



คำสั่งโรงเรียนหอวัง
ที่ ๑๗๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
รูปแบบ Online ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) เป็นการประเมินการปฏิบัติงานของสถานศึกษาโดยเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายประวัติ สุทธิประภา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวลักขณ์ พฤกษ์ศิริณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอาชวินี ไชยสุนทร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปณณธร วิจารณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- วางแผน กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงาน ประสาน และให้คำปรึกษา กำกับดูแลการดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา
 - กำหนดทิศทางการพัฒนาและเป็นผู้ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน
 - อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษา/แนะนำเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางบุญเรือน ชูณหะเทศย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นายโชคอนันต์ จีจเจริญรัตน์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเปรมฤดี จรรย์ยานันทจิต | กรรมการ |
| ๖. นายชัยพร มิตรพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเทพปริดา วงศ์กาวิ | กรรมการ |

/๘. นายพรเมธี...

๘๓.๕.

๘. นายพชรเมธี มณีกรรณ์	กรรมการ
๙. นายอนพัทธ์ ปิ่นป้อง	กรรมการ
๑๐. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๑๑. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน	กรรมการ
๑๒. นายศิวาพัชญ์ บำรุงเศรษฐพงษ์	กรรมการ
๑๓. นายเอกราช เลียงประสิทธิ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๑๕. นางสาวปริญดา แป้นแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวธัญมล ธรรมสุนทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ศึกษาตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
 ๒. ประชุม วางแผน จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล ร่องรอย ตามตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้
 ๓. จัดทำสารสนเทศ วางแผนการเก็บข้อมูล ที่จำเป็นต้องใช้เป็นหลักฐานสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ
 ๔. ประสานงานเพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลในแต่ละประเด็นตัวชี้วัดแก่คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา ๒๕๖๕
 ๕. รวบรวมผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา พร้อมหลักฐาน จัดทำแฟ้ม
 ๖. นำเสนอข้อมูลในแต่ละประเด็นตัวชี้วัดแก่คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ก่อนเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
 ๗. เผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
 ๘. เตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก

๓. คณะกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. นางสาวลักขณ์ พฤกษ์ศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษร ถาวรวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายกุล มีศิริ	กรรมการ
๔. นางสาวจนาพร ผ่องใส	กรรมการ
๕. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๖. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการ
๗. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	กรรมการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ ทองสินธุ	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

 ๕.

- หน้าที ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้
- ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานโครงสร้างสถานศึกษา, ข้อมูลผู้บริหาร, อำนาจหน้าที่, แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน, ข้อมูลการติดต่อ, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๒ การประชาสัมพันธ์ : ข่าวประชาสัมพันธ์
 - ๑.๓ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล : Q&A ,Social Network
๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนา รุ่งช่วง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางกุลธนี อารัมมิตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมยุรี อินทรโชติ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอวิกา อึ้งสกุล | กรรมการ |
| ๗. นายศิวาพัชญ์ บำรุงเศรษฐพงษ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวจิราพร คำพุก | กรรมการ |
| ๙. นายวัฒนพงศ์ วรคุณวิศิษฐ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายเอกราช เลียงประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวธัญมณ ธรรมสุนทร | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้
- ๑.๑ การดำเนินงาน : แผนดำเนินงานประจำปี, รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน, รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
 - ๑.๒ การปฏิบัติงาน : คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - ๑.๓ การให้บริการ : คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ, ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ , รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ, E-Service
๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินและงบประมาณ

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนา รุ่งช่วง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางกุลธนี อารัมมิตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมยุรี อินทรโชติ | กรรมการ |
| ๖. นายนพพล กาทอง | กรรมการ |
| ๗. นายพชรเมธี มณีกรรณ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอวิกา อึ้งสกุล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นายศิวาพัชญ์ บำรุงเศรษฐพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/หน้าที่...



หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

๑.๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี : แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี,

รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน,

๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ : แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ,

ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ, สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน, รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. นางสาวปณณธร วิจารณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุวิจนา รัตนภุมมะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววรรณ แสงชัย	กรรมการ
๔. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	กรรมการ
๕. นายชลชาติ สายมาตร	กรรมการ
๖. นายพิรพล ศิริเมืองมณี	กรรมการ
๗. นางสาวภัทรสิริ งามวิเชียร	กรรมการ
๘. นายอนพัทธ์ ปิ่นป้อง	กรรมการ
๙. นางสาวเสาวนีย์ อินทร์จักร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

๑.๑ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล,

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล, หลักเกณฑ์การบริหารและ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล, รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๕ ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๑. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญเรือน ชูณหะเทศย์	รองประธานกรรมการ
๔. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์	กรรมการ
๕. นางสาววรรณ แสงชัย	กรรมการ
๖. นางสาวสุวิจนา รัตนภุมมะ	กรรมการ
๗. นางเกษร ถาวรวงศ์	กรรมการ
๘. นายโชคอนันต์ จิ๊งเจริญรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

๒๕.๕.

หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด
ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ : แนวปฏิบัติการจัดการ
เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ, ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบ, ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม : ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น,
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวลักษณ์ พงษ์ศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอาขิณี ไชยสุนทร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปณณร วิจารณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวปริญดา แป้นแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด
ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑.๑ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร : เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร, การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
- ๑.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต : การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปี, การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
- ๑.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- ๑.๔ แผนป้องกันการทุจริต : แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, รายงานการกำกับ
ติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน, รายงานผลการ
ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๗ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวลักษณ์ พงษ์ศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิลาวัลย์ อันมาก | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอาขิณี ไชยสุนทร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปณณร วิจารณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ตรวจสอบ การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด
ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน : มาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน, การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒. สรุปข้อมูลหลักฐานเพื่อนำเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

/๔. คณะกรรมการ...



๔. คณะกรรมการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายชำนาญ เปตมะนัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอณัฐชัยศร กันทรพย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวกณันท์ ศิริลือสาย | กรรมการ |
| ๔. นายปิตุพงศ์ ฤทธิหมุน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรอนงค์ สุขอุดม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเทพปรีดา วงศ์กาวิ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. วางแผน กำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลหลักฐานมาเผยแพร่ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
 ๒. ดำเนินพัฒนา ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
 ๓. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียนสุจริต

ทั้งนี้ ให้ผู้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี
ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประวัติ สุทธิประภา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง