๔๘	๘.๒๖
๓	ระบบ TCAS รอบที่ ๓ แอดมิชชั่น	๓๑๔	๕๔.๐๔
๔	ระบบ TCAS รอบที่ ๔ รับตรงอิสระ	๑๒	๒.๐๗
๕	สมัครกับมหาวิทยาลัยโดยตรง	๙๘	๑๖.๘๗
๖	ได้รับทุนการศึกษา	๑๗	๒.๙๓
รวม		๕๘๑	๑๐๐

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑. รับทราบประกาศเขตพื้นที่บริการและแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน

๒. ให้คำปรึกษาการรับนักเรียนของโรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๘ การรับนักเรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนห้วยวังจะรับนักเรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายชื่อโรงเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดตั้งเป็นโรงเรียนศูนย์ในโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา รอบที่ ๑ มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตลอดจนเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี โดยรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ห้องเรียน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑ ห้องเรียน ในลักษณะห้องเรียนปกติ และไม่เก็บเงินบำรุงการศึกษาเพิ่ม ทั้งนี้ในการดำเนินการเพื่อ

/คัดเลือก....

คัดเลือกนักเรียนจะดำเนินการรับนักเรียนห้องเรียนปกติให้เสร็จสิ้น จากนั้นจึงรับสมัครนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกที่มีความสนใจเข้าเรียนในโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ โดยพิจารณาคัดเลือกจากคะแนนสอบในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครจะประกาศลงในประกาศการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไป โดยต้องกำหนดเกณฑ์การรับนักเรียนและประกาศให้ทราบชัดเจน และต้องพิจารณาตามเงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น นอกจากนี้โรงเรียนต้องพิจารณาวางแผนการดำเนินการบริหารจัดการห้องเรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบให้รอบคอบ เนื่องจากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายชื่อโรงเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดตั้งเป็นโรงเรียนศูนย์ในโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา รอบที่ ๑ ไม่ได้กำหนดเรื่องการดำเนินการและการบริหารจัดการไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๙ การดำเนินการพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา โรงเรียนห้วยวัง

โรงเรียนห้วยวังจะจัดพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมทรัพยากรสำหรับการจัดซื้อสื่อทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยนำมาใช้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

ในการนี้ ที่ประชุมขอให้โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการทอดผ้าป่า เพื่อหารายได้จากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าต้องขออนุมัติตามขั้นตอนอย่างไร เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นภายหลัง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๐ การขอมิและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนดำเนินการประเมินเพื่อขอมิและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ ว๒๑ และ ว๙ โดยหลักเกณฑ์ ว๑๗ นั้น ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้องลงชื่อรับรองข้อมูลในแบบเสนอขอ (ก.ค.ศ.๑) และ แบบข้อมูลคุณธรรม (ก.ค.ศ.๒) ในการนี้ขณะนี้ข้าราชการครูโรงเรียนห้วยวังที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ ได้ยื่นขอรับการประเมินครบทุกคนแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนห้วยวัง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

/๒.๒ รายงาน...

๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

๒.๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ที่ประชุมให้หลักการว่า หากโรงเรียนมีข้อราชการที่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาในกรณีเร่งด่วนซึ่งคณะกรรมการอาจไม่สามารถเดินทางมาเข้าร่วมการประชุมได้ครบองค์ประชุม ขอให้จัดการประชุมรูปแบบออนไลน์แทนการขอความเห็นชอบแบบการประชุมเวียน เพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างรายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนหอวังได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ทุกมาตรฐาน แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

มาตรฐาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๓		
	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ	ผลการ ประเมินร้อยละ	ผลการ พัฒนา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	+๑
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	+๑
๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ	๘๙.๐๒	๘๙.๐๘	+๑
๑.๑.๒ มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	๘๙.๐๐	๘๙.๒๕	+๑
๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๙๓.๓๔	๙๔.๑๕	+๑
๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	๙๒.๓๗	๙๖.๑๓	+๑
๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๗๕.๙๒	๘๒.๕๔	+๑
๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๙๐.๖๔	๙๔.๐๒	+๑
สรุประดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๘๘.๓๘	๙๐.๘๖	+๑

/มาตรฐาน...

มาตรฐาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๓		
	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ	ผลการ ประเมินร้อยละ	ผลการ พัฒนา
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	+๑
๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๙๓.๐๐	๙๑.๙๐	+๑
๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๙๓.๐๐	๙๓.๗๐	+๑
๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๙๐.๐๐	๙๒.๑๘	+๑
๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	๙๗.๐๐	๙๕.๗๘	+๑
สรุประดับคุณภาพคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๙๓.๒๕	๙๓.๙๓	+๑
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	+๑
๒.๑ มีการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๙๑.๒๓	๙๕.๙๔	+๑
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๙๑.๒๕	๙๔.๖๘	+๑
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๑
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๙๘.๒๕	๙๙.๑๒	+๑
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๑
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๑
สรุประดับคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ	๙๗.๔๙	๙๙.๔๕	+๑
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	+๑
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๑
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๗.๓๒	๙๘.๘๗	+๑
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๑
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนา ผู้เรียน	๙๗.๐๒	๙๘.๐๔	+๑
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๙๔.๘๑	๙๗.๕๓	+๑
ภาพรวม	๙๗.๘๓	๙๘.๘๙	+๑
หมายเหตุ +๑ หมายถึง ผลการพัฒนาเป็นไปตามเกณฑ์/ค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด			

มาตรฐาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๓		
	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ	ผลการ ประเมินร้อยละ	ผลการ พัฒนา
-๑ หมายถึง ผลการพัฒนาต่ำกว่าเกณฑ์/ค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด			

มิติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๒ ร่างแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘

โรงเรียนหอวังได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติจึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนหอวัง เป็นสถานศึกษาชั้นนำ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล มุ่งเน้นบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเพื่อความเป็นเลิศ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพระดับสากล

๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๒.๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) สู่ Thailand ๔.๐

๓. เป้าประสงค์ (School Goals)

๓.๑ ผู้เรียนมีความเป็นเลิศระดับสากล และมีความเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรม

๓.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

๓.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

/๓.๕ โรงเรียน...

๓.๕ โรงเรียนมีการบริหารจัดการเชิงระบบ (System Approach)

๓.๖ โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๔. กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ บริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๕. กลยุทธ์ระดับองค์กรและระดับแผนงาน

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โครงการที่ ๑ เสริมสร้างแนวทางป้องกันและดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

โครงการที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากิจการสถานศึกษาแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โครงการที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากลและเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

โครงการที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศที่

หลากหลาย มีศักยภาพในการแข่งขันและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

โครงการที่ ๕ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม

จริยธรรม มีจิตอาสา ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

น้อมนำศาสตร์พระราชและพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๓ บริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โครงการที่ ๖ พัฒนาการบริหารจัดการเชิงระบบตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการที่ ๗ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

/กลยุทธ์...

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โครงการที่ ๘ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะ มาตรฐานวิชาชีพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โครงการที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา

๖. รูปแบบการบริหารการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ทำให้ทั่วโลกต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal โดยเฉพาะการพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้นเพื่อป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายของโรค รวมถึงปฏิบัติตามมาตรการที่รัฐบาลของแต่ละประเทศกำหนด

การจัดการศึกษาก็เช่นเดียวกัน จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบให้มีความปลอดภัยต่อผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในขณะที่ต้องพัฒนาผู้เรียนทุกช่วงวัยให้ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ สร้างกำลังคนสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาในอนาคต ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคม และผลักดันการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกด้าน

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ นี้ โรงเรียนหอวังได้พัฒนารูปแบบการบริหารการศึกษาจากปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยจำแนกเป็น ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) ด้านผู้เรียน ๒) ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ด้านการบริหารจัดการ และ ๔) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบด้านผู้เรียน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๑ มีความรู้พื้นฐาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะขั้นต่ำตามท

หลักสูตรสถานศึกษากำหนด

๑.๒ พัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมยุคใหม่

๑.๓ มีภูมิคุ้มกันและใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวก สร้างสรรค์และแสวงหาแนวทางป้องกันต่อสถานการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้น

๑.๔ มีความเข้าใจ ความตระหนัก มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการปรับตัว รองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๕ มีความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) รวมทั้งการลงทุนเชิงพาณิชย์ เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒. องค์ประกอบด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๑ จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ ให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ตำแหน่งและระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (วศ/๒๕๖๔)

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัด ด้วยการ จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๒.๓ พัฒนาสมรรถนะทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency)

๒.๔ พัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

๒.๕ จัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

๒.๖ พัฒนาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๓. องค์ประกอบด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ดังนี้

๓.๑ บริหารจัดการเชิงระบบด้วยหลักธรรมาภิบาล

๓.๒ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ

๓.๓ มีระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนที่เข้มแข็ง

๓.๔ เตรียมความพร้อมหลักสูตรฐานสมรรถนะก่อนจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ

๓.๕ พัฒนารูปแบบการสอนประวัติศาสตร์ให้ทันสมัย น่าสนใจ เหมาะกับวัยของผู้เรียน

๓.๖ สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ

๓.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะ แนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งหรือวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๔. องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วยตัวชี้วัด ดังนี้

๔.๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้และการปฏิบัติงานด้วยนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินการ (Digitalize Process)

๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน

๔.๔ ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน
มิติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๓ ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓.๑ จำนวนบุคลากรเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทบุคลากร		จำนวน (คน)	รวม (คน)
นักเรียน	มัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๘๖๐	๓,๗๓๑
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๑,๘๗๑	
ข้าราชการครู	ผู้บริหาร	๕	๑๘๙
	ครูประจำการ	๑๘๔	
พนักงานราชการ		๑	๑
ครูอัตราจ้าง (ไทย)		๘	๘
ครูอัตราจ้าง (ต่างประเทศ)		๑๘	๑๘
ลูกจ้าง	ประจำ	๓	๔๑
	ชั่วคราว	๓๘	
รวมทั้งสิ้น			๓,๙๘๘

๔.๓.๒ แบบสรุปประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน
๑. เงินอุดหนุนรายหัว	๑๓,๘๙๒,๑๙๖
๒. เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๑,๔๙๑,๙๕๒
๓. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๑๕,๐๐๐
๔. เงินรายได้สถานศึกษา	๔๘,๕๙๓,๔๑๒

/๕ เงินค่า...

๕. เงินค่าจัดทำคู่มือนักเรียน	๓๗๓,๑๐๐
๖. เงินอุดหนุนคงเหลือ	๒,๘๖๔,๑๒๔
๗. เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานคงเหลือ	๒,๘๐๖,๔๐๕
๘. เงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือ	๑๓,๖๙๕,๙๔๓
รวมทั้งสิ้น	๙๓,๗๓๒,๑๓๒

๔.๓.๓ แบบสรุปจำนวนเงินของกลุ่มบริหารที่ได้รับจัดสรร

กลุ่มบริหาร		ประเภทเงิน (จำนวน)				ร้อยละ
		โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายฯ	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม	
๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล	งาน	-	๑๐๑,๖๘๓	๘,๒๓๕,๘๔๐	๑๑,๔๗๗,๐๖๓	๑๒.๒๔
	โครงการ	๒๗๒,๕๐๐	๒,๓๑๗,๙๔๐	๕๔๙,๑๐๐		
๒. กลุ่มบริหารงบประมาณ	งาน	-	๓,๔๓๕,๓๑๕	๙,๖๐๐,๐๐๐	๑๔,๒๑๗,๐๑๘	๑๕.๑๗
	โครงการ	๓๑๕,๐๐๐	๗๘๐,๗๐๓	๘๖,๐๐๐		
๓. กลุ่มบริหารทั่วไป	งาน	-	๙๐๓,๙๔๗	๔,๓๓๖,๙๖๘	๑๐,๙๕๓,๕๐๗	๑๑.๖๙
	โครงการ	๙๙,๐๐๐	๑,๑๑๑,๒๙๒	๔,๕๐๒,๓๐๐		
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ	งาน	๘,๒๕๒,๘๑๐	๒,๙๙๕,๘๐๙	๑๓,๙๕๘,๕๓๗	๔๔,๑๐๖,๑๕๖	๔๖.๔๘
	โครงการ	๓,๗๑๘,๙๓๐	๓,๗๒๐,๔๑๒	๑๖,๕๓๔,๓๖๙		
๕. สำรองจ่ายเงินอุดหนุน ๑๐%			๑,๓๘๙,๒๑๙		๑,๓๘๙,๒๑๙	๑.๔๘
๖. สำรองจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ๑๐%				๔,๘๕๙,๓๔๑	๔,๘๕๙,๓๔๑	๕.๑๘
		โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายฯ	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม	
เงินคงเหลือจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		๑,๖๐๖,๗๔๓			๑,๖๐๖,๗๔๓	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		๓๐,๐๖๔			๓๐,๐๖๔	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		๑๘,๓๑๐			๑๘,๓๑๐	
รวม		๑๔,๓๑๓,๓๕๗	๑๖,๗๕๖,๓๒๐	๖๒,๖๖๒,๔๕๕	๙๓,๗๓๒,๑๓๒	

๔.๓.๔ แบบสรุปจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรในงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	งานในหน่วยงาน	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายฯ	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม
๑	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๘,๒๕๒,๘๑๐	๒,๐๒๔,๒๒๓	๙,๙๑๗,๕๓๗	๒๐,๑๙๔,๕๗๐
๒	กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	๑๐๑,๖๘๓	๘,๒๓๕,๘๔๐	๘,๓๓๗,๕๒๓
๓	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	-	๓,๔๓๕,๓๑๕	๙,๖๐๐,๐๐๐	๑๓,๐๓๕,๓๑๕
๔	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-	๙๐๓,๙๔๗	๔,๓๓๖,๙๖๘	๕,๒๔๐,๙๑๕
๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	๒๒,๙๓๐	-	๒๒,๙๓๐
๖	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	๒๑,๘๐๖	-	๒๑,๘๐๖
๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	-	๒๔๐,๕๑๘	-	๒๔๐,๕๑๘
๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	๕๙,๘๘๒	-	๕๙,๘๘๒
๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	-	๓๕๗,๐๐๕	-	๓๕๗,๐๐๕
๑๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	๒๐,๔๔๗	-	๒๐,๔๔๗
๑๑	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-	๑๔๔,๑๐๙	-	๑๔๔,๑๐๙
๑๒	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	-	๖๑,๗๑๔	๔,๐๔๑,๐๐๐	๔,๑๐๒,๗๑๔
๑๓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๓๓,๔๙๑	-	๓๓,๔๙๑
๑๔	งานแนะแนว	-	๙,๖๘๔	-	๙,๖๘๔
รวมทั้งสิ้น		๘,๒๕๒,๘๑๐	๗,๔๓๖,๗๕๔	๓๖,๑๓๑,๓๔๕	๕๑,๘๒๐,๙๐๙

หมายเหตุ ๑. เงินสำรองจ่าย

๑.๑ ประเภทเงินอุดหนุน ๑๐% จำนวน ๑,๓๘๙,๒๑๙ บาท

๑.๒ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา ๑๐% จำนวน ๔,๘๕๙,๓๔๑ บาท

๒. เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ คงเหลือจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑,๖๕๕,๑๑๗ บาท

๒.๑ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๑,๖๐๖,๗๔๓ บาท

๒.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๓๐,๐๖๔ บาท

๒.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๑๘,๓๑๐ บาท

/๔.๓.๕ แบบสรุป...

๔.๓.๕ แบบสรุปจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรในโครงการตามแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ ที่	ชื่อโครงการ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายฯ	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม
๑	เสริมสร้างแนวทางป้องกันและดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	๑๐๖,๔๐๐	๑๑๓,๒๓๐	๑,๔๙๒,๔๐๐	๑,๗๑๒,๐๓๐
๒	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑๕,๐๐๐	๒,๓๘๒,๔๔๑	๕,๐๔๒,๘๘๗	๗,๔๔๐,๓๒๘
๓	พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากลและเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	-	๑๗,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐
๔	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศที่หลากหลาย มีศักยภาพในการแข่งขันและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	๓,๑๕๖,๗๖๐	๒,๐๔๖,๓๔๖	๑๓,๒๒๙,๒๔๐	๑๘,๔๓๒,๓๔๖
๕	เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข นำศาสตร์พระราชาและพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติ	๘๒๗,๒๗๐	๑๒๗,๓๓๐	๓๗๓,๑๐๐	๑,๓๒๗,๗๐๐
๖	พัฒนาการบริหารจัดการเชิงระบบตามหลักธรรมาภิบาล	-	๓๐๕,๖๕๐	๑๘,๗๕๐	๓๒๔,๔๐๐
๗	เสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	๒๗๕,๐๕๐	๘๖,๐๐๐	๓๖๑,๐๕๐
๘	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะ มาตรฐานวิชาชีพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	-	๑,๗๐๕,๔๗๐	๒๓๘,๔๐๐	๑,๙๔๓,๘๗๐
๙	ส่งเสริมและพัฒนาการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	๙๕๗,๘๓๐	๑,๑๙๐,๙๙๒	๒,๔๔๘,๘๒๒
รวมทั้งสิ้น		๔,๔๐๕,๔๓๐	๗,๙๓๐,๓๔๗	๒๑,๖๗๑,๗๖๙	๓๔,๐๐๗,๕๔๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

/๔.๔ การขออนุมัติ...

๔.๔ การขออนุมัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนหอวังเก็บเงินบำรุงการศึกษาโดยดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกประการ สำหรับการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น จะขออนุมัติตามแบบขอรับการสนับสนุนเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามที่เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาดังนี้

ประเภทห้องเรียน	จำนวน (บาท/ภาคเรียน/คน)		จำนวน (บาท/ภาคเรียน/คน)	
	ม.๑ และ ม.๔		ม.๒,๓,๕ และ ม.๖	
	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒
ห้องเรียนปกติ	๓,๔๕๐	๒,๙๕๐	๓,๓๕๐	๒,๙๕๐
ห้องเรียนปรับอากาศ	๔,๒๕๐	๓,๗๕๐	๔,๑๕๐	๓,๗๕๐
ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive English Program) (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น)	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐
แผนการเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้ม (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น)	-	-	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐
แผนการเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้ม (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ห้องเรียนพิเศษดนตรี	๑๗,๑๕๐	๑๖,๖๕๐	๑๗,๐๕๐	๑๖,๖๕๐
ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (สสวท.) (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)	๔,๒๕๐	๓,๗๕๐	๔,๑๕๐	๓,๗๕๐
ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (Gifted)	๒๐,๘๕๐	๒๐,๓๕๐	๒๐,๗๕๐	๒๐,๓๕๐
ห้องเรียนพิเศษนวัตกรรมดิจิทัล (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)	๑๓,๒๕๐	๑๓,๗๕๐	๑๓,๒๕๐	๑๓,๗๕๐

ทั้งนี้ โรงเรียนหอวัง มีการปรับเปลี่ยนการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ค่าคู่มือนักเรียน ๑๐๐ บาท สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ เนื่องจาก ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนหอวัง จะดำเนินการจัดทำคู่มือนักเรียนให้กับนักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบแนวทางปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียน ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน

๒. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ จากเดิม ๓๐๐ บาท ปรับเป็น ๕๐๐ บาท เนื่องจากการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ มาทดแทน ครูที่เกษียณอายุราชการและได้รับคำสั่งย้าย และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สำหรับการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะนั้น ต้องมุ่งถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับเป็นสำคัญ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๕ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยกำหนดช่วงเวลาให้ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ได้ปีละ ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ และ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนจึงขออนุมัติเป็นหลักการในการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณา และนำเสนอเรียนให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบในการประชุมคราวต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมอนุมัติเป็นหลักการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การตรวจสอบการชำรุดและซ่อมบำรุงลิฟต์โดยสาร อาคารวิชุนทิต โรงเรียนหอวัง

ผู้ปกครองได้รับทราบปัญหาจากนักเรียนเรื่องลิฟต์โดยสาร อาคารวิชุนทิต ชำรุด จึงมีความกังวลถึงความปลอดภัยของนักเรียนและเสนอให้ทางโรงเรียนดำเนินการเปลี่ยนลิฟต์โดยสารตัวใหม่

ในการนี้ โรงเรียนหอวังได้ชี้แจงว่าทางโรงเรียนได้ให้บริษัทที่รับผิดชอบดูแลซ่อมบำรุงลิฟต์โดยสาร อาคารวิชุนทิต มาตรวจสอบการชำรุดและได้ดำเนินการซ่อมบำรุงเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดแล้ว และผู้เชี่ยวชาญที่มาตรวจสอบลิฟต์โดยสาร อาคารวิชุนทิต ได้แจ้งว่าลิฟต์โดยสารตัวนี้ยังสามารถใช้งานได้อีกประมาณ ๕ ปี นอกจากนี้หากต้องเปลี่ยนลิฟต์โดยสารตัวใหม่จะต้องใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ ๔ ถึง ๕ เดือน และมีค่าใช้จ่ายที่สูงมากอย่างไรก็ตาม หลังจากการซ่อมบำรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดแล้ว หากลิฟต์โดยสาร อาคารวิชุนทิต ยังเกิดปัญหาชำรุดอีก ทางโรงเรียนจะพิจารณาเปลี่ยนลิฟต์โดยสารตัวใหม่เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม)

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความกังวลเรื่องการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๕ การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) มีปัญหาเรื่องการเรียกรายงานตัวนักเรียนบัญชีสำรองล่าช้า ทำให้นักเรียนบางคนไม่สามารถรอได้เนื่องจากใกล้เปิดภาคเรียนจึงต้องไปสมัครเข้าเรียนที่โรงเรียนอื่น

จากปัญหาการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ กรณีเรียกนักเรียนบัญชีสำรองล่าช้า นั้น มีสาเหตุจากทางโรงเรียนให้นักเรียนเลือกกลุ่มการเรียนได้ถึง ๑๐ อันดับ นักเรียนที่มีคะแนนสูงจึงผ่านการคัดเลือกให้เข้าเรียนหลายกลุ่มการเรียน ทำให้การเรียกรายงานตัวนักเรียนบัญชีสำรองล่าช้า ดังนั้นในการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะให้นักเรียนเลือกกลุ่มการเรียนได้ ๕ อันดับ เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว และจะประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวมันจิภา วิชัยดิษฐ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสุวลักษณ์ พฤกษ์ศิริณ)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม