



SAR 2567

รายงาน การประเมินตนเอง ของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง

ปีการศึกษา 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนหอวัง ตั้งอยู่ 16/9 ซอยวิภาวดีรังสิต 28 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เขตพื้นที่บริการ ได้แก่ เขตจตุจักร แขวงจันทระเกษม แขวงจอมพล แขวงจตุจักร และ แขวงลาดยาวเฉพาะบางส่วน โดยมีจำนวนนักเรียนทั้งหมด 3,528 คน จำนวนคณะผู้บริหาร 5 คน จำนวนข้าราชการครู 167 คน จำนวนพนักงานราชการ 1 คน และจำนวนอัตราจ้าง 9 คน

1. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ			
	ค่าเป้าหมาย	ผล การประเมิน	ระดับผล การประเมิน	ผล การพัฒนา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	89.08	89.49	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	89.06	90.21	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	93.40	96.47	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	92.43	96.78	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา	75.98	93.38	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน อาชีพ	90.70	99.35	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	91.29	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	91.31	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย	89.83	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	94.61	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม



มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ			
	ค่าเป้าหมาย	ผล การประเมิน	ระดับผล การประเมิน	ผล การพัฒนา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	100.00	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	97.38	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	100.00	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	97.08	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	94.87	100.00	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
ภาพรวม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

๖ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ๖

ผลการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ส่งผลให้โรงเรียนจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประสบผลสำเร็จ ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่าได้ ระดับคุณภาพ
ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม



๖ วิธีการพัฒนาคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๖

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

จุดเด่น	1. ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพในระดับสากล โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ เพื่อให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 3. สถานศึกษาเป็นต้นแบบในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา และมีหลักสูตรที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน ตลอดจนความคาดหวังในอนาคตของผู้ปกครอง เช่น ห้องเรียนปกติ ห้องเรียนพิเศษดนตรี ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้ม (IEP) ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (Gifted) ห้องเรียนพิเศษ DIP ห้องเรียนพิเศษสสวท. ห้องเรียนแผนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ห้องเรียนแผนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์ ห้องเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาต่างประเทศที่ 2 เป็นต้น 4. สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่หลากหลายและเหมาะสมกับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน 5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต 6. ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
จุดควรพัฒนา	1. ผู้บริหารควรพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้แบบยั่งยืน
ข้อเสนอแนะ	-

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเด่น	1. ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาโดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลจนเกิดเป็นนวัตกรรมในการบริหารจัดการ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 3. สถานศึกษามีความสะอาด ร่มรื่น และมีระบบความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน
จุดควรพัฒนา	สถานศึกษาควรพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน
ข้อเสนอแนะ	-



มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเด่น	1. ผู้บริหารสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและต่อยอดผลงานอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสะท้อนผลเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคในการจัดการเรียนรู้ การบริหารชั้นเรียน และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ ฯลฯ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำผลการนิเทศทั้งจากผู้เรียน ครู และผู้บริหาร มาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผ่านกระบวนการวิจัยจนเกิดสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
จุดควรพัฒนา	สถานศึกษาควรส่งเสริมและพัฒนาการทางอารมณ์และสังคม (Social and Emotional Learning: SEL) เพื่อให้ผู้เรียนรู้คุณค่าของตนเองและจัดการอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม
ข้อเสนอแนะ	-

การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ด้านผู้เรียน	G Model
ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	ระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง
ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	STUDENT Model

ผู้จัดทำ : ผู้อำนวยการสถานศึกษา



คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 ระบุให้สถานศึกษาจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 มาตรฐาน ได้แก่คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อนำเสนอรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้รับทราบ และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินภายนอกโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป

ขอขอบคุณผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนหอวัง ในปีการศึกษา 2568 ต่อไป

(นายมานัส เวียงวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ก
คำนำ	จ
สารบัญ	ฉ
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	1
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	
๑ ข้อมูลทั่วไป	2
๑ ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	4
๑ ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	6
๑ ข้อมูลผู้เรียน	10
๑ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	12
๑ ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน	27
๑ ข้อมูลอาคารสถานที่	33
๑ นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี (Innovation /Best Practice)	33
๑ รางวัลที่สถานศึกษาได้รับ	34
๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา	34
๑ การประเมินคุณภาพภายนอกในรอบของ สมศ. ที่ผ่านมา	35
ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	
๑ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	36
๑ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	106
๑ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	137
ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ	158
ส่วนที่ 4 การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา	166
ภาคผนวก	
๑ คำสั่งโรงเรียนหอวัง ที่ 91/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	178
๑ คำสั่งโรงเรียนหอวัง ที่ 140/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ประจำปีการศึกษา 2567	197
๑ ประกาศโรงเรียนหอวัง เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	214
๑ ประกาศโรงเรียนหอวัง เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	216
๑ คำรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	217



สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนหอวังได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา
 ☐ ปานกลาง
 ☐ ดี
 ☐ ดีเลิศ
 ☒ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม



ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

❧ ข้อมูลทั่วไป ❧

ชื่อสถานศึกษา	: โรงเรียนหอวัง
ที่อยู่	: 16/9 ซอยวิภาวดีรังสิต 28 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
สังกัด	: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
โทรศัพท์	: 02-5126000
โทรสาร	: 02-5111045
E-mail	: office@horwang.ac.th
เปิดสอน	: ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ประวัติโรงเรียน

รัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (พ.ศ. 2411-2453) ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สร้างตึกใหญ่ขึ้นหลังหนึ่งที่กลางทุ่งปทุมวันเรียกกันเป็นสามัญว่า “ตึกหอวัง” พระราชทานให้เป็นวังที่ประทับของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชเจ้าฟ้ามหาวชิรุณหิศ สยามมกุฎราชกุมาร พระองค์แรกของกรุงสยาม แต่ไม่ทันได้เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติเพราะประชวรด้วยพระโรคอวัยวะภายในได้เสด็จสวรรคต

ต่อมาในปี พ.ศ. 2445 พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาสถาปนาโรงเรียนมหาดเล็กขึ้นเพื่อสอนบุตรข้าราชการ และนักเรียนให้มีความรู้ในวิชาสามัญ วิชารัฐศาสตร์ พระราชนิยมและขนบธรรมเนียมในพระราชสำนักแล้วส่งออกไปเป็น “มหาดเล็กรายงาน” ฝึกหัดการงานจนมีความสามารถ ต่อมาในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวได้มีประกาศพระบรมราชโองการ ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2453 โปรดเกล้าฯ ให้สถาปนา “โรงเรียนมหาดเล็ก” เป็นโรงเรียนข้าราชการพลเรือนของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และใช้วัง (ตึกหอวัง) เป็นที่ตั้งของโรงเรียน และต่อมาสถาปนาเป็น “จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ตามลำดับ พร้อมทั้งให้โอนไปสังกัดกระทรวงธรรมการ

เมื่อกระทรวงธรรมการวางระเบียบการฝึกหัดครูเพื่อส่งเสริมวิทยฐานะของครู และใน พ.ศ. 2473 ได้ย้ายสถานที่เรียนของนิสิตฝึกหัดครูมาเรียนที่ตึกหอวัง (ปัจจุบันคือกรีฑาสถานแห่งชาติ) เพื่อให้ได้ใกล้ชิดกับนักเรียนโรงเรียนมัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยซึ่งได้จัดตั้งขึ้นแล้วตามแจ้งความกระทรวงธรรมการ เรื่องการจัดตั้งโรงเรียนมัธยมหอวัง แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2472 ลงพระนามโดยพระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าธานีนิวัติเสนาบดี

เมื่อ พ.ศ. 2478 ทางราชการต้องการให้มีสนามกีฬาแห่งชาติ และพิจารณาความเหมาะสมแล้วเห็นว่าบริเวณโรงเรียนมัธยมหอวังฯ เป็นสถานที่เหมาะสมที่สุดที่จะเป็นบริเวณสนามกีฬาแห่งชาติจึงให้โรงเรียนมัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยย้ายไปยังอาคารเรียนที่สร้างใหม่คือ ตึกโรงเรียนมัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันคือตึก 1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ถนนพญาไท เขตปทุมวัน ขณะนั้น ม.ล.ปิ่น มาลากุล อาจารย์ใหญ่ของโรงเรียนมัธยมหอวังฯ ได้ขยายชั้นเรียนให้สูงขึ้นจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 8 โดยมีแผนกวิทยาศาสตร์และแผนกภาษา รวม 2 แผนก

ต่อมาพ.ศ. 2481 ทางราชการมีความจำเป็นต้องตั้ง “โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา” เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาของชาติในระบายนั้น ม.ล.ปิ่น มาลากุล ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้จัดตั้งโรงเรียน



เตรียมอุดมศึกษาขึ้น โรงเรียนมัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจึงสลายไปแต่ป้ายชื่อของโรงเรียนก็ยังคงอยู่ ณ ตึก 1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

จนกระทั่งพ.ศ. 2509 บรรดานักเรียนมัธยมหอวังฯ ที่ต้องจากกันนานกว่า 25 ปี และต่างมีความรับผิดชอบต่อนานาชาติในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และธุรกิจเอกชนได้พบปะหารือกัน และได้จัดตั้ง “สมาคมนักเรียนเก่ามัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ขึ้นโดยมี ครูจรรยา เสตะรุจิ เป็นนายกสมาคมฯ และมีศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล อดีตอาจารย์ใหญ่ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในสมัยนั้นเป็นประธานในพิธีเปิดป้ายสมาคมฯ ต่อมาได้มีมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ว่า “โรงเรียนมัธยมหอวังแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ควรจะมีขึ้นอีก” ฯพณฯ ม.ล. ปิ่น มาลากุล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้สมาคมฯ พิจารณาโรงเรียนบางเขนวิทยาเป็นสถานที่ตั้งโรงเรียนมัธยมหอวังฯ สมาคมฯ ได้พิจารณาเห็นว่าโรงเรียนบางเขนวิทยาซึ่งกระทรวงศึกษาธิการประกาศตั้ง เมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2509 มีความเหมาะสมด้วยประการทั้งปวง กระทรวงศึกษาธิการได้พิจารณาอนุมัติโดยได้มีการประกาศเป็นทางการ เรื่อง เปลี่ยนชื่อโรงเรียนบางเขนวิทยา เป็นโรงเรียนหอวัง ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2511 ทั้งนี้ให้มีผล ตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2510 เป็นต้นไป

พ.ศ. 2536 โรงเรียนหอวังได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารเรียน 9 ชั้น โดยวางศิลาฤกษ์เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2536 นับเป็นอาคารเรียนหลังที่ 10 เพื่อใช้เป็นห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ และได้รับพระบรมราชานุญาตจากพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรให้ใช้พระนามของสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาวชิรุณหิศ เป็นชื่ออาคารเรียน นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณแก่ชาวหอวังเป็นล้นพ้นนับตั้งแต่เริ่มก่อตั้งโรงเรียนขึ้นใหม่จวบจนถึงปัจจุบัน

วิสัยทัศน์ / พันธกิจ

ปรัชญา

คุณธรรมนำหน้า การศึกษาเชิดชู รู้ค่าความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ

วิสัยทัศน์

โรงเรียนหอวัง เป็นสถานศึกษาชั้นนำ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล มุ่งเน้นบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเพื่อความเป็นเลิศ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างมีคุณภาพระดับสากล
2. ส่งเสริมและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) สู่ Thailand 4.0

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศระดับสากล และมีความเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรม
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
5. โรงเรียนมีการบริหารจัดการเชิงระบบ (System Approach)
6. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ



กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 บริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

เอกลักษณ์

ความรู้คู่คุณธรรม นำสู่มาตรฐานสากล

อัตลักษณ์

ลูกหอวัง เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นศิษย์ที่ดีของครู เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

❧ ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม ❧

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นแหล่งเศรษฐกิจ มีประชากรประมาณ 153,074 คน (ข้อมูลสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง, ม.ค.2568) บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ประกอบด้วย สถานที่ราชการ ได้แก่ กระทรวงพลังงาน สำนักงานประปาเขตพญาไท สำนักงานเขตจตุจักร สวนวชิรเบญจทัศ สวนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ได้แก่ สำนักงานใหญ่การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สำนักส่งเสริมการลงทุนระหว่างประเทศ (BOI) หน่วยงานเอกชน ได้แก่ ห้างร้านและบริษัทต่าง ๆ ได้แก่ บริษัทโตโยต้า บริษัทฮอนด้า ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า ลาดพร้าว โรงแรมโซฟิเทล เซ็นทาราแกรนด์ เทสโก้ โลตัส ลาดพร้าว ศูนย์การค้ายูเนี่ยน มอลล์ อาซิฟ หลักของชุมชน คือ การค้าและบริการ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การอุปสมบทหมู่ของชาวชุมชนวังหินและชุมชนเสนานิคม การกวนข้าวกระยาทิพย์ การบวชชีพรามณ์ของวัดเสมียนนารี เป็นต้น

2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ รับจ้าง พนักงานบริษัท ค้าขาย นักธุรกิจ และข้าราชการ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 300,000 – 500,000 บาท (ข้อมูล Data Management Center, 10 พฤศจิกายน 2567)

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส

1) โรงเรียนตั้งอยู่ถนนพหลโยธินและถนนวิภาวดีจึงมีการคมนาคมสะดวก มีเส้นทางและบริการขนส่งสาธารณะหลากหลาย ได้แก่ รถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้ามหานคร รถประจำทาง ทางด่วนโทลเวย์ จึงได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองส่งบุตรหลานเข้าเรียน

2) ชุมชนและผู้ปกครองมีความศรัทธาและความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ส่งผลให้ได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ เช่น สนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ทุนการศึกษา รวมถึงการให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในทุก ๆ ด้าน

3) เครือข่ายผู้ปกครอง สมาคมนักเรียนเก่าฯ สมาคมผู้ปกครองและครู และมูลนิธิต่าง ๆ มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพทางสังคมและเศรษฐกิจจึงมีส่วนช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างดี



- 4) โรงเรียนตั้งอยู่ในย่านชุมชนและได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดีในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - 5) หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและหลากหลาย
 - 6) ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนโยบายส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ส่งผลให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท้นต่อเหตุการณ์
 - 7) ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะทางเศรษฐกิจดี จึงสามารถส่งเสริมผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
- ข้อจำกัด
- 1) โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้แหล่งบริการที่หลากหลายและศูนย์การค้าอาจส่งผลให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมหรือถูกชักจูงไปในทางที่ไม่เหมาะสม
 - 2) พ่อแม่ ผู้ปกครองต้องทำงาน มีเวลาดูแลบุตรหลานน้อย ให้อยู่เพียงลำพัง หรืออยู่กับผู้สูงอายุอาจส่งผลให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
 - 3) ความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีส่งผลต่อพฤติกรรม ค่านิยม ความเชื่อของผู้เรียนในทางที่ไม่เหมาะสม รวมถึงความสนใจต่อการเรียนลดลง และผลการเรียนอาจต่ำลง



ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ข้อมูลผู้บริหาร

1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา

นายมานัส เวียงวิเศษ

วุฒិการศึกษาศูสูงสุด คีการศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขา การบริหารการศึกษ

โทรศัพท์ 02 512600

e-mail manas@horwang.ac.th

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 5 เดือน

2) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน

2.1 นางสาวอาววินี ไชยสุนทร

วุฒิการศึกษาศูสูงสุด ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาศึกษาศาสตร์-การสอน

โทรศัพท์ 0 2513 9720

e-mail archavinee@horwang.ac.th

รับผิดชอบกลุ่มบริหารงบประมาณ

2.2 นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ

วุฒิการศึกษาศูสูงสุด คีการศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษ

โทรศัพท์ 089-783 9337

e-mail shanidapha@horwang.ac.th

รับผิดชอบกลุ่มบริหารวิชาการ

2.3 นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์

วุฒิการศึกษาศูสูงสุด บริหารการศึกษามหาบัณฑิต

สาขา บริหารการศึกษ

โทรศัพท์ 02-5126000 ต่อ 125

โทรศัพท์ 093-5153949

e-mail iriyaphorn.n@gmail.com

รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล

2.4 นายสุทธิ สืพิกา

วุฒิการศึกษาศูสูงสุด ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขา บริหารการศึกษ

โทรศัพท์ 02-5126000 ต่อ 124

โทรศัพท์ 092-9669351

e-mail Sutthi-ssk@hotmail.com

รับผิดชอบกลุ่มบริหารทั่วไป



2. ข้อมูลครูและบุคลากร

1) จำนวนบุคลากร และวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร ปีการศึกษา 2567

บุคลากร	จำนวน บุคลากร	วุฒิการศึกษาสูงสุด			
		ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ผู้บริหาร	5	-	-	3	2
ครูผู้สอน	167	-	88	79	-
พนักงานราชการ	1	-	-	1	-
ครูอัตราจ้าง	9	-	9	-	-
เจ้าหน้าที่อื่น ๆ (เจ้าหน้าที่ พนักงานขับรถ คนสวน พนักงานรักษาความ ปลอดภัย นักการภารโรง ฯลฯ)	39	18	21	-	-
รวม	221	18	118	83	2

ข้อมูลจากระบบสารสนเทศดิจิทัล ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568

2) ตำแหน่ง (วิทยฐานะ) ของบุคลากร

บุคลากร	จำนวน บุคลากร	ตำแหน่ง (วิทยฐานะ)					
		ครูผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2 (ชำนาญการ)	คศ.3 (ชำนาญการ พิเศษ)	คศ.4 (เชี่ยวชาญ)	คศ.5 (เชี่ยวชาญ พิเศษ)
ผู้บริหาร	5	-	-	1	4	-	-
ครูผู้สอน	167	8	12	76	70	1	-
รวม	172	8	12	77	74	1	-

ข้อมูลจากงานวิทยฐานะ กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568



3) สาขาวิชาและภาระงานที่รับผิดชอบของบุคลากร

ที่	สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชั่วโมง/สัปดาห์)
1.	บริหารการศึกษา	5	-
2.	ภาษาไทย	17	16.06
3.	คณิตศาสตร์	25	16.60
4.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	41	17.97
5.	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	15	20.53
6.	สุขศึกษาและพลศึกษา	12	13.57
7.	ศิลปะ	12	19.00
8.	การงานอาชีพ	11	12.55
9.	ภาษาต่างประเทศ	28	17.68
10.	แนะแนว	6	15.50
รวม		172	149.46

ข้อมูลจากงานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568

4) จำนวนครูที่ทำหน้าที่คัดกรอง และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

จำนวนครูที่ทำหน้าที่คัดกรอง		จำนวนผู้เรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ		
ครูที่ได้รับการขึ้นทะเบียน เป็นผู้คัดกรองของกระทรวงศึกษาธิการ (คน)	ครูที่มีวุฒิทางการศึกษา พิเศษ (คน)	ทั้งหมด (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)
5	-	-	-	-

ข้อมูลงานแนะแนว ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568



5) ผลการเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ต่อปีการศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้	การเข้าร่วมกิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้		การพัฒนาจนเกิดเป็นงานวิจัย	
	จำนวนครู	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนครู	คิดเป็นร้อยละ
ภาษาไทย	17	100	17	100
คณิตศาสตร์	25	100	25	100
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	41	100	41	100
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	15	100	15	100
สุขศึกษาและพลศึกษา	12	100	12	100
ศิลปะ	12	100	12	100
การงานอาชีพ	11	100	11	100
ภาษาต่างประเทศ	28	100	28	100
แนะแนว	6	100	6	100
รวม	167	100	167	100

ข้อมูลงานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568



๙ ข้อมูลผู้เรียน ๙

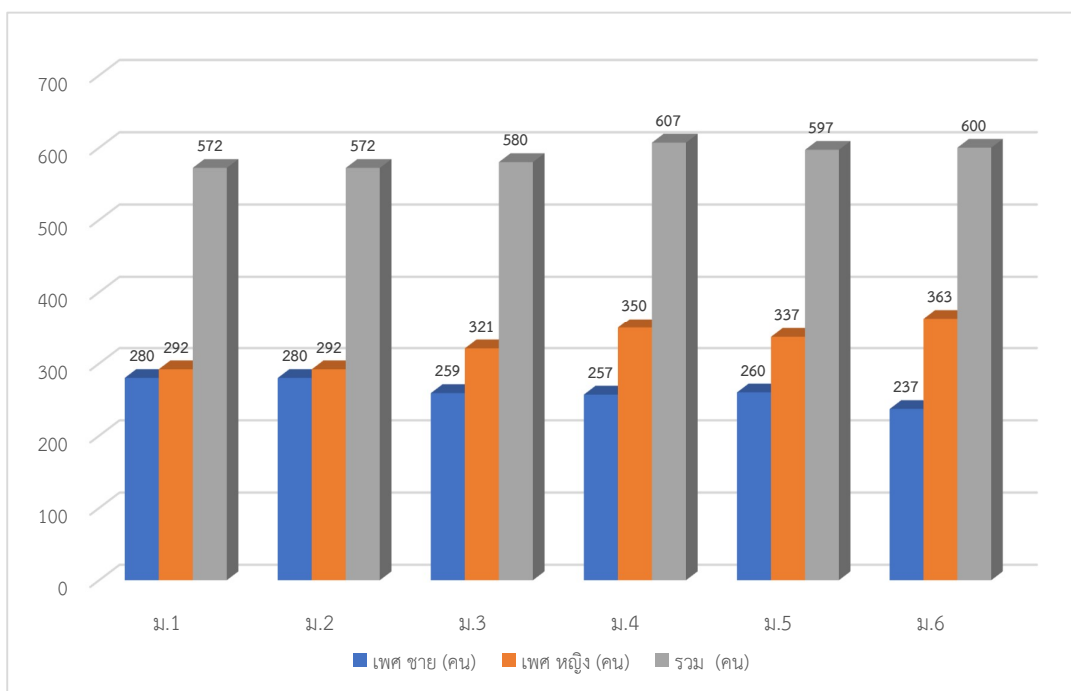
1. จำนวนผู้เรียน ปีการศึกษา 2567 รวม 3,528 คน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม (คน)	เฉลี่ยต่อห้อง (คน)
		ชาย (คน)	หญิง (คน)		
ม.1	15	280	292	572	38
ม.2	15	280	292	572	38
ม.3	15	259	321	580	39
รวม	45	819	905	1,724	38
ม.4	16	257	350	607	38
ม.5	16	260	337	597	37
ม.6	16	237	363	600	38
รวม	48	754	1,050	1,804	38
รวมทั้งหมด	93	1,573	1,955	3,528	38

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

อัตราส่วนจำนวนผู้เรียน : ครู = 21 : 1 ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

แผนภูมิแท่งแสดงจำนวนผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



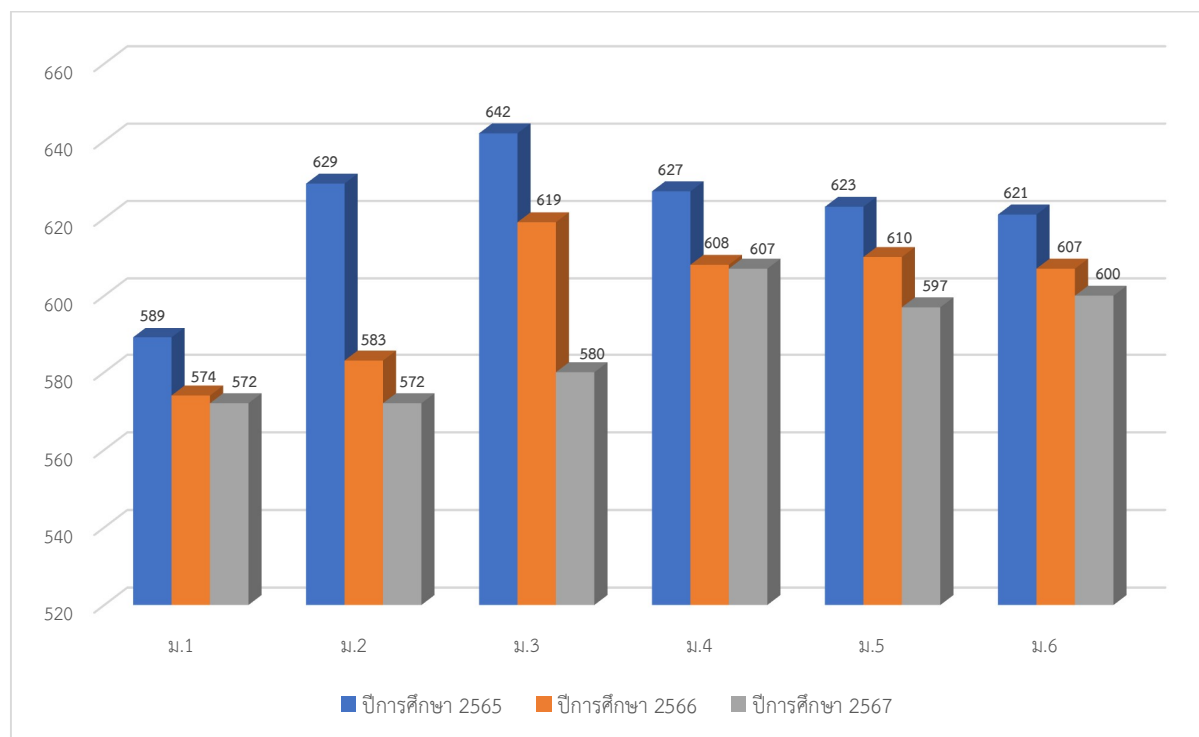


2. ข้อมูลผู้เรียนย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

ระดับชั้นเรียน	ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2566			ปีการศึกษา 2567		
	จำนวน ห้องเรียน (ห้อง)	จำนวน ผู้เรียน (คน)	เฉลี่ยต่อ ห้อง (คน)	จำนวน ห้องเรียน (ห้อง)	จำนวน ผู้เรียน (คน)	เฉลี่ยต่อ ห้อง (คน)	จำนวน ห้องเรียน (ห้อง)	จำนวน ผู้เรียน (คน)	เฉลี่ยต่อ ห้อง (คน)
ม.1	15	589	39	15	574	38	15	572	38
ม.2	15	629	42	15	583	39	15	572	38
ม.3	15	642	43	15	619	41	15	580	39
รวม ม.ต้น	45	1,860	41	45	1,776	39	45	1,724	38
ม.4	16	627	40	16	608	38	16	607	38
ม.5	16	623	39	16	610	38	16	597	37
ม.6	16	621	39	16	607	38	16	600	38
รวม ม.ปลาย	48	1,871	39	48	1,815	38	48	1,804	38
รวมทั้งหมด	93	3,731	40	93	3,601	39	93	3,528	38

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มิถุนายน ของทุกปี

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบจำนวนผู้เรียน ปีการศึกษา 2565-2567





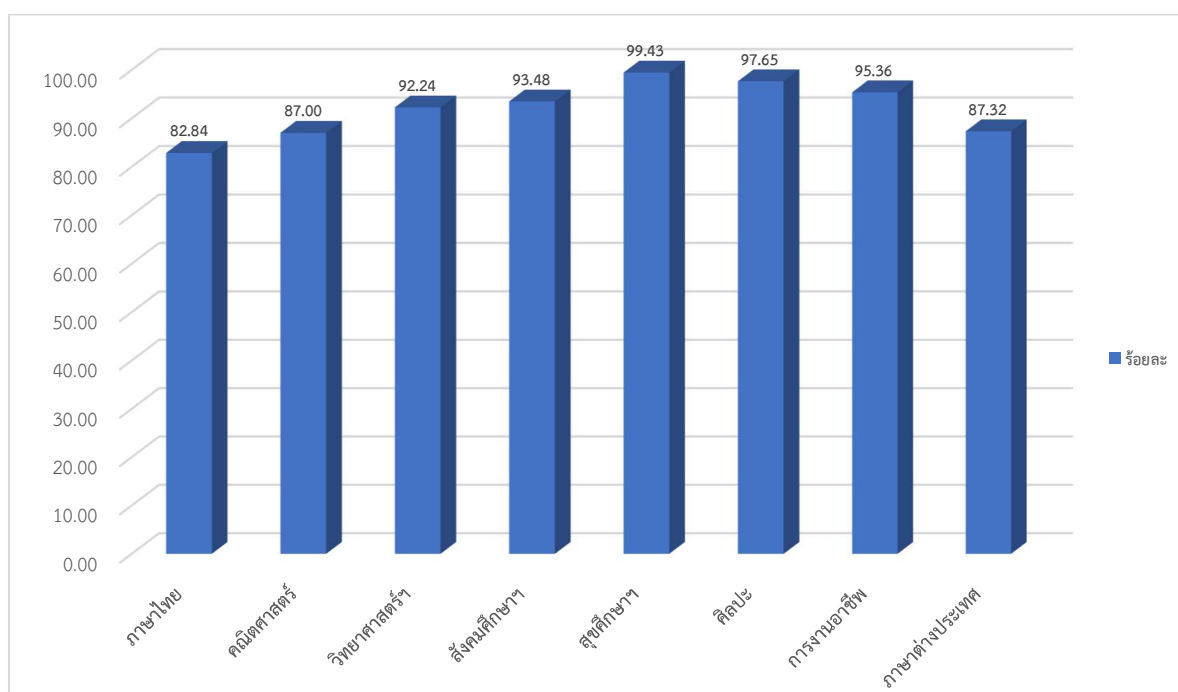
ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระฯ ชั้น ม.1-6 ที่มีผลการเรียนตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	จำนวน นักเรียน ที่เข้า สอบ (คน)	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้								นักเรียนที่ได้ ตั้งแต่เกรด 3 ขึ้นไป		ค่าเป้าหมาย ของ สถานศึกษา		นักเรียนที่ได้ ผลการเรียนรู้ตาม ค่าเป้าหมายที่ โรงเรียนกำหนด	
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0 ร มส	จำนวน (คน)	ร้อยละ	เกรด	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภาษาไทย	4,353	2,105	805	696	378	235	97	33	4	3,606	82.84	3.0	50	3,606	82.84
คณิตศาสตร์	6,671	2,080	821	955	987	961	511	330	26	3,856	57.80	2.0	65	5,804	87.00
วิทยาศาสตร์ฯ	10,587	4,981	1,397	1,337	1,140	910	513	253	56	7,715	72.87	2.0	65	9,765	92.24
สังคมศึกษาฯ	6,442	3,616	1,162	837	407	228	123	52	17	5,615	87.16	2.5	70	6,022	93.48
สุขศึกษาฯ	7,248	7,044	116	47	22	13	4	1	1	7,207	99.43	3.0	60	7,207	99.43
ศิลปะ	4,296	3,623	362	210	50	29	5	4	13	4,195	97.65	3.0	60	4,195	97.65
การงานอาชีพ	2,113	1,683	212	120	56	27	6	6	3	2,015	95.36	3.0	60	2,015	95.36
ภาษาต่างประเทศ	9,774	4,034	1,376	1,196	1,024	905	649	467	123	6,606	67.59	2.0	73	8,535	87.32
รวม (ร้อยละ)														47,149	91.58

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567

แผนภูมิแสดงร้อยละผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567



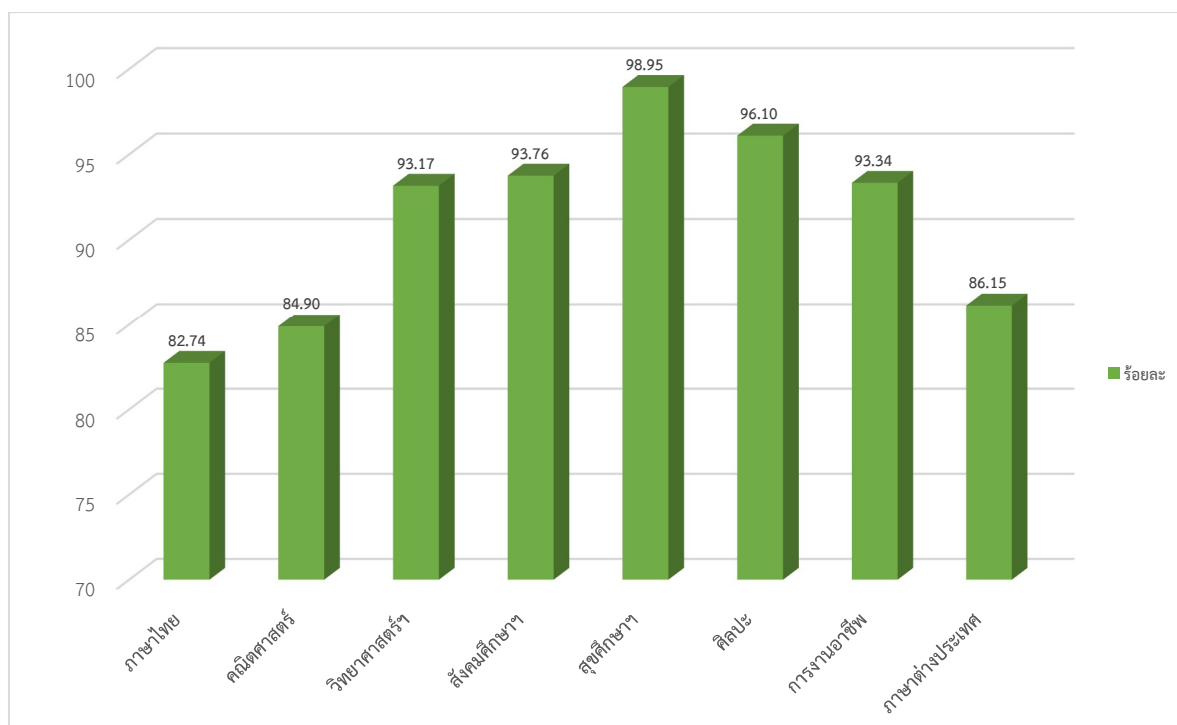


2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่มีผลการเรียนตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้								นักเรียนที่ได้ตั้งแต่เกรด 3 ขึ้นไป		ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา		นักเรียนที่ได้ผลการเรียนรู้ตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด	
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0 ร.ม.ส	จำนวน (คน)	ร้อยละ	เกรด	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภาษาไทย	4,351	2,115	863	622	383	212	100	47	9	3,600	82.74	3.00	50	3,600	82.74
คณิตศาสตร์	6,668	2,021	691	912	986	1,051	615	361	31	3,624	54.35	2.00	65	5,661	84.90
วิทยาศาสตร์ฯ	10,479	5,128	1,232	1,250	1,103	1,050	411	272	33	7,610	72.62	2.00	65	9,763	93.17
สังคมศึกษาฯ	6,439	3,777	1,174	756	330	241	101	53	7	5,707	88.63	2.50	70	6,037	93.76
สุขศึกษาฯ	7,121	6710	232	104	44	17	4	9	1	7,046	98.95	3.00	60	7046	98.95
ศิลปะ	4,313	3,622	326	197	93	33	16	15	11	4,145	96.10	3.00	60	4145	96.10
การงานอาชีพ	1,861	1,523	136	78	52	48	17	5	2	1,737	93.34	3.00	60	1737	93.34
ภาษาต่างประเทศ	9,988	4,278	1,305	1,172	1,014	836	634	574	175	6,755	67.63	2.00	73	8,605	86.15
รวม (ร้อยละ)														46,594	90.97

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงร้อยละผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



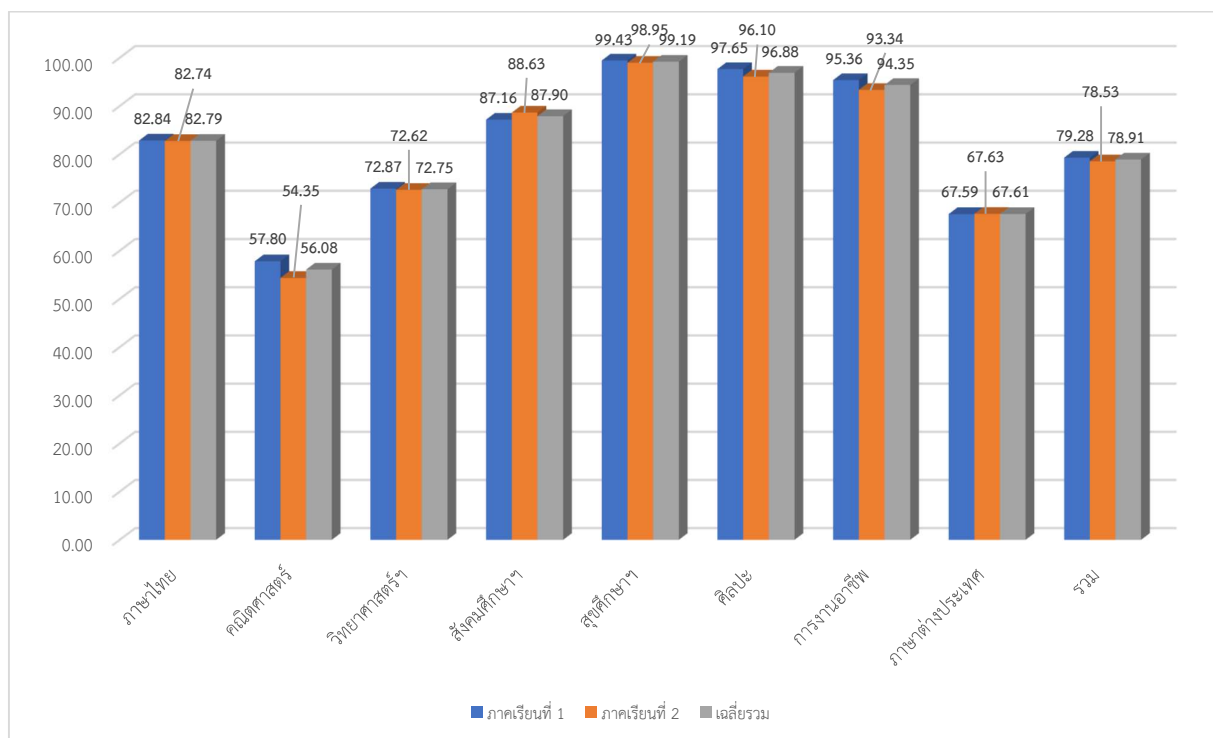


3. ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้น ม.1-6 ที่มีผลการเรียนตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระฯ ชั้น ม.1-6 ตั้งแต่เกรด 3 ขึ้นไป ปีการศึกษา 2567		
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม (ร้อยละ)
ภาษาไทย	82.84	82.74	82.79
คณิตศาสตร์	57.80	54.35	56.08
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	72.87	72.62	72.75
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	87.16	88.63	87.90
สุขศึกษาและพลศึกษา	99.43	98.95	99.19
ศิลปะ	97.65	96.10	96.88
การงานอาชีพ	95.36	93.34	94.35
ภาษาต่างประเทศ	67.59	67.63	67.61
รวม (ร้อยละ)	79.28	78.53	78.91

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
ชั้น ม.1-6 ที่มีผลการเรียนตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2567



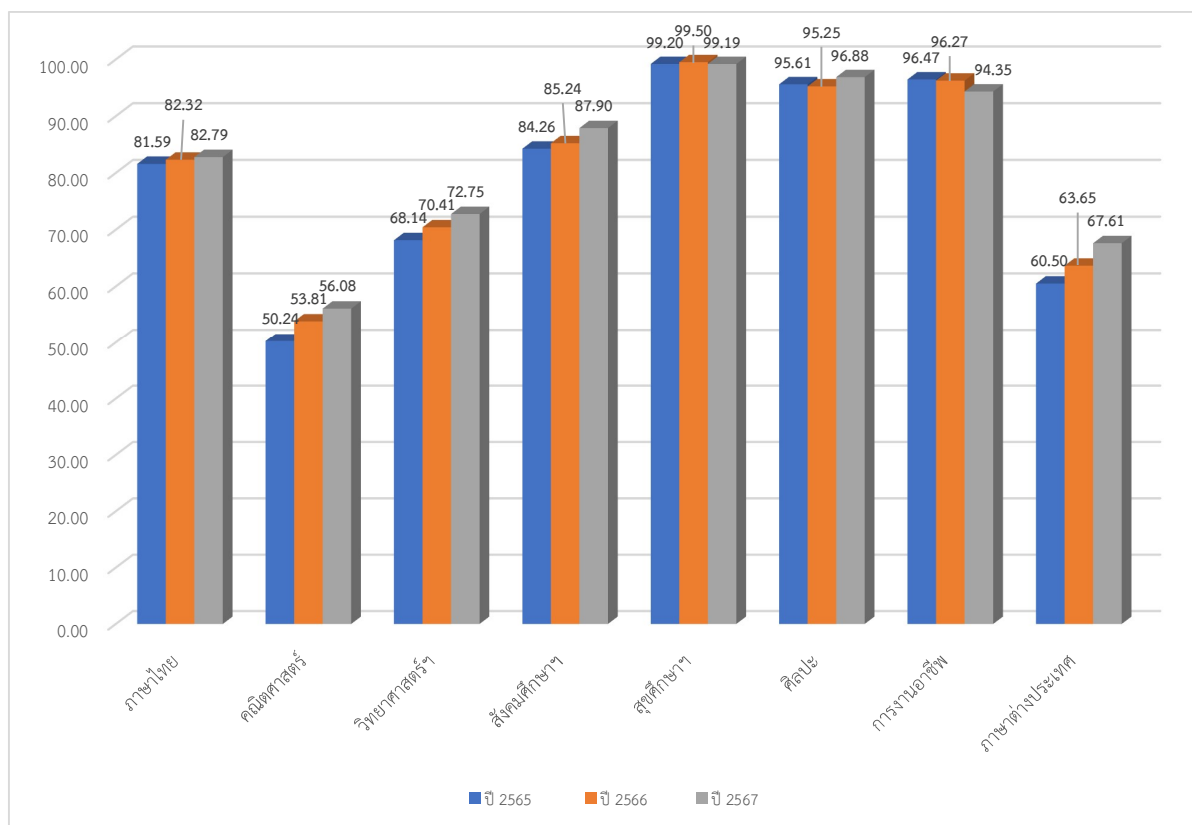


4. ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์ 3 ปีซ้อนหลัง) ปีการศึกษา 2565-2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ผลการพัฒนาต่อเนื่อง
ภาษาไทย	81.59	82.32	82.79	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
คณิตศาสตร์	50.24	53.81	56.08	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	68.14	70.41	72.75	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	84.26	85.24	87.90	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
สุขศึกษาและพลศึกษา	99.20	99.50	99.19	เพิ่มขึ้น
ศิลปะ	95.61	95.25	96.88	ลดลง
การงานอาชีพ	96.47	96.27	94.35	ลดลงต่อเนื่อง
ภาษาต่างประเทศ	60.50	63.65	67.61	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
รวม (ร้อยละ)	76.23	77.43	78.91	

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา
ปีการศึกษา 2565-2567





5. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
		ผ่าน		ไม่ผ่าน	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ 1	574	574	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 2	572	572	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 3	580	580	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 4	601	600	99.83	1	0.17
มัธยมศึกษาปีที่ 5	593	585	98.65	8	1.35
มัธยมศึกษาปีที่ 6	602	601	99.83	1	0.17
รวม	3,522	3512	99.72	10	0.28

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567

6. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
		ผ่าน		ไม่ผ่าน	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ 1	575	575	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 2	572	571	99.83	1	0.17
มัธยมศึกษาปีที่ 3	580	580	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 4	600	600	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 5	591	591	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 6	603	603	100	-	-
รวม	3,521	3,520	99.97	1	0.03

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

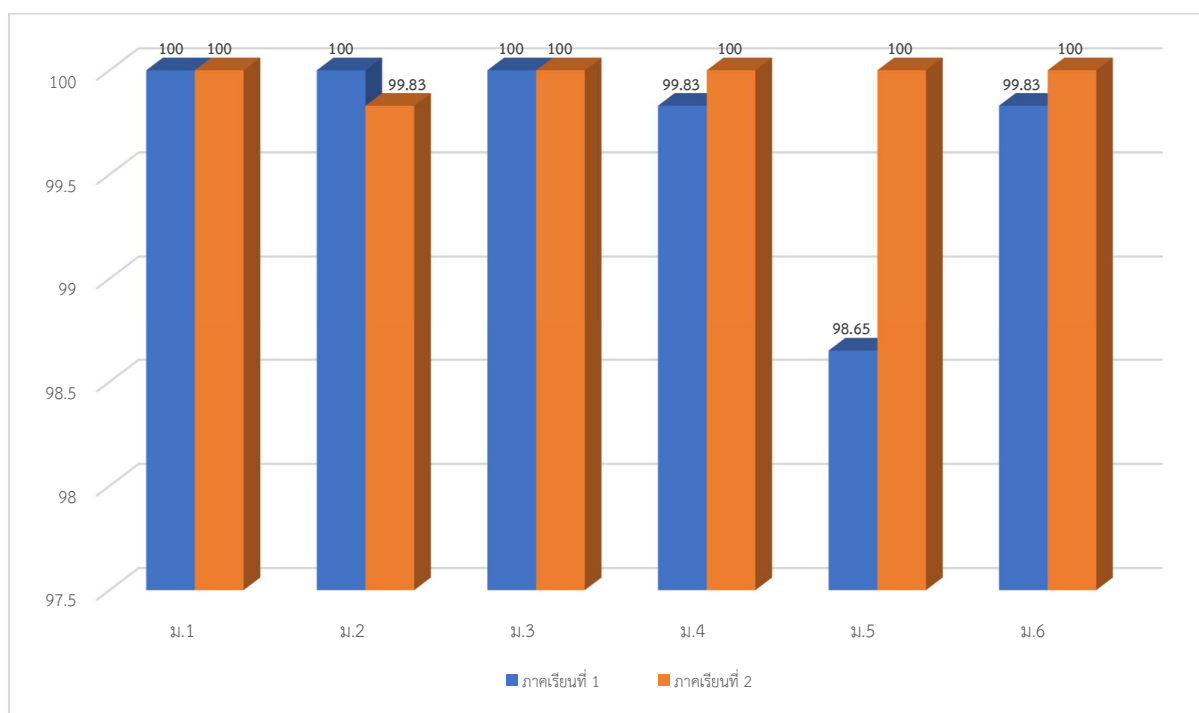


7. การเปรียบเทียบร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ผลการประเมินผู้เรียนที่ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567		
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม (ร้อยละ)
มัธยมศึกษาปีที่ 1	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 2	100	99.83	99.92
มัธยมศึกษาปีที่ 3	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 4	99.83	100	99.92
มัธยมศึกษาปีที่ 5	98.65	100	99.33
มัธยมศึกษาปีที่ 6	99.83	100	99.92
รวม (ร้อยละ)	99.72	100	99.85

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
ปีการศึกษา 2567





8. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์								ผู้เรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	574	497	86.59	77	13.41	-	-	-	-	574	100
ม.2	572	512	89.51	60	10.49	-	-	-	-	572	100
ม.3	580	579	99.83	1	0.17	-	-	-	-	580	100
ม.4	601	569	94.68	32	5.32	-	-	-	-	601	100
ม.5	593	483	81.45	110	18.55	-	-	-	-	593	100
ม.6	602	562	93.36	40	6.64	-	-	-	-	602	100
รวม	3,522	3,202	90.91	320	9.09	-	-	-	-	3,522	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567

9. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2567

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์								ค่าเป้าหมาย ของ สถานศึกษา		นักเรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี ขึ้นไป	
	ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน					
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	ระดับ	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. รักชาติศาสน์กษัตริย์	3508	99.60	14	0.40	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
2. ซื่อสัตย์สุจริต	3499	99.35	23	0.65	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
3. มีวินัย	3439	97.64	83	2.36	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
4. ใฝ่เรียนรู้	3433	97.47	89	2.53	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
5. อยู่อย่างพอเพียง	3507	99.57	15	0.43	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	3446	97.84	76	2.16	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
7. รักความเป็นไทย	3512	99.72	10	0.28	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
8. มีจิตสาธารณะ	3509	99.63	13	0.37	-	-	-	-	ดี	90	3522	100
รวม	27,853	98.85	323	1.15	-	-	-	-			28,176	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567



10. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์								ผู้เรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	575	485	84.35	90	15.65	-	-	-	-	575	100
ม.2	572	507	88.64	65	11.36	-	-	-	-	572	100
ม.3	580	579	99.83	1	0.17	-	-	-	-	580	100
ม.4	600	562	93.67	38	6.33	-	-	-	-	600	100
ม.5	591	522	88.32	69	11.68	-	-	-	-	591	100
ม.6	603	562	93.20	41	6.80	-	-	-	-	603	100
รวม	3,521	3217	91.37	304	8.63	-	-	-	-	3,521	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

11. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2567

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์								ค่าเป้าหมาย ของ สถานศึกษา		นักเรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี ขึ้นไป	
	ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน					
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	ระดับ	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. รักชาติศาสน์กษัตริย์	3517	99.89	4	0.11	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
2. ซื่อสัตย์สุจริต	3390	96.28	131	3.72	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
3. มีวินัย	2903	82.45	618	17.55	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
4. ใฝ่เรียนรู้	2847	80.86	674	19.14	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
5. อยู่อย่างพอเพียง	3395	96.42	122	3.46	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	2895	82.22	626	17.78	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
7. รักความเป็นไทย	3478	98.78	43	1.22	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
8. มีจิตสาธารณะ	3306	93.89	215	6.11	-	-	-	-	ดี	90	3521	100
รวม	25,731	91.35	2433	8.64	-	-	-	-			28,168	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

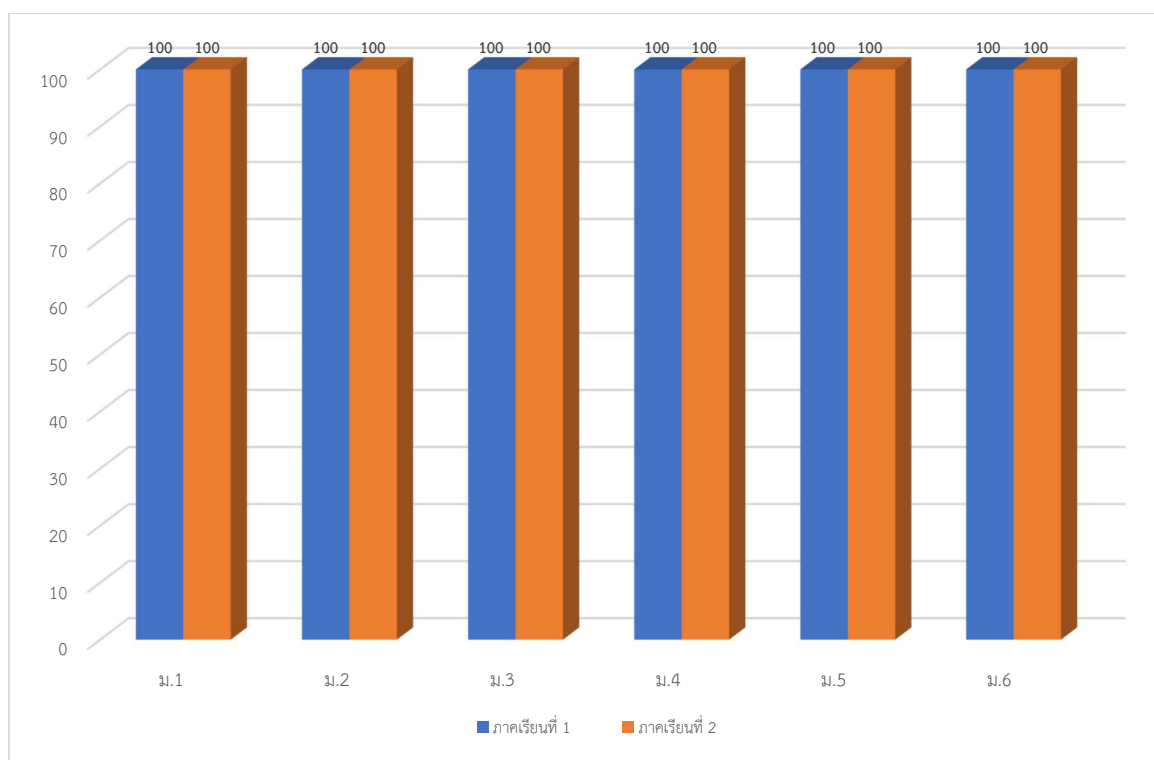


12. การเปรียบเทียบร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละด้าน ปี 2567

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา		ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละด้าน ปี 2567		
	ระดับ	ร้อยละ	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม (ร้อยละ)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ดี	90	100	100	100
2. ซื่อสัตย์สุจริต	ดี	90	100	100	100
3. มีวินัย	ดี	90	100	100	100
4. ใฝ่เรียนรู้	ดี	90	100	100	100
5. อยู่อย่างพอเพียง	ดี	90	100	100	100
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	ดี	90	100	100	100
7. รักความเป็นไทย	ดี	90	100	100	100
8. มีจิตสาธารณะ	ดี	90	100	100	100
รวม (ร้อยละ)			100	100	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
แยกตามระดับชั้น ม.1-6 ปีการศึกษา 2567



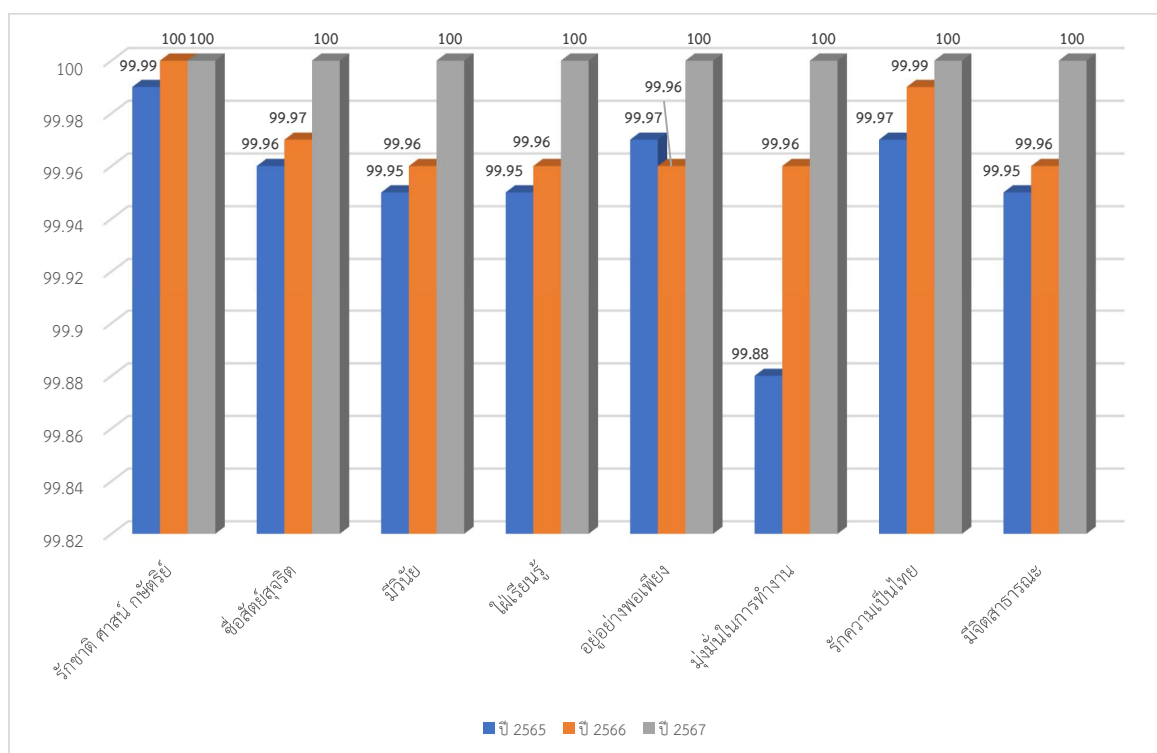


13. การเปรียบเทียบร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดี (2 ขึ้นไป) แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละด้าน ปีการศึกษา 2565 – 2567

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละด้าน ปีการศึกษา 2565-2567			
	ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ผลการพัฒนา
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	99.99	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
2. ซื่อสัตย์สุจริต	99.96	99.97	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
3. มีวินัย	99.95	99.96	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
4. ใฝ่เรียนรู้	99.95	99.96	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
5. อยู่อย่างพอเพียง	99.97	99.96	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	99.88	99.96	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
7. รักความเป็นไทย	99.97	99.99	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
8. มีจิตสาธารณะ	99.95	99.96	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
รวม (ร้อยละ)	99.95	99.97	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ปีการศึกษา 2565-2567





14. ผลการประเมินอ่าน คัดวิเคราะห์ และเขียน แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมินอ่าน คัดวิเคราะห์ และเขียน								ผู้เรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	574	375	65.33	199	34.67	-	-	-	-	574	100
ม.2	572	453	79.20	119	20.80	-	-	-	-	572	100
ม.3	580	543	93.62	37	6.38	-	-	-	-	580	100
ม.4	601	570	94.84	31	5.16	-	-	-	-	601	100
ม.5	593	483	81.45	110	18.55	-	-	-	-	593	100
ม.6	602	548	91.03	54	8.97	-	-	-	-	602	100
รวม	3,522	2972	84.38	550	15.62	-	-	-	-	3,522	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567

15. ผลการประเมินอ่าน คัดวิเคราะห์ และเขียน แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมินอ่าน คัดวิเคราะห์ และเขียน								ผู้เรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	575	326	56.70	249	43.30	-	-	-	-	575	100
ม.2	572	456	79.72	116	20.28	-	-	-	-	572	100
ม.3	580	570	98.28	10	1.72	-	-	-	-	580	100
ม.4	600	514	85.67	86	14.33	-	-	-	-	600	100
ม.5	591	486	82.23	105	17.77	-	-	-	-	591	100
ม.6	603	486	80.60	117	19.40	-	-	-	-	603	100
รวม	3,521	2838	80.60	683	19.40	-	-	-	-	3,521	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568



16. การเปรียบเทียบร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ผลการประเมินอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน แยกตาม ระดับชั้นม.1 – 6 ปีการศึกษา 2567		
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม (ร้อยละ)
มัธยมศึกษาปีที่ 1	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 2	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 3	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 4	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 5	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 6	100	100	100
รวม (ร้อยละ)	100	100	100

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

17. การเปรียบเทียบร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2565-2567 (3 ปีซ้อนหลัง)

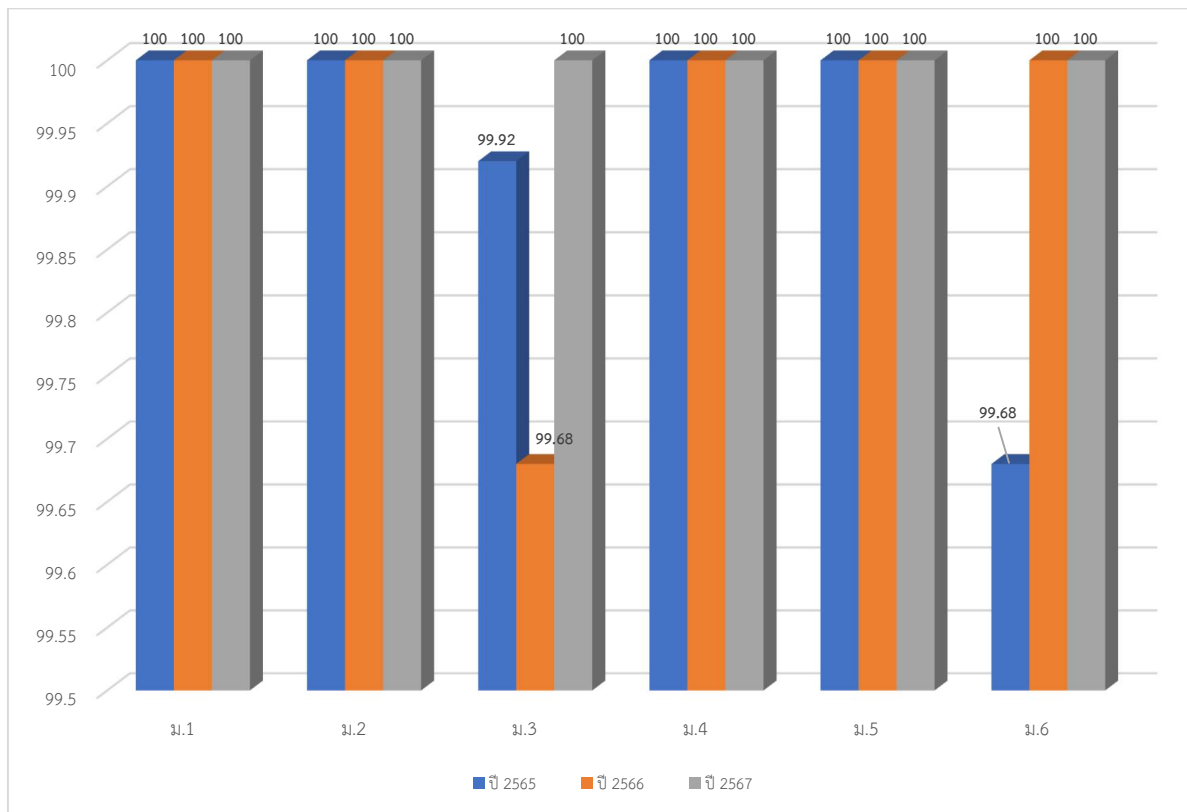
ระดับชั้น	ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน แยกตามระดับชั้น ม.1 – 6 ปีการศึกษา 2564 - 2566			
	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ได้ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ผลการพัฒนา
มัธยมศึกษาปีที่ 1	100	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
มัธยมศึกษาปีที่ 2	100	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
มัธยมศึกษาปีที่ 3	99.92	99.68	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
มัธยมศึกษาปีที่ 4	100	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
มัธยมศึกษาปีที่ 5	100	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
มัธยมศึกษาปีที่ 6	99.68	100	100	เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
รวม (ร้อยละ)	99.93	99.64	100	

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568



แผนภูมิเปรียบเทียบผลการประเมินอ่าน คณิตศาสตร์ และเขียน แยกตามระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

ปีการศึกษา 2565 – 2567



18. ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน								ผู้เรียนที่ได้ระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	574	382	66.55	192	33.45	-	-	-	-	574	100
ม.2	572	416	72.73	149	26.05	7	1.22	-	-	565	98.78
ม.3	580	400	68.97	180	31.03	-	-	-	-	580	100
ม.4	601	452	75.21	148	24.63	1	0.16	-	-	600	99.84
ม.5	593	433	73.02	160	26.98	-	-	-	-	593	100
ม.6	602	552	91.70	49	8.14	1	0.16	-	-	601	99.84
รวม	3522	2635	74.82	878	24.93	9	0.25	-	-	3,513	99.75

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2567



19. ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน								ผู้เรียนที่ได้ระดับ คุณภาพตั้งแต่ ระดับดี (2) ขึ้นไป	
		ดีเยี่ยม		ดี		ผ่าน		ไม่ผ่าน			
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ม.1	575	351	61.04	224	38.96	-	-	-	-	575	100.00
ม.2	572	500	87.41	45	7.87	27	4.72	-	-	545	95.28
ม.3	580	530	91.38	49	8.45	1	0.17	-	-	579	99.83
ม.4	600	466	77.67	92	15.33	42	7.00	-	-	558	93.00
ม.5	591	405	68.53	186	31.47	-	-	-	-	591	100.00
ม.6	603	505	83.75	97	16.09	1	0.17	-	-	602	99.83
รวม	3,521	2757	78.30	693	19.68	71	2.02	-	-	3,450	97.98

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

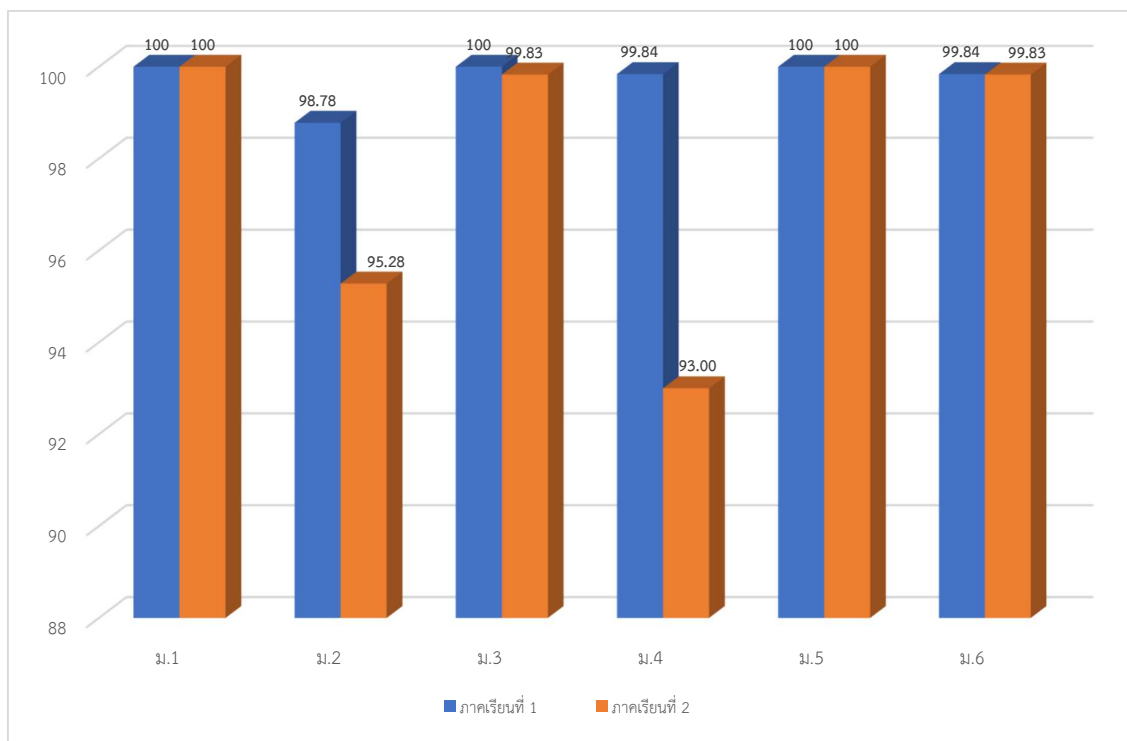
20. การเปรียบเทียบร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตั้งแต่ระดับดี (2) ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567		
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม (ร้อยละ)
มัธยมศึกษาปีที่ 1	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 2	98.78	95.28	97.03
มัธยมศึกษาปีที่ 3	100	99.83	99.92
มัธยมศึกษาปีที่ 4	99.84	93.00	96.42
มัธยมศึกษาปีที่ 5	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 6	99.84	99.83	99.84
รวม (ร้อยละ)	100	97.98	98.87

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568



แผนภูมิแสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ระดับดี (2) ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567



21. จำนวนผู้เรียนที่จบหลักสูตร ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่จบหลักสูตร	คิดเป็นร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ 3	580	579	99.83
มัธยมศึกษาปีที่ 6	602	588	97.67

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 28 เมษายน 2568

22. จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร 3 ปี ย้อนหลัง

ระดับชั้น	ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2566			ปีการศึกษา 2567		
	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร		จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร		จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ		จำนวน (คน)	ร้อยละ		จำนวน (คน)	ร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ 3	642	642	100	615	615	100	580	579	99.83
มัธยมศึกษาปีที่ 6	620	620	100	610	610	100	602	588	97.67

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 28 เมษายน 2568



ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

1) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

รายการที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1	ห้องสมุด	46,439
2	ห้องพยาบาล	10,064
3	ศูนย์อินเทอร์เน็ต	12,142
4	ศูนย์บูรณาการภาษาไทย	7,728
5	ศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	26,280
6	ศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	12,493
7	ศูนย์การเรียนรู้การงานอาชีพ	10,501
8	ศูนย์การเรียนรู้ห้องแนะแนว	7,762
9	ศูนย์อาเซียน	2,277
10	ศูนย์บูรณาการภาษาต่างประเทศ	2,532
11	ศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	13,247
12	ห้องจริยธรรม	18,193
13	ศูนย์วัฒนธรรมไทย	2,257
14	ห้องศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	175,049

2) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

รายการที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
	ภาครัฐ	
1	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	1
2	พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)	1
3	สวนสัตว์เขาเขียว	1
4	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	1
5	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa)	1
6	คณะเศรษฐศาสตร์ หน่วยคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต)	1
7	โรงพยาบาลทหารผ่านศึก	1
8	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1
9	โรงพยาบาลรามารูปดี	1
10	โรงเรียนวิจิตรวิทยา	1
11	Donmueang Airport Immigration	1
12	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1
13	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	1



รายการที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
14	โรงพยาบาลจุฬารณ	1
15	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	1
16	ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเลและการอนุรักษ์ ต.แสมสาร อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี	1
17	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1
18	ศูนย์การเรียนรู้โรงไฟฟ้าลำตะคองชลภาวัฒนา	1
19	อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่	1
20	พิพิธภัณฑ์ไม้กลายเป็นหินและทรัพยากรธรณีภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	1
21	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล (วิทยาเขตศาลายา)	2
22	คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง (สจล.)	1
23	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2
24	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	2
25	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) GISTDA	1
26	ศูนย์จีโนมทางการแพทย์	1
27	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	1
28	ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1
29	ภาควิชาวิศวกรรมสำรวจ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	1
30	อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร	1
31	วนอุทยานปารณบุรี	1
ภาคเอกชน		
1	ซาฟารีเวิลด์	1
2	สวนนกนุช	1
3	ศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตจิตวิญญาณชาวนาไทย (นาเหี้ยไ้)	1
4	ITBT CORPORATION COMPANY LIMITED	1
5	บริษัท BYD Hiclass Ladprao	1
6	บริษัท ยูซีไอ มีเดีย จำกัด (UCI Media Co., Ltd.)	1
7	บริษัท บิสซิเนส เอ็นเตอร์ไพรส์ เซอร์วิสเชส จำกัด	1
8	บริษัท บลูพอยท์ จำกัด	1
9	ativich/studio	1
10	บริษัท ศุภาลย์ จำกัด มหาชน	1



รายการที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
11	บริษัท เจนิเว่ กรีน จำกัด	1
12	บริษัท ซีดีเอส โซลูชั่น จำกัด	1
13	บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด	1
14	บริษัท ดี อินเนอร์ สตูดิโอ จำกัด	1
15	โรงพยาบาลเวชธานี	1
16	Kerry Siam Seaport Limited	1
17	บริษัท สยามจตุจักร จำกัด	1
18	บริษัท สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน) (Stonehenge Inter Public Company Limited)	1
19	บริษัท โทเคน เอกซ์ จำกัด	1
20	บริษัท การบินไทย จำกัด มหาชน	1
21	บริษัท จักรวาลคอมมิวนิเคชั่น ซีสเท็ม จำกัด	1
22	โรงพยาบาลมงกุฎวัฒนะ	1
23	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออโต้แม็กครีเอชัน (AUTO MAG CREATION LIMITED PARTNERSHIP)	1
24	วิทยาลัยดนตรีและศิลปะการแสดง SCA	1
25	บริษัท ตงเจริญมอเตอร์เซลส์ จำกัด (GWM ตงเจริญ สมุทรสาคร)	1
26	บริษัท ที พี เอ็น กรุ๊ป(ประเทศไทย) จำกัด	1
27	PouchNATION	1
28	MYIS International School	1
29	บ้านและสวน	1
30	บริษัท สเวนเซนส์ (ไทย) จำกัด สาขาเซ็นทรัลลาดพร้าว	1
31	บริษัท อินโนว่า อินเตอร์แอคทีฟ สตูดิโอ	1
32	SPACE JOURNEY BANGKOK	1
33	หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา นครราชสีมา	1
34	ฟาร์มโชคชัย	1
35	ศูนย์การเรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพและความยั่งยืน “ชีวพนาเวศ”	2
36	Google ประเทศไทย	1



3) ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครูและ
ผู้เรียน

รายการที่	ชื่อบุคคล	สถิติในการให้ความรู้ จำนวนครั้ง/ปี
1	อ.สมโชค เรืองอิทธินันท์	1
2	อ.วรวรรณ จารุขีรัมย์พร	1
3	นายธีรรัช อริยชาติผดุงกิจ	1
4	กองบังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษ	1
5	นางสาววาเลนไทน์ อินทียศ	1
6	นายบรรพต บัญเคลือบ	1
7	นายมนตรี ประเสริฐฤทธิ์	1
8	นางสาวอรินยา สกิตชาติ	1
9	นายบรรณธิป กัลยาภาณุจัน	1
10	นายโสภณ วณิชพรประเสริฐ	1
11	นายศิริชัย เพชรชู	1
12	นางสาวชลธิชา อารยเมธิกุล	1
13	นายวณิชย์ กิจเจริญ	1
14	นางสาวสุคนธ์ อินป้อง	1
15	นายคมจักร ศรีมาธัญสร	1
16	นางสาวชนิดา กิตติธนศรี	1
17	นายชัยรัตน์ กันบุญมา	1
18	นายณกฤต จิราธิรัฐพัชร	ตลอดปีการศึกษา
19	นายสมนึก แสงอรุณ	ตลอดปีการศึกษา
20	นางสาวกุลิสรา แสงจันทร์	ตลอดปีการศึกษา
21	นายธีรวัฒน์ เกตุมี	ตลอดปีการศึกษา
22	นางสาวกชกร พิพิธกุล	ตลอดปีการศึกษา
23	นายปารเมศ บุญเรืองขาว	ตลอดปีการศึกษา
24	นางสาวอรทัย สิงหาอาจ	ตลอดปีการศึกษา
25	นายศศิศ จิตรรังสรรค์	ตลอดปีการศึกษา
26	นายธารินทร์ สุภประกร	ตลอดปีการศึกษา
27	นายเข้มชาติ ชาญอักษร	ตลอดปีการศึกษา
28	นายชนะศักดิ์ วงษ์วีระวินิจ	ตลอดปีการศึกษา
29	นายอุกฤษ ตั้งวงศ์มงคล	ตลอดปีการศึกษา
30	นายมิติ วิสุทธิ์อัมพร	ตลอดปีการศึกษา
31	นางสาวศรสวรรค์ เกียรติสันติกุล	ตลอดปีการศึกษา
32	นายญาณกร ไส้ทอง	ตลอดปีการศึกษา
33	นายเชาวลิต เจริญชีพ	ตลอดปีการศึกษา



รายการที่	ชื่อบุคคล	สถิติในการให้ความรู้ จำนวนครั้ง/ปี
34	นายธาวิน ไฉ่ทอง	ตลอดปีการศึกษา
35	นางสาวชวิศา เจริญสุข	ตลอดปีการศึกษา
36	นายธนากร มิตรทอง	ตลอดปีการศึกษา
37	นางสาวชลันภรณ์ เกตุนวม	ตลอดปีการศึกษา
38	นางภัสฐิญา จิตรรังสรรค์	ตลอดปีการศึกษา
39	นายณภัทร พันธสุนทร	ตลอดปีการศึกษา
40	นางสาวศรสวรรค์ หอมวิเศษวงศา	ตลอดปีการศึกษา
41	นายธีระพงษ์ ทรัพย์มูล	ตลอดปีการศึกษา
42	นายพรพรพรพร เกตุแก้ว	ตลอดปีการศึกษา
43	นายทัญญู แก้วระยับ	ตลอดปีการศึกษา
44	นางสาวทัศนัยภรณ์ โมริรัตน์	ตลอดปีการศึกษา
45	นายกฤตธัช พิสุทธิวงษ์	ตลอดปีการศึกษา
46	นางสาวพัทธนันท์ อาจองค์	ตลอดปีการศึกษา
47	นายทวีวัฒน์ อังครนาชัย	ตลอดปีการศึกษา
48	นางสาวปิ่นวริน คุ่มศรีชะ	ตลอดปีการศึกษา
49	นายธนพนธ์ ศีลพิพัฒน์	ตลอดปีการศึกษา
50	นายวิฑูรย์ กิตติยามาศ	ตลอดปีการศึกษา
51	นายกาจก้อง ศศิสังจา	ตลอดปีการศึกษา
52	นายพนนทปรีชา อุ่นเจริญ	ตลอดปีการศึกษา
53	นายฤทธิรัฐ สินธุเทพรัตน์	ตลอดปีการศึกษา
54	นายวีระ เกษมธนกุล	ตลอดปีการศึกษา
55	นายจิราเจต ถาวรศิริ	ตลอดปีการศึกษา
56	นายกฤตธัญ อินทร์หนู	ตลอดปีการศึกษา
57	นายสิทธิานต์ สุขคะตะ	ตลอดปีการศึกษา
58	Miss Andreia Claudette	ตลอดปีการศึกษา
59	นางสาวจิตสมน ฉัตราคม	ตลอดปีการศึกษา
60	นายธันวา หุ้งทอง	ตลอดปีการศึกษา
61	นายสรวิชัย สังข์ทอง	ตลอดปีการศึกษา
62	นายสุรพล ธัญญวิบูลย์	ตลอดปีการศึกษา
63	นายยศ วัฒนีสอน	ตลอดปีการศึกษา
64	นายตวิษ จิตรรังสรรค์	ตลอดปีการศึกษา
65	นายสุรภฤกษ์ สุขสกุล	ตลอดปีการศึกษา
66	นายวชิรา จุฑารานนท์	ตลอดปีการศึกษา
67	นางสาวพรพรรณ เจริญพันธุ์	ตลอดปีการศึกษา
68	นายชยณัฐ มณีโชติ	ตลอดปีการศึกษา



รายการที่	ชื่อบุคคล	สถิติในการให้ความรู้ จำนวนครั้ง/ปี
69	นายพันธกานต์ จันทบุตร	ตลอดปีการศึกษา
70	นายอชิปไตย สุภาสัย	ตลอดปีการศึกษา
71	นางสาวศัทธียา อารังโชติ	ตลอดปีการศึกษา
72	นายธนากร กิตติขจรชัยกุล	ตลอดปีการศึกษา
73	นายพชร ฤกษ์อนันต์	ตลอดปีการศึกษา
74	นางสาวนรากร โพธิ์ศรี	ตลอดปีการศึกษา
75	นายณพรุจ จันทร์ขจร	ตลอดปีการศึกษา

4) สื่อนวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์

รายการ ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ (คน)	จำนวนนวัตกรรม	สถิติการเข้าถึงสื่อ นวัตกรรม (รวมจำนวนครั้ง/ปี)
1	ภาษาไทย	17	53	ตลอดปีการศึกษา
2	คณิตศาสตร์	25	41	ตลอดปีการศึกษา
3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	41	37	ตลอดปีการศึกษา
4	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	15	10	ตลอดปีการศึกษา
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	12	3	ตลอดปีการศึกษา
6	ศิลปะ	12	1	ตลอดปีการศึกษา
7	การงานอาชีพ	11	15	ตลอดปีการศึกษา
8	ภาษาต่างประเทศ	28	31	ตลอดปีการศึกษา



❧ ข้อมูลอาคารสถานที่ ❧

ที่	รายการ	จำนวน
1	อาคารเรียน (116 ห้องเรียน)	7 หลัง
	- อาคาร 3	
	- อาคาร 4	
	- อาคาร 5	
	- อาคาร 6	
	- อาคาร 9	
	- อาคาร 10	
	- อาคารวงโยธวาทิต-อเนกประสงค์	
2	อาคารประกอบ	3 หลัง
	- หอประชุมอเนกประสงค์	
	- ศูนย์อาหาร	
	- อาคารฝึกงาน	
3	ห้องน้ำ	155 ห้อง
4	สนามกีฬา	4 สนาม
5	ห้องสำนักงาน/ห้องปฏิบัติการ	132 ห้อง
6	อาคารบ้านพักครูและนัการ	2 หลัง

❧ นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี (Innovation /Best Practice) ❧

ชื่อ นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี	ระดับการศึกษา	มาตรฐานด้าน
1. G Model	การศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2. ระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียน หอวัง	การศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ การจัดการ
3. STUDENT Model	การศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ



🌸 รางวัลที่สถานศึกษาได้รับ (ระดับสูงที่สุดย้อนหลัง 3 ปี) 🌸



ข้อมูลงานสารสนเทศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

🌸 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา 2566 🌸

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา ☐ ปานกลาง ☐ ดี ☐ ดีเลิศ ☒ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

จุดเด่น

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก การจัดการเรียนรู้เชิงรุก การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ที่หลากหลาย ตลอดจนการส่งผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
- ผู้บริหารส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการคิดทักษะชีวิต และการสร้างนวัตกรรมแก่ผู้เรียน
- ผู้เรียน ครู และผู้บริหารมีส่วนร่วมในการนิเทศการเรียนการสอนแบบกัลยาณมิตร เพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และต่อยอดไปสู่การท้าวิจัยในชั้นเรียน ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- สถานศึกษามีหลักสูตรที่หลากหลายสอดคล้องกับความสามารถ และการพัฒนาผู้เรียน เช่น การส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่ 2
- สถานศึกษามีการบริหารและการจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ
- สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูล สามารถเข้าถึงข้อมูลสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องครบถ้วน ตลอดจนการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารเพื่อการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ



จุดควรพัฒนา

1. สถานศึกษาควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกภาษา เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมโลกในปัจจุบัน และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (PISA) ให้แก่ผู้เรียน
2. สถานศึกษาควรพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้านการบริหารจัดการ โดยรวมระบบงานทั้งหมดเป็นเครือข่ายเดียวกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

✧ การประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ที่ผ่านมา ✧

รอบการประเมิน	ระดับผลการประเมิน/ผลการรับรอง ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผลการประเมินปีล่าสุด ปีที่ประเมิน 2567	ระดับผลการประเมิน ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก ผลการรับรอง มาตรฐานที่ 1 เป็นไปตามมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 เป็นไปตามมาตรฐาน มาตรฐานที่ 3 เป็นไปตามมาตรฐาน



ส่วนที่ 2

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑๖ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ๑๖

มาตรฐาน	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	89.08	89.49
1.1.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	89.06	90.21
1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	93.40	96.47
1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	92.43	96.78
1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	75.98	93.38
1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	90.70	99.35
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	91.29	100.00
1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	91.31	100.00
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	89.83	100.00
1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	94.61	100.00
ภาพรวม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม



1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

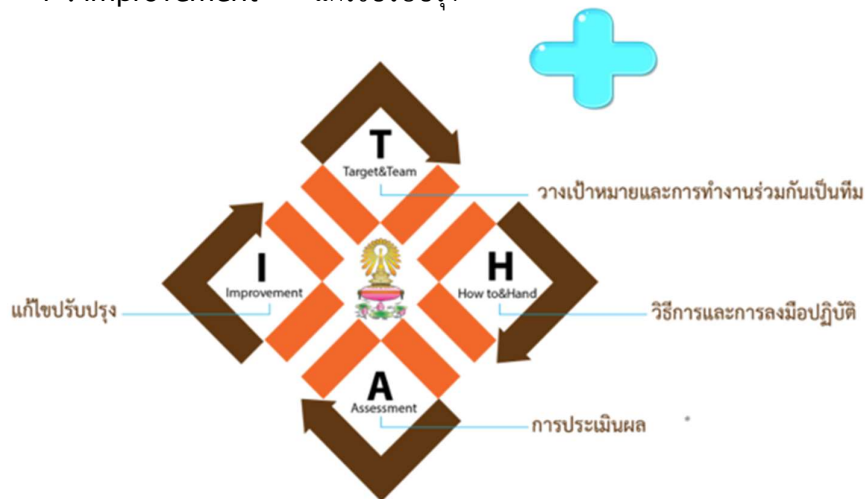
ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น ระดับคุณภาพ: ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

THAI⁺ Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้

T : Target & Team	วางเป้าหมายและการทำงานร่วมกันเป็นทีม
H : How to & Hand	วิธีการและการลงมือปฏิบัติ
A : Assessment	การประเมินผล
I : Improvement	แก้ไขปรับปรุง



2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอยู่ในเกณฑ์สูงขึ้น
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารจากการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทยอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและเต็มความสามารถ
5. ผู้เรียนกลุ่มส่งเสริมศักยภาพ ได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้ได้รับรางวัลในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
6. ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สามารถสะท้อนความคิด (Reflection) ให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยรับทราบปัญหา/อุปสรรค ตลอดจนเรื่องต่าง ๆ ได้หลากหลายช่องทาง เช่น แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ เพจเฟซบุ๊กกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย การมาติดต่อที่สถานศึกษา ฯลฯ



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย ดังนี้

- 1) กิจกรรมจากวันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทยแห่งชาติ
- 2) ค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
- 3) กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 4) กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันภายนอกโรงเรียน)
- 5) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 6) การคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6
- 7) กิจกรรมสนุกอ่าน...สำราญเขียน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมจากวันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทยแห่งชาติ	✓		✓		
2	ค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย	✓		✓		
3	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้	✓		✓		
4	กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันภายนอกโรงเรียน)	✓		✓		
5	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	✓		✓		
6	การคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6	✓		✓		
7	กิจกรรมสนุกอ่าน...สำราญเขียน	✓		✓		



4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมจากวันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทยแห่งชาติ
2. แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
3. เครื่องมือคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน จากสถาบันภาษาไทยสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. สมุดบันทึกการเรียนรู้ การอ่าน สืบค้นสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต
5. แผนการจัดการเรียนรู้
6. แบบทดสอบความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย
7. แบบประเมินชิ้นงานเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลกิจกรรมจากวันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทยแห่งชาติ
2. รายงานผลกิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
3. ผลงานนักเรียน
4. ผลการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6
5. ผลการประกวดแข่งขันทักษะทางภาษาไทย

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย ระดับดีขึ้น

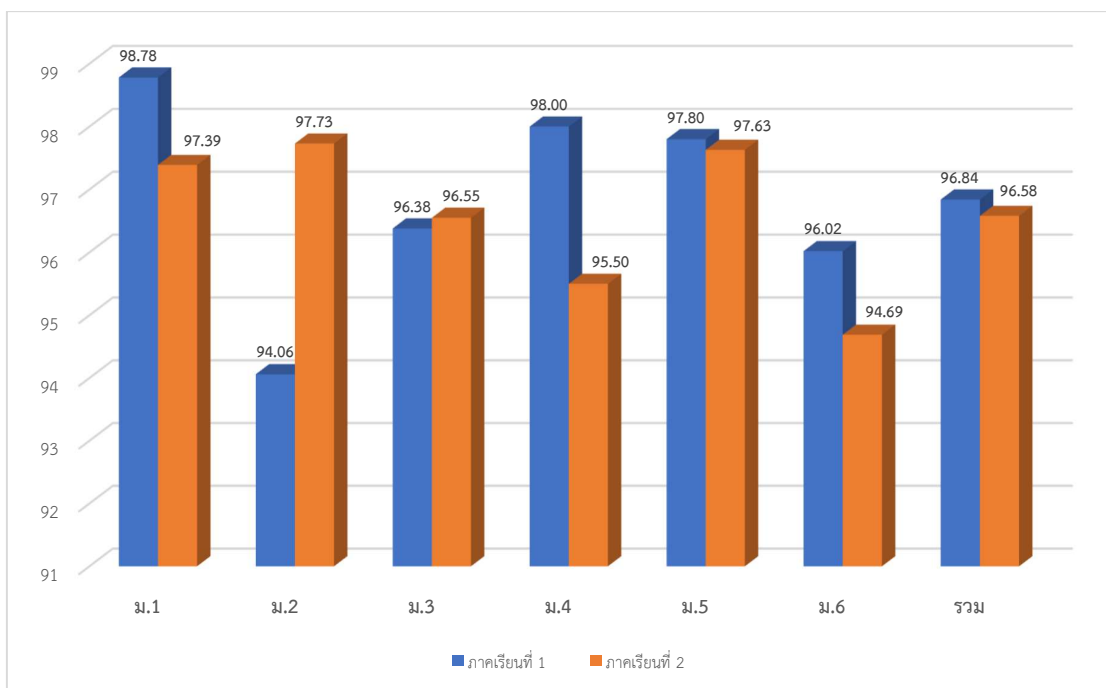
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้น		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้น		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	568	560	98.78	97.39	98.09
ม.2	572	538	559	94.06	97.73	95.90
ม.3	580	559	560	96.38	96.55	96.47
ม.4	600	588	573	98.00	95.50	96.75
ม.5	591	578	577	97.80	97.63	97.72
ม.6	603	579	571	96.02	94.69	95.36
รวม	3,521	3,410	3,400	96.84	96.58	96.72

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567
ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

การจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และได้รับการยอมรับจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

7. จุดควรพัฒนา

การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของตนเองในด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภายนอกโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

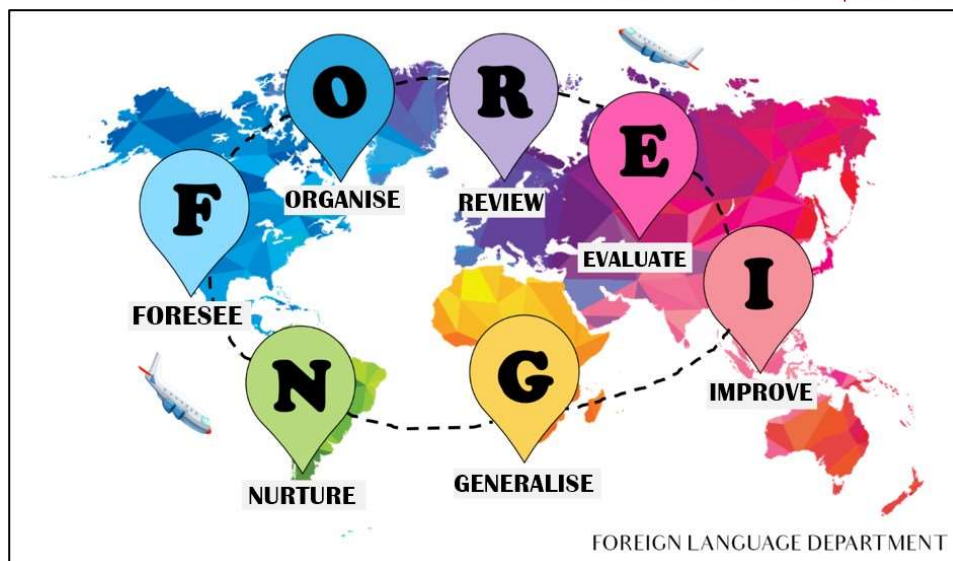
8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

การกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทยอย่างต่อเนื่องและชัดเจน

2) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ของ
แต่ละระดับชั้น ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

FOREIGN Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



Foresee: (มองอนาคต) คาดการณ์และอธิบายภาพอนาคตที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ เพื่อเตรียมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

Organise: (จัดการโครงสร้างกลุ่มสาระฯ) จัดโครงสร้างขององค์กรด้วยการจัดกลุ่มงานและกำหนดหน้าที่ให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

Review: (ทบทวน) ทบทวนงานที่แต่ละกลุ่มงานต้องปฏิบัติ

Evaluate: (ประเมินผล) ประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

Improve: (ปรับปรุงพัฒนา) นำข้อเสียที่พบมาปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

Generalise: (นำผลการพัฒนามาปฏิบัติ) นำผลการปรับปรุงพัฒนามาปฏิบัติให้เป็นงานประจำ

Nurture: (พุ่มฟัก) พุ่มฟักบุคลากรในกลุ่มสาระฯ และผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพในหน้าที่ของตนเอง

2. ผลการพัฒนา

2.1 ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศดีขึ้น

2.2 ผู้เรียนได้รับการยอมรับจากสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น ระหว่างนักเรียนโรงเรียนหอวังและนักเรียนโรงเรียนมัธยมมิฮาระ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาฝรั่งเศสจากพี่สู่น้อง ระหว่างภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และนักเรียนโรงเรียนหอวัง

2.3 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างหลากหลาย

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ดังนี้

- 1) กิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะภายในและภายนอก
- 2) กิจกรรม International Languages and Cross-Cultural Festival
- 3) กิจกรรม ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้องเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive)
- 4) กิจกรรม Horwang Languages Bazaar
- 5) กิจกรรม แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น ระหว่างนักเรียนโรงเรียนหอวังและนักเรียนโรงเรียนมัธยมมิฮาระ



6) กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาฝรั่งเศสจากพี่น้อง “Français KU Coucou à l'école Horwang”

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะภายในและภายนอก	✓		✓		
2	กิจกรรม International Languages and Cross-Cultural Festival	✓		✓		
3	กิจกรรม ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้องเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive)	✓		✓		
4	กิจกรรม Horwang Languages Bazaar	✓		✓		
5	กิจกรรม แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น ระหว่างนักเรียนโรงเรียนหอวังและนักเรียนโรงเรียนมัธยมมิฮาระ	✓		✓		
6	กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาฝรั่งเศสจากพี่น้อง “Français KU Coucou à l'école Horwang”	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะภายในและภายนอก
2. รายงานผลการดำเนินค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้องเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive)
3. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม International Languages and Cross-Cultural Festival
4. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม Horwang Languages Bazaar



5. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น ระหว่างนักเรียนโรงเรียนหอวังและนักเรียนโรงเรียนมัธยมมิฮาระ

6. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาฝรั่งเศสจากพี่สู่น้อง “Français KU Coucou à l'école Horwang”

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

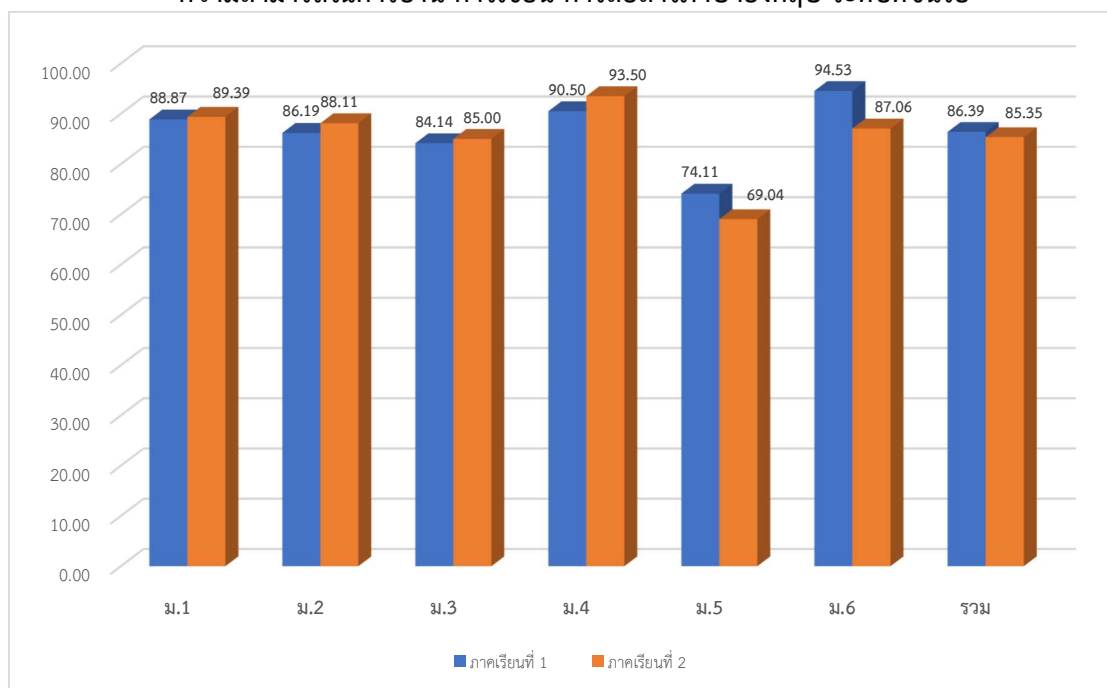
ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	511	514	88.87	89.39	89.13
ม.2	572	493	504	86.19	88.11	87.15
ม.3	580	488	493	84.14	85.00	84.57
ม.4	600	543	561	90.50	93.50	92.00
ม.5	591	438	408	74.11	69.04	71.58
ม.6	603	570	525	94.53	87.06	90.80
รวม	3,521	3,043	3,004	86.39	85.35	85.87

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568

2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ระดับดีขึ้นไป





6. จุดเด่น

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 ผ่านการลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลายรวมถึงพัฒนาตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลายจนเกิดประสบการณ์ที่สามารถนำไปต่อยอดเป็นองค์ความรู้ได้

7. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษรวมถึงภาษาต่างประเทศที่ 2 ได้แก่ ภาษาเยอรมัน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น ภาษาฝรั่งเศส และภาษาจีน

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

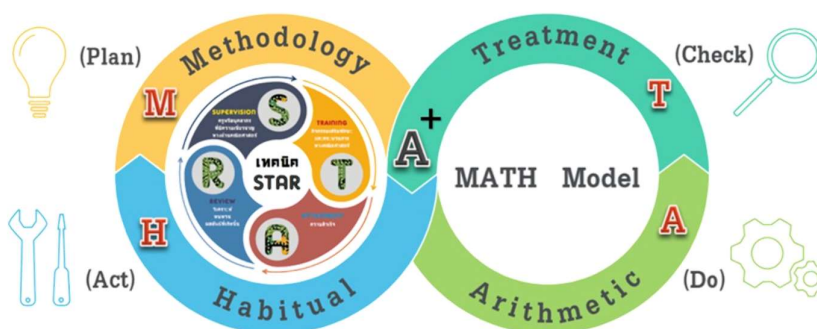
การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 จากครูเจ้าของภาษาอย่างต่อเนื่อง

3) ความสามารถในการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น ระดับคุณภาพ:

ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

MATH⁺ Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณ ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



A: Aim (การกำหนดเป้าหมาย) โดยดำเนินการดังนี้ 1) วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของโรงเรียน 2) วิเคราะห์วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของโรงเรียน 3) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา ประเมินสถานภาพของโรงเรียน และวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติ/แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ/พรบ.การศึกษา/หลักสูตรแกนกลาง/มาตรฐานการศึกษา ฯลฯ เพื่อนำมากำหนดเป้าหมาย และ 4) วางแผนการปฏิบัติงานตามหลักการที่กำหนดและได้เชื่อมโยงแผนปฏิบัติงาน กระบวนการตัวชี้วัด และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันและใช้การบูรณาการเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ของโรงเรียน

PDCA วงจรการบริหารงานคุณภาพ		MATH Model	
(P): Plan การวางแผน	การวางแผนก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริง โดยการกำหนดลำดับความสำคัญของงานให้ครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อวัตถุประสงค์ที่ต้องการลงมือปฏิบัติ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ	(M): Methodology	- ประชุมวางแผนจัดอัตรากำลังครูโดยจัดสรรบุคลากรตรงตามความสนใจ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และเชี่ยวชาญ - วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางฯ สาระการเรียนรู้ มาตรฐาน และตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ คณิตศาสตร์



PDCA วงจรการบริหารงานคุณภาพ		MATH Model	
	ให้ชัดเจน โดยในขั้นตอนนี้บุคลากรทุกคนในองค์กรต้องรับทราบและเป็นที่เข้าใจตรงกัน เพราะถือว่าเป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญที่จะส่งผลให้การทำงานในขั้นตอนถัดไปเป็นไปด้วยความราบรื่นและถูกต้อง นอกจากนี้การวางแผนยังสามารถคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตซึ่งจะช่วยลดและป้องกันการสูญเสียทางธุรกิจทั้งด้านบุคลากร เงินทุน และเวลา		- วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อต้องการทราบพื้นฐานทั้งในด้านความรู้ ทักษะในด้านต่าง ๆ และทัศนคติต่อการเรียนการสอน - ออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก - จัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการเรียนรู้ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก - จัดทำสื่อ นวัตกรรม และแบบทดสอบ - นำผลการนิเทศไปวางแผนทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - จัดทำโครงการ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน เช่น กิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ กิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และอื่น ๆ
(D): Do การปฏิบัติ	การลงมือทำหรือการปฏิบัติตามขั้นตอนตามแผนที่ได้กำหนดไว้ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยในขั้นตอนนี้จะเลือกวิธีการที่เหมาะสมที่สุดในการทำงานนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและผลลัพธ์ที่ดีที่สุด นอกจากนี้ยังมีการเก็บข้อมูลที่สำคัญ หรือ ข้อผิดพลาดต่าง ๆ ของงานเอาไว้ ในระหว่างการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการทำงานขั้นตอนต่อไป	(A): Arithmetic	- ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก - ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ซึ่งผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิต - ครูจัดกิจกรรมเสริมทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ตามแผนที่กำหนดไว้ - ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน - ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และให้ข้อมูลสะท้อนกลับกับเพื่อนครูเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
(C): Check การตรวจสอบ	การตรวจสอบหลังจากการปฏิบัติจริง (Do) ซึ่งจะต้องรู้ว่า จะตรวจสอบอะไรบ้างและบ่อยครั้งแค่ไหน โดยในการตรวจสอบการทำงานจะมีการจดบันทึกในรูปแบบต่าง ๆ ไว้ เช่น สมุดบันทึก	(T): Treatment	- ครูติดตามผลการดำเนินงาน รายงานผลการจัดโครงการ กิจกรรม และเปรียบเทียบผลที่ได้ปฏิบัติจริงกับแผนที่วางไว้ - ครูสรุปผลการดำเนินงาน



PDCA วงจรการบริหารงานคุณภาพ		MATH Model	
	การตรวจ เอกสารการตรวจสอบคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้ง่ายต่อการนำไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาในการทำงานครั้งต่อไป		
(A): Action การปรับปรุงพัฒนา	การปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาในส่วนที่มีปัญหา โดยขั้นตอนนี้เป็น การนำเอาผลลัพธ์ที่ได้จากการตรวจสอบ (Check) มาวิเคราะห์ และตรวจสอบหาสาเหตุ ความผิดพลาดที่เกิดขึ้นมาประเมิน เพื่อพัฒนาแผนและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมเกิดขึ้นอีกในระยะยาว ถึงแม้ว่าจะไม่มีข้อบกพร่องจากกระบวนการทำงานที่ผ่านมา แต่ก็ควรมีวิธีในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินงานครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิม	(H): Habitual	- วิเคราะห์ผลดำเนินงานจากการตรวจสอบข้อมูล - นำเสนอผลงาน - นำผลที่ได้ไปปรับปรุงและแก้ไข โดยปรับแผนให้เหมาะสมจนพัฒนาเป็นมาตรฐานในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
		กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายในการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ โดยใช้เทคนิค STAR ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน S: SUPERVISION ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ T: TRAINING กิจกรรมเสริมทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ A: ATTAINMENT ความสำเร็จ R: REVIEW วิเคราะห์และทบทวนผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการคิดคำนวณ
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีการจัดทำโครงการคณิตศาสตร์ และการค้นคว้าอิสระ (IS)
3. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการคิดคำนวณ ดังนี้

- 1) ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสำหรับนักเรียนผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ (ค่ายคณิตคิดสนุก)
- 2) กิจกรรมการแข่งขันคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน
- 3) กิจกรรมอื่น ๆ

3.1) การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72

3.2) การนำเสนอโครงงานคณิตศาสตร์ของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (สสวท.) เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14 ณ โรงเรียนอังกาบพิฒน์วิทยา วิทยาเขต ระหว่างวันที่ 22 – 23 สิงหาคม 2567

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักเรียนผลการเรียนไม่ผ่าน เกณฑ์ (ค่ายคณิตคิดสนุก)	✓		✓		
2	กิจกรรมการแข่งขันคณิตศาสตร์ ภายในโรงเรียน	✓		✓		หอวังนิวส์
3	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72	✓		✓		หอวังนิวส์

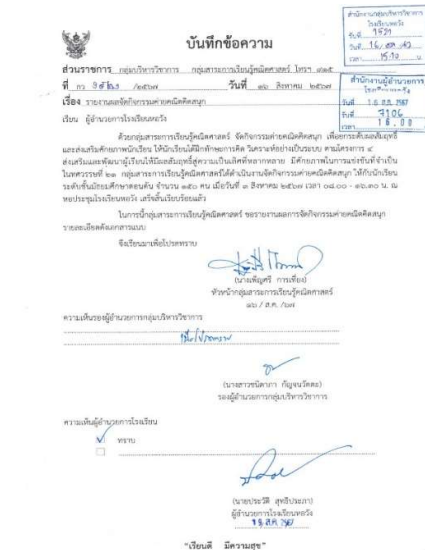
4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก

2) หลักฐานข้อมูล

2.1) รายงานผลการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก





กิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก ปีการศึกษา 2567

วันที่ 3 สิงหาคม 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนหาวัง จัดกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก ตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านคณิตศาสตร์ และเรียนรู้การแก้ปัญหา และปฏิบัติงาน โดยผ่านการฝึกงาน การทำงานร่วมกับทีมเป็นกลุ่ม และมีการแข่งขันชิงรางวัลคณิตศาสตร์ ซึ่งส่งผลให้นักเรียนเกิดความรักและสนใจในการเรียนคณิตศาสตร์ ณ โรงเรียนหาวัง



2.2) รายงานผลการดำเนินกิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาภาคคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน

[illegible]



HORWAG NEWS

www.horwag.ac.th

ติดต่อสอบถามหรือแจ้งปัญหาเกี่ยวกับเนื้อหาข่าว โทร 02-62124000

Facebook: Horwag News

Email: horwagnews@gmail.com

การแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

วันที่ 5 สิงหาคม 2567 โรงเรียนการช่างจังหวัดนครราชสีมาได้จัดกิจกรรมการแข่งขันคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยมีนายวิชาญ นิลเดช เป็นประธานในการแข่งขัน โดยมีครูผู้สอนและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกันอย่างคึกคัก

ผลการแข่งขันคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

- รางวัลชนะเลิศ ได้รับรางวัล เหรียญทอง 1 นายวิชาญ นิลเดช 1/14
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ได้รับรางวัล เหรียญเงิน 1 นายวิชาญ นิลเดช 1/15
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ได้รับรางวัล เหรียญทองแดง 1 นายวิชาญ นิลเดช 1/19











HORWANG NEWS

มีมติให้ทางสถานีเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของ อบจ. 2567



facebook.com/สื่อกลางประชาสัมพันธ์ อบจ. 2567

0-2121-4000



www.horwang.net

0-2121-1041

การระงับมติเห็นชอบต่อข้อบัญญัตินายก อบจ.ระยอง ปีที่ 2

วันที่ 21 สิงหาคม 2567

ที่ประชุมสภา อบจ.ระยอง ครั้งที่ 21/2567 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภา อบจ.ระยอง ได้มีมติเห็นชอบต่อข้อบัญญัตินายก อบจ.ระยอง ปีที่ 2 จำนวน 10 ข้อ โดยมติเห็นชอบ 7 ข้อ และมติไม่เห็นชอบ 3 ข้อ ดังนี้

- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567
- ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองระยอง พ.ศ. 2567



1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



2. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



3. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



4. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



5. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



6. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



7. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



8. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



9. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



HORWANG NEWS

www.horwang.ac.th

Facebook: horwang.ac.th

Tel: 0-2512-4000

Fax: 0-2512-3041

การงานชิ้นเด่นที่สาธิตต่ออธิบญชาภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วันที่ 22 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการโรงเรียนวัดทองนพคุณ โรงเรียนวัดทองนพคุณ ได้จัดกิจกรรมการแข่งขันศิลปะการงานชิ้นเด่นภายในโรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะการงานฝีมือของตนเอง

การแข่งขันครั้งนี้มีนักเรียนจากโรงเรียนวัดทองนพคุณ เข้าร่วมการแข่งขันจำนวน 150 คน โดยนักเรียนได้ส่งผลงานเข้าประกวดใน 5 ประเภท ดังนี้

- ภาชนะดินเผา 1 ชิ้น (นักเรียน 1 คน) 15/1
- ภาชนะดินเผา 2 ชิ้น (นักเรียน 2 คน) 15/2
- ภาชนะดินเผา 3 ชิ้น (นักเรียน 3 คน) 15/3
- ภาชนะดินเผา 4 ชิ้น (นักเรียน 4 คน) 15/4
- ภาชนะดินเผา 5 ชิ้น (นักเรียน 5 คน) 15/5























HAWANG NEWS

ព័ត៌មានស្រាប់តាមស្រែចំណេះដឹងរបស់យើង

☎ ទូរស័ព្ទស្រាវជ្រាវ

02-2122-6000

🌐 គេហទំព័រ

www.hawangnews.com

📠 ទូរសារ

0-2311-3636



ការបង្កើតកំណត់ត្រាស្នាក់នៅនៃវេជ្ជបណ្ឌិត 2567 របស់ប្រតិភូវេជ្ជបណ្ឌិតប្រតិភូ 4

ក្នុងនាមការងារវេជ្ជបណ្ឌិត វេជ្ជបណ្ឌិត ហ៊ុកថុន ធួន បានប្រារព្ធធានាសម្រាប់កំណត់ត្រាស្នាក់នៅនៃវេជ្ជបណ្ឌិតប្រតិភូ 4 នៃគណៈកម្មាធិការ លេខ 4/1- 4/15 ចំពោះសមាជិក ព្រឹទ្ធសភាសមាជិកនាយករដ្ឋមន្ត្រី និងមន្ត្រីរាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងនាមជាប្រតិភូវេជ្ជបណ្ឌិត ធួន បានប្រារព្ធធានាសម្រាប់កំណត់ត្រាស្នាក់នៅ ដូចខាងក្រោម៖

- ទីស្នាក់នៅលេខ 1 នាមបណ្ឌិត សារ៉ាប៊ី លេខ 4/6 និង លេខបណ្ឌិត ធួន លេខ 4/6
- ទីស្នាក់នៅលេខលើកលែង 1 លេខ ឧបនាយក ធួន លេខ 4/5 និង លេខបណ្ឌិត ធួន លេខ 4/5
- ទីស្នាក់នៅលេខលើកលែង 2 លេខ ឧបនាយក ធួន លេខ 4/6 និង លេខ ឧបនាយក ហ៊ុកថុន លេខ 4/15















HORWAR NEWS

หน้าข่าวหน้าแรก

ติดต่อเรา

☎ โทรสาร ๐๖-๓๖๖๖-๖๖๖๖

📞 0-2121-4000

🌐 www.horwar.net

📠 0-2911-104



การลงพื้นที่นิเทศศาสตร์โดยนิเทศนาถาในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่เริ่มเมื่อวันอาทิตย์ที่ 5

วันที่ 23 สิงหาคม 2567 กลุ่มงานนิเทศศาสตร์ โดยนิเทศนาถา ได้มีการประชุมหารือกับครูนิเทศศาสตร์ของโรงเรียน เพื่อชี้แจงแผนการที่จะไป 5 โรงเรียนในจังหวัดนนทบุรี ได้แก่ ๑. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๒. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๓. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๔. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๕. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก

การลงพื้นที่นิเทศศาสตร์ครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะไปศึกษาดูงานและนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของตนเองต่อไป

- โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๑. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๒. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๓. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๔. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๕. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก
- โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๑. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๒. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๓. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๔. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๕. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก
- โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๑. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๒. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๓. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๔. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก ๕. โรงเรียนวัดบางน้ำผึ้งนอก



หน้าข่าวหน้าแรก

ติดต่อเรา



HORWANG NEWS

หน้าข่าวรายวันโรงเรียน

สำหรับนักเรียนโรงเรียนหอวัง กรุงเทพมหานคร รหัส 2



www.facebook.com/horwang.ac.th



www.horwang.ac.th



0-2121-0002



0-2121-1000



การงานชิ้นเอกคัดสรรโดยนิสิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

การงานชิ้นเอกที่ศึกษา 2567

วันที่ 26 สิงหาคม 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนหอวัง ได้จัดกิจกรรมงานแสดงนิทรรศการงานชิ้นเอกของนักเรียนโรงเรียนหอวัง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โดยมีสาระที่ศึกษา 2567, 2568, 2569 และ 2570 เป็นฐานการเรียนรู้ของนิสิตอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกัน ด้วยการพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ การบูรณาการความรู้จากทั้งโรงเรียนหอวังและโรงเรียนอาชีวศึกษา โดยงานชิ้นเอกของนิสิตอาชีวศึกษาที่นำมาจัดแสดงมีดังนี้

- งานชิ้นเอก นวัตกรรมหุ่นยนต์ วิจัย/ปิเศษ 2562 และ นวัตกรรมหุ่นยนต์ ส่งมอบ 2563
- งานชิ้นเอกนวัตกรรมศิลปะ 1 นวัตกรรม ศิลปะ 2566 และ นวัตกรรมจิ๋วจิ๋ว หุ่น 2568
- งานชิ้นเอกนวัตกรรมศิลปะ 2 นวัตกรรม วิจัย/ปิเศษ 2564 และ นวัตกรรม หุ่นกลไฟฟ้ 2565



ภาพ : นายณัฏฐพร นิลนาค (จัด) / นิสิตกรรมการนิเทศนิทรรศการ (เรียบเรียง) : นายณัฏฐพร นิลนาค



2.3) รายงานการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียน หอวัง
 ที่ กว 014/2567 วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีองค์การลูกข่าย กรุงเทพมหานคร เขต ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

บัดนี้การแข่งขันแข่งขัน ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิชญ์ การเมือง)
 หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
 ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

(นางสาวศุภมาส (กัญญา) วัฒนศิริ)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
 ๑๐/๑/๒๕๖๗

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง

☒ ทราบ

(นายณัฏฐ์ นิลวิเศษ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง
 ๑๐/๑/๒๕๖๗

"เรียนดี มีความสุข"

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โรงเรียนหอวังขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2567 ณ ศูนย์พัฒนาศึกษาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร จำนวน 8 รายการ ผลการแข่งขันดังนี้

- 1.รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 จำนวน 1 รายการ
- 2.รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 2 จำนวน 1 รายการ
- 3.รางวัลเหรียญทอง จำนวน 1 รายการ
- 4.รางวัลเหรียญเงิน จำนวน 3 รายการ
- 5.รางวัลเหรียญทองแดง จำนวน 1 รายการ

รายการแข่งขัน	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	นายวชิรวิชญ์ วัฒนศิริกุล	นางสาวสุกัญญา ชื่นตรง	เหรียญทอง
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	เด็กชายธัญญวัฒน์ จันทระอุไร	นางสาวสุกัญญา ชื่นตรง	เหรียญทอง
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	นายพงศกร พิทักษ์สิริพงศ์	นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	เหรียญทอง
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	เด็กชายกฤตภาส กิจสัมพันธ์	นางสาวทักขพร เชื้อวงษ์ศิริ	เหรียญเงิน
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	นายภูษิต ฐานันท์	นางสาววรชพร ศรีไทย	เหรียญเงิน
การแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ม.๑-๓	เด็กหญิงภัทรวดี วงษ์ไชยา	นางสาววิมลรา แก้วมณี	เหรียญเงิน

ภาพข่าว : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | เขียนโดย : นางประจักษ์สินธุ์

รายชื่อนักเรียน ครูคุมทีม และรางวัลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 72 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

รายการแข่งขัน	นักเรียน	ครูคุมทีม	รางวัล
การแข่งขัน อัจฉริยภาพ ทางคณิตศาสตร์ ม.4 - ม.6	นายวชิรวิชญ์ วัฒนศิริกุล 6/2	นายสุกัญญา ชื่นตรง	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ 1
การแข่งขัน อัจฉริยภาพ ทางคณิตศาสตร์ ม.1 - ม.3	เด็กชายธัญญวัฒน์ จันทระอุไร 3/14	นางสาวสุกัญญา ศรีสงคราม	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ 2
การแข่งขันต่อสมการ คณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.4 - ม.6	นายพงศกร พิทักษ์สิริพงศ์ 5/7	นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	เหรียญทอง
การแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.1 - ม.3	เด็กชายกฤตภาส กิจสัมพันธ์ 3/14	นางสาวทักขพร เชื้อวงษ์ศิริ	เหรียญเงิน
การแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.4 - ม.6	นายภูษิต ฐานันท์ 4/4	นางสาววรชพร ศรีไทย	เหรียญเงิน
การแข่งขันโซโดกุ ม.1 - ม.3	เด็กหญิงภัทรวดี วงษ์ไชยา 3/4	นางสาววิมลรา แก้วมณี	เหรียญเงิน



รายการแข่งขัน	นักเรียน	ครูคุมทีม	รางวัล
การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1 - ม.3	1.เด็กชายปูนยวีร์ จิรวิจิตร 3/15 2.เด็กหญิงเรย์น่า ศรีบุญยาริธ 3/15	นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์	เหรียญทองแดง
การแข่งขันโซโดกุ ม.4 - ม.6	นางสาวปาณิสรา ไกรโชติชัย 4/4	นางสาวมยุรา ศรีชัดเค้า	เข้าร่วมการแข่งขัน

2.4) การนำเสนอโครงงานคณิตศาสตร์ของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (สสวท.) เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 13 ณ โรงเรียนอังกาบพิฒน์วิทยา วิทยาเขต ระหว่างวันที่ 22 - 23 สิงหาคม 2567

การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์นักเรียนโรงเรียนหอวังวิทยาเขต
คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14
ประเภทการแข่งขันระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สาขาคณิตศาสตร์

รายชื่อทีมที่ 1

โรงเรียน หอวังวิทยา
โครงงาน การประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับฟังก์ชันและกราฟของฟังก์ชันตรีโกณมิติ
เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริงและรูปแบบทางคณิตศาสตร์

โดย

1. นายอภิสิทธิ์ บุญงาม
2. นางสาวนภัส จันทะนันท์
3. นางสาวนภัส นวลรัตน์

ครูที่ปรึกษา

1. นายสมชาย ใจดี
2. นายสุวิทย์ ใจดี

รายชื่อทีมที่ 2

โรงเรียน หอวังวิทยา (สสวท.)
โครงงาน การเปรียบเทียบประสิทธิภาพและความปลอดภัยของ AES ในการเข้ารหัส
XOR และ XOR

โดย

1. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
2. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
3. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล

ครูที่ปรึกษา

1. นางสาววิไล อำนวยกุล

การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์นักเรียนโรงเรียนหอวังวิทยาเขต
คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14
ประเภทการแข่งขันระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สาขาคณิตศาสตร์

รายชื่อทีมที่ 1

โรงเรียน หอวังวิทยา
โครงงาน การประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับฟังก์ชันและกราฟของฟังก์ชันตรีโกณมิติ
เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริงและรูปแบบทางคณิตศาสตร์

โดย

1. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
2. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
3. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล

ครูที่ปรึกษา

1. นายสมชาย ใจดี
2. นายสุวิทย์ ใจดี

รายชื่อทีมที่ 2

โรงเรียน หอวังวิทยา
โครงงาน การประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับฟังก์ชันและกราฟของฟังก์ชันตรีโกณมิติ
เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริงและรูปแบบทางคณิตศาสตร์

โดย

1. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
2. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล
3. นายอภิสิทธิ์ อำนวยกุล

ครูที่ปรึกษา

1. นายสมชาย ใจดี
2. นายสุวิทย์ ใจดี

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการคิดคำนวณ ระดับดีขึ้นไป

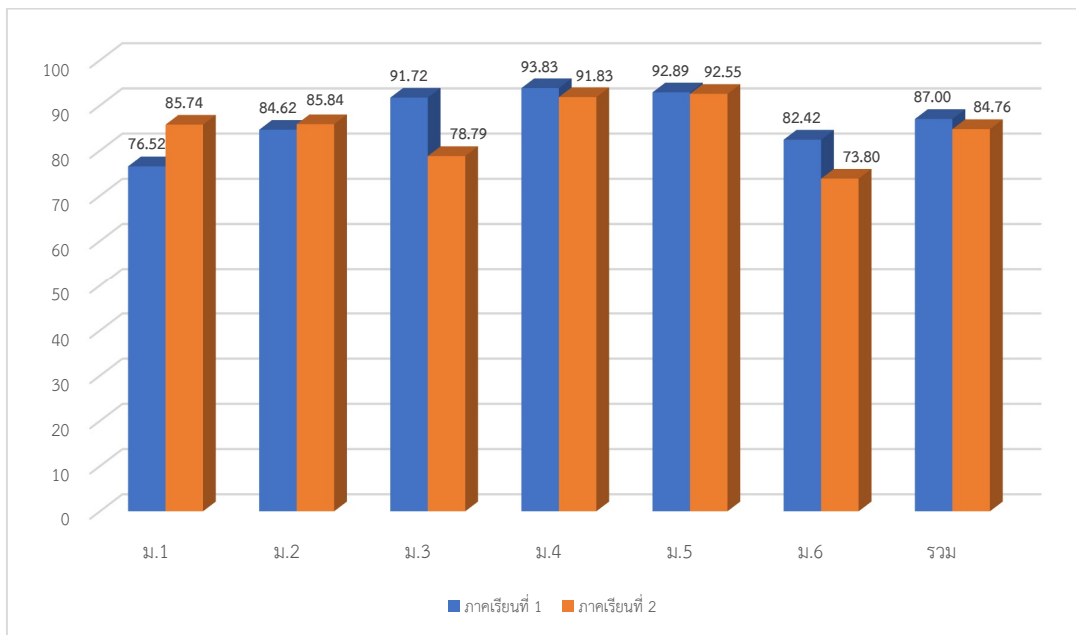
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	440	493	76.52	85.74	81.13
ม.2	572	484	491	84.62	85.84	85.23
ม.3	580	532	457	91.72	78.79	85.26
ม.4	600	563	551	93.83	91.83	92.83
ม.5	591	549	547	92.89	92.55	92.72
ม.6	603	497	445	82.42	73.80	78.11
รวม	3,521	3,065	2,984	87.00	84.76	85.88

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการคิดคำนวณ ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคำนวณจากการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

7. จุดควรพัฒนา

1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment: PISA) ให้กับผู้เรียน
2. สถานศึกษาควรพัฒนาและต่อยอดความสามารถด้านการคิดคำนวณของผู้เรียนเพื่อการนำไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ



8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

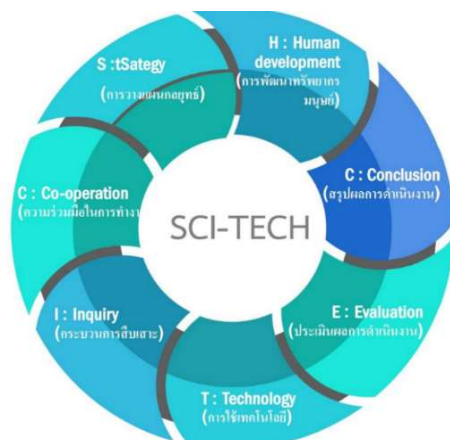
การพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณของผู้เรียนเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้มากขึ้น โดยการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ให้เข้าใจเกี่ยวกับเรื่องเงินและมูลค่าของเงินในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อวางแผนสำหรับการใช้เงินในปัจจุบันและวางแผนทางการเงินในอนาคตต่อไป



ประเด็นพิจารณาที่ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหาตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

SCI-TECH Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมี
วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



S : Strategy (การวางแผนกลยุทธ์) วางแผนและกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำงานของ
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการประชุมร่วมกันวิเคราะห์หาแนวทางที่สามารถส่งเสริม
การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาของนักเรียน
ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมผ่านการเรียนการสอน โดยเฉพาะการสอนวิชาโครงงานวิทยาศาสตร์ การค้นคว้าอิสระ
(IS) การจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชา STEM และวิชาของห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ เช่น ห้องเรียนวิทยาศาสตร์
พลังสิบ ห้องเรียนพิเศษ DIP และการแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ แล้วกำหนดขั้นตอนในการดำเนินการที่จะช่วย
ทำให้การจัดการเรียนการสอนสามารถปฏิบัติกิจกรรมที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

C : Co-operation (ความร่วมมือในการทำงาน) ครูร่วมกันทำ PLC ทั้งในการประชุมรวมของกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ฯ และการประชุมทำ PLC กลุ่มย่อยของแต่ละรายวิชา/สาขาวิชา เพื่อวางแผนและกำหนด
แนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เช่น การจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา
หรือในแต่ละเนื้อหาจะเลือกใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนมากที่สุด โดยที่กิจกรรม
นั้นต้องใช้การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยต้อง
บรรลุตามจุดประสงค์การเรียนรู้

I : Inquiry (กระบวนการสืบเสาะ) ใช้กระบวนการสืบเสาะเป็นฐานในการจัดการเรียนการสอน
(Inquiry base learning) โดยครูใช้คำถามกระตุ้นการคิดวิเคราะห์ ให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้ร่วมกับการคิด
อย่างมีวิจารณญาณ และอภิปรายในชั้นเรียนจนเกิดเป็นการสร้างองค์ความรู้ ผ่านการให้นักเรียนได้ลงมือทำ
หรือทดลองด้วยตนเอง ซึ่งการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้เป็นกระบวนการเรียนรู้ที่มีจุดประสงค์ให้นักเรียน
ได้พัฒนาการวิจัยการคิดเชิงวิพากษ์และทักษะการแก้ปัญหาแทนการท่องจำคำตอบของคำถามที่ตั้งไว้ล่วงหน้า
ผ่านการทำทนายด้วยปัญหา การตั้งคำถาม หรือสถานการณ์จำลอง ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี ได้ใช้รูปแบบการสอนแบบสืบเสาะในการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอน



วิชาโครงการวิทยาศาสตร์ การค้นคว้าอิสระ (IS) การจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชา STEM และวิชาของห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ เช่น ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ห้องเรียนพิเศษ DIP และการแข่งขันฟิสิกส์สู่ประยุทธ์

T : Technology (การใช้เทคโนโลยี) ครูมีทักษะการใช้เทคโนโลยีที่มากขึ้นและเกิดการกระตุ้นให้มีการพัฒนาตนเองให้ใช้สื่อที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อช่วยให้จัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น และช่วยกระตุ้นการมีส่วนร่วมและช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ใหม่ ๆ ได้ ได้แก่

- การสร้างชั้นเรียนออนไลน์โดยใช้ Google Classroom
- การประเมินผลออนไลน์โดยใช้ Google Form หรือแอปพลิเคชัน Kahoot
- สร้างเว็บไซต์ให้นักเรียนเข้าไปศึกษาความรู้เพิ่มเติมเสริมจากในห้องเรียนด้วย Google Site
- การเก็บรวบรวมข้อมูลของนักเรียน โดยใช้ Google Drive
- การสร้างสื่อการเรียนการสอนที่น่าสนใจโดยใช้แพลตฟอร์มออกแบบกราฟิก Canva
- การสำรวจข้อมูลเบื้องต้น/สอบถามความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ Mentimeter
- การสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมผ่านการใช้โปรแกรมจับฉลากออนไลน์

E : Evaluation (ประเมินผลการดำเนินงาน) ว่าการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมนั้นสำเร็จหรือไม่ การดำเนินงานมีข้อเด่นข้อด้อยอย่างไร ผ่านการประเมินตนเอง การนิเทศแบบกัลยาณมิตร และทำการบันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้ทุกครั้ง

C : Conclusion (สรุปผลการดำเนินงาน) หลังจากที่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ กลุ่มครูผู้สอนในรายวิชาเดียวกัน มาประชุมทำ PLC กลุ่มย่อยเพื่อประเมินและสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการดำเนินงานนั้น

H : Human development (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) ขณะเดียวกันโรงเรียนก็มีการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับครูและบุคลากรด้วย ตลอดจนการจัดการอบรม วางแผนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และพัฒนาตนเองได้ตลอดเวลาด้วยเช่นกัน

2. ผลการพัฒนา

ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยผ่านการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ รายวิชาเทคโนโลยี การทำโครงการวิทยาศาสตร์ การค้นคว้าอิสระ (IS) การจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชา STEM และวิชาของห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ เช่น ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ห้องเรียนพิเศษ DIP การแข่งขันฟิสิกส์สู่ประยุทธ์ การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และกิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีผลการดำเนินงานดังนี้

2.1 ผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (สสวท.)

1. การคัดเลือกเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอวน.

1.1 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ค่าย 1

- สาขาวิชาดาราศาสตร์ จำนวน 1 คน
- สาขาวิชาเคมี จำนวน 1 คน
- สาขาวิชาชีววิทยา จำนวน 2 คน
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ จำนวน 1 คน
- สาขาคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน

1.2 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ค่าย 2



- สาขาชีววิทยา จำนวน 2 คน
- สาขาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ จำนวน 1 คน
- 2. การเข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14 ประจำปีการศึกษา 2567 ได้รับรางวัล ดังนี้
 - 2.1 โครงการที่ร่วมประกวดนำเสนอบนเวที มีจำนวน 5 โครงการ คือ
 - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง 1 สาขา
 - 1. สาขาคณิตศาสตร์ เรื่อง การวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการ “Digital Wallet 10,000 บาท” ของรัฐบาลต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศไทย
 - 2.2 โครงการที่ร่วมประกวดนำเสนอแบบโปสเตอร์ มีจำนวน 4 โครงการ คือ
 - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญทอง 1 สาขา
 - 1. สาขาวิชาเคมี เรื่อง การเตรียมแผ่นวัสดุปิดแผลเส้นใยระดับนาโนจากไคโตซาน และโพลีไวนิลแอลกอฮอล์ผสมสารสกัดผักคราดหัวแหวน ด้วยเทคนิคอิเล็กโตรสปินนิง
 - รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ระดับเหรียญทอง 2 สาขา
 - 1. สาขาคณิตศาสตร์ เรื่อง การวิเคราะห์การคำนวณระยะเวลาในการเปิดสัญญาณไฟจราจรของทางม้าลาย
 - 2. สาขาวิชาชีววิทยา เรื่อง การสังเคราะห์วัสดุปิดแผลด้วยเส้นใยนาโน HEC/PVA ผสมสารสกัดจาก เปลือกส้มในการยับยั้งเชื้อแบคทีเรีย Staphylococcus aureus ด้วยเทคนิค Electrospinning
 - 3. นักเรียนห้องเรียนพลังสิบได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม “PTT GROUP STEM CAMP ประจำปี 2567” ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 12-13 ตุลาคม 2567 ณ โรงเรียนกำเนิดวิทย์ จังหวัดระยอง
 - 4. นักเรียนในโครงการฯ เข้าร่วมการแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ ครั้งที่ 12 เครือข่ายภาคกลางตอนบน ผลการแข่งขันได้คะแนนลำดับที่ 8 จากทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมด 23 ทีม
- 2.2 ผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (Gifted)
 - 1. การคัดเลือกเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน.
 - 1.1 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ค่าย 1
 - สาขาฟิสิกส์ จำนวน 3 คน
 - สาขาชีววิทยา จำนวน 1 คน
 - 1.2 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ค่าย 2
 - สาขาฟิสิกส์ จำนวน 1 คน
- 2.3 ผลงานของห้องเรียนพิเศษนวัตกรรมดิจิทัล (DIP)
 - 1. การคัดเลือกเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน.
 - 1.1 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ค่าย 1
 - สาขาคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน
 - 1.2 การสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ค่าย 2
 - สาขาคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน
 - 2. นายปณณสิน อัครรังษี และนายวีรภัทร ขาเรืองเดช นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/2 รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 "เกมวิงควาย" ทีมโรงเรียนหอวัง ได้รับทุนการศึกษา 3,000 บาท การประกวดพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทเกม “OBEC Youth Esports Creators” จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการ



การศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และสมาคมกีฬาอีสปอร์ตแห่งประเทศไทย
ณ ศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์

2.4 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

กรุงเทพมหานคร เขต 2 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 14 รายการ

1. รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 1 รายการ
 - การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
2. รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 จำนวน 2 รายการ
 - การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รางวัลระดับเหรียญทอง จำนวน 3 รายการ
 - การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3
 - การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ม.1-ม.3
4. รางวัลระดับเหรียญเงิน จำนวน 2 รายการ
 - การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3
 - การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6
 - การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับกลาง ม.4-ม.6
5. รางวัลระดับเหรียญทองแดง จำนวน 6 รายการ
 - การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6
 - การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Text Editor ม.4-ม.6
 - การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ม.1-ม.3
 - การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ม.4-ม.6

2.5 การประกวดและแข่งขันกิจกรรมเนื่องในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โรงเรียนหอวัง

ปี พ.ศ.2567

1. การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 99 คน
2. การแข่งขันวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ แข่งขันรวมระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 2 ประเภท (กระดาษและ Digital Art) จำนวน 17 คน
3. กิจกรรมการนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 46 โครงการ

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ดังนี้

- 1) กิจกรรมเรียนรู้สู่การปฏิบัติรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2) กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (ในโรงเรียน)
- 3) กิจกรรม DIP Showcase
- 4) ค่ายส่งเสริมวิชาการและพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ
- 5) กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมเรียนรู้สู่การปฏิบัติรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	✓		✓		
2	กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (ในโรงเรียน)	✓		✓		
3	กิจกรรม DIP Showcase	✓		✓		
4	ค่ายส่งเสริมวิชาการและพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ	✓		✓		
5	กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

- แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมค่ายส่งเสริมวิชาการและพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ
- แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

2) หลักฐานข้อมูล

- กิจกรรมเรียนรู้สู่การปฏิบัติรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ค่ายส่งเสริมวิชาการและพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ
- กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม



5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

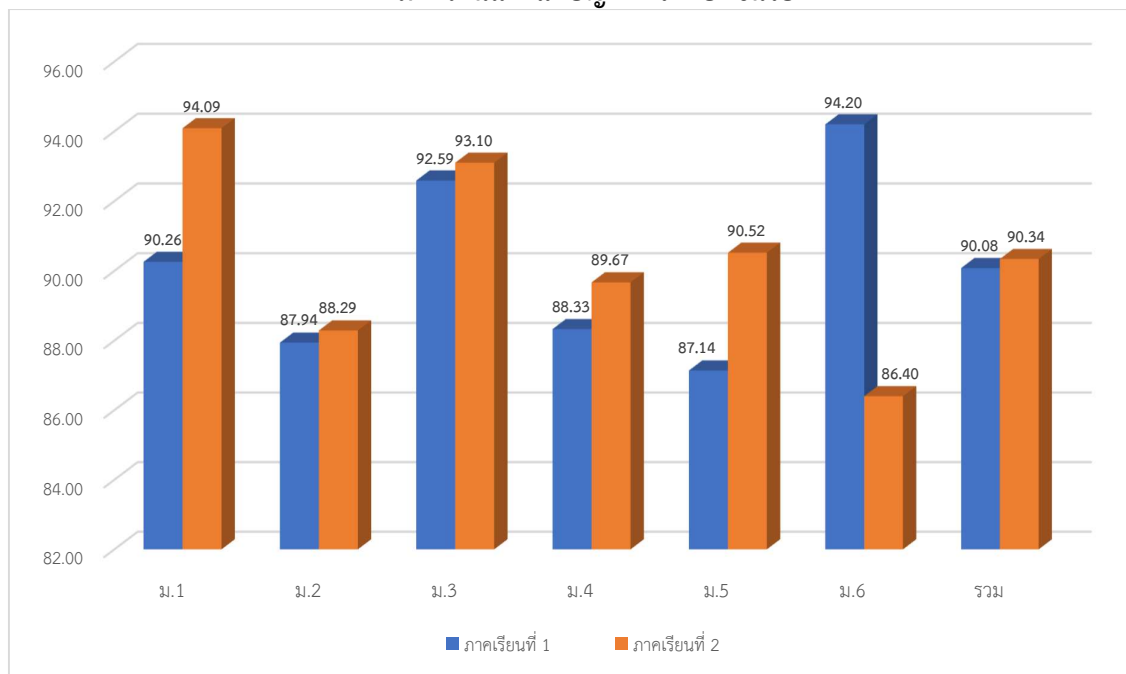
ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	519	541	90.26	94.09	92.18
ม.2	572	503	505	87.94	88.29	88.12
ม.3	580	537	540	92.59	93.10	92.85
ม.4	600	530	538	88.33	89.67	89.00
ม.5	591	515	535	87.14	90.52	88.83
ม.6	603	568	521	94.20	86.40	90.30
รวม	3,521	3,172	3,180	90.08	90.34	90.21

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568

2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีทักษะทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สถานศึกษาเป็นแหล่งศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก



7. จุดควรพัฒนา

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment: PISA) ให้แก่ผู้เรียน

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

การพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรม สถานศึกษาได้พัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาผู้เรียนตามความสนใจรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยใช้ทักษะการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติ เสริมสร้างให้ผู้เรียนมีทักษะด้านต่าง ๆ ดังนี้ 1) ทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีความรู้ความเข้าใจข้อมูล สามารถแยกแยะข้อมูลจริงและเท็จแล้วนำไปใช้ประโยชน์ได้ มีความรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ สามารถแยกแยะสื่อที่น่าเชื่อถือ และไม่น่าเชื่อถือได้ มีความรู้ความเข้าใจในคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวเนื่อง สามารถเข้าใจภาษาที่ใช้สื่อสารกับคอมพิวเตอร์ได้ 2) ทักษะการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ หรือ Life Long Learning รู้จักคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถจับประเด็นปัญหา สรุปปัญหา และตัดสินใจเชื่อหรือลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง รู้จักการทำงานเป็นทีม เข้าใจตนเองและผู้อื่น มีความคิดเชิงสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการสื่อสาร ทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอ การใช้เครื่องมือ 3) ทักษะชีวิต คือ เข้าใจตนเองและรู้จักปรับตัวเข้ากับบริบทของสังคมที่เปลี่ยนไป มีความยืดหยุ่น ปรับตัว ปรับใจ ปรับวิธีการ รับมือกับความเปลี่ยนแปลงได้ มีความเป็นผู้นำ คือ รู้จักนำ รู้จักตาม รับฟัง ประสานประโยชน์ (Synergy) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีเป้าหมาย มีวินัย รู้จักบริหารเวลา และ 4) ทักษะทางด้านสังคม นอกจากนี้ยังสามารถโดยนำองค์ความรู้ ความสามารถในการคิดและเทคโนโลยีมาบูรณาการเชิงสร้างสรรค์เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ออกแบบ ผลิต พัฒนา ริเริ่มการดำเนินการใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเอง ตามความถนัดและความสนใจ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยการใช้รูปแบบนำเสนอโครงการที่ใช้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เพื่อตอบโจทย์และสร้างแรงจูงใจที่จะทำให้ผู้เรียนสนุกกับการหาคำตอบ ขอบที่จะเรียน ขอบที่จะได้ปฏิบัติ รวมถึงการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรม ตอบสนองความต้องการของสังคมอย่างเท่าทันและก้าวไปข้างหน้า สอดคล้องกับการดำรงชีวิตในโลกยุคปัจจุบันและก้าวสู่การเป็นพลโลกที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติจริง มีคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและจัดการข้อมูลที่ได้รับอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

2. ผู้เรียนสามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง เกิดทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต ตลอดจนมีความสุขในการเรียน หรือพัฒนาผลงานที่ตนเองชอบ และมีความถนัดจากกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายของตนเองได้ เช่น รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ส่งผลให้ประสบความสำเร็จและเกิดโอกาสที่ดีในชีวิตทั้งด้านทักษะการเรียนรู้และการทำงาน ประสบการณ์ในการเข้าร่วมเวทีแข่งขัน และโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เป็นแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดี



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ตัวอย่างดังนี้

- 1) กิจกรรมการนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์
- 2) กิจกรรมการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14
- 3) กิจกรรมส่งเสริมหุ่นยนต์ทำมือและอัตโนมัติ

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์	✓		✓		
2	กิจกรรมการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ เครือข่ายภาคกลางตอนบน ครั้งที่ 14	✓		✓		
3	กิจกรรมส่งเสริมหุ่นยนต์ทำมือและอัตโนมัติ	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายวิชา

2) หลักฐานข้อมูล

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ งานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (สสวท.)

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ระดับดีขึ้นไป

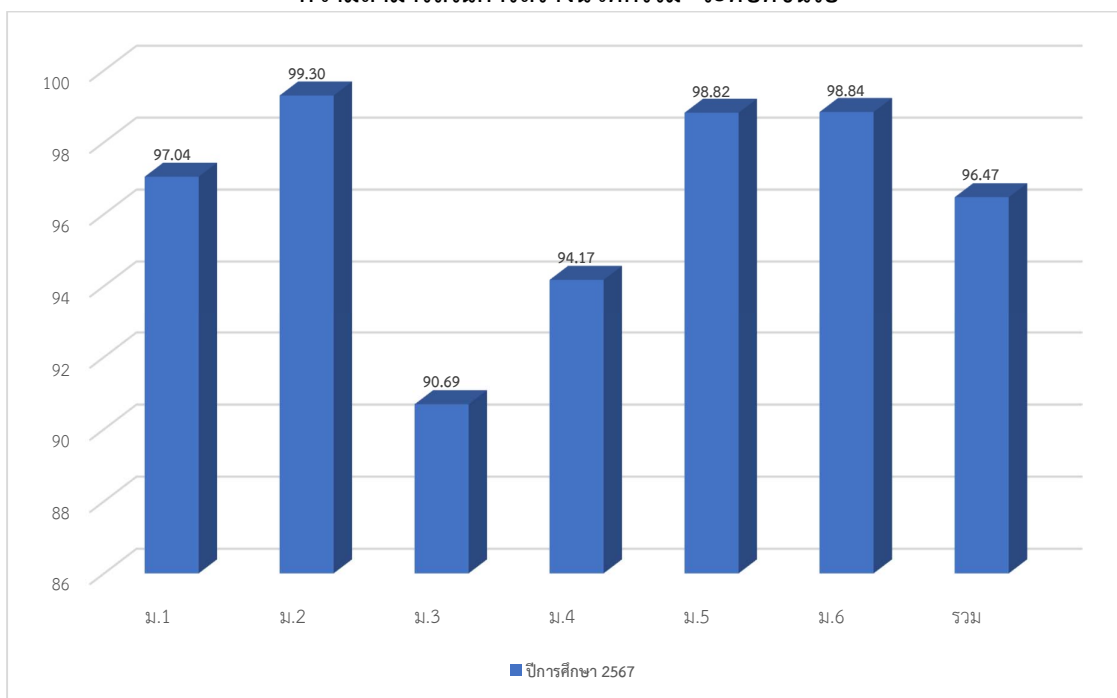
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
ม.1	575	558	97.04
ม.2	572	568	99.30
ม.3	580	526	90.69
ม.4	600	565	94.17
ม.5	591	584	98.82
ม.6	603	596	98.84
รวม	3,521	3,397	96.47

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติตามความสนใจทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
2. ผู้เรียนมีความพร้อมทางวิชาการจากกระบวนการคัดเลือกผู้เรียนเข้าศึกษาต่อของโรงเรียน
3. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนในการสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องด้วยตนเอง เพื่อน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา มุ่งพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นบุคลากรที่มีคุณค่าของประเทศชาติ

ตัวอย่างรางวัลที่เป็นผลงานสร้างสรรค์ของนักเรียน

ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1	ด.ญ.ศรดา คงก์เพชร รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขัน The Colours of Africa ประจำปี 2567 การประกวดวาดภาพหัวข้อ “Africa in My Imagination”	สถานเอกอัครราชทูตแอฟริกาประจำประเทศไทย และกระทรวงการต่างประเทศ



ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
2	ด.ญ.เรย์น่า ศรีบุญยาภิรต์ รองชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การประกวดวาดภาพหัวข้อ “Africa in My Imagination”	สถานเอกอัครราชทูตแอฟริกาประจำ ประเทศไทย และกระทรวงการ ต่างประเทศ
3	น.ส.อัจฉริยา เชื้อสัตตบงกช น.ส.ธัญชิตา มาซุวากะ นายวีรภัทร คำอินทร์ น.ส.ปณิตา มงคลเกาะ น.ส.ชนัญชิตา โตอินทร์ น.ส.คริสฐา ชัยชนะ น.ส.ลักษิกา ทังมออบหมาย น.ส.พรสุตา วิชัยคำ น.ส.สรวิทย์ แสงแก้ว นายอาทิตย์ แซ่เฮ่อ รางวัลชนะเลิศ พร้อมโล่และเกียรติบัตร การประกวดสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต หัวข้อ “Anti Bribery” ต่อต้านการรับ สินบน ภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (โครงการ โรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
4	นางสาววันวิสาข์ ปันพิมาย รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ระดับเหรียญทอง การแข่งขันแต่ง คำประพันธ์ ม.4-6 โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทย แห่งชาติ ปี 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
5	นายจักรภพ ยี่สุนเทศ นายณัฐชนน ตั้งถิ่น นายนวดล ทศไธสง รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมการนำเสนอโครงงาน นักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอโปสเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และ สิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
6	นายฐปนรธรรม มหาไชยวงศ์ นายอินทร์ธรรม จำปาเงิน นางสาววรมพิภา ก้านทอง รางวัลเหรียญเกียรติบัตรเหรียญทองแดง การแข่งขันกิจกรรม การนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอบนเวที สาขาคอมพิวเตอร์ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน



ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
7	นายปารเมษฐ์ รักอักษร นายสิริภัทร สิริเจิมจิตร นายอัฒมโน สุพรหม รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ระดับเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรม การนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอบนเวที สาขาคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
8	นายไกรวิชญ์ เกียรติเมธา นายพิชคุณ นิตินาวาการ รางวัลเหรียญเกียรติบัตรเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมการนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภท การนำเสนอบนเวที สาขาเคมี โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
9	นางสาวชญาดา มงคลวรวรรณ นางสาวจารวี เทียนผ่องศรี นางสาวณญาดา แปะคำมา รางวัลเหรียญเกียรติบัตรเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมการนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภท การนำเสนอบนเวที สาขาชีววิทยา โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาค กลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
10	นางสาวธีรวิรา สกุลหนู นางสาวมาตา คีรินทร์นนท์ นางสาวพรนัชชา คังคายะ รางวัลเหรียญเกียรติบัตรเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมการนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภท การนำเสนอบนเวที สาขาฟิสิกส์ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
11	นายณฤชัย จงจิตร นายสรณัฐ สายสัมพันธ์ นางสาวกุลปัญญา บรรณเมสัช รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ระดับเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรม การนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอโปสเตอร์ สาขาเคมี โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
12	นายกรรณพล รอดเจริญ นางสาวปุณยาภา ริดกันโต	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน



ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	นางสาวพิมพ์พิชญา จิตรภักดา รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ระดับเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรม การนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอโปสเตอร์ สาขาชีววิทยา โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	
13	นายเกียรติธน์พัฒน์ แสนสามารถ นายทัฬหะ เจริญศิริ นายปรียาธร ขุนหอม รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ระดับเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรม การนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภทการนำเสนอโปสเตอร์ สาขาคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
14	นางสาวภิญญาธิตา จันทรรักษา นางสาวเพ็ญพิชชา ปานจันทร์ นางสาวสิริชดา หนูไทย รางวัลเกียรติบัตรเหรียญเงิน การแข่งขันกิจกรรมการนำเสนอโครงงานนักเรียน ครั้งที่ 14 ประเภท การนำเสนอโปสเตอร์ สาขาฟิสิกส์ โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาค กลางตอนบน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
15	เด็กชายธัญญวัฒน์ จันทรรูโร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันการแข่งขันอัจฉริยภาพทาง คณิตศาสตร์ ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2
16	นายวรวิทย์ ธัญญาวินิษฐกุล รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2
17	เด็กชายธาวิน พงษ์แก้ว เด็กชายบรรณวิทย์ ชีวินเบญจรัตน์ เด็กหญิงปัทมาธิ์ สันหาร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2
18	เด็กชายธาวิน พงษ์แก้ว เด็กชายบรรณวิทย์ ชีวินเบญจรัตน์ เด็กหญิงปัทมาธิ์ สันหาร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2



ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	
19	เด็กชายธาวิน พงษ์แก้ว เด็กชายบรรณวิทย์ ชีวินเบญจรัตน์ เด็กหญิงปิ่นทาร์ย์ สังหาร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
20	นางสาวณัฐนิชา เนติศุภลักษณ์ นางสาวณิชนันท์ โปรา นางสาวพรรณกัศสร พงษ์ประดิษฐ์ นางสาวภาวนา สาธ นางสาวเกวลิน บุญนอม รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การประกวดโครงงานคุณธรรม ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
21	นางสาววิเนติ วรประยูร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันเขียนภาพจิตรกรรมไทยสีเอกรงค์ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
22	นายสิทธิ โชคนาคะโว รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
23	นางสาวนันทน์ภัทร์ สงวนสัตย์ นางสาวสุปรียา แก้วเพชร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันพูดภาษาจีน ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
24	นายณธพร ลิ้มศิริโสภณ นางสาวรัชชา บุญวงษ์ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันพูดเพื่ออาชีพภาษาฝรั่งเศส ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
25	นางสาวปติวิรัตดา จีงธเนศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดวาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



ที่	ผลงาน/รางวัลที่ภูมิใจของนักเรียน	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	
26	เด็กหญิงน้ำทิพย์ วิมลเศรษฐ์ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดเขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
27	นางสาวจัญญ์ สว่างยิ่งยงวัฒนา รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดการออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
28	เด็กชายนรินทร์รินทร์ เหลาพนัสลัก รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดวาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

ประเด็นพิจารณาที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมไว้ในโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคนได้เรียนรู้การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสาร การทำงาน การศึกษาเรียนรู้ และการพัฒนาตนเอง โดยโรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม และมีความรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ สามารถแยกแยะสื่อที่น่าเชื่อถือ และไม่น่าเชื่อถือได้ ผู้เรียนควรมีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ตัดสินใจแก้ไขอย่างถูกต้อง และลงมือปฏิบัติอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ควรรู้จักการทำงานเป็นทีม เข้าใจตนเองและผู้อื่น พร้อมทั้งพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และทักษะการสื่อสาร ทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอ และการใช้เครื่องมือต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต วิเคราะห์ นำเสนอและประเมินค่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม
3. ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจากการเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ ซึ่งเป็นแรงบันดาลใจและต้นแบบที่ดีให้กับผู้อื่นในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
4. ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์พัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับยุคดิจิทัล



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

1) ค่ายเสริมประสบการณ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	ค่ายเสริมประสบการณ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายวิชา

2) หลักฐานข้อมูล

รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับดีขึ้นไป

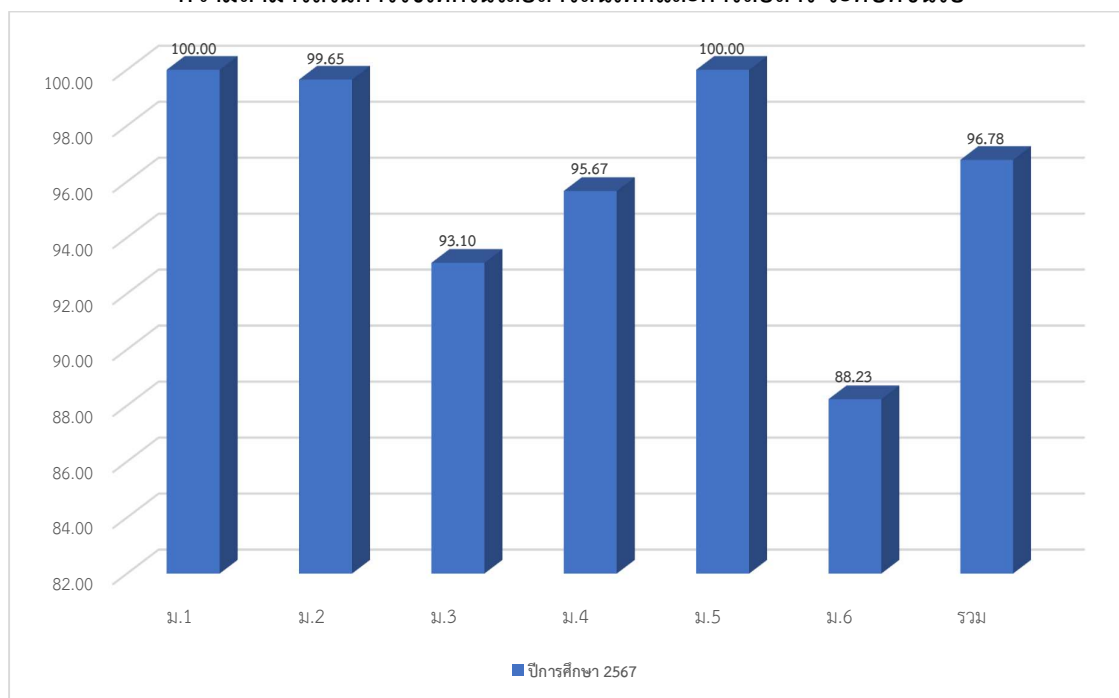
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
ม.1	575	575	100.00
ม.2	572	570	99.65
ม.3	580	540	93.10
ม.4	600	574	95.67
ม.5	591	591	100.00
ม.6	603	532	88.23
รวม	3,521	3,382	96.78

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

1. สถานศึกษากำหนดรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะรอบด้านไม่เพียงสอนการใช้เทคโนโลยี แต่ยังส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สถานศึกษามีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย สนับสนุนให้ครูใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม ทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและน่าสนใจมากขึ้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ
3. ผู้เรียนสามารถแยกแยะสื่อที่น่าเชื่อถือและไม่น่าเชื่อถือได้ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีอย่างมีคุณธรรมและรับผิดชอบ
4. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการแข่งขัน และมีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น พร้อมพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต
5. ครูมีทักษะการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์
6. สถานศึกษาเป็นต้นแบบของการพัฒนาเทคโนโลยีในการศึกษา หลักสูตรที่ทันสมัยและสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เหมาะสม ทำให้สถานศึกษาเป็นต้นแบบในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามความต้องการของสังคม

7. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรสนับสนุนผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบให้ได้รับวุฒิบัตรรับรองในระดับสากล



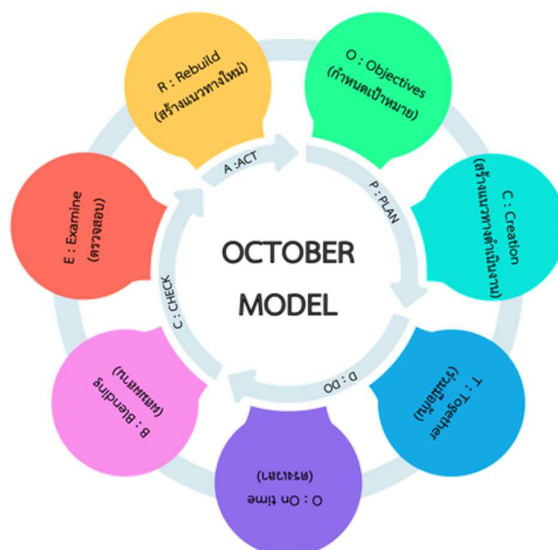
8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการเรียนการสอน จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ช่วยพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีของผู้เรียนและครู จัดอบรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีให้กับครูอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูเรียนรู้เทคนิคการสอนแบบใหม่ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี เช่น การแข่งขัน การอบรม และการทำโครงการ ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง มีคุณธรรม และรู้เท่าทันสื่อ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น มหาวิทยาลัย องค์กรด้านเทคโนโลยี และบริษัทเอกชน เพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของผู้เรียน จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนเพื่อแบ่งปันแนวทางการใช้เทคโนโลยีในการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

OCTOBER Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ที่งานทะเบียนวัดผลใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



O: Objectives (กำหนดเป้าหมาย) โดยกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงวิเคราะห์เป้าหมายที่ได้รับอย่างรอบด้านสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

C: Creation (สร้างแนวทางดำเนินงาน) โดยการสร้างแนวทางการดำเนินงานซึ่งได้มาจากการวางแผนการดำเนินงานร่วมกันของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

T: Together (ร่วมมือกัน) โดยการสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงาน ครูผู้สอน ผู้เรียน และผู้ปกครอง ให้ทราบถึงเป้าหมายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ที่เป็นระบบชัดเจนและทั่วถึง เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน และเห็นพ้องต้องกันที่จะดำเนินงานไปตามเป้าหมาย



O: On time (ตรงเวลา) โดยการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและสำเร็จตรงเวลา เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานอื่น ๆ ในสถานศึกษา

B: Blending (ผสมผสาน) โดยการนำแนวคิดและข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการสอบ O-NET มาคิดหาวิธีดำเนินการที่เหมาะสมในการพัฒนาส่งเสริมผู้เรียน

E: Examine (ตรวจสอบ) โดยการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานและนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน และนำข้อมูลที่ได้มากำหนดแนวทางในการดำเนินงานครั้งต่อไป

R: Rebuild (สร้างแนวทางใหม่) โดยการสร้างแนวทางการดำเนินงานใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้นอย่างยั่งยืน

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ

3. โรงเรียนมีการจัดโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งเสริมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน อย่างหลากหลาย

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้

- 1) ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสำหรับนักเรียนผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ (ค่ายคณิตคิดสนุก)
- 2) ค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาไทย
- 3) ค่ายวิชาการกิจกรรมสอนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 4) กิจกรรมลดความเสี่ยงนักเรียนติด “ร”
- 5) กิจกรรมเพิ่มรอบสอบแก้ จบมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสำหรับนักเรียนผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ (ค่ายคณิตคิดสนุก)	✓		✓		
2	ค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาไทย	✓		✓		
3	ค่ายวิชาการกิจกรรมสอนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	✓		✓		
4	กิจกรรมลดความเสี่ยงนักเรียนติด “ร”	✓		✓		ภาพกิจกรรม



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
5	กิจกรรมเพิ่มรอบสอบแก้ จบแน่มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	✓		✓		ภาพกิจกรรม

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

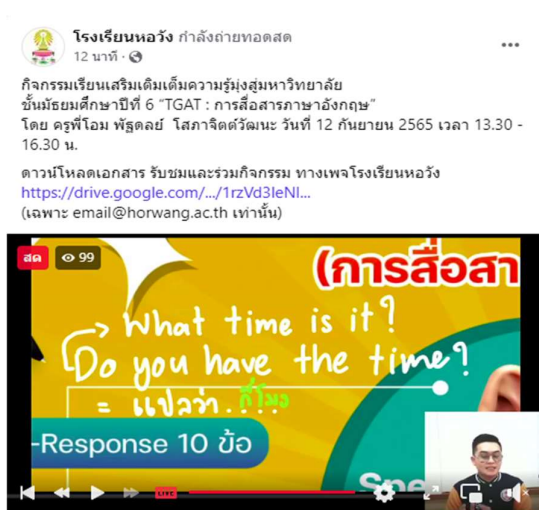
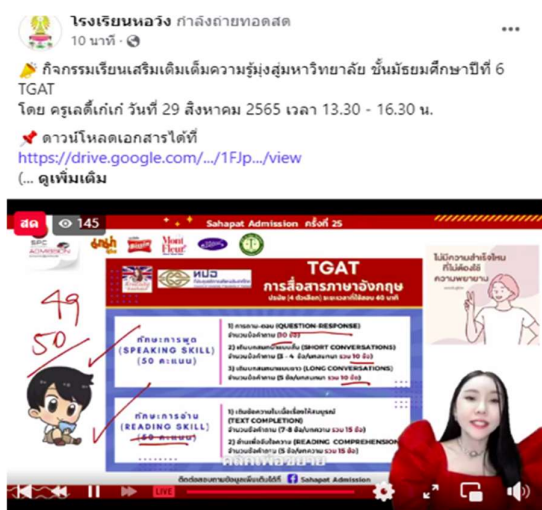
1. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก
2. แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทาง

ภาษาไทย

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก
2. รายงานผลกิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
3. ภาพกิจกรรมค่ายวิชาการกิจกรรมสอนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
4. บันทึกข้อความนักเรียนเสียดิต “ร”
5. ภาพกิจกรรมเพิ่มรอบสอบแก้ จบแน่มัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ภาพกิจกรรมค่ายวิชาการกิจกรรมสอนเสริมเติมเต็มความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6







5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

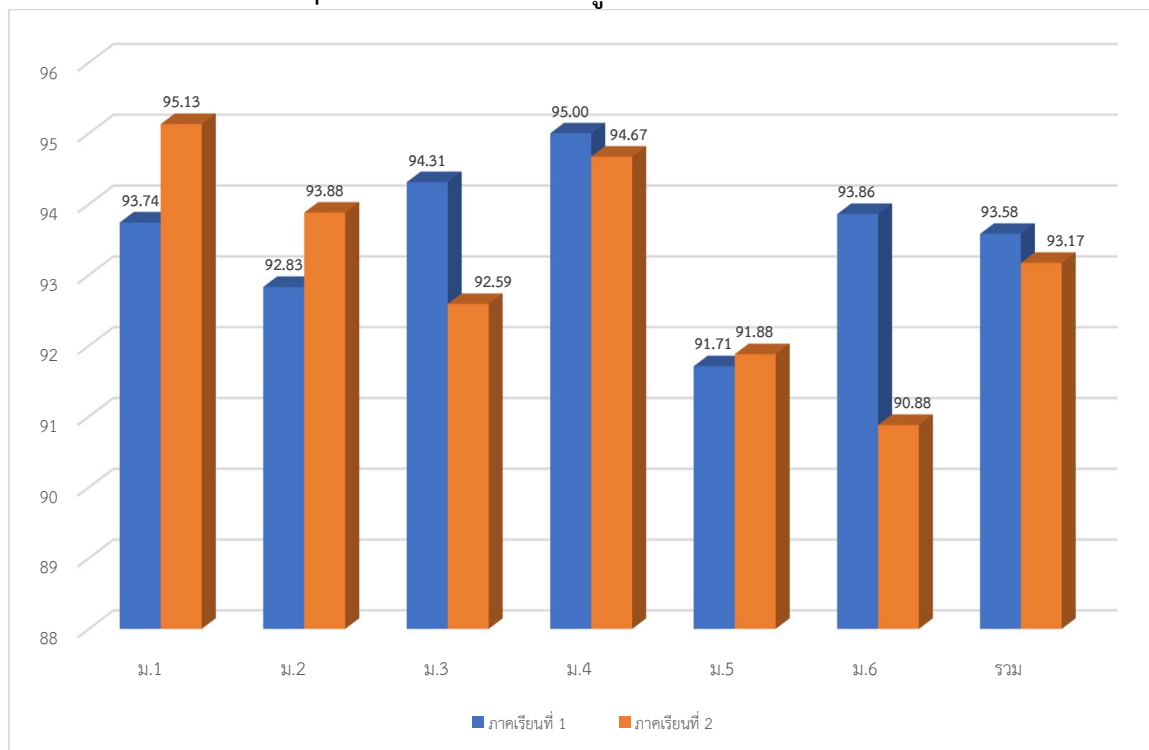
ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	539	547	93.74	95.13	94.44
ม.2	572	531	537	92.83	93.88	93.36
ม.3	580	547	537	94.31	92.59	93.45
ม.4	600	570	568	95.00	94.67	94.84
ม.5	591	542	543	91.71	91.88	91.80
ม.6	603	566	548	93.86	90.88	92.37
รวม	3,521	3,295	3,280	93.58	93.17	93.38

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568

2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับดีขึ้นไป





6. จุดเด่น

1. ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ครู สถานศึกษา และชุมชนจัดขึ้น
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
3. สถานศึกษาจัดให้มีรางวัลเพชรหอวัง สำหรับผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยอดเยี่ยม และผู้เรียนที่มีความก้าวหน้าของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง
4. สถานศึกษาส่งเสริมให้นักเรียนปลอดภัย 0 ร ม ส และ มผ โดยการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมลดความเสี่ยงนักเรียนติด “ร” กิจกรรมเพิ่มรอบสอบแก้ จบแน่มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 และการเรียนข้าราชการในแต่ละปีการศึกษาให้กับผู้เรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้ผู้เรียนได้จบการศึกษาได้ทันตามกำหนดเวลา

7. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรมุ่งเน้นให้ผู้ปกครองและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมจุดแข็ง คือ การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติและสร้างความแข็งแกร่งอย่างรอบด้านให้กับผู้เรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน การประกอบวิชาชีพอิสระได้อย่างเหมาะสมกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมมือกันจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติไปพร้อม ๆ กัน

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

CAREER Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA ที่ช่วยพัฒนาทักษะและแนวทางที่สำคัญในเรื่องอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนก้าวเข้าสู่โลกของการทำงานได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ โมเดลนี้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ขับเคลื่อนให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่แตกต่างและหลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ โดยมีรายละเอียดดังนี้





C: Career Awareness การสร้างความตระหนักเกี่ยวกับอาชีพหรือเส้นทางอาชีพต่าง ๆ โดยให้ผู้เรียนได้รู้จักประเภทของอาชีพที่มีอยู่ในตลาดแรงงาน รวมถึงการสำรวจความสนใจและความสามารถของตนเอง เพื่อเลือกเส้นทางอาชีพที่ตรงกับความถนัดและความต้องการของตลาด

A: Academic Knowledge การเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการที่จำเป็นในการทำงาน โดยเฉพาะความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในสาขาอาชีพต่าง ๆ เช่น ความรู้ด้านเทคโนโลยีการทำงานในทีม หรือการบริหารจัดการ

R: Real-World Skills การพัฒนาทักษะที่สามารถนำไปใช้ในโลกรการทำงานจริง เช่น การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม หรือทักษะด้านการบริหารเวลา ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนพร้อมต่อการเผชิญหน้ากับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในการทำงาน

E: Experience การให้ประสบการณ์ตรงจากการฝึกงานหรือการทำโครงการ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง โดยเน้นการใช้ทักษะที่เรียนรู้มาในการทำงาน ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในทักษะและความรู้ที่ได้รับ

E: Entrepreneurship การพัฒนาทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ เช่น การคิดเชิงสร้างสรรค์ การริเริ่มธุรกิจ หรือการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเตรียมตัวเป็นเจ้าของกิจการหรือทำงานในด้านการพัฒนาธุรกิจในอนาคต

R: Reflection การสะท้อนคิดหรือการประเมินผลหลังจากการเรียนรู้หรือประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนรู้จักการประเมินความสามารถของตนเอง และเรียนรู้จากข้อผิดพลาด เพื่อพัฒนาตัวเองต่อไป

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติในการทำงาน สามารถนำความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพมาใช้ได้อย่างเหมาะสม มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น พร้อมปรับตัวและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ สามารถรับมือกับความท้าทายในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในโลกของการทำงานได้ มีความยืดหยุ่น และปรับตัวตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในสภาพแวดล้อมของการทำงานในปัจจุบัน

3. ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบพัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและสังคม

4. ผู้เรียนมีแรงบันดาลใจและมีแนวทางในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างไม่หยุดยั้ง

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนหอวัง ได้จัดกิจกรรมที่พัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ดังนี้

- 1) กิจกรรม เรียนรู้สู่อาชีพ
- 2) กิจกรรมการประกวดแข่งขันทำอาหาร “Horwang Chef 2024”
- 3) กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรม เรียนรู้สู่อาชีพ	✓		✓		



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
2	กิจกรรมการประกวดแข่งขัน Horwang Chef 2024 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	✓		✓		
3	กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เรียนรู้สู่อาชีพ
2. รายงานผลการดำเนินงานนำนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพและทำจิตอาสา

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ระดับดีขึ้นไป

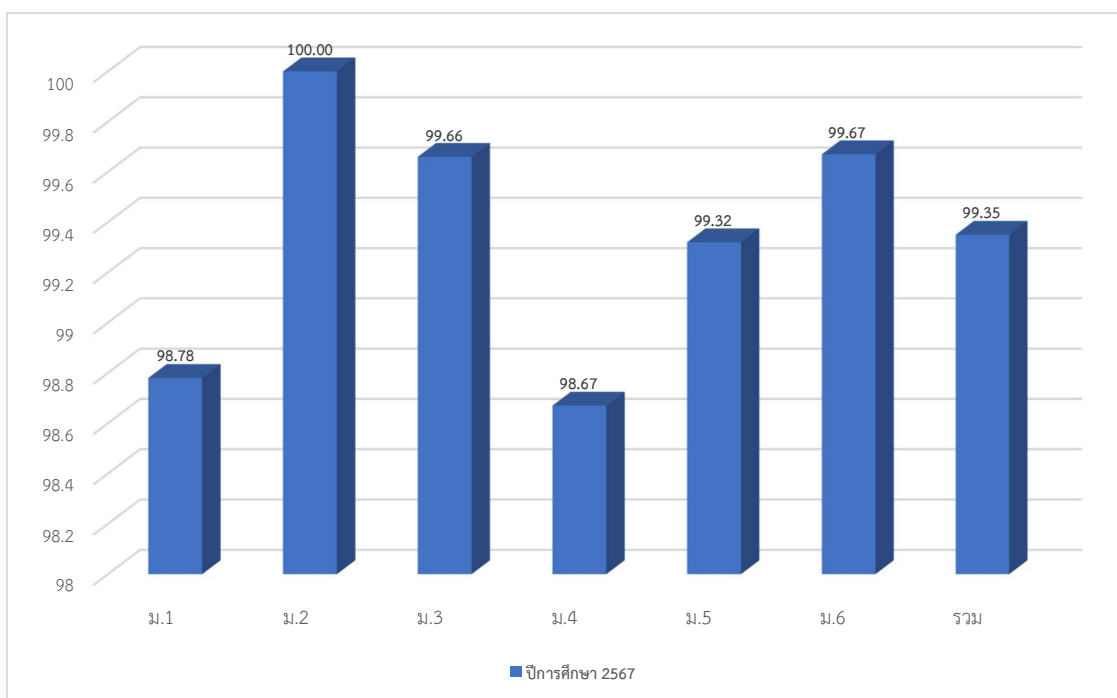
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
ม.1	575	568	98.78
ม.2	572	572	100.00
ม.3	580	578	99.66
ม.4	600	592	98.67
ม.5	591	587	99.32
ม.6	603	601	99.67
รวม	3,521	3,498	99.35

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

1. การเน้นการฝึกทักษะ ให้ความสำคัญกับการฝึกทักษะที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง เช่น การฝึกทักษะทางด้านเทคนิค การทำอาหาร การออกแบบกราฟิก หรือการพัฒนาทักษะด้านการจัดการธุรกิจ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการทำงานทันทีหลังจากเรียนจบ
2. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง (Learning by Doing) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือทำและมีส่วนร่วมในกระบวนการจริง ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและเชี่ยวชาญในทักษะที่เรียนรู้
3. การเรียนรู้แบบ Lifelong Learning (การเรียนรู้ตลอดชีวิต) โดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ต่อเนื่องหลังจากจบการศึกษา มีการพัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมที่สามารถพัฒนาทักษะให้กับผู้เรียนในอนาคตได้

7. จุดควรพัฒนา

1. การออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ควรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในตลาดแรงงาน เช่น การพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะด้านเทคโนโลยี หรือทักษะที่เกี่ยวข้องกับอาชีพที่กำลังได้รับความนิยม หรืออยู่ในกระแสสังคม ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต
2. การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้การเรียนการสอนมีความน่าสนใจและทันสมัย รวมถึงเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล เช่น การใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ การสอนผ่านวิดีโอ แอปพลิเคชันที่ช่วยในการฝึกทักษะในด้านต่าง ๆ เป็นต้น



8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเตรียมพร้อมสำหรับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งสามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

1. การฝึกทักษะที่สามารถใช้ได้ในชีวิตจริงอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่เชื่อมโยงกับการทำงานจริงในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น การฝึกงานในสถานประกอบการ หรือการทำงานร่วมกับชุมชน การสอนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ทักษะที่เรียนรู้ในสถานการณ์จริง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในอาชีพได้ทันที

2. การประเมินผลและการพัฒนาครูผู้สอน มีการใช้เกณฑ์การประเมินผลที่สามารถสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้และการใช้ทักษะที่ได้รับจากการเรียนการสอน และมีการพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนโดยการฝึกอบรมให้ครูสามารถปรับตัวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และวิธีการสอนที่ทันสมัย

3. การประเมินผลและติดตามผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการสอนให้ดีขึ้น การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

Social-Soft Power เป็นรูปแบบในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ที่กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ในปีการศึกษา 2567 โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในโรงเรียนเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษาเพื่อการพัฒนา ส่งเสริม และเสริมสร้างการมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดให้กับผู้เรียน ควบคู่ไปกับงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น งานระดับชั้น งานธนาคารโรงเรียน โรงเรียนคุณธรรม และงานโรงเรียนสุจริต กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ งานรักษาดินแดน (รด.) เป็นต้น

Social -Soft Power Model





Scheme – การวางแผนการดำเนินงานที่ยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิด สามารถสอนทั้งในรูปแบบ Online และ On-site ทั้งในส่วนบุคคลและกลุ่ม

Opportunity – โอกาสที่จะทำให้เกิดการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ทันต่อโลก ยุคดิจิทัล สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนเป็นการเพิ่มทักษะให้ทั้งครูและนักเรียน รวมถึงการส่งเสริมสร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

Collaboration – ทำงานกันเป็นทีมโดยสร้างความสามัคคีเพื่อการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

Innovative Minded – การพัฒนา สร้างสรรค์งาน นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมทั้งความรู้ด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงาม

Assessment – การประเมินผลทั้งก่อนปฏิบัติกิจกรรมและหลังการปฏิบัติกิจกรรม เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

Learning Organization – องค์กรแห่งการเรียนรู้ในการสร้างเสริมพัฒนาผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนได้รับความรู้ ปฏิบัติจริงในการเรียนการสอนวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เช่น เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ครูผู้สอนให้ผู้เรียนสวดมนต์และนั่งสมาธิจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสาระศาสนา ศิลธรรม จริยธรรม กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

2. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริม เสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่าง ๆ โดยผ่านการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประกวดเพลงคุณธรรม การประกวดโครงงานคุณธรรม กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีการศึกษา 2567 การแข่งขันประกวดสุนทรพจน์นานาชาติที่ส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต การรับซื้อขยะรีไซเคิลกับการบริจาคสิ่งของและต้นไม้ จากกิจกรรมต้นกล้าความดี ความร่วมมือระหว่างโครงการของหายได้คืนกับกิจกรรมธนาคารความดี โครงการธนาคารโรงเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ "SHARERITY พี่ให้น้อง" และ "Eco Brick พลิกขยะให้เป็นประโยชน์" กิจกรรมส่งเสริมความเป็นพลโลก กิจกรรมสรวัดรพลังงาน กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมจิตอาสา ผ่านโครงการ DIP Sharing "แต้มสี่ เต็มฝัน แบ่งปัน เพื่อน้อง" ให้กับโรงเรียนวันครู (2502) การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์นานาชาติ ในหัวข้อ "How Soft Power Helps Students Learn Discipline, Honesty, and Responsibility" การเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสถานักเรียน และหัวหน้าคณะสี ฯลฯ

3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับดีขึ้น

4. ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

5. ครูได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารในการให้จัดทำโครงการ กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ

6. ผู้เรียนได้รับการปลูกฝัง ให้อ่าน เข้าใจ และปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีต่อตนเองและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยความร่วมมือทั้งจากภายในและภายนอกสถานศึกษา

7. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนา ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ดังนี้

- 1) กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาสังคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6
- 2) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นพลโลก
- 3) กิจกรรมการประกวด "ภาพยนตร์สั้นโรงเรียนสุจริต"
- 4) กิจกรรมธนาคารความดี
- 5) กิจกรรมต้นกล้าแห่งความดี
- 6) กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
- 7) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
- 8) กิจกรรมวันไหว้ครู
- 9) กิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวันอาสาฬหบูชาและวัน

เข้าพรรษา

- 10) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 11) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี

พันปีหลวง

- 12) กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6
- 13) กิจกรรมตักบาตร เติมนบุญ ทุกวันศุกร์
- 14) กิจกรรมของหายได้คืน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาสังคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6	✓		✓		
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นพลโลก	✓		✓		
3	กิจกรรมการประกวด "ภาพยนตร์สั้น โรงเรียนสุจริต"	✓		✓		
4	กิจกรรมธนาคารความดี	✓		✓		
5	กิจกรรมต้นกล้าแห่งความดี	✓		✓		



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
6	กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	✓		✓		
7	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	✓		✓		
8	กิจกรรมวันไหว้ครู	✓		✓		
9	กิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	✓		✓		
10	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	✓		✓		
11	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง	✓		✓		
12	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6	✓		✓		
13	กิจกรรมตักบาตร เติมนบุญ ทุกวันศุกร์	✓		✓		
14	กิจกรรมของหายได้คืน	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 งานคุณธรรมและจริยธรรม

2. รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 งานโรงเรียนสุจริต



3. รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

4. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมความเป็นพลโลก กิจกรรม Global Citizenship “We are one we run the world” ประจำปี 2567

5. จดหมายข่าว (Horwang News)

6. ภาพกิจกรรม

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

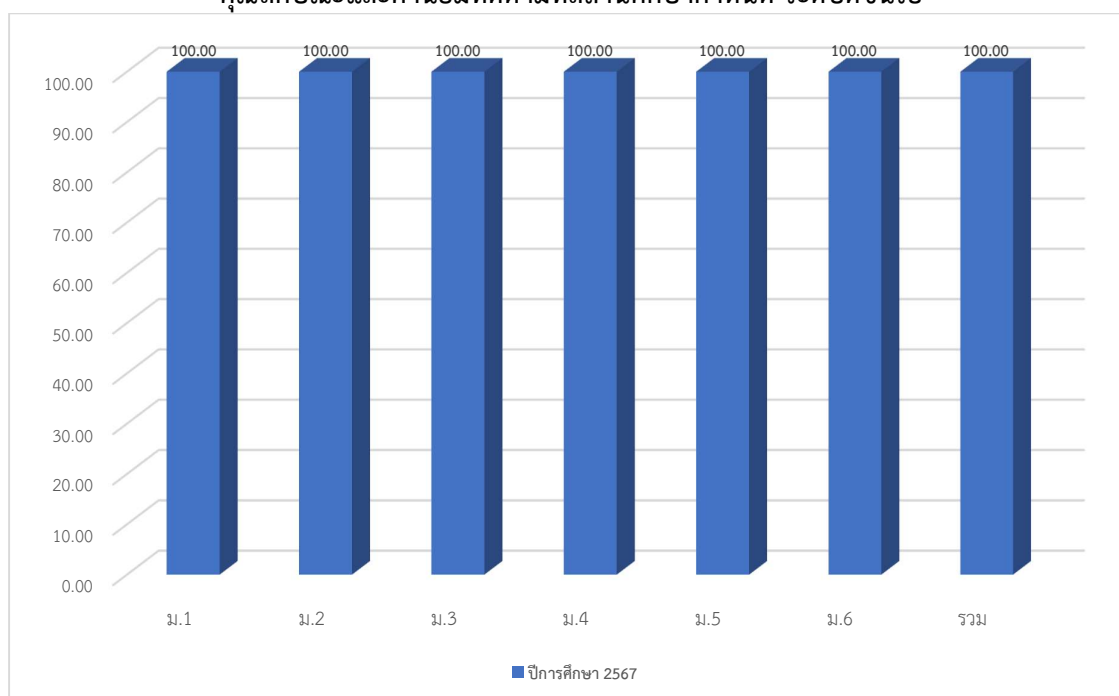
ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
ม.1	575	575	100.00
ม.2	572	572	100.00
ม.3	580	580	100.00
ม.4	600	600	100.00
ม.5	591	591	100.00
ม.6	603	603	100.00
รวม	3,521	3,521	100.00

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568

2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป





6. จุดเด่น

โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่หลากหลาย และมีความยั่งยืน ซึ่งมีปัจจัยที่สำคัญ 2 ประการ คือ

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งมีการปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาหน้าที่พลเมือง ประวัติศาสตร์ และพระพุทธศาสนาให้สอดคล้องกับการส่งเสริมคุณลักษณะ และค่านิยม ในทุกภาคเรียน

2. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่านโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ได้แก่ งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม งานส่งเสริมความพอเพียง ที่มีส่วนทั้งส่งเสริมและแก้ไขพฤติกรรมผู้เรียนให้สอดคล้องกับการส่งเสริมคุณลักษณะ และค่านิยมที่กำหนด

7. จุดควรพัฒนา

การกำหนดคุณลักษณะและค่านิยมที่เป็นเอกลักษณ์อย่างชัดเจนทั้งในระดับผู้บริหาร ครู และผู้เรียน โดยใช้นวัตกรรม หรือบูรณาการกิจกรรมในโรงเรียน เพื่อลดภาระงานที่ไม่จำเป็นและเสริมสร้างคุณลักษณะ ค่านิยมให้เด่นชัดยิ่งขึ้น

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทาง การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบ ที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะ ค่านิยมที่ดีของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างต่อเนื่อง

ภาพกิจกรรมต่างๆ



ผลการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567



เข้าร่วมโครงการอบรมภูมิศาสตร์โอลิมปิกวิชาการ สวอน. ค่าย 1 ประจำปี 2567



รางวัลชนะเลิศ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผลงานสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต
หัวข้อ “Anti Bribery” ต่อต้านการรับสินบน ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. 2567

โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

20 มกราคม 68

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนหอวัง ได้นำนักเรียน เข้าร่วมแข่งขันวิชาการ
เนื่องในกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ Open House โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา โดยการแข่งขันทันทีประกอบด้วย
1. การแข่งขันตอบปัญหาวิชาการสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ 14 (TUGSA) โดยมีนักเรียนเข้าร่วม
แข่งขันได้แก่ 1.นายโอรส ชาติศาสตร์ 2.เด็กชายคิตภูมิ ศรีสวัสดิ์ 3.เด็กชายชยากร ชานานแข็ง 4.นายมนต์พล ศรีอินทสุทธิ
เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2568 ผลการแข่งขันได้อันดับที่ 7 จากจำนวนผู้เข้าแข่งขัน 115 ทีม
2. การแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ 15 (Law Quiz) โดยมีนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน
ได้แก่ 1.นางสาวกชวรรณ ดันธนศรีกุล 2.นายบรรณวิทย์ ชีวินเบญจรัตน์ 3.เด็กชายธีรวัช ชานาน 4.เด็กหญิงพลอย
วิลานา เมื่อวันเสาร์ที่ 11 มกราคม 2568 ผลการแข่งขันได้อันดับที่ 7 จากจำนวนผู้เข้าแข่งขัน 49 ทีม โดยทั้ง 2 รายการ
การแข่งขัน มีครูอนพัทธ์ ปิ่นทอง เป็นผู้ควบคุมดูแล

socialhw@horwang.ac.th

เฟสบุ๊ค : สโงบ-หอวัง

โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

13 กันยายน 67

กระทรวงการต่างประเทศร่วมกับสถานเอกอัครราชทูตแอฟริกาประจำประเทศไทย
ได้กิจกรรม The Colours of Africa ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 9 - 10 กันยายน 2567 ณ ลาน Eden 1
ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์
ทั้งนี้ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ส่งนักเรียนแข่งขัน
ตอบปัญหาเกี่ยวกับภูมิภาคแอฟริกา 1 ทีม ได้แก่นักเรียน 1.เด็กชายชยากร ชานานแข็ง น.3/15
2.เด็กชายบรรณวิทย์ ชีวินเบญจรัตน์ น.3/15 โดยผลการแข่งขัน โรงเรียนหอวัง ได้อันดับ 3 รางวัลชมเชย
ทุนการศึกษา 5,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร ความคุมทีมโดย 1.ครูปิ่นดา แป้นแก้ว 2.ครูอนพัทธ์ ปิ่นทอง

socialhw@horwang.ac.th

เฟสบุ๊ค : สโงบ-หอวัง



โรงเรียนหอวัง : Horwang School

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

31 พฤษภาคม 67

ขอแสดงความยินดีกับนางสาวอรกัญญา สติธิเวียงทอง

ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้เป็นบุคลากรการดูแลระบบประชาสัมพันธ์โดยภาคกลาง ประจำปี 2567

วันที่ 1/2567 กรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดย ภาคกลาง ที่ 1/2567



คำสั่งแต่งตั้งนางสาวอรกัญญา สติธิเวียงทอง

เป็นบุคลากรการดูแลระบบประชาสัมพันธ์ โดยภาคกลาง ประจำปี 2567

นางสาวอรกัญญา สติธิเวียงทอง ได้รับแต่งตั้งให้เป็นบุคลากรการดูแลระบบประชาสัมพันธ์ โดยภาคกลาง ประจำปี 2567

นางสาวอรกัญญา สติธิเวียงทอง ได้รับแต่งตั้งให้เป็นบุคลากรการดูแลระบบประชาสัมพันธ์ โดยภาคกลาง ประจำปี 2567



socialhw@horwang.ac.th เฟซบุ๊ก : หอวัง-หอวัง @705ldqr



โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

24 กรกฎาคม 67

ขอแสดงความยินดีกับทีมนักเรียนหอวัง ประกอบด้วย

1. น.ส.อรกัญญา สติธิเวียงทอง ม.6/8
2. น.ส.พิชญิตา ภิวัชรังค์ ม.5/1
3. นายจิรพัฒน์ สุทธิชาติ ม.5/3
4. นายสรวิชัย ปิยะสพันธุ์ ม.5/6

ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาเยาวชนคุณธรรมคุณงาม ประจำปี พุทธศักราช 2567







socialhw@horwang.ac.th เฟซบุ๊ก : หอวัง-หอวัง @705ldqr



โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

23 มกราคม 68

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนหอวัง

ได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ 1 ในการแข่งขันโครงงานคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6

ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย 1.นางสาวณัฐธิดา เนติคุณลักษณะ

2.นางสาวณัฐชานันท์ ปุรา 3.นางสาวพรวิมล สรรพประดิษฐ์ 4.นางสาวกมลีน บุญถนอม

5.นางสาวกานดา สาร คมคุณทีมโดย 1.ครูปรินดา แป้นแก้ว 2.ครูณัฐ ทวีทรัพย์



ผลการแข่งขัน โครงงานคุณธรรม และโครงงาน

การแข่งขันโครงงานคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6

ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประจำปี 2567

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1

นางสาวณัฐธิดา เนติคุณลักษณะ

นางสาวณัฐชานันท์ ปุรา

นางสาวพรวิมล สรรพประดิษฐ์

นางสาวกมลีน บุญถนอม

นางสาวกานดา สาร คมคุณ



socialhw@horwang.ac.th เฟซบุ๊ก : หอวัง-หอวัง



โรงเรียนหอวัง HORWANG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

28 มกราคม 68

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนหอวัง

ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับ 5 ในการแข่งขันเพลงคุณธรรมคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย 1.นางสาวจิตาภา กอนพรม

2.เด็กหญิงณัฐกานต์ เลิศกิจปัญญกุล 3.เด็กหญิงปัทมชญา สุนทรโชติ 4.เด็กหญิงรัชชยา รณพันธุ์

5.เด็กหญิงกัญญา อรรถชาติ ควบคุมทีมโดย 1.ครูณัฐชา คิวะศาสด 2.ครูจูน หาดเอื้องทอง



ผลการแข่งขัน เพลงคุณธรรม และเพลง

การแข่งขันเพลงคุณธรรมคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประจำปี 2567

รางวัลอันดับ 5

นางสาวจิตาภา กอนพรม

เด็กหญิงณัฐกานต์ เลิศกิจปัญญกุล

เด็กหญิงปัทมชญา สุนทรโชติ

เด็กหญิงรัชชยา รณพันธุ์

เด็กหญิงกัญญา อรรถชาติ



socialhw@horwang.ac.th เฟซบุ๊ก : หอวัง-หอวัง



ภาพกิจกรรมที่ส่งเสริม เสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่างๆ



กิจกรรมต้นกล้าความดี ได้ลงพื้นที่ชุมชน ณ วัดเขนตจ่อหน ในการรับของบริจาคและแจกต้นไม้



กิจกรรมจิตอาสาของงานรักษาดินแดน (รต.)



กิจกรรมสรวัดผลงาน



การแข่งขันประกวดสุนทรพจน์นานาชาติที่ส่งเสริม
คุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต



ภาพกิจกรรมที่ส่งเสริม เสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่างๆ



กิจกรรม Eco Bricks พลิกขยะให้เป็นประโยชน์

วันที่ 26 สิงหาคม - 5 กันยายน 2567 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ ได้จัดกิจกรรม Eco Bricks พลิกขยะให้เป็นประโยชน์ ในคาบคนดีศรีหอวังของทุกระดับชั้น โดยให้นักเรียนนำพลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางการใช้เคลือบทำเป็นอิฐ และส่งมอบไปยังองค์กรผู้รับบริจาค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมต่อไป ซึ่งกิจกรรม Eco Bricks พลิกขยะให้เป็นประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคน มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมือง ใส่ใจ รักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างประโยชน์ให้สังคม อีกทั้งยังใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์



ภาพข่าว : กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ | เรียบเรียง : งานประชาสัมพันธ์



กิจกรรม "Sharity พื้หน้อง" ประจำปีการศึกษา 2567

วันที่ 3 - 14 กุมภาพันธ์ 2568 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ โรงเรียนหอวัง ได้จัดกิจกรรม "Sharity พื้หน้อง" ประจำปีการศึกษา 2567 ณ โรงเรียนหอวัง โดยส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้ร่วมบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ที่มีคุณภาพดี เพื่อส่งต่อและมอบให้แก่มูลนิธิบ้านกชนัน ซึ่งเป็นองค์กรที่ให้การอุปการะช่วยเหลือเด็กกำพร้า เด็กเร่ร่อนและเด็กด้อยโอกาส ทั้งนี้กิจกรรมนี้เพื่อให้ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะและมีความเอื้อเฟื้อต่อสังคม



ภาพข่าว : กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ | เรียบเรียง : งานประชาสัมพันธ์

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ "SHARERITY พื้หน้อง" และ "Eco Brick พลิกขยะให้เป็นประโยชน์"



การเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน และหัวหน้าคณะสี



กิจกรรมจิตอาสา ผ่านโครงการ DIP Sharing "แต้มสี เติมฝัน แบ่งปัน เพื่อน้อง" ให้กับโรงเรียนวันครู (2502)



กิจกรรมทัศนศึกษา

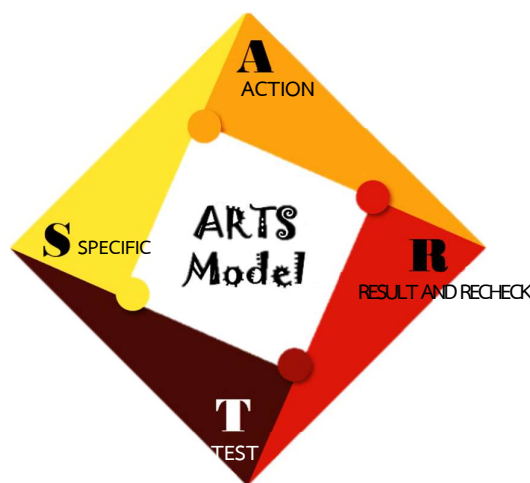




ประเด็นพิจารณาที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

ARTS Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้เกิดความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA ผ่านกิจกรรมการแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ อันนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



S : SPECIFIC การกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนและรายละเอียดลำดับขั้นตอน

A = ACTION การดำเนินการลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนด

R = RESULT AND RECHECK ผลลัพธ์และตรวจสอบปรับเปลี่ยนวิธีการเพื่อให้เกิดตรงตามเป้าหมายที่วางไว้

T = TEST ตรวจสอบความคืบหน้าหลังจากการปฏิบัติโดยตัวชี้วัดบ่งบอกผลตามที่ได้กำหนดไว้

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและรักความเป็นไทย
2. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานความเป็นไทยในด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ตลอดจนการเล่นกีฬาไทย เช่น ดาบสองมือ ฟล่อง มวยไทย ฯลฯ
3. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานความเป็นไทยและความภูมิใจในท้องถิ่น ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจากการเข้าร่วมประกวดและแข่งขันจนเป็นที่ยอมรับของสถานศึกษาอื่น ๆ ชุมชน สังคม และประเทศ

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่แสดงความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ดังนี้

- 1) กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียนด้านดนตรีไทย
- 2) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการแข่งขันทัศนศิลป์
- 3) กิจกรรมชุมนุม
- 4) กิจกรรมบูรณาการร่วมกันระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียนด้านดนตรีไทย	✓		✓		
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการแข่งขันทัศนศิลป์	✓		✓		
3	กิจกรรมชุมนุม	✓		✓		
4	กิจกรรมบูรณาการร่วมกันระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
2. แบบประเมินกิจกรรมชุมนุม

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ระดับดีขึ้นไป

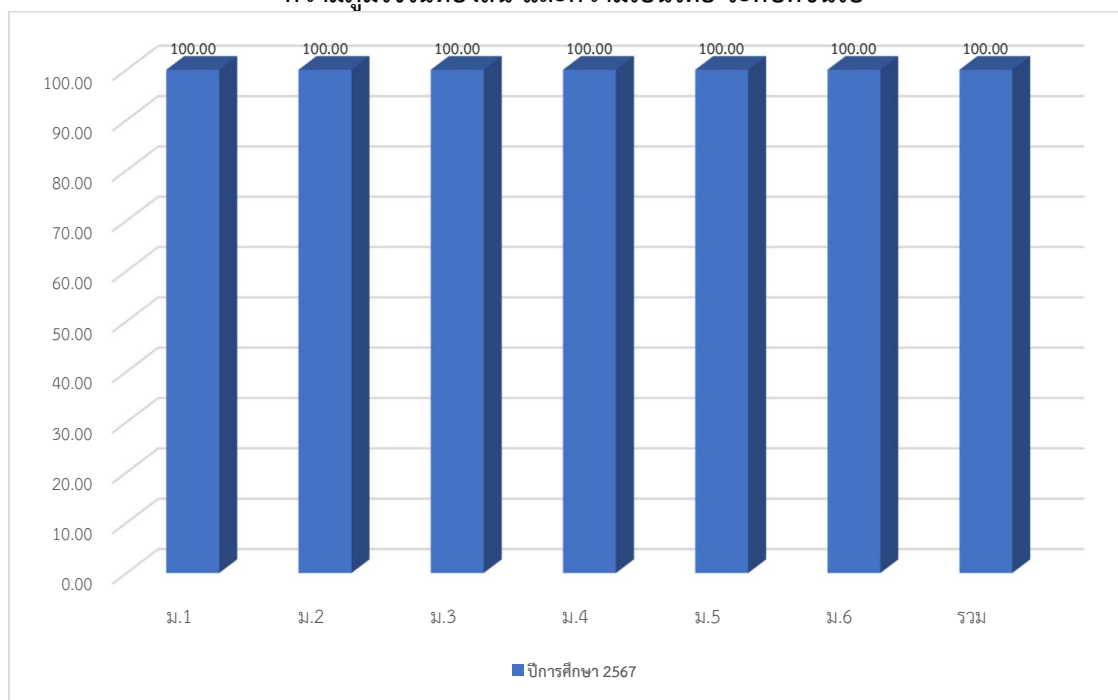
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
ม.1	575	575	100.00
ม.2	572	572	100.00
ม.3	580	580	100.00
ม.4	600	600	100.00
ม.5	591	591	100.00
ม.6	603	603	100.00
รวม	3,521	3,521	100.00

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงคำร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและรักความเป็นไทย รวมถึงพัฒนาตนเองตามความสนใจ ความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพจนได้รับการยอมรับจากชุมชน

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เรียน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบและมีกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมและพัฒนาความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณาที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

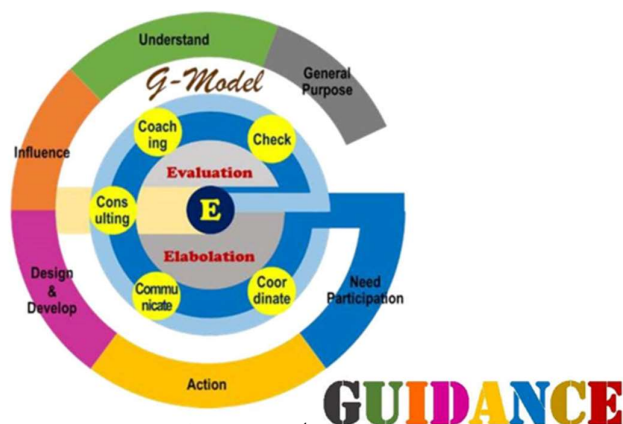
ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

G Model เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA จากการผสมผสานแนวคิดตามหลักจิตวิทยาเชิงบวกกับการเรียนรู้ (Positive Psychology and Learning) และการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (transformative learning) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น ตลอดจนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมถึงเป็นการวางรากฐานให้ผู้เรียนมีอิสระในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ด้วยการปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้แบบนันทนาการ มีทักษะชีวิต และปรับตัวได้ในทุกสถานการณ์ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการก้าวไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเต็มตามศักยภาพตลอด



ทุกช่วงวัย รวมถึงสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพอย่างยั่งยืน ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับยอดเยี่ยมทั้งในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้



G : General Purpose (หลากหลายวัตถุประสงค์)

U : Understand (เข้าใจตน เข้าใจคน เข้าใจงาน)

I : Influence (กำหนดแนวทาง เป้าหมาย)

D : Design & Develop (การออกแบบและพัฒนากิจกรรม)

A : Action (ลงมือปฏิบัติตามแผนที่วางไว้)

N : Need Participation (ใช้ความร่วมมือของทุกฝ่าย)

C : Coordinate (ประสานงาน)

E : Evaluation (การประเมินผล)

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น ยอมรับและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์/การสื่อสารที่ดีสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะในด้านต่าง ๆ สามารถแสดงความคิดเห็นและแสดงออกได้อย่างเต็มศักยภาพทั้งกิจกรรมในหลักสูตรและนอกหลักสูตร
3. ผู้เรียนมีทักษะในการเรียนรู้แบบนำตนเอง สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติจริงมองเห็นโอกาสและทักษะแห่งอนาคต
4. ผู้เรียนเรียนรู้ได้ตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคลจนส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้เรียนมีความเชื่อมั่นในตนเองจนเกิดตระหนักและภาคภูมิใจในความสามารถของตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนได้รับรางวัลจากการประกวดและแข่งขันทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา และอื่น ๆ จนเป็นที่ยอมรับจากชุมชน สังคม และประเทศ

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่แสดงการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ดังนี้

- 1) กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “How to deal with Bullying”
- 2) พิธีมอบทุนการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567



ที่ 3 3) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ค้นหาตัวตน ค้นพบเป้าหมาย” นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

4) กิจกรรม STEM with PTT i-Coach และโครงการพลังงานสีเขียว บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) แผนแนวการศึกษาต่อสาย STEM และแนวทางการประกอบอาชีพ

5) กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

6) กิจกรรมชุมนุม

7) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน	✓		✓		
2	พิธีมอบทุนการศึกษาโรงเรียนหอวัง	✓		✓		
3	กิจกรรมค้นหาตัวตน ค้นพบเป้าหมาย	✓		✓		
4	กิจกรรม STEM with PTT i-Coach และโครงการพลังงานสีเขียว	✓		✓		
5	กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	✓		✓		
6	กิจกรรมชุมนุม	✓		✓		
7	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	✓		✓		



4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “How to deal with bullying”
2. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนโรงเรียนหอวัง
3. รายงานกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ค้นหาตัวตน ค้นหาเป้าหมาย” นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
4. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
5. รายงานผลการดำเนินงานชุมนุม
6. รายงานผลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
7. รูปภาพกิจกรรม STEM with PTT i-Coach และโครงการพลังงานสีเขียว

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป

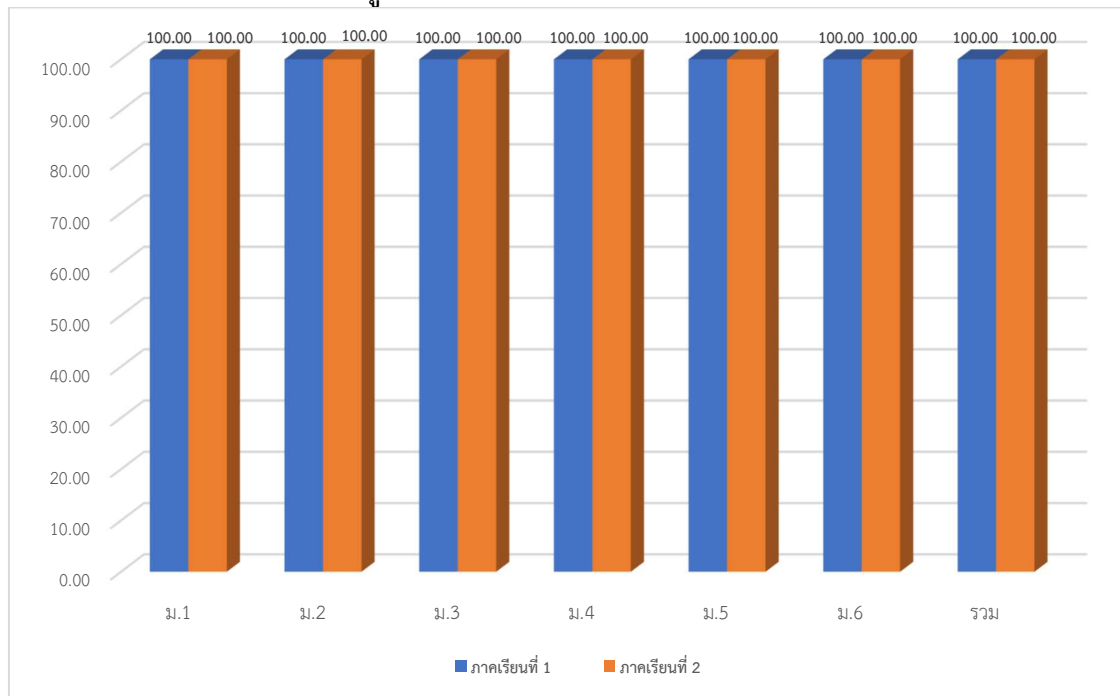
ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	575	575	100.00	100.00	100.00
ม.2	572	572	572	100.00	100.00	100.00
ม.3	580	580	580	100.00	100.00	100.00
ม.4	600	600	600	100.00	100.00	100.00
ม.5	591	591	591	100.00	100.00	100.00
ม.6	603	603	603	100.00	100.00	100.00
รวม	3,521	3,521	3,521	100.00	100.00	100.00

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568



2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมินการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป



6. จุดเด่น

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมในการแสดงความคิดเห็น และแสดงออกจากกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดได้อย่างหลากหลาย

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

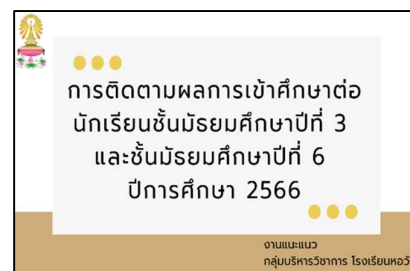
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลายของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

การจัดการเรียนการสอนวิชากิจกรรมแนะแนว



ในการจัดการเรียนการสอนวิชากิจกรรมแนะแนวในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ได้จัดกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) ที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การลงมือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาทางการศึกษา อาชีพ ส่วนตัว และสังคม และการได้รับการแนะแนว ทั้ง 5 บริการ โดยใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ที่น่าสนใจและช่องทางในการสอนที่หลากหลายรูปแบบ เช่น Google Meet, Google Classroom, แอปพลิเคชันเกมส์ เป็นต้น

การจัดบริการแนะแนวให้กับนักเรียน

[illegible]

งานแนะแนวได้จัดบริการแนะแนว ทั้ง 5 ด้านให้กับนักเรียน เพื่อทำการส่งเสริม ช่วยเหลือ และ สนับสนุนให้กับนักเรียน ได้แก่ บริการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล, บริการสนเทศ, บริการให้คำปรึกษา, บริการจัดวางตัวบุคคล และบริการติดตามและประเมินผล

โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

➤ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ค้นหาตัวตน ค้นพบเป้าหมาย”



งานแนะแนวจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ค้นหาตน ค้นพบเป้าหมาย” ให้แก่ผู้เรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 580 คน เพื่อให้ความรู้แก่ผู้เรียนในการรู้จัก เข้าใจตนเองและการวางแผน
ทางการเรียน โดย นายสุวิชา มีสตัย นางสาวบุปผชาติ ตรีพล และคณะ เป็นวิทยากรในการอบรมให้แก่ผู้เรียน
ซึ่งกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการจะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ 3 และวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568
เวลา 11.45-15.30 น. ณ หอประชุมโรงเรียนหอวัง

➤ กิจกรรม STEM with PTT i-Coach และโครงการพลังงานสัญญา



งานแนะแนวร่วมกับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม STEM with PTT i-Coach และ
โครงการพลังงานสัญญา เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อสาย STEM และแนวทางการประกอบอาชีพให้กับผู้เรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3-5 จำนวน 100 คน ในวันจันทร์ที่ 2 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมนวัตกรรม

➤ กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี





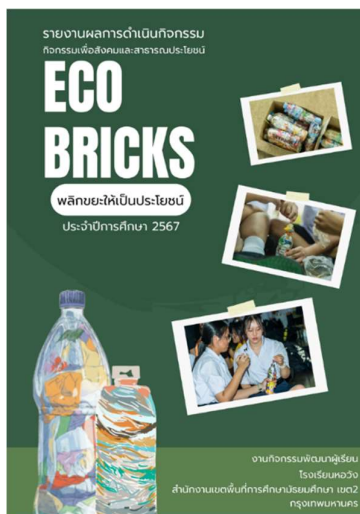
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การลงมือปฏิบัติ ช่วยเหลือตนเองสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อน การทำงานเป็นทีม และมีทักษะชีวิตสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

➤ กิจกรรมชุมนุม



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ให้แก่ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีจำนวนชุมนุมทั้งหมด 197 วิชา เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การลงมือปฏิบัติในกิจกรรมการเรียนรู้ในวิชาที่นักเรียนเลือก สามารถช่วยเหลือตนเอง สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อน การทำงานเป็นทีม ซึ่งเป็นการส่งเสริมและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน

➤ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัครเพื่อช่วย

ขัดเกลาจิตใจของผู้เรียนให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะเพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข อีกทั้งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม จัดกิจกรรมโดยให้ผู้เรียนคิดสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างหลากหลายรูปแบบ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในลักษณะจิตอาสา กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ Eco Bricks พลิกขยะให้เป็นประโยชน์ จึงมีบทบาทสำคัญที่ทำให้ผู้เรียนตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของการรีไซเคิล

ทุนการศึกษาโรงเรียนห้วย



งานแนะแนวได้รับมอบหมายจากโรงเรียนห้วยให้ดำเนินการพิจารณาทุนการศึกษาโรงเรียนห้วย เพื่อช่วยเหลือนักเรียนและครอบครัวที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยได้รับความอนุเคราะห์เงินทุนการศึกษาจากมูลนิธิ สมาคม หน่วยงาน และผู้มีจิตศรัทธา ซึ่งในปีการศึกษา 2567 ได้จัดพิธีมอบทุนการศึกษาในวันอังคารที่ 27 สิงหาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนห้วย โดยมีผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับทุนการศึกษา รวมเป็นเงินทุนการศึกษา 809,050 บาท เพื่อให้ผู้เรียนนำเงินทุนการศึกษาไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

โควตาและทุนการศึกษาเข้าศึกษาต่อ



สถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งรัฐบาลและเอกชนที่ทำความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) หรือมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบัน ได้มอบโควตาเข้าศึกษาต่อและทุนการศึกษาให้กับผู้เรียนโรงเรียนห้วยใน

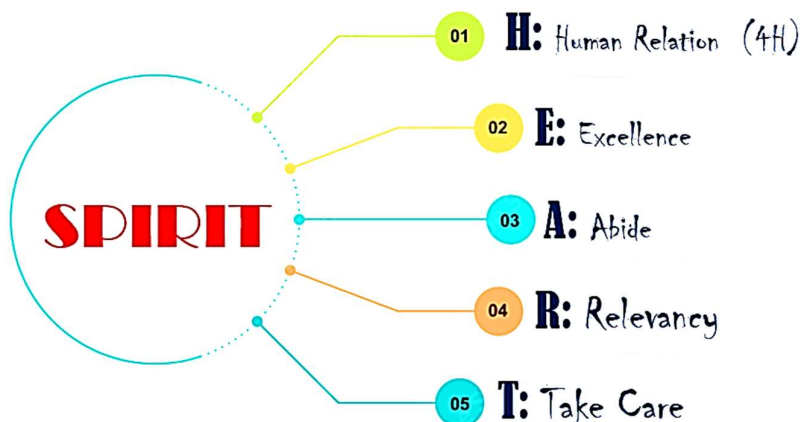


ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและปริญญาตรี ซึ่งเป็นการส่งเสริมและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

SPIRIT Model เป็นกระบวนการดำเนินงานที่ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม บนพื้นฐานของวงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA) โดยเริ่มจาก 1) การตั้งเป้าหมายในการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาวะทางกายและลักษณะจิตสังคมที่ดี (SAKE) 2) วางแผนการจัดกิจกรรมทั้งในหลักสูตรและเสริมหลักสูตร (PLAN) 3) ระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดตัวบ่งชี้ให้ชัดเจน และสร้างสรรค์กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน (IDEA) 4) ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจและความนัด (REALISTIC) 5) ส่งเสริมผู้เรียนตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด (INDICATE) และ 6) การตรวจสอบและประเมินผลสุขภาวะทางกายและลักษณะจิตสังคมของผู้เรียน (TEST) โดยการทดสอบสมรรถภาพทางกาย การคำนวณค่า BMI ฯลฯ ส่งผลให้ผู้เรียนเกิด HEART ซึ่งประกอบด้วย 1) H: Human Relation (4H) (มนุษย์สัมพันธ์: Head, Heart, Hand และ Health) 2) E: Excellence (ความเป็นเลิศ) 3) A: Abide (เคารพ กฎกติกา มารยาทต่อกัน) 4) R: Relevancy (หลากหลายเทคโนโลยีการเรียนรู้) และ 5) T: Take Care (ให้ความห่วงใยแก่กัน)



2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ อย่างหลากหลายทั้งวิชาการและทักษะ
3. ผู้เรียนมีความเคารพ กฎกติกา มารยาทต่อกัน
4. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเทคโนโลยีการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการและความสนใจ
5. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
6. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร และผู้ปกครอง มีความห่วงใย ภาคภูมิใจในโรงเรียน
7. โรงเรียนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัด ชุมชน สังคม และประเทศ

3. โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ดังนี้

- 1) กีฬาคณะนักเรียน
- 2) กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายนอก



- 3) กิจกรรมกีฬาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
- 4) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพระดบชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย
- 5) กิจกรรมอื่น ๆ

5.1) กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ

5.2) กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กีฬาคณะนักเรียน	✓		✓		
2	กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายนอก	✓		✓		
3	กิจกรรมกีฬาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	✓		✓		
4	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพระดบชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย	✓		✓		
5	กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ	✓		✓		
6	กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม
2. การวิเคราะห์ SWOT หรือการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ

2) หลักฐานข้อมูล

1. ผลงานของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหาร
2. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 2.1 กีฬาคณะนักเรียน
 - 2.2 กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายนอก
 - 2.3 กิจกรรมกีฬาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
 - 2.4 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพระดบชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย



2.5 กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ

2.6 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์

5. ผลการประเมิน

1) ตารางแสดงความสำเร็จ

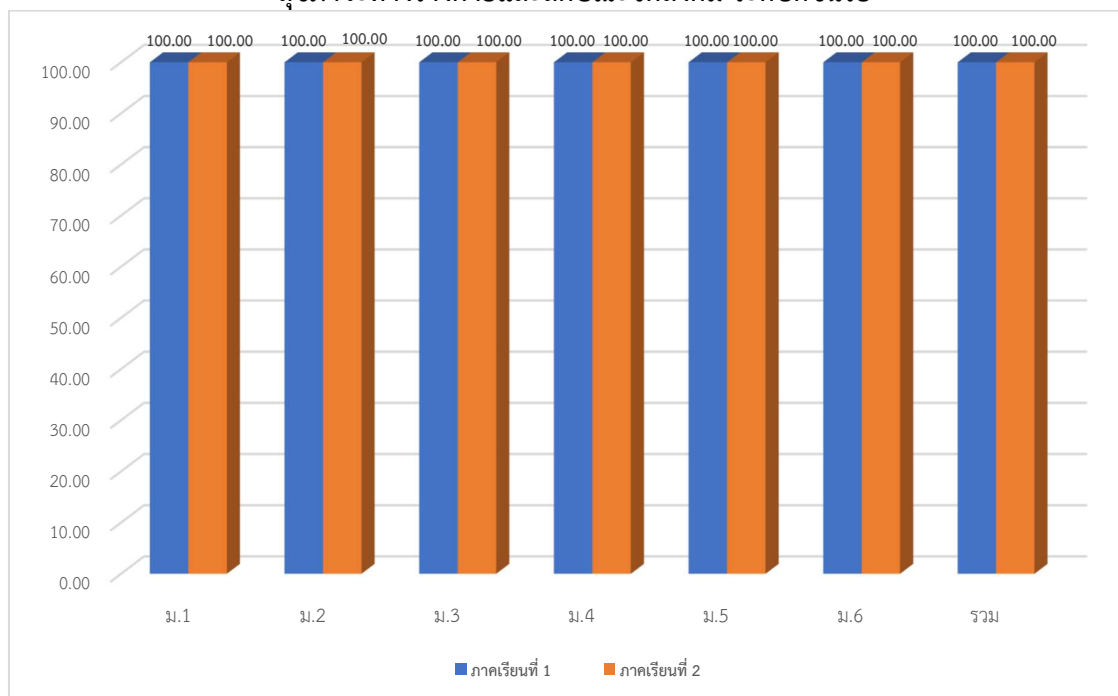
ตารางแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน
สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	จำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป		ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	เฉลี่ย
ม.1	575	575	575	100.00	100.00	100.00
ม.2	572	572	572	100.00	100.00	100.00
ม.3	580	580	580	100.00	100.00	100.00
ม.4	600	600	600	100.00	100.00	100.00
ม.5	591	591	591	100.00	100.00	100.00
ม.6	603	603	603	100.00	100.00	100.00
รวม	3,521	3,521	3,521	100.00	100.00	100.00

ข้อมูลงานทะเบียนวัดผล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2568

2) แผนภูมิแสดงความสำเร็จ

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลการประเมิน
สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ระดับดีขึ้นไป





6. จุดเด่น

สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ รวมถึงให้ความรู้เรื่องภัยที่อาจจะเกิดจากโรคระบาด และการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว และชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและสุขภาพทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ภาพกิจกรรม: กีฬาคณะนักเรียน



ภาพกิจกรรม: กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายนอก





ภาพกิจกรรม: กิจกรรมกีฬาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6



ภาพกิจกรรม: กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพระดับชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย



ภาพกิจกรรม: กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ



แบบบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย
สำหรับเด็กและเยาวชน อายุ 7-18 ปี

ชื่อ-นามสกุล: นาย ธีรพงศ์ ธีรพงศ์ เลขที่: 14 ห้อง: ม.1/1
วันเดือนปีเกิด: 10/10/2550 อายุ: 16 ปี เดือน: 10
เพศ: ☐ ชาย ☐ หญิง เบอร์โทร: 08-000-0000 แฟ้ม: 8
อาชีพ: นักเรียน จังหวัด: นนทบุรี
โรคประจำตัว: ☐ ไม่มี ☐ มี โรค: _____

ชื่อครูแนะแนว: _____ ชื่อครูผู้ทำการทดสอบ: _____

รายการทดสอบสมรรถภาพทางกาย	ผลการทดสอบ
1. น้ำหนัก (กิโลกรัม)	57
2. ส่วนสูง (เมตร)	1.71
3. คิวบิตวอลเลย์ (กิโลกรัม/ตารางเมตร)	17.47
4. บังคับวิ่งข้างเดียว (รอบสนาม)	5
5. คืบหน้าวิ่งสุด 30 วินาที (ครั้ง)	21
6. ลุกขึ้น 60 วินาที (ครั้ง)	12.36
7. ขึ้นจากเข็นลง 3 นาที (ครั้ง)	8.00

ภาพถ่ายกิจกรรม:

ภาพกิจกรรม: กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์





สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒

มาตรฐาน	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
ภาพรวม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม



ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2568 โรงเรียนหอวังได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของรัฐ นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ของผู้เรียน เอกลักษณ์ของโรงเรียน และกลยุทธ์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนหอวัง เป็นสถานศึกษาชั้นนำ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล มุ่งเน้นบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

พันธกิจ (Mission)

- 2.1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเพื่อความเป็นเลิศ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างมีคุณภาพระดับสากล
- 2.2 ส่งเสริมและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- 2.3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสู่ Thailand 4.0

เป้าประสงค์ (School Goals)

- 3.1 ผู้เรียนมีความเป็นเลิศระดับสากลและมีความเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21
- 3.2 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรม
- 3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
- 3.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- 3.5 โรงเรียนมีการบริหารจัดการเชิงระบบ
- 3.6 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

อัตลักษณ์ของผู้เรียน

ลูกหอวัง เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นศิษย์ที่ดีของครู เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

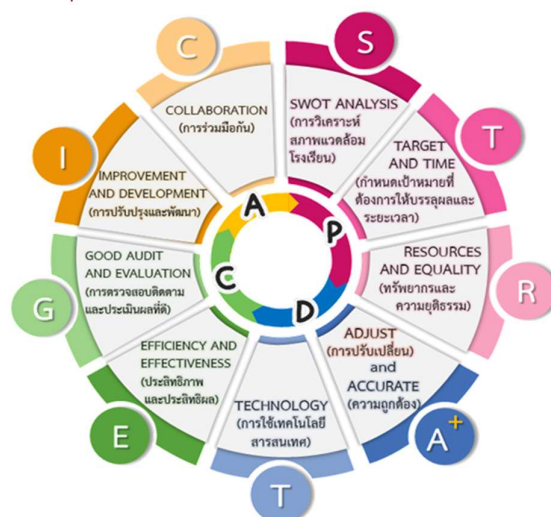
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ความรู้คู่คุณธรรม นำสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 บริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แนวทางขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ มีรูปแบบกระบวนการดำเนินงานโดยใช้ STRATEGIC Model + บนพื้นฐานวงจรบริหารงานคุณภาพ PDCA ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่ Plan - Do - Check - Act หรือ วางแผน – ปฏิบัติ – ตรวจสอบ - ปรับปรุง



S : SWOT ANALYSIS การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโรงเรียน : โรงเรียนดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริหารและการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาประเมินประเด็นปัญหา ทบทวนนโยบายภาครัฐ จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนความต้องการของชุมชน ทั้งนี้เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

T : TARGET AND TIME กำหนดเป้าหมายที่โรงเรียนต้องการผลสำเร็จและระยะเวลา : โรงเรียนกำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์โดยจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาในระยะ 3 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด แผนปฏิบัติการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีทิศทางและต่อเนื่อง

R : RESOURCES AND EQUALITY ทรัพยากรและความยุติธรรม : แผนปฏิบัติการประจำปีนั้น ถูกกำหนดข้อมูลโดยตั้งอยู่บนฐานข้อมูลสารสนเทศตามสภาพความเป็นจริงในทั้งด้านการส่งเสริม สนับสนุน ปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบาย โรงเรียนจัดการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดสรรและประเมินทรัพยากร (งบประมาณ/คน/เทคโนโลยี) ในการใช้ทรัพยากรให้มีความประหยัด เกิดความคุ้มค่า รวมทั้งการมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับผิดชอบอย่างตรงตามความสามารถ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการของทุกหน่วยงานไม่เลือกปฏิบัติ

A : ACCURATE AND ADJUST ความถูกต้องในการปฏิบัติงานและการปรับเปลี่ยน : หน่วยงานที่จัดกิจกรรมนอกแผนปฏิบัติการเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอย่างเร่งด่วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในโครงการหรือได้รับนโยบายจากหน่วยเหนือ หรือได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรืองบประมาณ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ การดำเนินงานมีลักษณะการใช้งบประมาณ ดังนี้

1. การใช้งบประมาณตามประเภทที่ได้รับจัดสรร
2. การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ได้แก่ 1) นำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละกิจกรรมมารวมกันเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน 2) นำงบประมาณคงเหลือจากกิจกรรมที่จัดเสร็จสิ้นแล้วมารวมกับกิจกรรมที่มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ 3) นำงบประมาณเพิ่มเติมรวมกับกิจกรรมที่มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ 4) นำเงินสำรองจ่ายมาจัดกิจกรรมนอกแผนปฏิบัติการ

โดยหน่วยงานจัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติใช้เงิน โดยนำมาให้กรรมการแผนงานโรงเรียนตรวจสอบความถูกต้องและประเภทของงบประมาณ ก่อนนำเสนอในขั้นตอนต่อไป

T : TECHNOLOGY การใช้เทคโนโลยี : โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานแผนงาน เช่น 1) โปรแกรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สามารถรวบรวมข้อมูล



ประมวผล และเชื่อมโยงข้อมูลกับงานจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง 2) โปรแกรม School ICT มาดำเนินการตัดแผนการใช้จ่ายเงิน หรือ การปรับเปลี่ยนแปลงกิจกรรม/งบประมาณ ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้

E : EFFICIENCY AND EFFECTIVENESS ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน : พิจารณาจากรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทรัพยากร สามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

G : GOOD AUDIT AND EVALUATION การตรวจสอบติดตามและประเมินผลที่ดี : การดำเนินงานมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม โดยแจ้งติดตามการดำเนินงานทางหลายช่อง เช่น Line Application ในกลุ่มต่าง ๆ การประชุมครู (โรงเรียน กลุ่มบริหาร และกลุ่มสาระการเรียนรู้) เป็นต้น รวมทั้ง ประเมินผลการดำเนินงานพร้อมกับสรุปผลการดำเนินงาน โดยงานตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณ จะรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานหลังทำกิจกรรมเสร็จสิ้น และทุกภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอ

I : IMPROVEMENT AND DEVELOPMENT การปรับปรุงและพัฒนา : โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อนำประเมินผลพร้อมกับสรุปผลการดำเนินงาน มาวิเคราะห์ ใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาสำหรับปีต่อไป โดยข้อมูลเกิดขึ้นได้ 2 กรณี ได้แก่ 1) ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ สามารถจัดกิจกรรมโดยนำกระบวนการนั้นมาเป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของโรงเรียนหรือนำมาพัฒนาต่อยอดให้ดีขึ้น 2) ผลการดำเนินงานยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ให้ค้นหาสาเหตุของปัญหาและแนวทางแก้ไข ปรับปรุงเพื่อให้จัดกิจกรรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ในแผนปฏิบัติการต่อไป

C : COLLABORATION การร่วมมือกัน : โรงเรียนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และภาคีเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบจะช่วยให้การบริหารจัดการมีความต่อเนื่องและสามารถพัฒนาโรงเรียนอย่างยั่งยืน

2. ผลการพัฒนา

1. การรับ – จ่ายงบประมาณในแผนปฏิบัติการ แยกตามประเภทของเงินได้ 3 ประเภท ดังนี้
1) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) เงินรายได้สถานศึกษา ดังนี้

1.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายรับรวมทั้งสิ้นจำนวน 83,222,775.43 บาท และมีรายจ่ายรวมทั้งสิ้นจำนวน 79,618,114.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.67 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ที่มา: งานบัญชีโรงเรียนหาวัง)

1.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีรายรับรวมทั้งสิ้นจำนวน 38,142,623.54 บาท และมีรายจ่ายรวมทั้งสิ้นจำนวน 17,086,625.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.75 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2568 ที่มา: งานบัญชีโรงเรียนหาวัง)

ส่งผลให้โรงเรียนดำเนินงานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ทันต่อสถานการณ์ ในระยะเวลาที่กำหนด เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้

2. โรงเรียนได้ดำเนินงานเสริมสร้างจุดแข็งและพัฒนาจุดอ่อนตามแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหาวัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2568 เพื่อนำไปสู่เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่กำหนดไว้ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมทั้งสิ้น 418 กิจกรรม แบ่งเป็น

2.1 ในแผนปฏิบัติการ มีงานประจำของหน่วยงาน จำนวน 122 กิจกรรม ดำเนินงานจำนวน 120 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 98.36 โครงการจำนวน 9 โครงการ มีกิจกรรมรวมทั้งสิ้นจำนวน 296 กิจกรรม



ดำเนินงานจำนวน 234 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 79.05 โดยภาพรวมจำนวนทั้งสิ้น 418 กิจกรรม ดำเนินงานจำนวน 354 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 84.69 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 (ที่มา : งานแผนงานโรงเรียนหอวัง)

2.2 นอกแผนปฏิบัติการ เป็นกิจกรรมเหตุการณ์เร่งด่วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในโครงการ จำนวน 30 กิจกรรม แบ่งเป็น

1. เพื่อส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 กิจกรรม

2. เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้งซ่อมแซมโครงสร้างอาคารด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารงาน จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารงาน และซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่ จำนวน 26 กิจกรรม

ส่งผลต่อผู้เรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และโรงเรียน ดังนี้

1. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แห่งศตวรรษที่ 21 มีศักยภาพในการประกวดและแข่งขัน การศึกษาต่อในสาขา คณะ และมหาวิทยาลัยที่คาดหวัง เติบโตตามศักยภาพของบุคคล

2. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ถูกต้อง และมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ในเรื่องสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลโลกที่ดี เติบโตตามศักยภาพของบุคคล

4. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุน และส่งเสริม ให้พัฒนาตนเองและต่อยอดผลงานอย่างต่อเนื่องทำให้มีคุณสมบัติคุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และสถานศึกษาเป็นสังคมแห่งปัญญา (Education Society)

5. โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพและทันสมัย

6. โรงเรียนสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม (Network & Participle) โดยการสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน หรือองค์กรภายนอกให้เข้ามามีบทบาทในการกำหนดนโยบายช่วยเหลือ สนับสนุนการศึกษาของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ และพัฒนาความรู้ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นองค์รวม

3. ครูและบุคลากรในโรงเรียน ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สามารถสะท้อนความคิด (Reflection) การดำเนินงานในแผนปฏิบัติการหรือกิจกรรมนอกแผนปฏิบัติการได้หลากหลายช่องทาง เช่น การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) การโทรศัพท์ การมาติดต่อที่โรงเรียน การส่งทาง Application Line ที่โรงเรียนส่งให้ผู้เรียนหรือผู้ปกครองจากกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ งานระดับชั้น แจ้งข้อราชการ บุคลากรในโรงเรียน งานแผนงานกลุ่มบริหาร และแบบรายงานผลการดำเนินงาน ฯลฯ ส่งผลให้โรงเรียนนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานในปีต่อไปให้ดีขึ้น

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ดังนี้

- 1) การจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- 2) การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - 2571



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	การจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568	✓		✓		
2	การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571	✓			อยู่ระหว่างดำเนินการ	

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568
2. ปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568
3. แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2568
4. แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนหอวัง (SWOT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2568
5. แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนหอวัง (SWOT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571
6. โปรแกรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

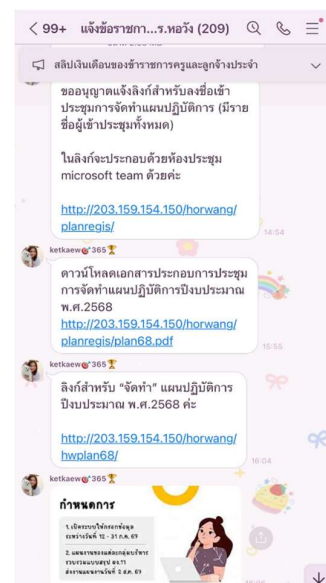
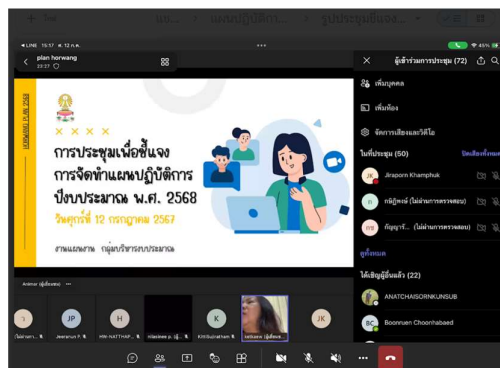
2) หลักฐานข้อมูล

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
 - 1.1 การประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ
- แจ้งการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฯ (Online) ผ่าน Application Line

คำสั่งโรงเรียนหอวัง
 ที่ ๒๐๑ /๒๕๖๗
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

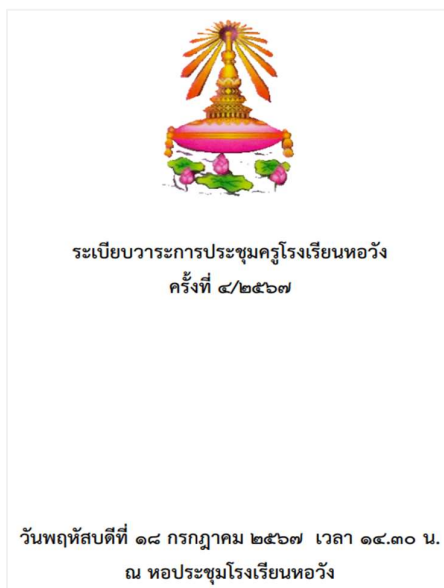
 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
 ลง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

 (นายประทีป สุทธิประภา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง





- แจ้งการจัดทำแผนปฏิบัติการในการประชุมครู



- ตัวอย่างการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ของกลุ่มสาระฯ กลุ่มบริหาร และการประชุมเพื่อ
หลอมแผนปฏิบัติการ ระดับโรงเรียน





1.2 การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเห็นชอบแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องวชิรณทิต อาคาร 10 ชั้น 2 วันที่ 28 ตุลาคม 2567



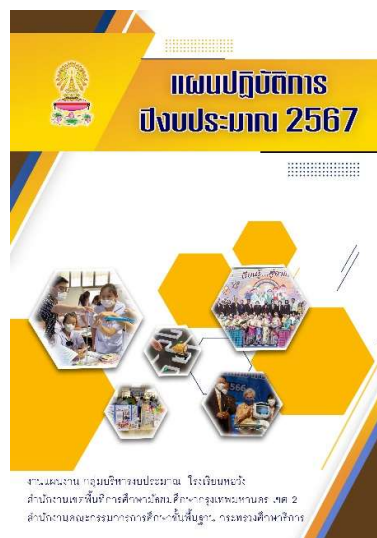
บันทึกให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหอวัง

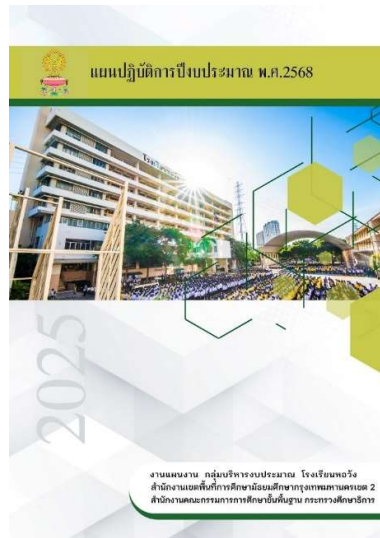
เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนหอวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสูงสุด อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนหอวัง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหอวัง เมื่อการประชุมครั้งที่ 1/2567 วันที่ 28 ตุลาคม 2567 จึงมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(นายอนุ ชวัญเดช)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหอวัง

1.3 แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2568 แผนปฏิบัติการ และปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568





2. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงบประมาณ สำนักงานหอวัง

ที่ กง ๒๕๖๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนา

เรียน คณะกรรมการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ภายใน และสรุปการประเมินสถานภาพของโรงเรียนหอวัง

ด้วยงานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับอนุญาตให้จัดกิจกรรมดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนหอวัง นั้น

ในการนี้ งานแผนงาน จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ภายใน และสรุปการประเมินสถานภาพของโรงเรียนหอวัง เข้าร่วมการจัดทำแบบประเมินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโรงเรียนหอวังเพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องเกียรติยศ โดยมีรายชื่อผู้เข้าร่วมดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชุมโดยพร้อมเรื่องกัน

(นางสาวอาทิตยา ไรสุพรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๑ / ๒๕๖๗

" เรียนดี มีความสุข "





โรงเรียนหอวัง

แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
ของโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง
ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571

**แนวปฏิบัติการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ
ประเภทห้องเรียนพิเศษ**

สำหรับห้องสอบและห้องสอบให้วัดตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
(สามารถแก้ไขข้อสอบได้)

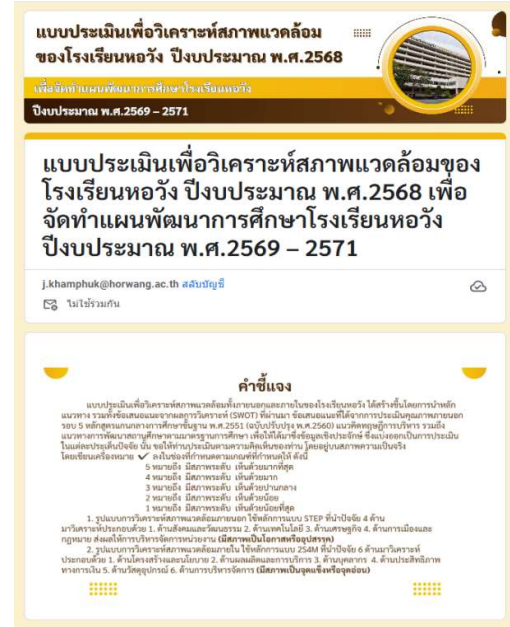
**ประกาศรับซื้อผู้มีสิทธิ์สอบ
ห้องเรียนพิเศษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4
ปีการศึกษา 2568**

สำหรับห้องสอบและห้องสอบให้วัดตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
(สามารถแก้ไขข้อสอบได้)

**ตรวจสอบแผนพื้นฐาน 5 วิเคราะห์ 5 ภาคเรียน
สำหรับนักเรียนชั้น ม.3 (เดิม) โรงเรียนหอวัง**

ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ถึง วันที่ 15 สิงหาคม 2567
สำหรับนักเรียนชั้น ม.3 (เดิม) โรงเรียนหอวัง

ประกาศรับนักเรียนโรงเรียนหอวัง



**แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
ของโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง
ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571

**แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ
โรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อ
จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง
ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2571**

j.khamphuk@horwang.ac.th สัมภาษณ์
ในโรงเรียน

คำชี้แจง

แบบประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียนหอวัง ได้จัดทำขึ้นโดยทางสำนัก
บริหารงานทั่วไปโรงเรียนหอวัง (SAR) มีจุดประสงค์เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพของโรงเรียนหอวัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนหอวัง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569
แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นโดยทางโรงเรียนหอวัง และขอความร่วมมือจากท่านในการประเมิน
โดยสามารถประเมินได้ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน
2. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน
3. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน
4. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน
5. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน
6. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

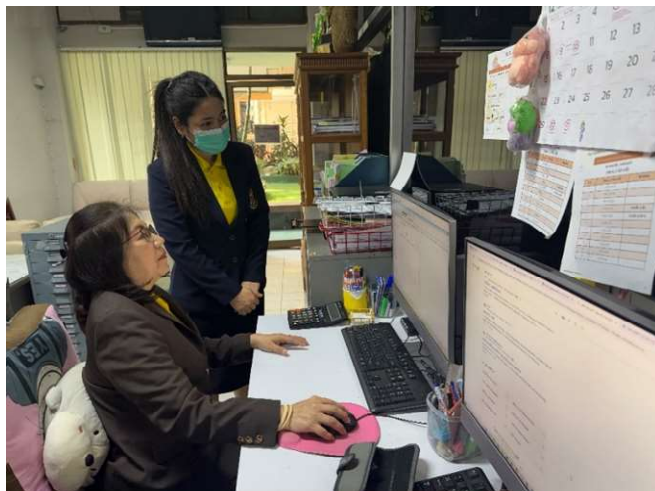
3. โรงเรียนเป็นแบบอย่างในการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษาของนักศึกษาปริญญาโท และ

ปริญญาเอก

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567



เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567



เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567



5. ผลการประเมิน

โรงเรียนหอวังได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 5 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เมื่อวันที่ 6 – 7 สิงหาคม 2567 โดยผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ซึ่งมีความเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนมีการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและมาตรฐานสากล ในด้านงานแผนงาน โรงเรียนดำเนินงานตามแนวทาง STRATEGIC Model ภายใต้กระบวนการ PDCA (Plan-Do-Check-Act) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังใช้ SWOT Analysis ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา และนำ School ICT มาใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากการบริหารจัดการที่เป็นระบบแล้ว โรงเรียนยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรผ่าน PLC (Professional Learning Community) เพื่อเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งนำระบบ Horwang Performance Agreement Report System (HWPARS) มาสนับสนุนการบริหารงานบุคลากร ช่วยลดภาระเอกสาร และเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความเป็นสถานศึกษาชั้นนำที่มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้โรงเรียนหอวังได้รับการยอมรับว่าเป็นต้นแบบของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมก้าวสู่มาตรฐานระดับสากล

6. จุดเด่น

1. สถานศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในระบบการบริหารโรงเรียนคุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์ คือ 1) เพื่อมุ่งเน้นการเป็นสถานศึกษาชั้นนำ 2) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล 3) เพื่อมุ่งเน้นบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

2. สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เช่น การสร้างแพลตฟอร์มระบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Horwang Performance Agreement Report System : HWPARS) สามารถนำข้อมูลในระบบไปจัดกระทำเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบการเลื่อนเงินเดือนและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ทำให้โรงเรียนไม่ใช้กระดาษเพื่อทำรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ซึ่งลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ลดภาระการรายงานของสถานศึกษา

7. จุดควรพัฒนา

1. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2568 ดังนั้นทุกหน่วยงานควรนำจุดอ่อนจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนหอวัง (SWOT) รวมทั้งจุดควรพัฒนาในรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษามาพัฒนาเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนด

2. การบริหารสถานศึกษาควรมุ่งสู่การเป็นสังคมไร้กระดาษ อันแสดงให้เห็นถึงบทบาทผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยประยุกต์ใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมในการจัดเก็บ แปลง และเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพในทุกหน่วยงาน เพื่อบำรุงอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้ดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน



8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษากำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าและการได้รับการยอมรับจากชุมชน สังคม และประเทศอย่างรอบด้าน นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องผ่านกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 3 ปี ควบคู่กับแผนปฏิบัติการประจำปี และการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ทั้งนี้ เพื่อให้แนวทางการพัฒนามีความเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับบริบททางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา



ASSURANCE MODEL เป็นระบบบริหารจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งมีเป้าหมายหลักในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ดำเนินงานโดยใช้สามเหลี่ยมคุณภาพเป็นฐาน ทำให้เกิดกระบวนการพัฒนาที่เป็นระบบชัดเจนและเป็นแบบอย่างที่ดี ซึ่งประกอบด้วย

A : Aim การวางเป้าหมายในการประกันคุณภาพการศึกษา

S : System การดำเนินงานเป็นระบบ ชัดเจน

S : Session การประชุมวางแผนการดำเนินงาน

U : Understand เข้าใจงาน เข้าใจคน เข้าใจปัญหา

R : Read and Review วิเคราะห์และทบทวน

A : Accountability การมีความรับผิดชอบต่องาน

N : Need Participation ใช้ความร่วมมือทุกฝ่าย

C : Check ตรวจสอบ

E : Enthusiastic มองความสำเร็จด้วยความชื่นชม



2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและมีทักษะกระบวนการคิดและองค์ความรู้ อย่างครบถ้วน
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
3. ครูเปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น “Coach” ในการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะใน การเรียนรู้
4. ครูได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพจนเกิดความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และได้รับการเลื่อน วิทยฐานะที่สูงขึ้น
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่ตั้งไว้
6. สถานศึกษามีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของสังคม ประเทศและนานาชาติ
7. ผู้เรียน ครู และผู้บริหารได้รับรางวัลและเป็นที่ยอมรับในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับประเทศ และนานาชาติ

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ดังนี้

1. โครงการเสริมสร้างแนวทางป้องกันและดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจิตอาสาที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
3. โครงการพัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากลและเป็นหลักสูตร
4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศที่หลากหลาย มีศักยภาพใน การแข่งขันและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. โครงการเสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข น้อมนำศาสตร์พระราชและ พระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติ
6. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการเชิงระบบตามหลักธรรมาภิบาล
7. โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะ มาตรฐานวิชาชีพ
9. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	โครงการเสริมสร้างแนวทางป้องกันและดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	✓		✓		
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	✓		✓		
3	โครงการพัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากลและเป็นหลักสูตร	✓		✓		
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศที่หลากหลาย มีศักยภาพในการแข่งขันและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	✓		✓		
5	โครงการเสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข น้อมนำศาสตร์พระราชและพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติ	✓		✓		
6	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการเชิงระบบตามหลักธรรมาภิบาล	✓		✓		
7	โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	✓		✓		
8	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ	✓		✓		
9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนหอวัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2568
2. แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และพ.ศ.2568



3. ปฏิทินปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และพ.ศ.2568

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

2. รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

5. ผลการประเมิน

1. ผู้เรียนมีความรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะสำคัญตามที่หลักสูตรกำหนด

2. ผู้เรียนมีศักยภาพในการประกวดและแข่งขัน การศึกษาต่อในสาขา คณะ และมหาวิทยาลัยที่คาดหวัง

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณสมบัติ คุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โรงเรียนเป็นสังคมแห่งปัญญา (Education Society)

5. ผู้ปกครองสร้างเครือข่าย และทำงานร่วมกับโรงเรียนอย่างชัดเจน

6. จุดเด่น

ผู้บริหารเป็นผู้นำในการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารและเป็นแบบอย่างที่ดีในการนำไปสู่ Best Practice ของกลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา

7. จุดควรพัฒนา

-

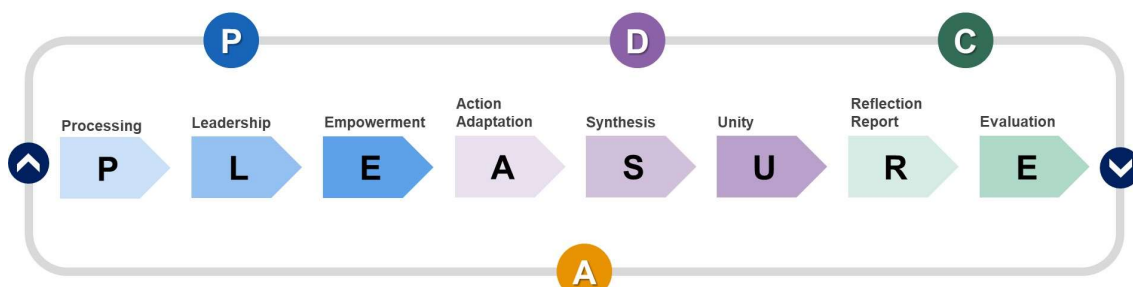
8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษากำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าและการยอมรับของชุมชน สังคม และประเทศของสถานศึกษาอย่างรอบด้าน

ประเด็นพิจารณาที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

PLEASURE Model เป็นรูปแบบในการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ที่งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้





- P : Processing กระบวนการ
 L : Leadership ความเป็นผู้นำ
 E : Empowerment การเอื้ออำนาจในการตัดสินใจ
 A : Action & Adaptation การกระทำและการปรับให้เหมาะสม
 S : Synthesis การสังเคราะห์
 U : Unity ความสามัคคี
 R : Reflection & Report ผลสะท้อนกลับและรายงาน
 E : Evaluation การประเมินผล

งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้นำผลจากการวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พระราชบัญญัติการศึกษา นโยบายทาง การศึกษาของรัฐบาล/กระทรวง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม อัตลักษณ์ของโรงเรียน การประเมินผลและข้อมูล สะท้อนกลับจากการปฏิบัติงานครั้งก่อน (การบริหารและผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา) มาเป็นแนวทางสำหรับ การกำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รวมทั้งวางแผนในการดำเนินงาน กำหนดขอบเขตของงาน กำหนดโครงสร้างของงาน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ปฏิทินและแผนใน การปฏิบัติงานของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการวางแผนและ ตัดสินใจ จะช่วยสังเคราะห์ให้กระบวนการทำงานมีความสมบูรณ์และได้รับการยอมรับมากขึ้น สามารถสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่มีความสามัคคีและเข้มแข็ง อีกทั้งนำไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนในระยะยาวได้

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และเต็มความสามารถทั้งด้านวิชาการ และด้านทักษะ ต่าง ๆ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดการเรียนรู้ มากขึ้น
3. หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง มีการพัฒนาและปรับปรุงตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

- 1) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	โครงการที่ 3 พัฒนาหลักสูตร เทียบเคียงมาตรฐานสากลและเป็น หลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อสร้าง สมรรถนะที่สำคัญจำเป็นใน ศตวรรษที่ 21	✓		✓		



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
	- การประเมินหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2565 - การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2568					

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

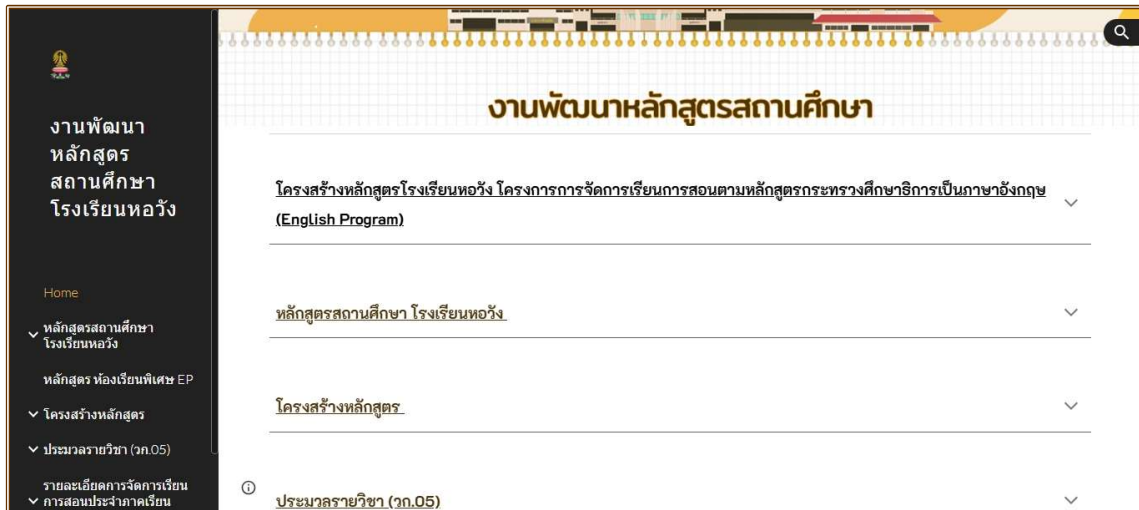
1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2565
2. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567 สำหรับครู
3. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567 สำหรับผู้ปกครอง
4. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567 สำหรับนักเรียน



2) หลักฐานข้อมูล

1. ประมวลรายวิชา ปีการศึกษา 2567
2. รายละเอียดการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2567
3. โครงสร้างหลักสูตร ปีการศึกษา 2567
4. หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา 2567



5. ผลการประเมิน

1. ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนห้วยวังปีการศึกษา 2567 สำหรับครู อยู่ในระดับดี

2. ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนห้วยวังปีการศึกษา 2567 สำหรับผู้ปกครอง อยู่ในระดับดี

3. ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนห้วยวังปีการศึกษา 2567 สำหรับนักเรียน อยู่ในระดับดี

6. จุดเด่น

การมีหลักสูตรที่หลากหลายซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการ ความสามารถ และความคาดหวังของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

หลักสูตรโรงเรียนห้วยวัง			
• ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น			
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จุดเด่นของหลักสูตร	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	
ห้องเรียนปกติ	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ (เรียนภาษาอังกฤษ)	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓

• ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย			
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จุดเด่นของหลักสูตร	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	
ห้องเรียนปกติ	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ (เรียนภาษาอังกฤษ)	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓
ห้องเรียนพิเศษ EP	✓	รายวิชาเพิ่มเติม	✓

ห้องเรียนพิเศษ สดก. (ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม	ห้องเรียนพิเศษ GIFTED (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม
ห้องเรียนพิเศษ เน้นการศึกษาดิจิทัล DIP (ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม	ห้องเรียนพิเศษ EP (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม
ห้องเรียนพิเศษ EP (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม	ห้องเรียนพิเศษ EP (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม
ห้องเรียนพิเศษ EP (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม	ห้องเรียนพิเศษ EP (ม.ต้น และ ม.ปลาย) - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม - รายวิชาเพิ่มเติม



7. จุดควรพัฒนา

การให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางให้แก่ครู เพื่อสร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้ครูสามารถนำไปออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้รวมทั้งการวัดและประเมินผลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

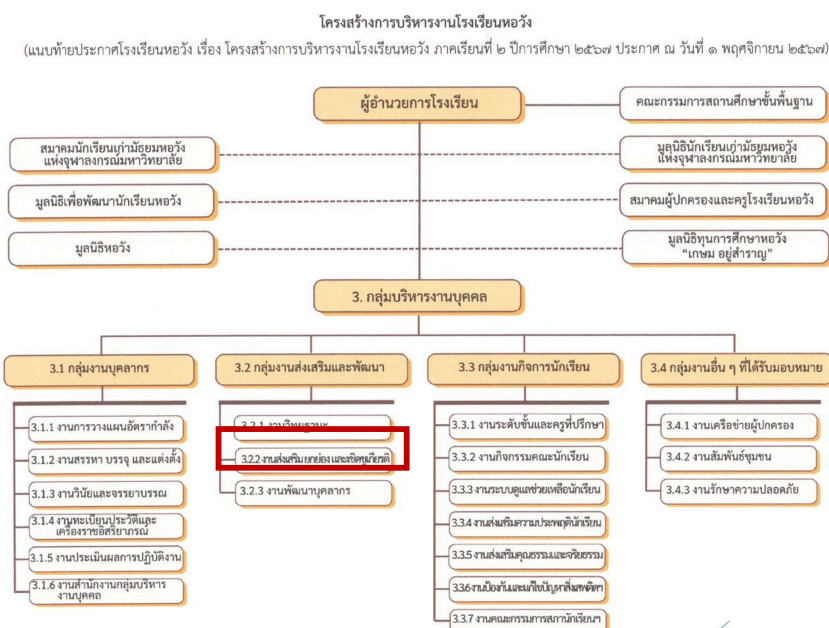
สถานศึกษามีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบันและความคาดหวังของตลาดแรงงานในอนาคต

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทในการสอนอย่างเต็มเวลาและเต็มความสามารถ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยเน้นให้ครูสอนตรงตามวุฒิการศึกษา ความถนัด ความสามารถ มีการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานโดยจัดมอบโล่รางวัลเชิดชูเกียรติแก่ผู้ที่มีผลงานเด่นเป็นที่ประจักษ์ในสถานศึกษา มีการจัดอบรมพัฒนาครูเพื่อให้ความรู้เพิ่มขึ้นในทุกภาคเรียน รวมถึงส่งเสริมการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานภายนอกตลอดปีการศึกษา จัดกิจกรรมประชุมและพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในองค์กร นอกจากนี้ยังมุ่งปลูกฝังให้ครูเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติและยึดมั่นหลักธรรมตนนับถือตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้เป็นผู้รับผิดชอบต่อหน้าที่ เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนและผู้ปกครอง และพัฒนาให้ครูมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยส่งเสริมการจัดทำวิทยฐานะตามแนวทาง ว9/2564 และการดำเนินการในช่วงเวลาเปลี่ยนผ่าน ซึ่งมีขั้นตอนวิธีการดังนี้

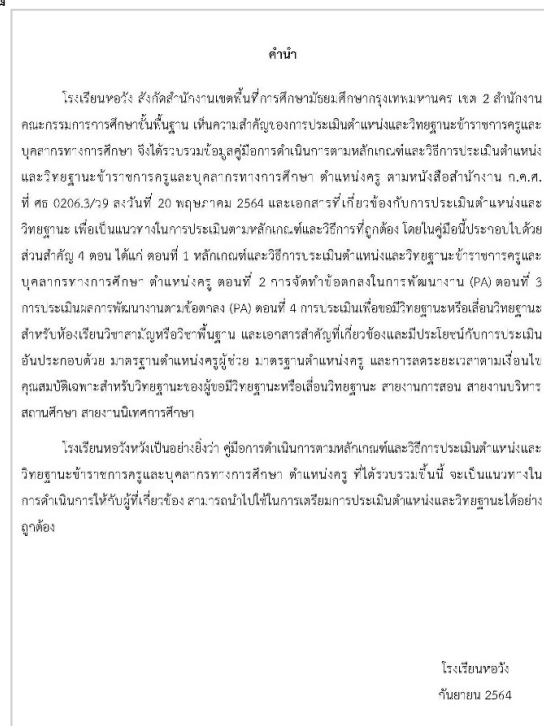
1. การจัดให้มีผู้รับผิดชอบงานวิทยฐานะ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนหอวัง



2. การจัดประชุมสัมมนา อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำวิทยฐานะ ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ



3. จัดทำคู่มือการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางให้คุณครูได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ทำความเข้าใจเพื่อเตรียมการในการยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ



4. ส่งเสริมให้ผู้รับผิดชอบงานทางด้านวิทยฐานะ ศึกษาหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ จัดทำเป็นโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ ข้อกำหนด เงื่อนไข เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง



โรงเรียนหอวัง : Horwang School

โรงเรียนหอวัง

Q : ว โทณ คืออะไรบ้าน และส่งภายในเมื่อไร

Q : เติบโตด้วยใจ เมื่อจะประเมิน PA

Q : การประเมิน PA และ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

Q : หากต้องการแก้ไขข้อบกพร่องในการพัฒนางาน สามารถทำได้หรือไม่

โรงเรียนหอวัง

โรงเรียนหอวัง

Q : นักส่งเสริมพัฒนาคอนเทนต์ และส่ง ว โทณ ได้บ้าง

Q : การตรวจประเมินงานของครูมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

5. สร้าง Platform ระบบ digital อำนวยความสะดวกให้คุณครูได้จัดทำรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Horwang Performance Agreement Report System) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบการเลื่อนเงินเดือนและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

โรงเรียนหอวัง

Horwang Performance Agreement Report System

ระบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง โรงเรียนหอวัง

Horwang Performance Agreement Report System

ระบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง โรงเรียนหอวัง

Horwang Performance Agreement Report System

ระบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง โรงเรียนหอวัง

6. การจัดซื้อกล้องวีดีโอและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีคุณภาพสูง ใช้งานง่าย สะดวก สำหรับให้ครูบันทึกคลิปการสอนและคลิปแรงบันดาลใจ



7. ตรวจสอบกลั่นกรองเอกสารหลักฐานของคุณครูที่ประสงค์ขอมีและเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามเกณฑ์ งานวิทยฐานะช่วยให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาก่อนยื่นคำขอฯ

8. สร้างวัฒนธรรมการส่งเสริมสนับสนุนความก้าวหน้าทางวิชาชีพซึ่งกันและกันในองค์กร โดยครูที่ได้รับเลื่อนวิทยฐานะแล้ว ช่วยเป็นกำลังใจ เสริมแรง สนับสนุนให้คุณครูที่ยังไม่ได้ทำผลงานเกิดแรงบันดาลใจในการทำผลงาน รวมถึงช่วยให้คำแนะนำ และเป็นครูพี่เลี้ยงในการดำเนินการ

2. ผลการพัฒนา

ครูมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ส่งผลให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รับผิดชอบภาระที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มเวลาเต็มความสามารถ และได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยในปีการศึกษา 2567 มีข้าราชการครูได้รับเลื่อนวิทยฐานะดังนี้

2.1 จำนวนครูที่ได้รับเลื่อนวิทยฐานะ ปีการศึกษา 2567

2.1.1 ด้านครู (วิทยฐานะสูงขึ้น)

ไม่มีวิทยฐานะ	จำนวน.....คน
วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน.....8.....คน
วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	จำนวน.....4.....คน
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	จำนวน.....-.....คน
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	จำนวน.....-.....คน

2.2 ข้อมูลเชิงปริมาณ (จำนวนผู้บริหารและครูตามวิทยฐานะ ข้อมูล ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568)

2.2.1 ด้านผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ)

วิทยฐานะชำนาญการ	จำนวน.....1.....คน
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	จำนวน.....4.....คน
วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	จำนวน.....-.....คน
วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	จำนวน.....-.....คน



2.2.2 ด้านครู

ไม่มีวิทยฐานะ	จำนวน.....20.....คน
วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน.....76.....คน
วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	จำนวน.....70.....คน
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	จำนวน.....1.....คน
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	จำนวน.....-.....คน

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ดังนี้

- 1) กิจกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย
- 2) กิจกรรมฝึกอบรมโล่เชิดชูเกียรติ บัวพระเกี้ยว และเกียรติบัตร “บุคลากรดีเด่น”
- 3) กิจกรรมการอบรมวิธีปฏิบัติและการใช้งานอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยของรถโดยสารไม่ประจำทาง
- 4) กิจกรรมประชุมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร
- 5) กิจกรรมการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย	✓		✓		
2	กิจกรรมมอบโล่เชิดชูเกียรติ บัวพระเกี้ยว และเกียรติบัตร “บุคลากรดีเด่น”	✓		✓		
3	กิจกรรมการอบรมวิธีปฏิบัติและการใช้งานอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยของรถโดยสารไม่ประจำทาง	✓		✓		
4	กิจกรรมประชุมและศึกษาดูงานโครงการพัฒนาบุคลากร	✓		✓		
5	กิจกรรมการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	✓		✓		



4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย
2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพืชมอบไล่เชิดชูเกียรติ บัวพระเกี้ยว และเกียรติบัตร “บุคลากรดีเด่น”
3. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมประชุมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร
4. แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA2/ส)
5. แบบคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะหอวัง (PA3/ส)

2) หลักฐานข้อมูล

1. ภาพประกอบการจัดกิจกรรมโครงการประชุมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร
2. ภาพประกอบการจัดกิจกรรมมอบไล่เชิดชูเกียรติ บัวพระเกี้ยว และเกียรติบัตร “บุคลากรดีเด่น”
3. ภาพประกอบกิจกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย

5. ผลการประเมิน

1. ครูโรงเรียนหอวังผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย ร้อยละ 100
2. ครูโรงเรียนหอวังผ่านการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ร้อยละ 100
3. ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมประชุมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร อยู่ในระดับมากที่สุด
4. ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพืชมอบไล่เชิดชูเกียรติ บัวพระเกี้ยว และเกียรติบัตร “บุคลากรดีเด่น” อยู่ในระดับมากที่สุด

6. จุดเด่น

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษายังคงมุ่งมั่นที่จะเป็น Digital School จึงส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการงานทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการพัฒนาทางวิชาชีพของครู โดยประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงโดยคำนึงถึงหลักการ “ประโยชน์สูง ประหยัดสุด” เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ในการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนในช่วง 3 ปีงบประมาณที่ผ่านมา นับตั้งแต่เริ่มมีการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 โรงเรียนดำเนินการประเมินผ่านระบบออนไลน์มาโดยตลอด กระบวนการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. คือ “ข้าราชการครูไม่จำเป็นต้องจัดทำแฟ้มเอกสารชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมิน” ทุกกระบวนการที่เกี่ยวกับข้อตกลง

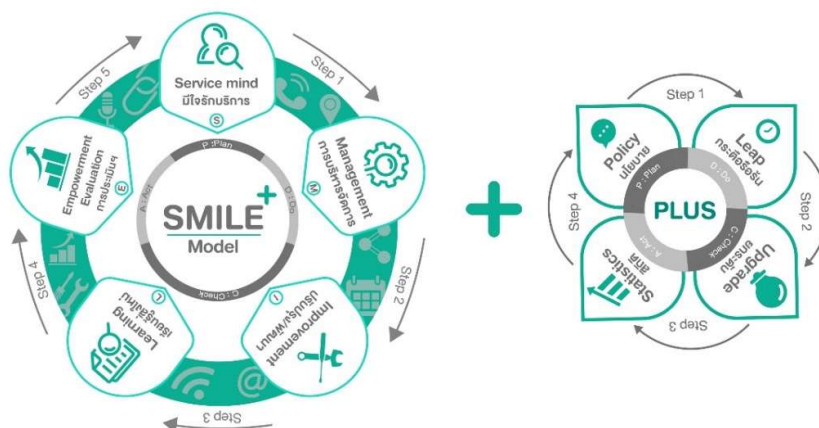


ในการพัฒนางานของโรงเรียนหอวัง จึงอยู่ในรูปแบบออนไลน์ ร้อยละ 100 ตลอดจนการรายงานและการประเมิน ไม่ใช้กระดาษเลยแม้แต่แผ่นเดียว และโรงเรียนไม่เคยมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้มีการยกระดับการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประกาศมาตรการลดภาระการรายงานของสถานศึกษาและหน่วยงานทุกระดับทราบและถือปฏิบัติ ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ทดแทนการจัดทำรายงาน/เอกสารด้วยกระดาษ และเน้นย้ำการลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานต่าง ๆ จากสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

SMILE PLUS Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน มีความปลอดภัยตามนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย (Safety School) ที่กลุ่มบริหารทั่วไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไปที่ว่า “ร่วมใจพัฒนาคุณภาพ เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ มุ่งสู่การศึกษาที่ทันสมัย เพิ่มพูนวิสัยทัศน์กว้างไกล ตระหนักในจิตสำนึกที่ดีงาม” โดยมีรายละเอียดดังนี้



1.1 SMILE

1.1.1 ขั้นวางแผน (P : Plan)

S : Service mind (มีใจรับบริการ) โดยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะมีการวางแผนเพื่อกำหนดโครงการ กิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ที่ว่า “ตระหนักในจิตสำนึกที่ดีงาม”

1.1.2 ขั้นดำเนินการ (D : Do)

M : Management (บริหารจัดการ) โดยดำเนินการประชุมเพื่อรับฟังปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ รวมถึงประชุมเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติ กระบวนการดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่ได้รับอนุมัติและจัดสรรงบประมาณ สำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลการขอรับบริการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนมีการประสานงานไปยัง



กลุ่มบริหาร/กลุ่มงาน หรืองานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินโครงการ กิจกรรม ตามกำหนดเวลาในปฏิทินปฏิบัติงาน ทั้งนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ที่ว่า “เสริมสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้”

1.1.3 ขั้นตรวจสอบ (C : Check)

I : Improvement (ปรับปรุง/พัฒนา) โดยมีกระบวนการในการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพในการให้บริการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการให้ความร่วมมือในการพัฒนา ทั้งนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ที่ว่า “มุ่งสู่การศึกษาที่ทันสมัย”

L : Learning (เรียนรู้สิ่งใหม่) โดยมีกระบวนการในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพที่ถูกต้อง มีการประสานงานความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนในการให้ความร่วมมือประเมิน ตรวจสอบด้านอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน ด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ เพื่อเรียนรู้มาตรฐาน ระดับคุณภาพของโครงการ กิจกรรม ทั้งนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ที่ว่า “เพิ่มพูนวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล”

1.1.4 ขั้นประเมินผล (A : Act)

E : Empowerment Evaluation (การประเมินเพื่อส่งเสริมความสำเร็จ) โดยมีกระบวนการและดำเนินการในการประเมินความพึงพอใจการให้บริการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ที่ว่า “ร่วมใจพัฒนาคุณภาพ” บนพื้นฐานการทำงานที่มีความสุขในการทำงานร่วมกัน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ

1.2 PLUS

1.2.1 ขึ้นวางแผน (P : Plan)

P : Policy (นโยบาย) โดยการศึกษานโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 กระทรวงสาธารณสุข กรมควบคุมโรค กรุงเทพมหานคร กรมอนามัย เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาดำเนินการจัดทำนโยบาย/แนวปฏิบัติในการดำเนินการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยกลุ่มบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนางาน การบริการด้านต่าง ๆ ตามนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย (Safety School) และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

1.2.2 ขึ้นดำเนินการ (D : Do)

L : Leap (ความกระตือรือร้น) โดยการเตรียมความพร้อมในด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ พร้อมทั้งติดตามข้อมูล ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว ในการรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และปลอดภัย



1.2.3 ขั้นตรวจสอบ (C : Check)

U : Upgrade (ยกระดับคุณภาพ/มาตรฐาน) โดยมีกระบวนการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและคุณภาพตามที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น นโยบายสถานศึกษาปลอดภัย (Safety School) มาตรฐานน้ำประปา มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร (Clean food good taste)

1.2.4 ขั้นประเมินผล (A : Act)

S : Statistics (สถิติ) โดยมีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม และรวบรวมข้อมูล เพื่อรายงานข้อมูลการพัฒนาคุณภาพงาน/บริการ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน รายงานให้ผู้บังคับบัญชา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ

2. ผลการพัฒนา

สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล และมีความปลอดภัย สอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย (Safety School) มีความสะอาด ร่มรื่น และใช้งานสะดวก ตลอดจนมีบรรยากาศที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ดังนี้

- 1) กิจกรรมสารวัตรพลังงาน
- 2) กิจกรรมการตัดแต่งต้นไม้ใหญ่พร้อมขนกิ่ง
- 3) กิจกรรมการจัดซื้อพันธุ์ไม้ประดับ และวัสดุ อุปกรณ์ บำรุง ดูแล รักษาต้นไม้
- 4) กิจกรรมจ้างพนักงานกำจัดปลวก หนู แมลง

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมสารวัตรพลังงาน	✓		✓		
2	กิจกรรมการตัดแต่งต้นไม้ใหญ่พร้อมขนกิ่ง	✓		✓		
3	กิจกรรมการจัดซื้อพันธุ์ไม้ประดับ และวัสดุ อุปกรณ์ บำรุง ดูแล รักษาต้นไม้	✓		✓		
4	กิจกรรมจ้างพนักงานกำจัดปลวก หนู แมลง	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล/หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมสารวัตรพลังงาน
2. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป



2) หลักฐานข้อมูล

1. แบบรายงานการดำเนินกิจกรรมสารวัตรพลังงาน
2. ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม

5. ผลการประเมิน

1. กิจกรรมสารวัตรพลังงาน มีนักเรียนสมัครเป็นสารวัตรพลังงานจำนวน 36 คน เป็นแกนนำในการอนุรักษ์พลังงานภายในโรงเรียนและร่วมจัดกิจกรรม Green energy Green school โดยได้รับความร่วมมือจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ในวันที่ 9 มกราคม 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. กิจกรรมการตัดแต่งต้นไม้ใหญ่พร้อมขนทิ้ง ได้ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ใหญ่โดยรอบโรงเรียนพร้อมขนย้ายทิ้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. กิจกรรมการจัดซื้อพันธุ์ไม้ประดับ และวัสดุ อุปกรณ์ บำรุง ดูแล รักษาต้นไม้ ได้ดำเนินการจัดซื้อพันธุ์ไม้ประดับ และวัสดุ อุปกรณ์ บำรุงดูแลรักษาต้นไม้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่งผลให้ทัศนียภาพภายในโรงเรียนร่มรื่น สวยงาม สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสังคมอย่างมีคุณภาพ
4. กิจกรรมจ้างพนักงาน โดยดำเนินการกำจัดปลวก หนู แมลง รวมถึงการกำจัดลูกน้ำยุงลายเป็นประจำทุกเดือน ทำให้สถานที่และบรรยากาศภายในโรงเรียนปลอดภัยจากสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคต่าง ๆ

6. จุดเด่น

สถานศึกษาสะอาด ปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียนอย่างมีความสุข

7. จุดควรพัฒนา

การพัฒนาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะสาขาเพื่อการบริหารความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษามีการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพด้านอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม รวมถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การบริการด้านสุขภาพอนามัย ด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบทำให้มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่มุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

ประเด็นพิจารณาที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

OVERSEE Model เป็นรูปแบบในการการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างงานสารสนเทศ งานพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี และงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA โดยงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมทางด้านฮาร์ดแวร์และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเชื่อมโยงระบบเครือข่ายใช้เป็นฐานในการทำงาน จากนั้นงานพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีจะออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีในด้านซอฟต์แวร์ และงานสารสนเทศเป็นผู้ออกแบบการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้



O – Observe (สังเกต) เป็นขั้นตอนการศึกษาสภาพปัญหาและบริบทของโรงเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

V – Vary (เปลี่ยนแปลง) ออกแบบผลลัพธ์ให้ตรงตามความต้องการ ทั้งในรูปแบบของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เหมาะสม

E – Embody (รวบรวมข้อมูล) จัดเตรียมข้อมูลและอุปกรณ์ให้พร้อมต่อการดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน

R – Revise (พัฒนาและปรับปรุง) ปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการใช้งาน

S – Sample (ทดลองใช้) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่าง เพื่อประเมินความเหมาะสม

E – Examine (ตรวจสอบ) วิเคราะห์และประเมินผลลัพธ์การใช้งานว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

E – Expand (ขยายผล) นำระบบไปใช้ในวงกว้างให้ครอบคลุมทั้งโรงเรียน พร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม หากพบข้อบกพร่อง

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อศึกษาเพิ่มเติมได้มากขึ้นทั้งนี้เนื่องจากสถานศึกษามีระบบ LAN และ WIFI ครอบคลุมทุกพื้นที่

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำแอปพลิเคชันต่าง ๆ มาใช้ร่วมในการเรียนการสอน ส่งผลให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ทั้งนี้เนื่องจากสถานศึกษามีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีเพียงพอต่อการใช้งาน

3. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีในการบริหารจัดการงานด้านต่าง ๆ ทำให้จัดเก็บข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน รวดเร็ว แม่นยำ เชื่อถือได้ และลดการใช้กระดาษ เช่น ระบบลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุม ระบบสารสนเทศดิจิทัล ระบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงฯ ระบบรับสมัครผู้เรียน เป็นต้น

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ ดังนี้

1. กิจกรรมการพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน



ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการพัฒนาระบบและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบประเมินความพึงพอใจระบบสารสนเทศดิจิทัล

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กิจกรรมการพัฒนาระบบและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

2. รายงานผลประเมินความพึงพอใจระบบสารสนเทศดิจิทัล

5. ผลการประเมิน

การประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

ลำดับ	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1.	ความสะดวกในการบันทึกข้อมูล	4.65	ดีมาก
2.	ความครอบคลุมของข้อมูล ตรงตามความต้องการใช้งาน	4.59	ดีมาก
3.	การนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.65	ดีมาก
4.	ความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	4.65	ดีมาก
5.	ระบบใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อน	4.65	ดีมาก
6.	ระบบมีเสถียรภาพ การเชื่อมต่อไม่เกิดปัญหา	4.53	ดีมาก
7.	การจัดหมวดหมู่ของข้อมูล สะดวกต่อการบันทึก	4.53	ดีมาก
8.	ช่องทางการติดต่อสอบถามและให้ข้อเสนอแนะ	4.53	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		4.60	ดีมาก

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลกิจกรรม 4.60

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม ระดับ ดีมาก

6. จุดเด่น

สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เข้าถึงง่าย และครอบคลุมในทุกพื้นที่



7. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรพัฒนาระบบงานโดยเครือข่ายเดียวกันเพื่อลดความซ้ำซ้อนและลดภาระงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

การรักษาคุณภาพมาตรฐานในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา สามารถดำเนินการได้ด้วยแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ โดยยึดตาม OVERSEE Model



สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑๖ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๖

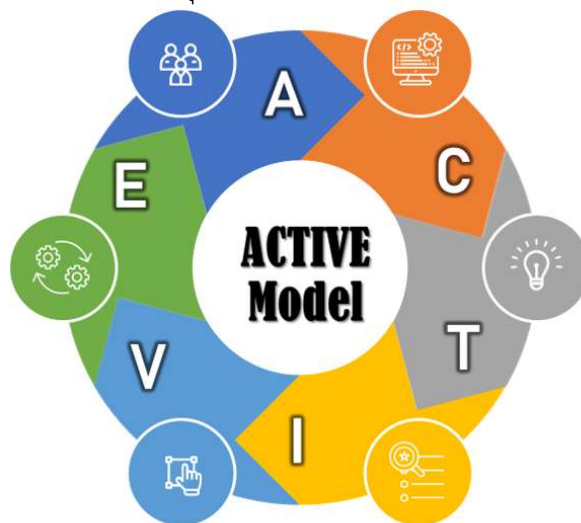
มาตรฐาน	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	100.00	100.00
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	97.38	100.00
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	100.00	100.00
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	97.08	100.00
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	94.87	100.00
ภาพรวม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม



ประเด็นพิจารณาที่ 1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้
ในชีวิตได้ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

ACTIVE Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ที่งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบน
พื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



- A - Active หมายถึง การสร้างความกระตือรือร้นให้กับผู้เรียน
- C - Collaboration หมายถึง ความร่วมมือร่วมใจ
- T - Teamwork หมายถึง การทำงานเป็นทีม
- I - Integrated thinking หมายถึง การร่วมคิดแบบบูรณาการ ผสานจินตนาการอย่างสร้างสรรค์
- V - V (We) share หมายถึง การนำเสนอผลงาน แบ่งปันประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
- E - Evaluation หมายถึง การประเมินผล สรุปความคิด สร้างองค์ความรู้

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และ
อื่น ๆ ตามความถนัด และสนใจ อันนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันทั้งภายในและภายนอก
ประเทศ
3. ผู้สอนจัดเนื้อหาและกิจกรรมที่น่าสนใจ และท้าทายความสามารถของผู้เรียน อีกทั้งมี
การบูรณาการข้ามวิชาและกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. ผู้สอนมีสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์
ความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
5. ผู้บริหารมีการนิเทศ กำกับ และติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้ง
การสะท้อนผลเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป
6. ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพทั้งด้านวิชาการและทักษะต่าง ๆ โดยการส่งเสริม
ร่วมการประกวดและแข่งขันทั้งในประเทศ และนอกประเทศ



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ ดังนี้

- 1) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ STEM & Robotics Camp
- 2) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ STEM & Robotics Camp	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ STEM & Robotics Camp

2) หลักฐานข้อมูล

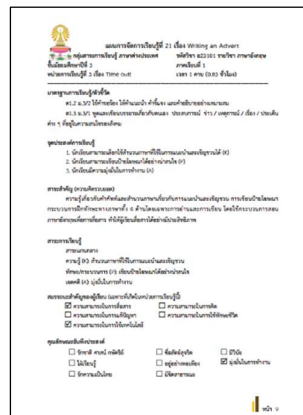
รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ STEM & Robotics Camp

5. ผลการประเมิน

ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพบว่า การออกแบบกิจกรรมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 82.03 ด้านการรับรู้ของผู้เรียนหลังการอบรมสูงกว่าก่อนการอบรม และความพึงพอใจเกี่ยวกับการรับรู้ของผู้เรียนที่มีต่อวิทยากรและกิจกรรมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 85.71

6. จุดเด่น

1. ผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง



2. ผู้บริหารให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเอง และต่อยอดผลงานอย่างต่อเนื่อง



7. จุดควรพัฒนา

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษาสนับสนุนและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

LEARN Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่งานส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



L : Listen ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดแนวทางการทำงานรับฟังข้อมูลความต้องการของแต่ละศูนย์การเรียนรู้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ให้การทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



E : Engage คณะกรรมการแหล่งเรียนรู้มีส่วนร่วมในการทำงาน ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ กระบวนการพัฒนาโดยรูปแบบโมเดล

A : Apply ใช้ประยุกต์ ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

R : Reflect สะท้อนการทำงาน ติดตามตรวจสอบ จากการประเมินผล การทำแบบสำรวจต่าง ๆ

N : Notify แจ้งผลการติดตามตรวจสอบ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบ

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนได้เข้าใช้แหล่งเรียนรู้ที่มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ และทันสมัย
3. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมรองรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

ตลอดจนแหล่งสืบค้นข้อมูลตามความต้องการของผู้เรียน

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ดังนี้

- 1) กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การอ่าน
- 2) กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบกล้องวงจรปิด
- 3) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- 4) กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ แบบ SSD
- 5) กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ แบบ SSD M.2 SATA

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การอ่าน	✓		✓		
2	กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบกล้องวงจรปิด	✓		✓		
3	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	✓		✓		
4	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ แบบ SSD	✓		✓		
5	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ แบบ SSD M.2 SATA	✓		✓		



4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบความสอบถามพึงพอใจการเข้าใช้ห้องสมุดโรงเรียนหอวัง

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 งานส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้

5. ผลการประเมิน

สรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจการเข้าใช้ห้องสมุดโรงเรียนหอวัง

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					รวม	ค่าเฉลี่ย	เกณฑ์การประเมิน
		5	4	3	2	1			
1	เวลาเปิด - ปิดห้องสมุด	3.4	5.1	10	27	54	100	4.01	มาก
2	หนังสือมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ	1.7	1.7	19	41	37	100	4.31	มากที่สุด
3	เนื้อหาหนังสือมีความหลากหลาย	1.7	0	15	32	51	100	3.85	มาก
4	ความสะดวกรวดเร็วในการ ยืม - คืนหนังสือ	1.7	1.7	19	17	61	100	3.77	มาก
5	บริการตอบคำถาม คำแนะนำที่ได้รับการให้บริการ	1.7	3.4	20	20	54	100	4.04	มาก
6	เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ให้บริการอย่างเต็มที่ อธิบายดี	3.4	3.4	10	20	63	100	3.74	มาก
7	บรรยากาศห้องสมุดเหมาะกับกับศึกษา ค้นคว้า	5.1	0	8.5	20	66	100	3.58	มาก
8	ห้องสมุดมีแสงสว่างเพียงพอ	1.7	1.7	6.8	15	75	100	3.20	ปานกลาง
9	ห้องสมุดมีที่นั่งอ่านหนังสือเพียงพอต่อการให้บริการ	1.7	3.4	12	24	59	100	3.74	มาก
10	ห้องสมุดมีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการให้บริการ	5.1	10	15	31	39	100	4.82	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย								3.91	มาก

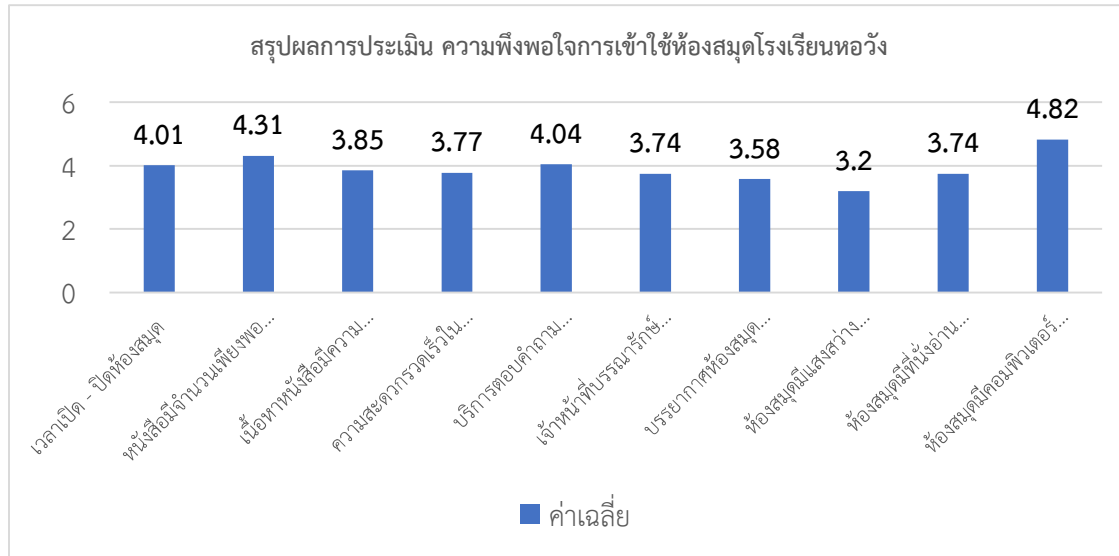
เกณฑ์ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 มากที่สุด 3.51-4.50 มาก 2.51-3.50 พอใช้ 1.51-2.50 น้อย

1.00-1.50 น้อยที่สุด

สรุป ผลการประเมินระดับความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ มาก

ค่าเฉลี่ยมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.82 คือ ห้องสมุดมีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการให้บริการ

ค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ย 3.20 คือ ห้องสมุดมีแสงสว่างเพียงพอ



6. จุดเด่น

สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้และการสืบค้นข้อมูลของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

7. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรพัฒนาการให้บริการเป็นระบบ RFID ทั้งระบบ

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

สถานศึกษสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้แหล่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

สถานศึกษาดำเนินการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม มีการจัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น บอร์ดสารสนเทศ บอร์ดนิทรรศการ บอร์ดความรู้ เป็นต้น ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เลือกใช้เทคนิคการสอนที่ทันสมัย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านกระบวนการ Active Learning ทำให้ผู้เรียนเกิดความสุข กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก มีความกระตือรือร้นในการเรียนและการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และเกิดปฏิสัมพันธ์เชิงบวกระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน อีกทั้งผู้สอนวางแผนกระบวนการจัดการเรียนรู้ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ในรายวิชาที่ได้รับผิดชอบ พัฒนาศักยภาพครูด้วยกระบวนการนิเทศการเรียนการสอนแบบกัลยาณมิตร เพื่อให้ผู้สอนจะได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สอนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดทำเอกสารประจำชั้นเรียน มีการบริหารจัดการสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียนให้ถูกต้องและทันสมัย ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างข้อตกลงในชั้นเรียนกับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน มีการเสริมแรงเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาด้านตนเองและเกิดแรงบันดาลใจ

นอกจากนี้สถานศึกษายังส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความรักและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้สอนกับศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่า เช่น กิจกรรมพิธีไหว้ครู กิจกรรมครูดีในดวงใจ กิจกรรมวันเด็ก กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน และกิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์บ้าน-โรงเรียน เป็นต้น



GOOD HORWANG เป็นรูปแบบการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ที่งานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยมีรายละเอียดดังนี้



Good Human: บุคลากร

Good Organization: องค์กรที่ดีมีคุณภาพ

Good Respect: ยอมรับความเห็นต่าง

Good Way: มีการดำเนินงานที่เป็นระบบ

Good Action: มีการลงมือปฏิบัติ

Good Notice: มีการสังเกตการและติดตาม

Good Guarding: มีการป้องกัน

1.1 ขั้นตอนการวางแผน (P : Plan)

ประสานความร่วมมือจากทุก ๆ ฝ่าย ซึ่งการบริหารจัดการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนหอวัง วางแผนการทำงานของครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และเครือข่ายผู้ปกครอง (Human) ของโรงเรียนหอวัง (Organization) ระดมความเห็นวางแผนทาง ปัญหาแนวทางแก้ปัญหา โดยใช้กระบวนการ PLC ผ่านผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งจะใช้ความเป็นผู้นำเพื่อให้เกิดการยอมรับซึ่งกันและกัน (Respect)

1.2 ขั้นตอนการทำงาน (D : Do)

รับนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดและถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ (Way) โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมสนับสนุนจากทุกภาคส่วน กำหนดแนวทาง ให้คำปรึกษา ควบคุม ติดตาม สนับสนุนและส่งเสริมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตั้งคณะกรรมการทำงานประกอบไปด้วย ฝ่ายคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วยผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย หัวหน้าระดับ หัวหน้าคณาจารย์ หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษา ซึ่งคณะกรรมการแต่ละฝ่ายมีหน้าที่ ดังนี้



คณะกรรมการอำนวยการ: รับนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดและถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริม สนับสนุนจากทุกภาคส่วน และกำหนดแนวทาง ให้คำปรึกษา ควบคุม ติดตาม สนับสนุนและส่งเสริมเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการประสานงาน: ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประสานงานระหว่างคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ได้แก่ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ หัวหน้า คณะสี หัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมและพัฒนาศักยภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเมินผลการดำเนินงาน รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน: ดำเนินการตามนโยบาย แผนการดำเนินงานตามที่กำหนด ดำเนินการศึกษาข้อมูลนักเรียน คัดกรองนักเรียน และร่วมส่งเสริม ป้องกันปัญหา ติดตาม ประสาน และสร้าง สัมพันธภาพกับผู้ปกครองเพื่อการดูแลและป้องกันปัญหา ประเมิน ติดตาม และจัดทำรายงานการดำเนินงาน เสนอต่อฝ่ายบริหาร

1.4 ขั้นตอนตรวจสอบ (C: Check)

การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการอบรม เชิงปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ทั้งการป้องกัน แก้ไขและ ส่งเสริมผู้เรียน และศึกษาข้อมูลจากคู่มือ การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรโดยยึดหลัก **Care** (ดูแล) ได้แก่ **Counseling** (ให้คำปรึกษา) โดยให้ครูที่ ปรึกษามีทักษะในการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนเบื้องต้น **Activity** (การทำกิจกรรม) โดยการส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน **Regulations** (กฎระเบียบ) โดยดูแลผู้เรียนด้าน ความประพฤติ ด้านระเบียบวินัยเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ พฤติกรรมผู้เรียนโรงเรียนหอวัง **Encouragement** (การให้กำลังใจ) การให้กำลังใจผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่า ตนเองและผู้อื่น ได้แก่ การจัด กิจกรรมสร้างสัมพันธภาพที่ดี รู้จักการชมเชย และการให้กำลังใจกันระหว่างครู และผู้เรียน และสร้าง สัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อน อันเป็นการประสานใจสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งเกิดขึ้นจากการเรียนรู้เรื่องที่ท้าทาย ชัดเจน

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จะมีการประเมินผล การดำเนินงานและประเมินผลการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ดำเนินการโดยครูที่ปรึกษาซึ่งการรู้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับตัวผู้เรียนเป็น สิ่งสำคัญที่จะทำให้ครูเข้าใจผู้เรียนมากยิ่งขึ้น และข้อมูลที่ได้จะเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ที่มาจากเครื่องมือและ วิธีการที่หลากหลายซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือต่อการนำไปช่วยเหลือผู้เรียนในการศึกษา ข้อมูลผู้เรียน เป็นรายบุคคลจะมีหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรม และด้านเศรษฐกิจ รวมถึงการสร้าง สัมพันธไมตรีอย่างใกล้ชิดกับผู้ปกครองซึ่งกิจกรรมที่ปฏิบัติมีดังนี้

การส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนดำเนินการโดยครูที่ปรึกษา หัวหน้าคณะ หัวหน้าระดับ หัวหน้างานที่ เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัด และความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพซึ่งกิจกรรมหลักที่ สำคัญของโรงเรียน ได้แก่

กิจกรรมโฮมรูม โดยโรงเรียนได้จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ สำหรับการทำกิจกรรมโฮมรูม

กิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถเฉพาะทางและผู้เรียนที่ต้อง เสริมศักยภาพทางดานนั้น โดยมีครูประจำวิชาทำหน้าที่ในการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียน



กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมทางด้านคุณธรรม จริยธรรมผ่านกิจกรรมสำคัญของโรงเรียนในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ในการปลูกจิตสำนึกและกล่อมเกลาจิตใจให้มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์

กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพ ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแลสุขภาพ โดยมีการตรวจสุขภาพ ประจำปี ให้ความรู้ทางด้านโภชนาการ การเฝ้าระวังโรคติดต่อ และการดูแลสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพจิต ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและมีทักษะในการดำรงชีวิต จากการจัดกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมโฮมรูม และโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

กิจกรรมส่งเสริมด้านความสามารถพิเศษ จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ผู้เรียนสามารถแสดง ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง ได้แก่ กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมทางด้านกีฬา กิจกรรม ทางด้านศิลปะ ดนตรี เป็นต้น

กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯต่าง ๆ โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง และมีแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนต่อการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนอย่างเต็มที่ ทั้งด้านสถานที่ เทคโนโลยี บุคลากร

การประชุมผู้ปกครอง (Classroom Meeting) โรงเรียนหอวังจัดการประชุม ผู้ปกครองปีละ 3 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี ในการร่วมกันวางแผน สร้างสัมพันธ์ไมตรี ในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ปัญหาผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

กิจกรรมเสริมสร้างการดำรงชีวิตและกิจกรรมพัฒนา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็น การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับผู้เรียน

1.4 ขั้นตอนประเมินและติดตาม (A: Act)

ประเมินผู้เรียนรายบุคคล ดำเนินการโดยครูที่ปรึกษาซึ่งการรู้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับ ตัวผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ครูเข้าใจผู้เรียนมากยิ่งขึ้น และข้อมูลที่ได้จะเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ที่มาจาก เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือต่อการนำไปช่วยเหลือผู้เรียนในการศึกษา ข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลจะมีหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรม และด้านเศรษฐกิจ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์อันดีอย่างใกล้ชิดกับผู้ปกครองซึ่งกิจกรรมที่ปฏิบัติมีดังนี้ **กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน และกิจกรรมสื่อสัมพันธ์บ้าน-โรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6**

เครื่องมือที่ใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่

- 1.1 ระเบียบสะสมข้อมูลนักเรียน (ป.พ.8)
- 1.2 บันทึกการเยี่ยมบ้านผู้เรียน
- 1.3 แบบบันทึกผลการเรียน
- 1.4 แบบบันทึกผลการตรวจสุขภาพ
- 1.5 แบบสรุปผลการคัดกรองผู้เรียน
- 1.6 แบบบันทึกกิจกรรมโฮมรูม
- 1.7 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในการรับการช่วยเหลือ
- 1.8 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

การคัดกรองผู้เรียน (Notice) ดำเนินการโดยครูที่ปรึกษาซึ่งจะคัดกรองผู้เรียนในด้าน พฤติกรรม ด้านความฉลาดทางอารมณ์ ด้านการเรียน โดยเกณฑ์ในการคัดกรองจะเป็นการนำเสนอข้อมูลที่ได้ จากเครื่องมือและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการตัดสินใจการส่งเสริม หรือให้การช่วยเหลือซึ่งสามารถ



จำแนกผู้เรียนออกเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มวางใจ กลุ่มห่วงใย และกลุ่มใกล้ชิด โดยการทำแบบประเมินผู้เรียน (SDQ) 3 ฉบับ ได้แก่ ฉบับผู้เรียน ฉบับผู้ปกครองและครู รวมทั้งแบบประเมินทางอารมณ์ (9S) ของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข โดยสามารถทำผ่านระบบและบันทึก ผลการประเมินในระบบสารสนเทศ (ระบบ School Health Hero)

ทั้งทางโรงเรียนหอวัง ได้มีภาคีเครือข่ายในการสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ประกอบด้วย ชุมชน องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครองเป็นการรวมกันระหว่างผู้ปกครองผู้เรียน เพื่อร่วมมือกับโรงเรียนการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยเครือข่าย ผู้ปกครอง พ.ศ.2551 กำกับดูแลการดำเนินงาน ซึ่งโรงเรียนหอวังได้ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองในระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียน และระดับโรงเรียน ในการประสานสัมพันธ์ ติดตาม ผู้เรียน และส่งเสริมพัฒนาในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้มีกลุ่มผู้ปกครองอาสาที่ช่วยกันเฝ้าระวังและป้องกันจุดเสี่ยง รอบนอกโรงเรียน จัดตั้งโครงการรักลูกห่วงห่วงจำนวน 3 โครงการ ให้เกิดความปลอดภัยระหว่างอยู่ภายนอกโรงเรียน มีการจัดตั้งสมาคม มูลนิธิ นอกจากนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนส่งเสริมผู้เรียน โดยใช้หลักจิตวิทยาของกลุ่มเพื่อน (Peer Psychology/Peer To Peer- P2P) เป็นพื้นฐานในการสร้างสัมพันธภาพ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารได้อย่างเปิดเผยและเข้าใจซึ่งกันและกันได้ง่าย เช่น การมอบรางวัลสำหรับผู้เรียนที่สร้างคุณประโยชน์และสร้างชื่อเสียงให้โรงเรียน การติดตามผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาและผู้เรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีส่วนร่วมจากครูและบุคลากรทุกฝ่ายทั้งภายในและนอกโรงเรียน ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อสานฝันความสำเร็จแก่โรงเรียนหอวัง ดังนี้ (Guarding)

1. เครือข่ายผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและดูแลผู้เรียนตามความสมัครใจ โดยจัดตั้งโครงการ“รักลูกห่วงห่วง” ประกอบด้วย 3 โครงการ ได้แก่

- 1.1 โครงการรักลูกห่วงห่วง ตรวจเช็ทริล สาขาตลาดพร้าว
- 1.2 โครงการรักลูกห่วงห่วง ตรวจสวนรถไฟ
- 1.3 โครงการรักลูกห่วงห่วง ส่งเสริมวินัยการจราจรและความปลอดภัย

นอกจากนี้ยังดูแลด้านสวัสดิการ เช่น ทุนการศึกษา การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน และโรงเรียน ด้านการให้ความรู้ ด้านสุขภาพอนามัย เป็นต้น

2. สถานีตำรวจนครบาลพลโยธินและวิภาวดีรังสิต มีส่วนร่วมในการประสานงานกับทางโรงเรียนในการเฝ้าระวังความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร

3. โรงพยาบาลวิภาวดี มีส่วนร่วมในการส่งเสริมดูแลสุขภาพผู้เรียนในการตรวจสุขภาพประจำปี และรับส่งต่อผู้เรียนที่เจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุจากทางโรงเรียน

4. ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล สาขาตลาดพร้าว มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังความปลอดภัยเกี่ยวกับแหล่งบันเทิง อุบัติภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับโรงเรียน เช่น น้ำท่วม เป็นต้น นอกจากนี้ยังส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน และโรงเรียนอีกด้วย

5. มูลนิธิ สมาคมต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษในด้านต่าง ๆ เช่น กีฬา ดนตรี ฯลฯ

6. กรมการส่งเสริมอาชีพและหน่วยงาน บริษัท ห้างร้านต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการฝึกอาชีพและส่งเสริมด้านอาชีพให้กับผู้เรียนในการหารายได้ระหว่างเรียน



การส่งผู้เรียนที่มีปัญหาที่ครูช่วยเหลือแล้วผู้เรียนไม่ดีขึ้น และยากต่อการช่วยเหลือ จะดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านซึ่งในการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

1. การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาส่งต่อไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียนโดยพิจารณาจากปัญหาของผู้เรียน เช่น ครูแนะแนว ครูพยาบาล ครูโภชนาการ ครูประจำวิชา หรืองานกิจการนักเรียน เป็นต้น

2. การส่งต่อภายนอก ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียนดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในกรณีที่ผู้เรียนมีปัญหาต่อการช่วยเหลือ หลังจากการส่งต่อโรงเรียนจะดำเนินการติดตามผลเป็นระยะ ๆ และได้ขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีความพร้อมด้านจิตใจ อารมณ์และร่างกาย ให้พร้อมไปสู่เป้าหมาย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของชีวิต

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพและเต็มความสามารถทั้งทางด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา ฯลฯ

2. ผู้เรียนและครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันส่งผลทำให้ผู้เรียนเกิดความไว้วางใจ ลดพฤติกรรมที่เป็นปัญหาและมีความสุขในการเรียนรู้

3. ครูที่ปรึกษาและครูประจำวิชาวางแผนทางดูแลช่วยเหลือผู้เรียนร่วมกัน ทั้งการติดตามเยี่ยมบ้าน กิจกรรมโฮมรูมเพื่อแนะนำและร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ดังนี้

- 1) กิจกรรมการศึกษาข้อมูลและการคัดกรองนักเรียน
- 2) กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 3) กิจกรรมการส่งต่อและการพัฒนานักเรียน
- 4) กิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์บ้าน - โรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6
- 5) กิจกรรมโฮมรูม

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์บ้าน - โรงเรียน	✓		✓		
2	กิจกรรมการนิเทศชั้นเรียน	✓		✓		
3	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	✓		✓		
4	กิจกรรมโฮมรูม	✓		✓		



4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมสื่อสัมพันธ์บ้าน - โรงเรียน
2. นักเรียนประเมินครูผู้สอนผ่าน Google form

2) หลักฐานข้อมูล

1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมสื่อสัมพันธ์บ้าน - โรงเรียน
2. ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
3. ภาพประกอบกิจกรรมการนิเทศชั้นเรียน

5. ผลการประเมิน

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายกลุ่ม ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เช่น การรู้จักตัวเอง การรู้จักผู้อื่น ทักษะในการปรับตัว ฯลฯ อย่างเหมาะสม ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ได้รับการติดตามดูแลและแก้ไขปัญหา ส่วนผู้เรียนกลุ่มปกติและกลุ่มพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันในการดำรงชีวิตและการปรับตัว รวมถึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน

6. จุดเด่น

ผู้สอนให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค อีกทั้งสถานศึกษามีกิจกรรมที่ส่งเสริมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน เช่น พิธีไหว้ครู กิจกรรมครูดีในดวงใจ

7. จุดควรพัฒนา

การพัฒนากระบวนการสนทนาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของผู้เรียนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา และครูประจำวิชาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ด้านการใช้จิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

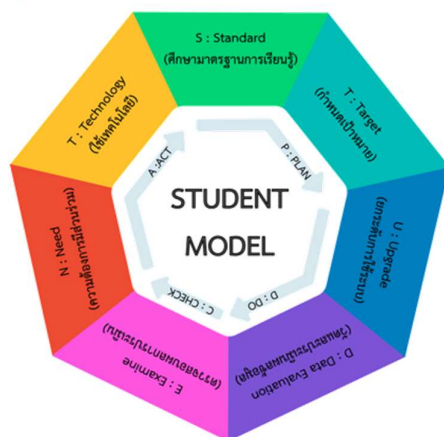
สถานศึกษาส่งเสริมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน พัฒนาระบบข้อมูลผู้เรียนให้เป็นปัจจุบัน มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้ปกครองเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงบวกอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณาที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

STUDENT Model เป็นรูปแบบในการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ที่งานทะเบียนวัดผลใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน โดยศึกษามาตรฐาน พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องตอบสนองต่อการใช้งาน การตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นระบบสู่การสรุปผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้



S: Standard (ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด) โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) ศึกษาหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง 2) ศึกษาเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 3) ศึกษาระเบียบโรงเรียนหอวัง ว่าด้วยการวัดและประเมินผล ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2565 เพื่อให้การวัดและการประเมินผลของโรงเรียนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติซึ่งเป็นมาตรฐานที่สถานศึกษาวางไว้

T: Target (กำหนดเป้าหมายของการวัดและประเมินผล) เป้าหมายของการวัดและประเมินผลผู้เรียน ตั้งอยู่บนพื้นฐาน 2 ประการ คือ 1) การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการเรียนรู้ของผู้เรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียนและการสอนของผู้สอน (Formative assessment) 2) การวัดและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน เพื่อให้ระดับผลการเรียนผ่านมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาภาคบังคับ (Summative assessment)

U: Upgrade (ยกระดับการใช้ระบบและเทคโนโลยีวิธีการต่าง ๆ ในการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้ครบทุกด้าน) โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) ศึกษาโปรแกรมการวัดและประเมินผล (สามารถประเมินผลได้ทั้งระบบออฟไลน์และระบบออนไลน์) 2) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลรายวิชา การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3) จัดทำคู่มือการประเมินผลผู้เรียนในการใช้โปรแกรมวัดและประเมินผล และ 4) นำโปรแกรมการวัดและประเมินผลมาใช้ในการบริหารจัดการการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา

D: Data Evaluation (วัดและประเมินผลข้อมูลของผู้เรียน) โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) กำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินผลผู้เรียน 2) ประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้โดยผู้สอนประจำวิชา ซึ่งสามารถใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย อาทิ การประเมินผู้เรียนด้วยแฟ้มสะสมงาน การประเมินผลงาน การทดสอบ การสัมภาษณ์ การสังเกต 3) ประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนโดยผู้สอนประจำวิชา 4) ประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ผู้เรียนประเมินตนเอง และผู้สอนที่ปรึกษาประเมินผู้เรียน 5) ประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และ 6) ประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยใช้โปรแกรมวัดและประเมินผลของโรงเรียน ทั้งระบบออฟไลน์และระบบออนไลน์ ตามแนวปฏิบัติหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และระเบียบโรงเรียนหอวัง ว่าด้วยการวัดและประเมินผล ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2565

E: Examine (ตรวจสอบผลการประเมินโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง) โดยการตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินผู้เรียน ดังนี้ 1) ตรวจสอบผลการประเมินโดยผู้สอน 2) ตรวจสอบผลการประเมินจากครูที่ปรึกษาโดยการตรวจทานผลการเรียน 2ก 3) ผู้เรียนตรวจสอบผลการประเมินผ่านระบบออนไลน์และ



ระบบออนไลน์ 4) ผู้ปกครองตรวจสอบผลการประเมินผู้เรียนเป็นระยะผ่านโครงการสื่อสารสัมพันธ์บ้าน โรงเรียนในทุกภาคเรียน และ 5) ผู้บริหารตรวจสอบผลการประเมินจากรายงานสรุปของงานทะเบียนวัดผล

N: Need Participation (ความต้องการการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง) โดยนำผลการประเมินไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) สรุปผลการประเมิน และจัดทำสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 2) รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน และ 3) งานทะเบียนวัดผลจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาเพื่อไปนำไปใช้เป็นหลักฐานในผลการตัดสินคุณภาพของผู้เรียน

T: Technology (ใช้เทคโนโลยีในกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียน) โดยนำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากโปรแกรม School ICT มาจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนหอวัง

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด
2. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะสำคัญ อ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับตัวชี้วัด และเป้าหมายการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำรายงานผลการเรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
5. ผู้บริหารใช้กระบวนการนิเทศการเรียนการสอน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

- 1) กิจกรรมตรวจทานผลการเรียน ต2ก
- 2) กิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์บ้าน โรงเรียน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมตรวจทานผลการเรียน ต2ก	✓		✓		เอกสารรายงานผลการเรียน
2	กิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์บ้าน โรงเรียน	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบทดสอบ
2. แบบประเมินผลงานนักเรียน



1. เอกสารรายงานผลการเรียนระหว่างภาคเรียน
2. เอกสารรายงานผลการเรียนปลายภาคเรียน

ข้อสอบเก็บคะแนน เรื่อง จำนวนเชิงซ้อน วิชาคณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4 ม.5

ชื่อ-นามสกุล _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

ข้อ 1. ให้ z_1 เป็นผลบวกของสองจำนวนเชิงซ้อนที่ต่างกันโดยทั่วไปจำนวน 2 (ข้อละ 1 คะแนน)

1) จงหาผลบวก $4i^{20/29} + 3i^{17/29}$ ให้รูป $a + bi$ ตอบ _____

ผลรวม _____

2) กำหนดให้ x และ y เป็นจำนวนเชิงซ้อนสอดคล้องกับสมการ $(x+3, 1) = (-5, 2-3i)$
จงหาผลบวก $x^2 + y$ ตอบ _____

ผลรวม _____



แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ใบงาน เรื่อง

วิชา/กิจกรรมแนะแนว รหัสวิชา ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา

ชั้น กลุ่มการเรียนรู้..... โรงเรียนหอวัง

[illegible]

การประเมินคะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคุณภาพ
4 = ดีมาก	17-20 = ดีมาก
3 = ดี	13-16 = ดี
2 = พอใช้	9-12 = พอใช้
1 = ปรับปรุง	5-8 = ปรับปรุง

ลงชื่อ _____
(.....)
ครูฝึกสอน



เอกสารรายงานผลการเรียนระหว่างภาคเรียน

เอกสารรายงานผลการเรียนปลายภาคเรียน

โรงเรียนหาวัง ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/5													
ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/5													
รายวิชา	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน
ภาษาไทย	30	21	17.08	81.33	30	21	17.08	81.33	30	21	17.08	81.33	30
คณิตศาสตร์	30	12	9.57	79.75	30	12	9.57	79.75	30	12	9.57	79.75	30
วิทยาศาสตร์	30	3	4.83	161.00	30	3	4.83	161.00	30	3	4.83	161.00	30
วิทยาศาสตร์ 2	30	6	11.10	151.43	30	6	11.10	151.43	30	6	11.10	151.43	30
วิทยาศาสตร์ 3	30	4	6.75	131.25	30	4	6.75	131.25	30	4	6.75	131.25	30
สังคมศึกษา	30	13	14.48	111.38	30	13	14.48	111.38	30	13	14.48	111.38	30
ประวัติศาสตร์	30	7	8.28	118.14	30	7	8.28	118.14	30	7	8.28	118.14	30
ภาษาอังกฤษ	30	12	11.50	95.83	30	12	11.50	95.83	30	12	11.50	95.83	30
ภาษาอังกฤษ 2	30	10	6.65	199.50	30	10	6.65	199.50	30	10	6.65	199.50	30
รวม	180	90			180	90			180	90			180
หมายเหตุ: ผลรวมคะแนนนักเรียนที่มีผลการสอบตกทุกรายมีการจัดสอบเพิ่ม "นักเรียนที่สอบตกคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 50%"													

โรงเรียนหาวัง ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/5													
ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/5													
รายวิชา	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนจริง	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน
ภาษาไทย	30	21	17.08	81.33	30	21	17.08	81.33	30	21	17.08	81.33	30
คณิตศาสตร์	30	12	9.57	79.75	30	12	9.57	79.75	30	12	9.57	79.75	30
วิทยาศาสตร์	30	3	4.83	161.00	30	3	4.83	161.00	30	3	4.83	161.00	30
วิทยาศาสตร์ 2	30	6	11.10	151.43	30	6	11.10	151.43	30	6	11.10	151.43	30
วิทยาศาสตร์ 3	30	4	6.75	131.25	30	4	6.75	131.25	30	4	6.75	131.25	30
สังคมศึกษา	30	13	14.48	111.38	30	13	14.48	111.38	30	13	14.48	111.38	30
ประวัติศาสตร์	30	7	8.28	118.14	30	7	8.28	118.14	30	7	8.28	118.14	30
ภาษาอังกฤษ	30	12	11.50	95.83	30	12	11.50	95.83	30	12	11.50	95.83	30
ภาษาอังกฤษ 2	30	10	6.65	199.50	30	10	6.65	199.50	30	10	6.65	199.50	30
รวม	180	90			180	90			180	90			180

5. ผลการประเมิน

ผู้สอนมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับตัวชี้วัด และเป้าหมายการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา โดยบันทึกผลการเรียนผ่านระบบ School ICT ของโรงเรียน แล้วแจ้งผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นการสะท้อนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้และทักษะของตนเองในทุกด้าน และส่งเสริมศักยภาพในด้านที่ตนเองถนัด

6. จุดเด่น

ผู้บริหารเห็นความสำคัญและเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างเป็นระบบ

7. จุดควรพัฒนา

การเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลผู้เรียนตามความสามารถและกำลังของตนเอง

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง

การจัดการเรียนรู้ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

1. วางแผนการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนโดยใช้ผลการดำเนินการที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

2. ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนโดยให้

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกันจับคู่การนิเทศการเรียนการสอน
- ผู้บริหารโรงเรียนแบ่งหน้าที่ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนครูในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

การเรียนรู้

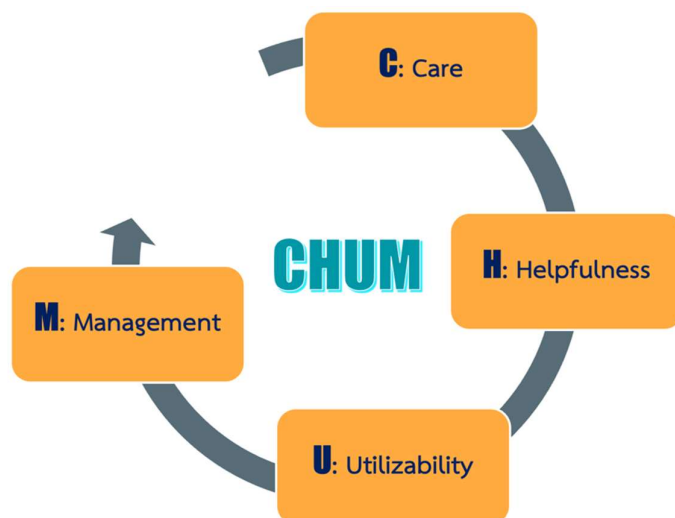
- ผู้เรียนประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนโดยส่งแบบประเมินออนไลน์



แบบนิรนามเพื่อให้ได้ผลสะท้อนอย่างแท้จริง

3. งานนิเทศการเรียนการสอนรวบรวมผลการนิเทศประจำภาคเรียนจากแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
เสนอต่อผู้บริหารและส่งคืนให้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

4. นำผลการนิเทศการเรียนการสอนหรือผลสะท้อนจากผู้เรียนที่สามารถพัฒนาหรือแก้ไขได้
ไปตั้งปัญหาเพื่อดำเนินการวิเคราะห์และนำไปสู่การวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนในภาคเรียน
ต่อไป



C: Care การวางแผนการดำเนินการอย่างเอาใจใส่ทุกคนในโรงเรียนให้ได้รับความสะดวก โดยนำ
ผลการดำเนินการในภาคเรียนก่อนมาวิเคราะห์และร่วมกันแก้ปัญหาอย่างเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน เนื่องจาก
ผลการประเมินในภาคเรียนก่อนอาจมีทั้งด้านบวกและด้านลบ

H: Helpfulness ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนโดยใช้วิธีการที่สะดวกมีรูปแบบที่ชัดเจน
ประหยัดเวลา เข้าถึงได้ง่าย ทั้งการนิเทศการเรียนการสอนโดยครู ผู้บริหาร และผู้เรียน

U: Utilizability วิเคราะห์ผลการนิเทศการเรียนการสอนให้ออกมาในรูปแบบที่เข้าใจง่าย
เอื้อต่อการนำผลการนิเทศไปพัฒนาต่อด้านต่าง ๆ ที่หลากหลาย

M: Management จัดกระทำข้อมูลให้กระชับเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
ครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่เป็นระบบ

2. ผลการพัฒนา

1. ผู้สอนได้รับผลสะท้อนจากผู้สอนในกลุ่มสาระเดียวกันทำให้ได้แนวทางในการพัฒนาคุณภาพ
การจัดการเรียนรู้ที่ชัดเจนจากผู้ที่มีประสบการณ์ใกล้เคียงกันทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2. ผู้สอนได้รับผลสะท้อนจากผู้บริหารโรงเรียนที่แม้ว่าผู้บริหารอาจมีความรู้ในรายวิชาแตกต่างจาก
ผู้สอน ถือเป็นผลสะท้อนที่มาจากผู้ที่มีมององค์รวมและกระบวนการจัดการเรียนรู้

3. ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นโดยตรงสู่ผู้สอนทำให้ผู้สอนได้รับความเห็นและข้อเสนอแนะใน
การจัดการเรียนรู้ของตนเองอย่างชัดเจน

4. ผู้สอนสามารถนำผลการนิเทศไปวิเคราะห์เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ผ่าน
กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนหรืออาจนำไปสู่การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

กล่าวโดยสรุปได้ว่าการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาได้รับการควบคุมคุณภาพและประเมินผล
สะท้อนกลับในทุกมิติและเอื้อให้ผู้สอนได้พัฒนาตนเองสู่ความก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่อง



3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
ดังนี้

1) กิจกรรมการนิเทศการเรียนการสอน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการนิเทศการเรียนการสอน	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

1. แบบนิเทศการเรียนการสอน
2. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนจากนักเรียน

2) หลักฐานข้อมูล

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศการเรียนการสอน
2. บันทึกข้อความสรุปผลการนิเทศการเรียนการสอน

5. ผลการประเมิน

กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	จำนวน ครู	ร้อยละครูที่ได้รับการนิเทศระดับ						ร้อยละ ความพึง พอใจของ นักเรียน
		ดีมาก	ดี	ปาน กลาง	พอใช้	ควร ปรับปรุง	รวม	
ภาษาไทย	18	100.00	-	-	-	-	100.00	90.84
คณิตศาสตร์	26	100.00	-	-	-	-	100.00	82.63
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	44	100.00	-	-	-	-	100.00	76.02
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	18	100.00	-	-	-	-	100.00	89.03
สุขศึกษาและพลศึกษา	13	100.00	-	-	-	-	100.00	81.74
ศิลปะ	13	100.00	-	-	-	-	100.00	90.98
การงานอาชีพ	11	100.00	-	-	-	-	100.00	85.58
ภาษาต่างประเทศ	48	91.67	6.25	2.08	-	-	100.00	71.62
แนะแนว	6	100.00	-	-	-	-	100.00	97.60
ทั้งหมด	197	100.00	-	-	-	-	100.00	80.92

6. จุดเด่น

สถานศึกษามีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้เรียนผ่านการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน
ในรูปแบบนิรนามทำให้ผู้เรียนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผู้สอนได้อย่างเต็มที่



7. จุดควรพัฒนา

การประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียน

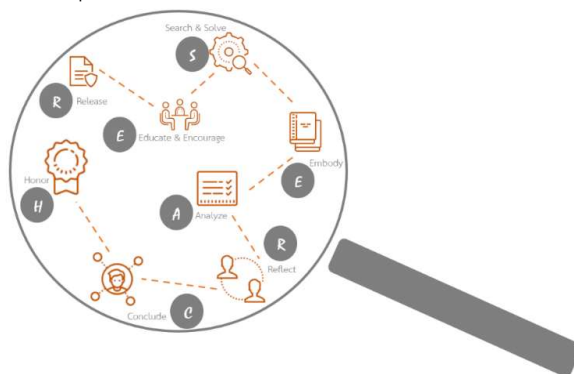
8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารทุกคนมีส่วนร่วมในการนิเทศการเรียนการสอนทุกภาคเรียน เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้ (เพิ่มเติม) ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

RESEARCH Model เป็นรูปแบบในการพัฒนาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ที่งานวิจัยในชั้นเรียนใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้



R: Release กำหนดนโยบายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำงานวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ 1 เรื่อง โดยกำหนดระยะเวลา และขอบเขตการดำเนินงานให้รับทราบผ่านการประชุมกลุ่มบริหารวิชาการ

E: Educate & Encourage จัดทำคู่มือเพื่อให้ความรู้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และกำหนดแบบฟอร์มวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนจัดอบรมให้ความรู้ และให้คำปรึกษาแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

S: Search & Solve ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหา และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ได้จากการจัดการเรียนการสอน และในชั้นเรียน

E: Embody เก็บรวบรวมงานวิจัยในชั้นเรียนโดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ได้แก่ ระยะที่ส่งประกวดและระยะที่ส่งงานวิจัยตามกำหนด

A: Analyze นำงานวิจัยในชั้นเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ส่งเข้าประกวดให้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกประเมิน และให้คะแนน

R: Reflect ผู้เชี่ยวชาญประเมินผลงานวิจัยในชั้นเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ

C: Conclude สรุปผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บริหาร

H: Honor มอบรางวัลให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลงานวิจัยเผยแพร่ทางเว็บไซต์โรงเรียนหอวัง



2. ผลการพัฒนา

ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยในชั้นเรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

3. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ดังนี้

1) กิจกรรมการบริการวิจัย

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	รายงานโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน		หลักฐาน
				มี	ไม่มี	
1	กิจกรรมการบริการวิจัย	✓		✓		

4. เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล หลักฐาน

1) เครื่องมือ

แบบบันทึกการรวบรวมงานวิจัยในชั้นเรียน

2) หลักฐานข้อมูล

รายงานผลการรวบรวมงานวิจัยในชั้นเรียน

5. ผลการประเมิน

ครูมีรายงานวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ 100

6. จุดเด่น

1. มีการประสานข้อมูลงานวิจัยในชั้นเรียนกับระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปสู่การรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงฯ

2. ครูมีความกระตือรือร้นและกำลังใจในการทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหา พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีศักยภาพ

7. จุดควรพัฒนา

-

8. การรักษาคุณภาพมาตรฐาน

1. ครูมีรายงานวิจัยในชั้นเรียนคิดเป็นร้อยละ 100

2. การเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนหอวัง



ส่วนที่ 3

สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการความช่วยเหลือ

สรุปผล

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
1. การจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และได้รับการยอมรับจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	1. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของตนเอง ในด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภายนอกโรงเรียน อย่างต่อเนื่อง	1. การกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย อย่างต่อเนื่องและชัดเจน
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ ที่ 2 ผ่านการลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลายจนเกิดประสบการณ์ที่สามารถนำไปต่อยอดเป็นองค์ความรู้ได้	2. สถานศึกษาควรส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในด้าน การอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษรวมถึง ภาษาต่างประเทศที่ 2 ได้แก่ ภาษาเยอรมัน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น ภาษาฝรั่งเศส และ ภาษาจีน	2. การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษและ ภาษาต่างประเทศที่ 2 จากครูเจ้าของภาษาอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคำนวณจากการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	3. สถานศึกษาควรพัฒนาและต่อยอดความสามารถด้านการคิด คำนวณของผู้เรียนเพื่อ การนำไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3. การพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณของผู้เรียนเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้มากขึ้นโดยการจัดการเรียน การสอนในรูปแบบ Active Learning ให้เข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง เงินและมูลค่าของเงินในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อวางแผนสำหรับการใช้เงินในปัจจุบันและวางแผนทางการเงินในอนาคตต่อไป



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
4. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีทักษะทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สถานศึกษาเป็นแหล่งศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก	4. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment: PISA) ให้แก่ผู้เรียน	4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
5. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติ ตามความสนใจทั้งเป็นรายบุคคล และรายกลุ่ม และการสนับสนุนในการสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ด้วยตนเอง เพื่อน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา	-	5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา มุ่งพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นบุคลากรที่มีคุณค่าของประเทศไทย
6. สถานศึกษาเป็นต้นแบบของการพัฒนาเทคโนโลยีในการศึกษา หลักสูตรที่ทันสมัยและสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เหมาะสม ทำให้สถานศึกษาเป็นต้นแบบในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามความต้องการของสังคม	5. สถานศึกษาควรสนับสนุนผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบให้ได้รับวุฒิบัตรรับรองในระดับสากล	6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน ส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่ ๆ และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
7. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา	6. สถานศึกษาควรมุ่งเน้นให้ผู้ปกครองและชุมชน เพิ่มการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง	7. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการ



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
ขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร		สถานศึกษาร่วมมือกันจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติไปพร้อม ๆ กัน
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้การสนับสนุนและส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตผ่านการลงมือปฏิบัติ กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย	7. สถานศึกษาควรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน	8. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		
9. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่หลากหลายอย่างยั่งยืน	8. การกำหนดคุณลักษณะและค่านิยมที่เป็นเอกลักษณ์อย่างชัดเจน ทั้งในระดับผู้บริหาร ครู และผู้เรียน โดยใช้นวัตกรรมหรือบูรณาการกิจกรรมในโรงเรียน เพื่อลดภาระงานที่ไม่จำเป็นและเสริมสร้างคุณลักษณะ ค่านิยมให้เด่นชัดยิ่งขึ้น	9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะ ค่านิยมที่ดีของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างต่อเนื่อง
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนานตนเองตามความสนใจ ความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ จนได้รับการยอมรับจากชุมชน	-	10. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบและมีกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมและพัฒนาความภูมิใจในท้องถิ่น



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
		และความเป็นไทยของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
11. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมในการแสดงความคิดเห็น และแสดงออกนอกกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดได้อย่างหลากหลาย	-	11. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและพัฒนารอบรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
12. สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ รวมถึงให้ความรู้เรื่องภัยที่อาจเกิดจากโรคระบาด และการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว และชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	-	12. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกรูปแบบที่ส่งเสริมและสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
1. สถานศึกษามีระบบการบริหารและการจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพและทันสมัยพร้อมทั้งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. ทุกหน่วยงานในสถานศึกษาควรนำจุดอ่อนจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) จุดควรพัฒนา มาพัฒนาเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนด	1. สถานศึกษากำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าและการยอมรับจากชุมชน สังคม และประเทศอย่างรอบด้าน และมีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แนวทางการพัฒนามีความเป็นระบบมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบททาง



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
		การศึกษาที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
2. ผู้บริหารเป็นผู้นำในการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารและเป็นแบบอย่างที่ดีในการนำไปสู่ Best Practice ของกลุ่มบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา	-	2. สถานศึกษากำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยการศึกษา และวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความก้าวหน้าและการยอมรับของชุมชน สังคม และประเทศของสถานศึกษาอย่างรอบด้าน
3. การมีหลักสูตรที่หลากหลายซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการความสามารถ และความคาดหวังของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	2. การให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางให้แก่ครู เพื่อสร้างความเข้าใจและส่งเสริมให้ครูสามารถนำไปออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้รวมทั้งการวัดและประเมินผลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3. สถานศึกษามีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบันและความคาดหวังของตลาดแรงงานในอนาคต
4. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	-	4. สถานศึกษามุ่งมั่นที่จะเป็น Digital School จึงส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการงานทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริม การพัฒนาทางวิชาชีพของครู โดยโรงเรียนห้วยวังประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงโดยคำนึงถึงหลักการ “ประโยชน์สูงสุด” เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
5. สถานศึกษาสะอาด ปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียนอย่างมีความสุข	3. การพัฒนาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะสาขาเพื่อการบริหารความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์	5. สถานศึกษามีการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม รวมถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน การบริการด้านสุขภาพอนามัยด้านโภชนาการ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบทำให้มี



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
		สภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่มุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนอย่างยั่งยืน
6. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เข้าถึงง่ายและครอบคลุมในทุกพื้นที่	4. สถานศึกษาควรพัฒนาระบบงานโดยเครือข่ายเดียวกันเพื่อลดความซ้ำซ้อนและลดภาระงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	6. สถานศึกษาดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ โดยยึดตาม OVERSEE Model

๖ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๖

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
1. ผู้บริหารให้การสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองและต่อยอดผลงานอย่างต่อเนื่อง	-	1. สถานศึกษาสนับสนุนและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการสืบค้นข้อมูลของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สถานศึกษาควรพัฒนาการให้บริการเป็นระบบ RFID ทั้งระบบ	2. สถานศึกษาสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้แหล่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้สอนให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค อีกทั้งสถานศึกษามีกิจกรรมที่ส่งเสริมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน	2. การพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของผู้เรียนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา และครูประจำวิชาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ด้านการใช้จิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้	3. สถานศึกษาส่งเสริมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน พัฒนาระบบข้อมูลผู้เรียนให้เป็นปัจจุบัน มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้ปกครองเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงบวกอย่างต่อเนื่อง
4. ผู้บริหารเห็นความสำคัญและเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากร	3. การเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน	4. สถานศึกษามีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ



จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	การรักษาคุณภาพมาตรฐาน
ทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างเป็นระบบ	การดูแลผู้เรียนตามความสามารถและกำลังของตนเอง	ตรงตามศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
5. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารทุกคนมีส่วนร่วมในการนิเทศการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	4. การประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียน	5. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารทุกคนมีส่วนร่วมในการนิเทศการเรียนการสอนทุกภาคเรียน เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน
6. ครูพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ	-	6. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจัดทำวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีศักยภาพ และเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนผ่านทางเว็บไซต์

๖ แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๖

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันในการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ (Next Normal)
2. ครูเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน เปิดรับการเปลี่ยนแปลงและสิ่งใหม่ ๆ เปิดโอกาสในการแสดงออกทางความคิด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่งเสริมการทำงานและกิจกรรมโดยร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อเป้าหมายและวิสัยทัศน์ร่วมกัน
3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ
5. สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งคุณธรรม และสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ โดยการพัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
6. สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วย การใฝ่เรียนรู้ การยอมรับการเปลี่ยนแปลง การสร้างวิสัยทัศน์ร่วมกัน การเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม และการคิดอย่างเป็นระบบ
7. ชุมชนเป็นฐานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการระดมทรัพยากรและทุนทางสังคมเข้ามาเป็นปัจจัยการจัดกิจกรรมในการบูรณาการภูมิปัญญาชาวบ้าน จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นเข้ากับการจัดการศึกษาในชุมชน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ



๖ ความต้องการความช่วยเหลือ ๖

ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (School as Learning Community: SLC) เพื่อสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ร่วมกัน สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการเรียนรู้ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ซึ่งกันและกันได้ตลอดเวลา



ส่วนที่ 4

การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ชื่อผลงานที่เสนอประเมินความโดดเด่น (Best Practices)

ระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ประจำปีการศึกษา 2567

1. บทนำ

ที่มาและความสำคัญ

โรงเรียนหอวัง เป็นสถานศึกษาที่มีอัตราการแข่งขันสูง กล่าวคือเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐที่รับสมัครนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดว่ามีอัตราการแข่งขันสูง และมีเกณฑ์การรับสมัครแยกจากเกณฑ์การรับนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐอื่น ๆ ในแต่ละปีการศึกษา โดยเฉพาะโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร มีจำนวนนักเรียนสมัครสอบมากทุกปี ซึ่งมีทั้งนักเรียนจากต่างจังหวัดและในกรุงเทพมหานคร ด้วยเหตุนี้การรักษาคุณภาพและชื่อเสียงจึงเป็นสิ่งสำคัญซึ่งการจะปฏิบัติได้เช่นนั้นสถานศึกษาต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง จึงถูกสร้างและพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อคุณภาพของผู้เรียนและการเป็น Digital School ให้เท่าทันกับยุคสมัย และพร้อมรับการเข้ามาของเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคต

ระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการ 2) หลักสูตรและการสอน 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ 4) เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเกี่ยวเนื่องกัน โดยมีเหตุผลในการพัฒนาดังนี้

การบริหารจัดการ โดยการส่งเสริมขีดความสามารถของระบบเชื่อมโยงทาง Internet เข้ากับโลกไซเบอร์ที่มีอุปกรณ์สมัยใหม่เข้ามาช่วย เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ฯลฯ ซึ่งก่อให้เกิดการบริหารจัดการทั้งในการปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานเป็นระบบ คล่องตัว ลดความซ้ำซ้อน และลดการใช้ทรัพยากร และการจัดการเรียนรู้เน้นรูปแบบการบริการ (Service Oriented) ที่เข้าถึงได้ในเวลาจริง (Real Time) ตลอดเวลาทั่วถึงทุกที่ ทุกเวลา เพื่อตอบสนองต่อความหลากหลายของผู้เรียนในด้านความสำเร็จทางการเรียน การจัดการตนเอง และลักษณะความเป็นผู้นำ

หลักสูตรและการสอน เป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารที่จะต้องอำนวยการ ควบคุม ดูแล กำกับ และติดตามประเมินผล ให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐ นอกจากนี้ หลักสูตรยังเป็นแผนการปฏิบัติงาน หรือเครื่องชี้แนวทางในการปฏิบัติงานของครู เพราะหลักสูตรจะเสนอแนะจุดมุ่งหมาย การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนการสอนซึ่งครูควรจะต้องปฏิบัติตามอย่างจริงจัง การพัฒนาหลักสูตรจะทำให้ผู้บริหารและครูทราบว่าหลักสูตรนั้น ๆ เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น และความต้องการของสถานศึกษาเพียงใด มีจุดเด่นและจุดด้อยอะไรบ้างที่ควรปรับปรุง ซึ่งสิ่งเหล่านี้นับเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะเป็นผู้นำในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้มีความสมบูรณ์ ทันเหตุการณ์ สามารถสนองตอบความต้องการ และความสนใจของผู้เรียนให้มากที่สุด อีกทั้งหลักสูตรควรเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติในสถานการณ์จริง และรู้วิธีแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะด้านต่าง ๆ ตาม



หลักวิชาการและตามความถนัดของตนเอง ด้วยเหตุนี้จึงควรพัฒนาหลักสูตรให้มีลักษณะกระชับ มีความสร้างสรรค์ และบูรณาการความรู้

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้มีความทันสมัย ยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม และความถนัดของผู้เรียน ตลอดจนสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาใหม่ ๆ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ และเกิดการพัฒนาตนเองอย่างรวดเร็ว และเข้าใจได้ง่ายขึ้น

เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือที่มีคุณภาพที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะเห็นได้ว่าสถานศึกษาที่มีระบบสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เลือกใช้ได้สะดวก และตรงตามความต้องการก็จะช่วยให้การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังพบว่าระบบการศึกษาในปัจจุบันส่วนใหญ่จะใช้ระบบสารสนเทศมากขึ้น เพราะระบบหรือเทคโนโลยีสารสนเทศนั้นสามารถอำนวยความสะดวกได้ในหลาย ๆ เรื่อง โดยเฉพาะการสืบค้นข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นไปอย่างกว้างขวาง และไร้ขอบเขต สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ ทุกเวลา และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และไม่มีขีดจำกัด ดังนั้น ปัจจัยที่เป็นหัวใจของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา คือ วิสัยทัศน์และแรงผลักดันอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหาร

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางที่เป็นเลิศ

มุ่งเน้นการเป็นสถานศึกษาชั้นนำ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล มุ่งเน้นบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการพัฒนา 1) การบริหารจัดการ 2) หลักสูตรและการสอน 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ 4) เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

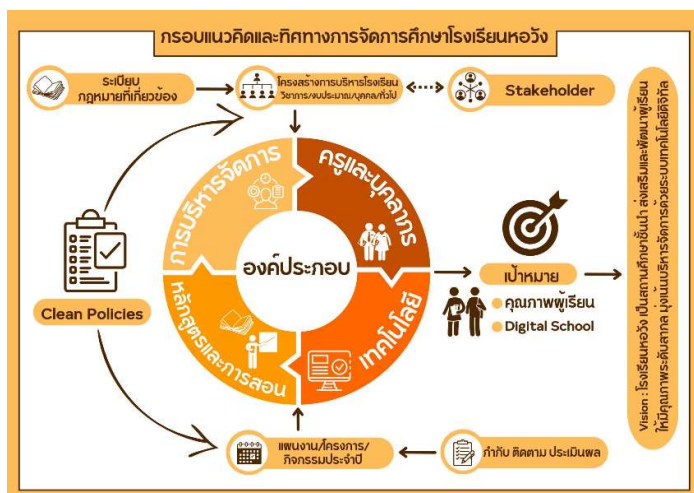
1. ผู้เรียนทุกคน มีความรู้ ทักษะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. ผู้เรียนอย่างน้อยร้อยละ 90.05 ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม และประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อยร้อยละ 90.05 มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการสื่อสาร
5. สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัล มาสนับสนุนการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่มบริหาร

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขัน การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการสื่อสารในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพและมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
4. พัฒนาและเตรียมความพร้อมสถานศึกษา สู่การเป็น Digital School

2. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน/Flow Chart (แผนภูมิ) ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการ 2) หลักสูตรและการสอน 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ 4) เทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีรายละเอียดดังนี้



1. การบริหารจัดการ ประกอบด้วย



1.1 หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล 6 ประการ ได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า ซึ่งเป็นความสอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้เสียกับสถานศึกษา (Stake holder) ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้รับความไว้วางใจ และเชื่อมั่นในการดำเนินงาน

1.2 ภาวะผู้นำ (Leadership) ผู้บริหารทุกระดับในโรงเรียนมีคุณสมบัติเป็นผู้นำทางวิชาการ บริหารจัดการด้วยระบบวงจรคุณภาพ (Demming Circle) การสั่งการและสนับสนุนการทำงานเป็นทีม (Teamwork) มีทักษะ ความสามารถในการสื่อสาร การเจรจาต่อรอง การแก้ปัญหา มีความสามารถในการปรับตัว การคิดอย่างมีวิจารณญาณการตัดสินใจ การสร้างความสัมพันธ์ การบริหารเวลา บุคลิกภาพ ทักษะการนำเสนอและความคิดสร้างสรรค์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ชี้แนะ แนะนำและสนับสนุนผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน ผู้นำต้องสร้างบรรยากาศที่เต็มไปด้วยความกระตือรือร้นและความมุ่งมั่นที่จะนำผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาให้บรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 เครือข่ายและการมีส่วนร่วม (Network & Participle): โดยการสร้างความร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครอง ชุมชน หรือองค์กรภายนอกให้เข้ามามีบทบาทในการกำหนดนโยบาย ช่วยเหลือ สนับสนุนการศึกษา



ของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ และพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นองค์รวมมากยิ่งขึ้น ตลอดจนตรวจสอบการดำเนินการของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

1.4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน: โดยการส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหา ให้กับ ผู้เรียน เพื่อให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต และ รอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน จากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา อันได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชน โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันปัญหาและช่วยเหลือด้านการเรียน ด้านเศรษฐกิจของครอบครัว ด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต

1.5 ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา: โดยการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตาม แนวคิดของหลักการบริหารที่เป็นกระบวนการครบวงจร (PDCA) ตามภารกิจปกติของสถานศึกษา เพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ในการมุ่งบริหาร จัดการศึกษา และสถานศึกษาสู่คุณภาพและมาตรฐานอย่างจริงจัง ซึ่งมีการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การควบคุมคุณภาพ 2) การตรวจสอบคุณภาพ และ 3) การประเมินคุณภาพ

2. หลักสูตรและการสอน ประกอบด้วย



2.1 พัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้อง กับแนวคิดการออกแบบหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency-Based Curriculum) โดยการพิจารณา กำหนดสมรรถนะในหลักสูตรสถานศึกษา และกำหนดองค์ประกอบของหลักสูตรสถานศึกษา ได้แก่ 1) เป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา 2) โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาอันประกอบด้วยรายวิชา หรือ กิจกรรม โครงสร้างเวลาเรียน 3) แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และ 4) การประเมินผลเพื่อสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร โดยเชื่อมโยงการนำกรอบสมรรถนะหลักไปใช้ รวมถึงการออกแบบการจัดการเรียน การสอนตามความพร้อม จุดเน้น และบริบทของสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนก้าวหน้าและดำรงชีวิตได้อย่างมี คุณภาพในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง มีคุณลักษณะของคนไทยที่สมบูรณ์ อันประกอบด้วยมีคุณธรรมและ ความสุข มีความสามารถสูง และพลเมืองไทยที่ใส่ใจสังคม และมีความรู้เป็นสากล บนพื้นฐานของการเป็น คนไทยที่ฉลาดรู้ อันนำไปสู่การเป็นพลเมืองโลกที่มีคุณภาพในโลกอนาคต



2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นพลโลก โดยการส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าไปเรียนรู้ มีส่วนร่วม และเชื่อมโยงตัวเองกับประเด็นโลกในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเปลี่ยนแปลงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตของตนเอง โดยใช้เหตุผล การแสดงความเห็นเพื่อแลกเปลี่ยนกับผู้อื่น ในบรรยากาศที่เป็นประชาธิปไตย สนับสนุนการพัฒนาทักษะทางดิจิทัล (Digital Skill) และการรู้เท่าทันสื่อ (Media literacy) ซึ่งนำเอาประเด็นที่เกิดขึ้นจริงในโลก หรือในชีวิตของผู้เรียนมาออกแบบบทเรียนด้วย โดยวางอยู่บนกรอบสำคัญที่ประกอบด้วย 1) ด้านความรู้และความเข้าใจ 2) ทักษะ และ 3) คุณค่าและทัศนคติ ครูผู้สอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียน

2.3 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ โดยการผสมผสานสาระความรู้ รวมทั้งการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกรายวิชาและกิจกรรม โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ประเมิน ผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียนความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการเรียนการร่วมกิจกรรมและการทดสอบ ควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอน ตามความเหมาะสมในแต่ละระดับ และรูปแบบการศึกษา โดยมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Desired Characteristics) เป็นลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก ซึ่งหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ 8 ประการ ดังนี้ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

2.4 อนุรักษ์ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม โดยการสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการลด ละ เลิก การใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีปริมาณจำกัดอย่างสิ้นเปลือง รวมถึงการรณรงค์ปลูกฝังให้มีความตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกร้อน และภาวะเรือนกระจกในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และลดปริมาณขยะ พร้อมสนับสนุนเครือข่ายพันธมิตรในการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย



3.1 พัฒนاتตนเองและวิชาชีพ โดยการพัฒนาสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งต้องมีแผนการพัฒนานตนเอง และดำเนินการพัฒนานตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning



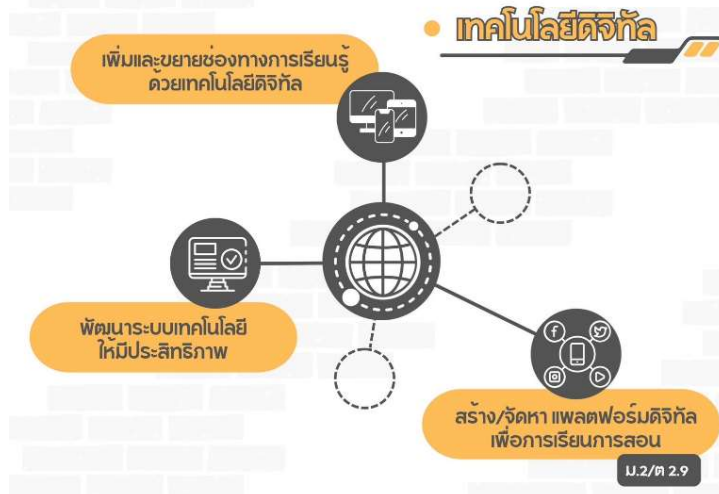
Community: PLC) ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

3.2 ออกแบบจัดการเรียนรู้และประเมินผลหลากหลาย โดยการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมกระบวนการคิดและการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน และมีการวัดและประเมินผลที่มีหลากหลายรูปแบบ หลายมิติ มีความยืดหยุ่นและผู้เรียนได้เข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาจนบรรลุคุณภาพตามตัวชี้วัดที่กำหนด

3.3 มีคุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่ง เพื่อยกระดับคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดีขึ้น อีกทั้งเป็นการพัฒนาตนเองเพื่อส่งเสริมการมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

3.4 แสวงหาความก้าวหน้าทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาตนเองถือว่าเป็นสิ่งสำคัญต่อชีวิตของการทำงาน ที่จะทำให้เกิดการเติบโตได้ตามแนวทางของตนเองในระยะยาว โดยการวางแผนในการพัฒนาตัวเองอย่างชัดเจนทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว พร้อมทั้งประเมินตัวเองอยู่เสมอ

4. เทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย



4.1 เพิ่มและขยายช่องทางการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล อาทิ การจัดหาคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นในลักษณะ “ทำน้อย ได้มาก” หรือ “Work less but get more impact” และช่วยสร้างคุณค่า (Value Co-creation) และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน (Economy of Scale) เพื่อการก้าวไปสู่การเป็น Digital School ที่สมบูรณ์ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้รับโอกาสการทำงานที่ดี และเติบโตก้าวหน้าในอาชีพ (Learn and Growth) อีกด้วย

4.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในการนำเสนอความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และการติดต่อสื่อสารเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในระหว่างการทำงาน ประหยัดวัสดุอุปกรณ์ เนื้อที่จัดเก็บพลังงาน งบประมาณ และกำลังคน ลดข้อผิดพลาดและปริมาณของเอกสารในการดำเนินการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบบการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบ และสนองตอบนโยบายของสถานศึกษาที่ต้องการบริหารจัดการด้วยระบบ

4.3 สร้าง/จัดหาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนการสอน เป็นระบบบริการออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูล เครื่องมือ และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือ



ในการจัดการและพัฒนาระบบการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)

แนวทางการบริหารระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง

1. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
3. กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการดำเนินงานของระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา

โรงเรียนหอวัง ให้ชัดเจน

4. ดำเนินการตามระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ในทุกด้าน
5. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล รวมทั้งทบทวนผลลัพธ์ และระดับของความสำเร็จ

ในการดำเนินการของระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง

6. ปรับปรุงคุณภาพของระบบบริหารคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง กระบวนการ และผลผลิต

อย่างต่อเนื่องภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่

3. ผลลัพธ์/ผลการดำเนินการ

ผู้เรียน มีความรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะขั้นต่ำตามที่หลักสูตรกำหนด

ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขัน การศึกษาต่อในสาขา คณะและมหาวิทยาลัยที่คาดหวัง

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณสมบัติ คุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐาน

วิทยฐานะตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

สถานศึกษา เป็นสังคมแห่งปัญญา (Education Society)

ผู้ปกครอง สร้างเครือข่าย และทำงานร่วมกับผู้อื่นจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง องค์ความรู้ที่จะนำมาจัดการเป็นเนื้อหาในการให้การศึกษา

ชุมชน สร้างให้สมาชิกของชุมชนและสังคมเป็นประชากรที่มีการศึกษาตลอดชีวิต (life-long Education) และมีความยั่งยืนในการรู้จักยืดหยุ่น ปรับตัว ให้เกิดความสมดุลในการดำรงชีวิต อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะเป็นสิ่งมีชีวิต สิ่งไม่มีชีวิต หรือมนุษย์ด้วยกัน ให้สามารถยืนหยัดอยู่ในโลกอย่างเป็นผู้ที่มีความศักดิ์ศรี และมีอัตลักษณ์ของตนเอง

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนของ Best Practices แล้ว ส่งผลต่อสถานศึกษาดังนี้

1. ด้านการบริหารจัดการ เป็นระบบการจัดการเพื่อคุณภาพที่เน้นการบริหารจัดการในทุก ๆ ด้าน ทุก ๆ กิจกรรม ทุก ๆ ขั้นตอนของสถานศึกษา โดยมีระบบงานที่ดี มีมาตรฐานการทำงานที่สามารถตรวจสอบได้ และตอบสนองความต้องการ ความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. ด้านหลักสูตรและการสอน ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา มีหลักสูตรที่ยืดหยุ่นมากขึ้น

3. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพ และใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ด้วยการมีส่วนร่วมในทุก ๆ ด้าน ทุก ๆ กิจกรรม ทุก ๆ ขั้นตอนของสถานศึกษา ซึ่งช่วยลดข้อผิดพลาดลดความบกพร่องในการดำเนินงานของสถานศึกษา

4. ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถที่จะสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา แสวงหารูปแบบหรือเทคนิคการจัดการสมัยใหม่เพื่อนำพาสถานศึกษาไปสู่ความสำเร็จในการจัดการ ภายใต้สถานะที่มีการแข่งขันกันสูงได้ในเช่นปัจจุบัน



4. ปัจจัยเกื้อหนุน/ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

4.1 การมีวิสัยทัศน์ (Envisioning) ทางการศึกษาถึงอนาคตที่ดีกว่า เพื่อวางแผนดำเนินการไปให้ถึงเป้าหมายได้ดี และลงมือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

4.2 ความมุ่งมั่นของผู้บริหาร ประกอบด้วย ความพร้อมในการจัดสรรทรัพยากร การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมที่มีอยู่ และเข้าใจถึงสาเหตุและหลักการของการจัดการของสถานศึกษาในการนำมาใช้

4.3 การคิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking) เพื่อมองหาความเชื่อมโยง และการร่วมมือ หรือประสานพลังเมื่อมีการพยายามที่จะหาข้อสรุปในการแก้ปัญหา

4.4 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Participation in Decision-Making) เพื่อการเสริมพลังอำนาจ

4.5 การสร้างคู่พันธมิตร หรือหุ้นส่วน (Building Partnerships) เพื่อส่งเสริมการพูดคุย ทำความเข้าใจ และการเจรจาต่อรองการเรียนรู้ที่จะทำงานร่วมกัน

4.6 สภาพแวดล้อม ประกอบด้วย โครงสร้างองค์กร ค่านิยม ความเชื่อ ทศนคติ ประเพณี ภาษารูปแบบการสื่อสาร เทคโนโลยี ภาวะผู้นำ และสภาพแวดล้อมภายนอก

5. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

5.1 การกำหนดแผนดำเนินงาน (Implementation Plan) และลงมือการปฏิบัติ (Operation) อย่างจริงจัง

5.2 การส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ ค่านิยม และทัศนคติที่จำเป็นต่อการรับมือกับความท้าทายระดับโลก มีความรับผิดชอบต่อความมั่นคงด้านสิ่งแวดล้อม ความอยู่รอดทางเศรษฐกิจ และความเป็นธรรมทางสังคม เพื่อคนรุ่นปัจจุบัน และอนาคต พร้อมทั้งเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม

6. การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น/การขยายผล และ/หรือรางวัลที่ได้รับ

การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น

1. การสร้างแพลตฟอร์มระบบการจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานฯ (PA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

2. สถานศึกษาเป็นแบบอย่างในการศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ ได้แก่ โรงเรียนมัธยมมิฮาระ ประเทศญี่ปุ่น โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์ โรงเรียนภัทรบพิตร โรงเรียนโนนเจริญพิทยาคม โรงเรียนกลันทาพิทยาคม โรงเรียนร่วมจิตต์วิทยา โรงเรียนมุกดาลัย โรงเรียนสายปัญญารังสิต โรงเรียนสภาราชินี 2 โรงเรียนสุรวิทยาคาร ฯลฯ

การขยายผล

1. สร้าง Platform ระบบ digital เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูได้จัดทำรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Horwang Performance Agreement Report System) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบการเลื่อนเงินเดือนและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

2. สร้างวัฒนธรรมการสนับสนุน และส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพซึ่งกันและกันในองค์กร โดยครูที่ได้รับเลื่อนวิทยฐานะแล้วช่วยเป็นกำลังใจ สนับสนุน และเสริมแรงให้ครูที่ยังไม่ได้ทำผลงานเกิดแรงบันดาลใจในการทำผลงาน รวมถึงช่วยให้คำแนะนำ และเป็นครูพี่เลี้ยงในการดำเนินการ

รางวัลที่ได้รับ

ผู้เรียน

1. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดและแข่งขัน ดังตัวอย่างนี้

1.1 นายทวิรัช เนตรน้อย รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันชีววิทยาโอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่



1.2 นางสาวปัทมิตา แก้วสว่าง ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ สอน. ดาราศาสตร์ ค่าย 2 ประจำปีการศึกษา 2567

1.3 นายกรินทร์ นนท์เดชกุล ผ่านการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ สอน.คอมพิวเตอร์ ค่าย 2 ประจำปีการศึกษา 2567

1.4 นางสาวสิรินทรา ชั่งทอง ผ่านการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ สอน.ชีววิทยา ค่าย 2 ประจำปีการศึกษา 2567

1.5 นายพุทธิยะ เลหาพิพัฒน์ชัย ผ่านการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ สอน.ฟิสิกส์ ค่าย 2 ประจำปีการศึกษา 2567

1.6 นางสาวศุภิย์ภัทร์ พันธนาม และนางสาวกชพร จันทรเมฆา ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ภูมิศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2567

1.7 นางสาวหอมจันทร์ ต่อเทียนชัย และนายภัทรพล ผลองพล ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. เคมี ประจำปีการศึกษา 2567

1.8 นายอัญญวัฒน์ จันทรอุไร ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. คณิตศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2567

1.9 นายศิริชัช สุ่มโนทยาน ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ชีววิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

1.10 นายกิตติพงศ์ ทองเนตร และนางสาวพิมพ์สินี สุธานีธิ ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. คอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2567

1.11 นายธนบดี มะณีแสง นายธัชพงศ์ สุวรรณจินดา ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอน. ฟิสิกส์ ประจำปีการศึกษา 2567

1.12 เด็กชายสหรัฐ อุไรกุล ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1 ดิวิชั่น Open Super Junior การแข่งขันยิงปืนรายการภูมิภาค Action Air Championship 2025

1.13 นายสรชัช สวาศรี ได้รับรางวัล Gold medal ถ้วยนักกีฬายอดเยี่ยม รุ่นอายุ18+ น้ำหนัก 54 รายการแข่งขัน CHOI YOUNG SEOK International Taekwondo Championships Pattaya 2025 ครั้งที่ 12

1.14 นายวรภาส นิ่มนวล นางสาวสิริพิมล เจนสินสมบูรณ์ และนายนาวัน ไหมโกคา ได้รับรางวัล อันดับ 1 เหรียญทอง การแข่งขัน IOT Coding in Agi Tech ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

1.15 Singapore International Band Festival (SIBF) 2024 รางวัลชนะเลิศ ประเภท Percussion Ensemble

1.16 Thailand World Music Championships 2024 รางวัลชนะเลิศ ถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประเภท Modern Symphony Orchestra Division 2 รายการนี้ได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์การวงโยธวาทิตโลก (WMBO) และสมาพันธ์วงโยธวาทิตแห่งเอเชีย (AMBC)

1.17 Thailand World Music Championships 2024 รางวัลชนะเลิศ ถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประเภท Modern Symphony Orchestra Division 2 รายการนี้ได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์การวงโยธวาทิตโลก (WMBO) และสมาพันธ์วงโยธวาทิตแห่งเอเชีย (AMBC)



ครู

1. ครูมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ส่งผลให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รับผิดชอบภาระที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มเวลาเต็มความสามารถ และได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยในปีการศึกษา 2567 มีข้าราชการครูได้รับเลื่อนวิทยฐานะดังนี้

1.1 จำนวนครูที่ได้รับเลื่อนวิทยฐานะ ปีการศึกษา 2567 ครู (วิทยฐานะสูงขึ้น) วิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน 8 คน และวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 คน

1.2 ข้อมูลเชิงปริมาณ (จำนวนผู้บริหารและครูตามวิทยฐานะปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568)

1.2.1 ผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ) วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 1 คน และวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 คน

1.2.2 ครู ไม่มีวิทยฐานะ จำนวน 20 คน วิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน 76 คน วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 70 คน และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน

2. โล่รางวัล Hall of Fame จาก Thailand World Music Championships 2024

3. รางวัล “ครูแนะแนวยอดเยี่ยมแห่งปี” ระดับดีเลิศ PIM GTE AWARD : Guidance Teaching Excellence Award

4. รางวัลพระพหุสพดี ด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพ กลุ่มครูและคณาจารย์ ระดับภาค

5. ได้รับการคัดเลือกรับทุน ครูภาษาญี่ปุ่น ณ ประเทศญี่ปุ่น

6. รางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12 ประจำปีการศึกษา 2565-2566 ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรมแนะแนว ด้านวิชาการ และได้เป็นตัวแทนภาคเข้าร่วมประกวดในระดับชาติ

7. รางวัลผลงานบทความระดับ “ดี” การประกวด โครงการ OBEC Fair Share and Learn : จากผลงานสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เรียนดี มีความสุข”

8. รางวัลผลงานวิดิโอระดับ “ดีมาก” การประกวด โครงการ OBEC Fair Share and Learn : จากผลงานสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เรียนดี มีความสุข”

9. รางวัลผลงานบทความระดับ “ดีมาก” การประกวด โครงการ OBEC Fair Share and Learn : จากผลงานสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เรียนดี มีความสุข”

ผู้บริหาร

1. รางวัลผู้บริหารดีเด่น ประจำปี 2567

2. กรรมการและเลขานุการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น ประจำปี 2567

3. รางวัลพระพหุสพดี ด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพ กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์

4. โล่รางวัลรองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่น

5. รางวัลผลงานนวัตกรรม วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการ OBEC Fair Share and Learn ผลงานระดับดีเยี่ยม ประเภทบทความ โชนที่ 5 ประสิทธิภาพควบคู่การบริหารสู่ความเป็นเลิศ เรื่อง ระบบสารสนเทศดิจิทัล โรงเรียนหอวัง ประจำปี 2567

6. รางวัลผลงานระดับ “ดี” ประเภทบทความ โชนนิทรรศการ “ทุกสถานศึกษาปลอดภัย” ภายใต้โครงการ OBEC Fair Share and Learn: จากผลงานสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เรียนดีมีความสุข” ประจำปี 2567



7. รางวัลชนะเลิศเหรียญทอง รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านวิชาการ การประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12 ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก ประจำปี 2567

สถานศึกษา

1. โรงเรียนห้วง ได้รับเครื่องหมายคุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ 3 ดาว ดังนี้
 - 1.1 ด้านทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์
 - 1.2 ด้านสังคมศาสตร์
 - 1.3 ด้านสุนทรียศาสตร์ (ดนตรีสากล)
 - 1.4 ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 1.5 ด้านคุณธรรมจริยธรรม
 - 1.6 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)
 - 1.7 ด้านทักษะทางกีฬาและสุขภาพของผู้เรียน (กีฬา)
2. โรงเรียนห้วง ได้รับเครื่องหมายคุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ 2 ดาว ด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ)
3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567 ระดับ ผ่าน ได้คะแนน 91.25 คะแนน



ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนหอวัง ที่ 91/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนหอวัง
ที่ ๙๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนหอวัง กำหนดการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อหน้าสาธารณชน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมานัส เวียงวิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์ | กรรมการ |
| ๔. นายสุทธิ สืพิทา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. วางแผน กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงาน ประสานและให้คำปรึกษา กำกับดูแลระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
 ๒. กำหนดทิศทางการพัฒนาและเป็นผู้ให้เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน
 ๓. เสริมสร้างพลังในการทำงานให้ครูทุกคน
 ๔. อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษา/แนะนำเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางบุญเรือน ชูณหะเทศย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริวิลี มาเนียม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ดลสุลิตา | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวปริญญ์ กาฬายศ | กรรมการ |
| ๙. นางปรีชญาตา ดวงจินดา | กรรมการ |

/๑๐. นางสาวปริญดา...



-๒-

๑๐.นางสาวปริญดา แป้นแก้ว	กรรมการ
๑๑.นายธนกฤต ตัวงคงมนศรี	กรรมการ
๑๒.นางสาวญาณวรรณ ไชโย	กรรมการ
๑๓.นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการ
๑๔.นายวุฒิพงษ์ จันทน์นวล	กรรมการ
๑๕.นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๑๖.นางสาวจรรยาภรณ์ ไชยชัยฐานันท์	กรรมการ
๑๗.นางอภพวรรณ รณชิตพานิชกิจ	กรรมการ
๑๘.นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริเรือง	กรรมการ
๑๙.นางสาวนงนภัส พัฒนทวีตล	กรรมการ
๒๐.นางสาวเปรมฤดี จรรย์ยานันทจิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ศึกษามาตรฐานและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ๒. ประชุม วางแผน จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล ร่องรอย ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 ๓. จัดทำสารสนเทศ วางแผนการเก็บข้อมูลที่ต้องใช้เป็นหลักฐานสำหรับการประเมินคุณภาพ
 การศึกษาของโรงเรียนในมาตรฐานการศึกษาที่รับผิดชอบ
 ๔. ประสานเพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อมูลแล้วบันทึก และ
 เก็บเป็นสารสนเทศแต่ละมาตรฐานการศึกษา
 ๕. รวบรวมผลการประเมินคุณภาพการศึกษา พร้อมหลักฐาน จัดทำเป็นแฟ้มมาตรฐานการศึกษา
 ๖. นำเสนอผลการประเมินในแต่ละมาตรฐานแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
 โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา ๒๕๖๗
 ๗. เตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก

๓. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. นางวรนงค์ ยังเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางบุญเรือน ชุมพะเทศย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจรรวรณ์ สุวรรณาลัย	กรรมการ
๔. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ๑
 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
 ๒. วางแผน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการประเมินตนเองให้เป็นไปตามการประกันคุณภาพภายใน
 ของสถานศึกษา

๓.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย

๑. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยะพร สมบุญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางณัชชนิดา ฟองอาภา	กรรมการ

/๔. นางปรีญาตา...



๔. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๕. นางสาวภัทรสิริ งามวิเชียร	กรรมการ
๖. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์	กรรมการ
๗. นางสาวจุฬาลักษณ์ เปรมรัมย์	กรรมการ
๘. นางรัตนาวลี แก้วเอี่ยม	กรรมการ
๙. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพิชชา เคียงข้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาวพนิดา ผิวแดง	กรรมการ
๑๒. นายธนพล เพ็ญแก้ว	กรรมการ
๑๓. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริเรือง	กรรมการ
๑๔. นางสาวนงนภัส พัฒนทวีตล	กรรมการ
๑๕. นางจตุพร เมฆบุตร	กรรมการ
๑๖. นางสาวชมพูนุช ประชาอุสิทธิ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุริยาพร เลี่ยนเครือ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทยสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทยโดยใช้กระบวนการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร ทำให้ตนเองเกิดการเรียนรู้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละระดับชั้น และมีผลการทดสอบความสามารถของผู้เรียนจากแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลที่แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
๓. จำนวนร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับดี (เกรด ๓) ขึ้นไป ในรายวิชาภาษาไทยพื้นฐานทุกระดับชั้นเทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๒ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาต่างประเทศ

๑. นายปณณภัทร์ สวัสดิ์ภักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายศศิวงศ์ พงศ์วัชรปกรณ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางประไพศรี สรรพพากย์พิสุทธิ์	กรรมการ
๔. นายกฤษณะพล คชสิทธิ์	กรรมการ
๕. นางสาวชมณภัส แก่นจำปา	กรรมการ
๖. นางสาวบุญทวี จันทร์ประดิษฐ์	กรรมการ
๗. นางอโนทัย นิธิเมธากุล	กรรมการ
๘. นางสาวมยุรา ภารประดิษฐ์	กรรมการ
๙. นายธีรพงษ์ ทับทิมบัว	กรรมการ
๑๐. นางสาวอริกา อึ้งสกุล	กรรมการ
๑๑. นางสาวชิรญาณ์ มณีวรรณ	กรรมการ
๑๒. นางอนุสรรา กระแสเทพ	กรรมการ

/๑๓. นางสาวปิยวรรณ...



-๔-

๑๓. นางสาวปิยวรรณ ภัทรพิบูล	กรรมการ
๑๔. นางสาวนาฏวิภา กลัสนิมิ	กรรมการ
๑๕. นางสาวณัฐธิดา เขมาภิรักษ์	กรรมการ
๑๖. นายเอกราช เลียงประสิทธิ์	กรรมการ
๑๗. นายปวรุตม์ สุขเขียว	กรรมการ
๑๘. นางสาวบัณฑิตา มั่งสาทอง	กรรมการ
๑๙. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	กรรมการ
๒๐. นางสาวภควดี บัวอุไร	กรรมการ
๒๑. นายภาสกร เกตุแก้ว	กรรมการ
๒๒. นางสาวอร ไทรหอมหวล	กรรมการ
๒๓. นางสาวปวิณนุช สามาสี	กรรมการ
๒๔. นางสาวศศิพิมพ์ สังข์วิเศษสุทธิ์	กรรมการ
๒๕. นายณัฐภพ พรหมศรี	กรรมการ
๒๖. นางสาวพัชรี อุ่นหะวงศ์	กรรมการ
๒๗. นางสาวอารีสา แก้วสินวน	กรรมการ
๒๘. นายวุฒิพงศ์ จันทร์นวล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ ๓ ได้อย่างดี ใช้กระบวนการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร ทำให้ตนเองเกิดการเรียนรู้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น และมีผลการทดสอบความสามารถของผู้เรียนจากแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลที่แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับดี (เกรด ๓) ขึ้นไป ในรายวิชาภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ ๓ พื้นฐานทุกระดับชั้นเทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๓ มีความสามารถในการคิดคำนวณ

๑. นางเพ็ญศรี การเที่ยง	ประธานกรรมการ
๒. นายนันท์ชัย กลิ่นพุ่ม	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล	กรรมการ
๔. นางรัตนา รุ่งช่วง	กรรมการ
๕. นายเพิ่มเสียง อัครชาติ	กรรมการ
๖. นายธเนษฐ ขวาลสันตติ	กรรมการ
๗. นางสาวเบญจมาศ จักขุศรี	กรรมการ
๘. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	กรรมการ
๙. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัชชา โพธิ์อุดม	กรรมการ

/๑๑. นางวรรณิตา...

(Signature)



๑๑.นางวรรณิดา ธนสินปิทธิวัชร	กรรมการ
๑๒.นางสาวจิรนนท์ พงษ์ชัย	กรรมการ
๑๓.นางสาวทิพาพร เพ็ชรพั้งบุญ	กรรมการ
๑๔.นางสาวมยุรา ศรีชัดเค้า	กรรมการ
๑๕.นายพิรพล ศิริเมืองมณี	กรรมการ
๑๖.นางสาววิสรา แก้วมณี	กรรมการ
๑๗.นายศุภชัย ซื่อตรง	กรรมการ
๑๘.นางสาวสุธิดา ศรีสงคราม	กรรมการ
๑๙.นางสาวจารุวรรณ สุวรรณาลัย	กรรมการ
๒๐.นางสาววรชพร ศรีไทย	กรรมการ
๒๑.นางสาวจิราพร คำพุก	กรรมการ
๒๒.นางสาวดาราดิเรก โสทอง	กรรมการ
๒๓.นางสาวทักษพร เชี่ยวเชิงศึก	กรรมการ
๒๔.นางสาวรัญเกล้า ชาติะวราหะ	กรรมการ
๒๕.นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ โดยสามารถคิดคำนวณ โดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง และมีเหตุผลประกอบ สามารถสร้างสรรค์ ผลงานผ่านกระบวนการคิดอย่างสมเหตุสมผล
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับดี (เกรด ๓) ขึ้นไป ในรายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐานทุกระดับชั้นเทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๔ มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๑. นางนารพวรรณ บุญเวียง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปริญญญา กาลายศ	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญเรือน ชุนพะเพศย์	กรรมการ
๔. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์	กรรมการ
๕. นางสาววัลภา พูลสุข	กรรมการ
๖. นางสาวเรณู เบ้าวรรณ	กรรมการ
๗. นางสาววิจิตรา กุลหฤกุล	กรรมการ
๘. นางสาวน้ำฝน ศรีนวล	กรรมการ
๙. นายวรพงศ์ อินทะจักร	กรรมการ
๑๐. นายชัยพร มิตร์พิทักษ์	กรรมการ
๑๑. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุธารี คำจันศรี	กรรมการ
๑๓. นางสิริกานดา พุฒตาล	กรรมการ

/๑๔. นางอบพวรรณ...



-๖-

๑๔. นางอบพวรรณ รณชิตพานิชยกิจ	กรรมการ
๑๕. นางสาวผกามาศ สุขเมือง	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการ
๑๗. นายอธิวัฒน์ สิมบุตร	กรรมการ
๑๘. นายไชยา พรหมโส	กรรมการ
๑๙. นางกุลธนี อารีมิตร	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุมิตรา ส่งศรี	กรรมการ
๒๑. นางสาวทัศนีย์ สันธุ์เกษมสุข	กรรมการ
๒๒. นางสาวลลิตา คำแก้ว	กรรมการ
๒๓. นายภูซังค์ พุแค	กรรมการ
๒๔. นางสาวจิรฉัตร อินทร์โพธิ์	กรรมการ
๒๕. นายโฆษณพงศ์ โหมสันเทียะ	กรรมการ
๒๖. นางสาวอารีรัตน์ สุริโย	กรรมการ
๒๗. นางสาวเบญญาศิริ กุณที	กรรมการ
๒๘. นางสาววิภาดา ไยธี	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุภาวดี สอาดติษฐ์	กรรมการ
๓๐. นายเชตุนันท์ รัฐปิตย์	กรรมการ
๓๑. นางสาวชลลดา นิลม้าย	กรรมการ
๓๒. นางสาวธัญชนก ทองศรีทอง	กรรมการ
๓๓. นางสาวทิพวรรณ พวงมาลัย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คือ สามารถคิดวิเคราะห์ แยกแยะข้อเท็จจริง ไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ ข้อคิดเห็นมีการตั้งข้อสันนิษฐาน และมีกระบวนการคิด เพื่อตรวจสอบ สันนิษฐานได้อย่างถูกต้อง มีกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการอภิปรายร่วมกันอย่างมีเหตุผล และสามารถนำกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอภิปราย โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจมาใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาทุกระดับชั้นเทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๕ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม/งานพัฒนาสื่อ

๑. นางสาวณิมา รอดเสียงล้ำ	ประธานกรรมการ
๒. นายชำนาญ เปตมะนัง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์	กรรมการ
๔. นางสาวจรรวณ สุวรรณาลัย	กรรมการ

/๕. นายชัยพร...



- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๕. นายชัยพร มิตรพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๖. นายอภิพงษ์ ไชยยาณกุล | กรรมการ |
| ๗. นายอณัฐชัยศร กันทรัพย์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอริกา อึ้งสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการนำไปใช้และเผยแพร่
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะการปฏิบัติ มีการคิดค้นนวัตกรรม แนวความคิดใหม่ ๆ สามารถสร้างสิ่งประดิษฐ์ได้อย่างสร้างสรรค์หรือปรับปรุงของเก่าที่มีอยู่เดิม ให้ดีขึ้นแล้วนำมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมเทียบเกณฑ์การประกัน คุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายชำนาญ เปตมะนัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวประภัสสร ดลตุลิตา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางปณณช ปัญญาติลก | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอนิมา รอดเสียงล้ำ | กรรมการ |
| ๕. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิหมื่น | กรรมการ |
| ๖. นางสาววรรณณ แซ่ซิม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพรพิมล จารอนันต์กุล | กรรมการ |
| ๘. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการ |
| ๙. นางสาวภคนันท์ ศิริสือสาย | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวณัทริน คุ่มวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิมล สายทองมี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ ใช้ทักษะเพื่อการศึกษาค้นคว้า การเขียนรายงานและการอ้างอิง และทักษะการสื่อสารในด้านการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน การติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเทียบเกณฑ์ การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๗ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนีย์ สิ้นธุ์เกษมสุข | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐธิดา เขมาภิรักษ์ | กรรมการ |

/๕. นางสาวเยาวลักษณ์...

(Signature)



-๘-

๕. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริเรือง	กรรมการ
๖. นางสาวศศิพิมพ์ สังข์วิเศษสุทธิ์	กรรมการ
๗. นายณัฐภพ พรหมศร	กรรมการ
๘. นางจุติพร เมฆบุตร	กรรมการ
๙. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ
ทุกกลุ่มเป้าหมายเชื่อมโยงกับชีวิตจริง และเป็นแบบอย่างได้
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
จากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่าง ๆ และสมรรถนะ
ของผู้เรียนตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนดอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง รวมทั้ง
มีความก้าวหน้าในผลการทดสอบระดับชาติ หรือผลการทดสอบอื่น ๆ
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับดี (เกรด ๓) ขึ้นไป ในรายวิชา
พื้นฐานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้นเทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๑.๘ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑. นางวิจิตรา ธีรชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติ สุจิธรรม	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุทธิพงษ์ โกษณะสมบัติ	กรรมการ
๔. นางสาวมยุรี อินทรโชติ	กรรมการ
๕. นางสาวสุมินตรา เทียนนาขา	กรรมการ
๖. นางสาวพรธิดา ไทวงษ์	กรรมการ
๗. นายอณัฐชัยศร กันทรัพย์	กรรมการ
๘. นางสาวฐานิตา หลินศรี	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐรินทร์ พิภพนาโรจน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวเจนจิรา ศรีวิลัย	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัจฉราพร สิงห์เจริญกิจ	กรรมการ
๑๒. นางสาวทิพย์สุดา โกยวณิชย์	กรรมการ
๑๓. นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะพื้นฐานในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติ
ความพึงพอใจ ความคิดความรู้สึกที่ดีต่องานอาชีพ
๒. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเทียบเกณฑ์
การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๓.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๑. นางสาวณัฐนิชา ตียะศาวัต	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทรา เจริญทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุกัลยา จันทราไส	กรรมการ
๔. นายอนพัทธ์ ปันป้อง	กรรมการ

/๕. นางสาวธัญญชล...



๕. นางสาวธัญกมล ธรรมสุนทร	กรรมการ
๖. นายเด่นพงศ์ ศรีพัฒนะพิพัฒน์	กรรมการ
๗. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๘. นายอภินันท์ ธรรมวงศา	กรรมการ
๙. นางสาวเทพปรีดา วงศ์กาวิ	กรรมการ
๑๐. นายรุจน์ หาเรือนทรง	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิลาสินี ภะระภา	กรรมการ
๑๒. นางสาวภรณ์ สืบเครือ	กรรมการ
๑๓. นายณัฐวัตร ทศนา	กรรมการ
๑๔. นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการ
๑๕. นายสุทธิพงษ์ โกษณะสมบัติ	กรรมการ
๑๖. นายอนันต์ชัยกร กันทรทรัพย์	กรรมการ
๑๗. นายกิตติ สุจิธรรม	กรรมการ
๑๘. นางสาวมยุรา ศรีชัดเคา	กรรมการ
๑๙. นางสาวจุฬาลักษณ์ เปรมรัมย์	กรรมการ
๒๐. นายธีรพงษ์ ทับทิมบัว	กรรมการ
๒๑. นางสาวกนกพร รอดแยม	กรรมการ
๒๒. นางสาวทัศนีย์ สิ้นธุเกษมสุข	กรรมการ
๒๓. นางสาวปัทมาศน์ บุญทรง	กรรมการ
๒๔. นางสาวพิมพ์ประไพ พละพล	กรรมการ
๒๕. นางสาวธัญรัตน์ สอยดาว	กรรมการ
๒๖. นายชาครีย์ ศรีโมสาร	กรรมการ
๒๗. นางสาวปรีดา แป้นแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด เป็นแบบอย่างได้
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ครบทั้ง ๘ คุณลักษณะ คือ ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ๒) ซื่อสัตย์สุจริต ๓) มีวินัย ๔) ใฝ่เรียนรู้ ๕) อยู่อย่างพอเพียง ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน ๗) รักความเป็นไทย และ ๘) มีจิตสาธารณะ
๓. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรฯ เทียบเกณฑ์ การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๑. นางสาวณัฐนา สมบัติรัฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐนิชา ดิยะศาควัต	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์	รองประธานกรรมการ
๔. นายพิจิตร ไตรวรรณ	กรรมการ
๕. นายประยุทธ์ ชาญอักษร	กรรมการ
๖. นางสาวรจนาพร ผ่องใส	กรรมการ
๗. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน	กรรมการ
๘. นายกษิณพงษ์ ไวศยานุกุล	กรรมการ
๙. นายธนภุต ด้วงคงมนศรี	กรรมการ

/๑๐. นายนพดล...

๗



-๑๐-

๑๐. นายพนตล โถวเขียว	กรรมการ
๑๑. นายชัยเทพ ชัยภักดี	กรรมการ
๑๒. นางสาวคนุดา วงศ์วิเศษ	กรรมการ
๑๓. นายธนพล พึ่งสุนธิ์	กรรมการ
๑๔. นางจันทรา เจริญทอง	กรรมการ
๑๕. นางสาวกนกวรรณ เกิดจันทร์	กรรมการ
๑๖. นางสาวญาณวรรณ ไชโย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รักศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย/ท้องถิ่น เห็นคุณค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ประเพณี รวมทั้งภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในความเป็นไทย แสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวันและเผยแพร่สู่สากล
๒. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

๑. นางสาวจุลภา ศรีสเวช	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๔. นางชริตา ตั้งกาญจนภาสน์	กรรมการ
๕. นางสาวอัจฉราพร สิงห์เจริญกิจ	กรรมการ
๖. นางสาวทิพย์สุดา โกยวานิชย์	กรรมการ
๗. นางสาวคนุดา วงศ์วิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวกนกพร รอดแย้ม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้สามารถอยู่ร่วมกันท่ามกลางความแตกต่างของสมาชิกในสังคม เปิดใจให้กว้าง ยอมรับและเคารพในเชื้อชาติ ศาสนา เข้าใจและเรียนรู้วัฒนธรรม รูปแบบการดำเนินชีวิต ยอมรับความแตกต่างที่เกิดขึ้น รับฟังเหตุผล ความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับคนทุกเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม มีความระมัดระวังในการกระทำและคำพูดที่อาจนำมาซึ่งความแตกแยก ขัดแย้ง เคารพในหน้าที่ สิทธิ เสรีภาพของกันและกันภายใต้กรอบประชาธิปไตย
๒. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย เทียบเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๑. นายสุชาติ ฉัตรสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นายศุภกร วิรัตน์นันท	กรรมการ
๔. นางเกษร ถาวรวงศ์	กรรมการ
๕. นายธีระวัฒน์ หนูขาว	กรรมการ
๖. นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ	กรรมการ
๗. นายสมชาย ตูมพะชาติ	กรรมการ
๘. นางสาวศิริยา ยิ้มกระจ่าง	กรรมการ
๙. นายธฤต นิลบรรพต	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัชตะวัน คำชาย	กรรมการ

/๑๑. นางสาวภัทรพร...

(Signature)



- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑๑. นางสาวภัทราพร บุญมี | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวปววรรณ แพนเกาะ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกายแข็งแรง มีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพที่ดี สามารถปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ และรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ หลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะเสี่ยงได้ มีสุขภาพจิต อารมณ์ สดชื่น และแสดงออกอย่างเหมาะสมแต่ละช่วงวัย สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น
๒. คำนวณหาร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมเทียบเกณฑ์ การประกันคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

๔. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ

๔.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนา รุ่งช่วง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางสาวมยุรี อินทรโชติ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทิพาพร เพ็ชรพิงบุญ | กรรมการ |
| ๖. นางกุลธณี อารีมิตร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอวิกา อึ้งสกุล | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกนกพร รอดแย้ม | กรรมการ |
| ๙. นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชนนภัส แก่นจำปา | กรรมการ |
| ๑๒. นายวรพงศ์ อินทะจักร | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวจิราพร คำพุก | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาให้มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาระดับชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น อย่างชัดเจน
๒. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาให้มีการจัดโครงสร้างองค์กร กำหนดกฎเกณฑ์ ควบคุมทรัพยากร ต่าง ๆ ทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมาย โดยการกำหนดอำนาจ ภาระหน้าที่ จัดแบ่งงาน สายงานหน้าที่ ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาให้มีการจัดวางตัวบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับภาระงาน
๔. ส่งเสริมและพัฒนาการทำงานของทุกฝ่ายขององค์กรเป็นไปในทางที่ส่งเสริมให้เกิดผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริมและพัฒนาให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรือไม่มีข้อบกพร่องอะไรที่ต้องแก้ไขหรือไม่

/๔.๒ มีระบบ



-๑๒-

๔.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๑. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์	ประธานกรรมการ
๒. นางวรวงศ์ ยิ่งเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการ
๕. นางสาวประภัสสร ดลคุลีตา	กรรมการ
๖. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๗. นางสาวปริญญากา ปลายศ	กรรมการ
๘. นางสาวปริมดา แป้นแก้ว	กรรมการ
๙. นายธนกฤต ดั่งคงมนศรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวญาณวรรณ ไชโย	กรรมการ
๑๑. นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการ
๑๒. นายวุฒิพงศ์ จันทร์นวล	กรรมการ
๑๓. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๑๔. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๑๕. นางปรีญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๑๖. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์หิรัญเรือง	กรรมการ
๑๗. นางสาวนงนภัส พัฒนทวีดล	กรรมการ
๑๘. นางอบพวรรณ รณชิตพานิชยกิจ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการนำเสนอข้อมูลมาใช้ในกระบวนการปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. ส่งเสริมและพัฒนาการมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์หรือแผนงานโครงการหลักในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมและพัฒนาระบบ/กลไก และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในการขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่เป้าหมายตามวิสัยทัศน์และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. ส่งเสริมและพัฒนาให้มีระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างชัดเจน
๕. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดทำรายงานประจำปี หรือรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในแต่ละปีสะท้อนความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพตามวิสัยทัศน์ เป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

/๔.๓ ดำเนินงานพัฒนา...



๔.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๑. นางสาวผกมาศ สุขเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณงค์ ยังเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญเรือน ชูหะเพศย์	รองประธานกรรมการ
๔. นางประไพศรี สรรพพาศย์พิสุทธิ	กรรมการ
๕. นางสาววรชพร ศรีไทย	กรรมการ
๖. นายประยุทธ ขาญอักษร	กรรมการ
๗. นายปิณฑุส ฤทธิหมื่น	กรรมการ
๘. นายวรพงศ์ อินทะจักร	กรรมการ
๙. นายปณณภัทร์ สวัสดิ์ภักดิ์	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการ
๑๑. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันทจิต	กรรมการ
๑๒. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	กรรมการ
๑๓. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๑๔. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๑๕. นายศุภชัย ชื้อตรง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. พัฒนาการจัดหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนห้วยวังในการจัดรายวิชาให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีแหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตลอดจนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ
๒. สนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) โดยผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันหรือการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ในการพัฒนาคุณภาพ/ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานจนได้นวัตกรรมในการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของ กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. พัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยมีการระบุความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง และการวางแผนการบริหารความเสี่ยง การดำเนินการตามแผน ตลอดจนการกำกับติดตาม ประเมินผลและการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
๔. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลง และมีความสามารถในการบริหารจัดการ สถานศึกษา โดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม และการบริหารจัดการแบบบูรณาการโดยใช้ มาตรฐานการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอันนำไปสู่การพัฒนาของ สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๕. สร้างความสำเร็จให้แก่สถานศึกษา โดยมีผลงาน รางวัลเกียรติยศ ผลงานนวัตกรรมดีเด่นของ ผู้เรียนมีชื่อเสียงเป็นที่ปรากฏ
๖. รายงานผลสำเร็จของการบริหารจัดการสถานศึกษาทุกปี และมีผลการประเมินความพึงพอใจ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง

/๔.๔ พัฒนาครูและ...



-๑๔-

๔.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๑. นางสาวอริยาภรณ์ นิโรรัมย์	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายเพิ่มเสียง อัครชาติ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวประภัสสร ตลลิตตา	กรรมการ
๕. นายอริวัฒน์ สิมบุตร	กรรมการ
๖. นางสาวสมิตรา ส่งศรี	กรรมการ
๗. นายพิรพล ศิริเมืองมณี	กรรมการ
๘. นางสาวดาราดิษฐ์ โสทอง	กรรมการ
๙. นางสาวปิยวรรณ ภัทรพิบูล	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิราพร คำพุก	กรรมการ
๑๑. นางสาวจุฬาลักษณ์ เปรมรัมย์	กรรมการ
๑๒. นางสาวอนิมา รอดเสียงล้ำ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. พัฒนา ศึกษาและวิเคราะห์มาตรฐานและคุณภาพของครูตามที่องค์กรวิชาชีพครูกำหนดขึ้น รวมทั้งมาตรฐานและคุณภาพของครูที่หน่วยงานและสถานศึกษากำหนดขึ้น
๒. พัฒนาระบบประเมินครูตามที่องค์กรวิชาชีพครูกำหนด
๓. วิเคราะห์ผลการประเมินครูเพื่อนำไปพัฒนา ส่งเสริมครูให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๔. จัดกลุ่มครูที่จะพัฒนา (หมายถึง พัฒนาด้านเองหรือรับการพัฒนา) โดยพิจารณาจากผลการประเมิน และองค์ประกอบอื่น ๆ เช่น งบประมาณ ระยะเวลา วิทยากร เป็นต้น
๕. กำหนดรูปแบบและกิจกรรมการพัฒนา ช่วงเวลา และรายงานผลดำเนินการอย่างเป็นระบบ
๖. ปฏิบัติการพัฒนาตามแผนงานที่กำหนด กำกับ ดูแล สนับสนุน ช่วยเหลือ ติดตาม ประเมินผล เป็นระยะ และนำผลมาวิเคราะห์และพัฒนาต่อไป รวมทั้งนำผลการพัฒนามาให้รางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ หรือนำผลการพัฒนาไปใช้เรื่องอื่น ๆ เช่น การเลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน

๔.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๑. นายสุทธิ สัทิกา	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษร ถาวรวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญนุช ปัญญาติลล	รองประธานกรรมการ
๔. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการ
๕. นางสาวบัณฑิตา มั่งสาทอง	กรรมการ
๖. นางสาวพรพิมล จารูนันต์กุล	กรรมการ
๗. นางสาวสุริยาพร เลี่ยนเครือ	กรรมการ
๘. นางสาวสุกัลยา จันทราโส	กรรมการ
๙. นายสุทธิพงษ์ โกชนะสมบัติ	กรรมการ
๑๐. นายอณัฐชัยศร กันทรพิทย์	กรรมการ
๑๑. นายธีระวัฒน์ หนูขาว	กรรมการ
๑๒. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการ

/๑๓. นางสาวเบญจมาศ...



๑๓.นางสาวเบญจมาศ จักขุศรี	กรรมการ
๑๔.นางสาวรจนาพร ผ่องใส	กรรมการ
๑๕.นายณัฏฐ์ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๑๖.นางสาววรรณ แสงชัย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนและการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. พัฒนาระบบ/กลไก และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ของสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนา
๔. ส่งเสริมการจัดทำรายงานประจำปี หรือรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในแต่ละปี
ที่สะท้อนความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพตามการวางแผนและการจัดสภาพแวดล้อม
ของสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมการจัดระบบและการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๔.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑. นายวรงค์ อินทะจักร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนิมา รอดเสียงล้ำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์หิรัญเรือง	กรรมการ
๔. นางชรีดา ตั้งกาญจนภาสน์	กรรมการ
๕. นายพิรพล ศิริเมืองมณีย์	กรรมการ
๖. นายชัยเทพ ชัยภักดี	กรรมการ
๗. นางสาววิภา อึ้งสกุล	กรรมการ
๘. นางสาวอารีรัตน์ สุริโย	กรรมการ
๙. นางสาวสุธารี คำจันศรี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในสถานศึกษา
๒. พัฒนาการขับเคลื่อนกลไกงานเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาของคณะกรรมการ
งานเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา
๓. พัฒนาการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา
๔. ส่งเสริมการจัดประชุมชี้แจง สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเกี่ยวกับ
ระบบการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่ ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึง
และการให้บริการ/การเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด
๖. ส่งเสริมการมีข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน ครู และผู้บริหารเป็นรายบุคคลถูกต้อง ครบถ้วนและ
เป็นปัจจุบัน
๗. จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินผลคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา
ของสถานศึกษาที่ต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี
๘. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการเรียนการสอน และการพัฒนา
ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

/๕. คณะกรรมการ...



-๑๖-

๕. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๑. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวผกามาศ สุขเมือง	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรรณงค์ ยังเจริญ	กรรมการ
๔. นางบุญเรือน ชูณหะเทศย์	กรรมการ
๕. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๖. นางสาวอัจฉราพร สิงห์เจริญกิจ	กรรมการ
๗. นางสาววรรณณ แสงชัย	กรรมการ
๘. นายธีระวัฒน์ หนูขาว	กรรมการ
๙. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน	กรรมการ
๑๐. นายเอกราช เลียงประสิทธิ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์	กรรมการ
๑๓. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิ์หมื่น	กรรมการ
๑๔. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการ
๑๕. นายชำนาญ เปตมะนัง	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการ
๑๗. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๑๘. นางสาวปริมดา แป้นแก้ว	กรรมการ
๑๙. นายชัยพร มิตระพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้รับกระบวนการคิด และได้ปฏิบัติจริง
๒. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนเกิดความคิดจนสามารถสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถสื่อสาร ถ่ายทอด นำเสนอองค์ความรู้ได้
๓. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริมและแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
๔. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถเชื่อมโยงและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๕. ส่งเสริมรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เฉพาะสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการเรียน
๖. ส่งเสริมรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เฉพาะสำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
๗. พัฒนาโครงการและกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
๘. ส่งเสริมรายงานและสรุปผลความสำเร็จของโครงการและความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

/๕.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี...



๕.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายกิตติ สุจิธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชำนาญ เปตมะนัง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปิณฑุส ฤทธิ์หมื่น | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิมล สายทองมี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพรธิดา ไทวงษ์ | กรรมการ |
| ๗. นายอณัฐชัยกร กันทรัพย์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวเทพปริดา วงศ์กาวิ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานที่เอื้อต่อการพัฒนาทางด้านการจัดหาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้
๒. ส่งเสริมการขับเคลื่อนกลไกให้มีการสร้างสื่อ การใช้สื่อ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้
๓. ส่งเสริมการจัดระบบการบริการให้สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ
๔. ส่งเสริมให้มีข้อมูลสารสนเทศทางด้านสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้
๕. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน ครู และผู้บริหารเป็นรายบุคคลถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๖. ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

๕.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวมยุรา การประดิษฐ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสิริกานดา พุฒตาล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัญมณ ธรรมสุนทร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุธิดา ศรีสงคราม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกนกพร รอดแย้ม | กรรมการ |
| ๖. นายเด่นพงศ์ ศรีพัฒนะพิพัฒน์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรัชตะวัน คำชาย | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์ | กรรมการ |
| ๙. นางอโนทัย นิธิเมธากุล | กรรมการ |
| ๑๐. นายธีรพงษ์ ทับทิมบัว | กรรมการ |
| ๑๑. นายณัฐวัตร ทศนา | กรรมการ |
| ๑๒. นายฤกษ์ณะพล คชสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวพัชรี อุณหะวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมและพัฒนาการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

/๓. ส่งเสริม...

๙



-๑๘-

๓. ส่งเสริมการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
๔. ส่งเสริมบริหารจัดการชั้นเรียนและจัดบรรยากาศการเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ และผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยความสุข
๕. ส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
๖. ส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน และกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีงานวิจัยหรือผลงานหรือสื่อ นวัตกรรมอย่างน้อยปีละ ๑ ชิ้น
๗. ส่งเสริมการประเมินผลและรายงานผลการจัดรายงานนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียน และรายงานกิจกรรม IS

๕.๔ ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนีย์ สิ้นธุเกษมสุข | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฏฐิตา เขมาภิรักษ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์หิรัญเรือง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวศศิพิมพ์ สังข์วิเศษสุทธิ | กรรมการ |
| ๗. นายณัฐภพ พรหมศรี | กรรมการ |
| ๘. นางจุติพร เมฆบุตร | กรรมการ |
| ๙. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาให้มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสมรรถนะสำคัญ ตามหลักสูตร โดยการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง
๒. ส่งเสริมการกำหนดขั้นตอนการวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ
๓. พัฒนาการใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมาย และการจัดการเรียนการสอน
๔. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล
๕. ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนและผู้เรียนนำไปใช้ประโยชน์

๕.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอริกา อึ้งสกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางปรีชญาดา ดวงจินดา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐภพ พรหมศรี | กรรมการ |
| ๗. นายพีรพล ศิริเมืองมณี | กรรมการ |
| ๘. นางสาววิสา แก้วมณี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้า



- หน้าที่ ๑. สร้างเสริมแนวคิดเรื่องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
มุ่งการพัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๒. นำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๓. การวิเคราะห์ สังเคราะห์/วิจัย และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้
๔. การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสถานศึกษาเป็นการทำงานปกติของสถานศึกษา
๕. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๖. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๗. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการกิจการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
๘. การเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- ทั้งนี้ ให้ผู้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายมานัส เวียงวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาวัง



คำสั่งโรงเรียนหอวัง ที่ 140/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา
โรงเรียนหอวัง ประจำปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนหอวัง
ที่ ๑๔๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนหอวัง กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา โดยถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อสรุปผลการจัดการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริการอันสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการประกันคุณภาพ ๓ มาตรฐาน ได้แก่ คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหาร และการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมถึงผลการวิเคราะห์จุดเด่นจุดที่ควรพัฒนา และระบุแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต เพื่อรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาให้ต้นสังกัดและสาธารณชนได้รับทราบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการประชุมเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานแนวใหม่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมานัส เวียงวิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์ | กรรมการ |
| ๔. นายสุทธิ สืพิกา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรอนงค์ ยังเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางบุญเรือน ชุนทะเพศย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางเกศแก้ว แก้วบัวบัตติ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริวิลี มาเนียม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ดลตุลิตา | กรรมการ |

/๗. นางสาวศิริลักษณ์...



๗. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๘. นางสาวปริญญ์ กาละยศ	กรรมการ
๙. นางสาวปริญดา แบนแก้ว	กรรมการ
๑๐. นายธนกฤต ด้วงคงมนศรี	กรรมการ
๑๑. นางสาวญาณวรรณ ไชโย	กรรมการ
๑๒. นางสาวปริญญ์ ชื่นสนธิพันธุ์	กรรมการ
๑๓. นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล	กรรมการ
๑๔. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๑๕. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๑๖. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริรุ่งเรือง	กรรมการ
๑๗. นางสาวนงนภัส พัฒนทวีตล	กรรมการ
๑๘. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๑๙. นางอภพรพรรณ รณชิตพานิชยกิจ	กรรมการ
๒๐. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันทจิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ศึกษามาตรฐานและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวทางการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา
๒. ประชุม วางแผน จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล ร่องรอย ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
๓. จัดทำสารสนเทศ วางแผนการเก็บข้อมูลที่ต้องใช้เป็นหลักฐานสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในมาตรฐานการศึกษาที่รับผิดชอบ
๔. ประสานเพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อมูลแล้วบันทึก และเก็บเป็นสารสนเทศแต่ละมาตรฐานการศึกษา
๕. รวบรวมผลการประเมินคุณภาพการศึกษา พร้อมหลักฐาน จัดทำเป็นแฟ้มมาตรฐานการศึกษา
๖. นำเสนอผลการประเมินในแต่ละมาตรฐานแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนหอวัง ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๗. สรุปผลการพัฒนาและการนำไปใช้ จุดเด่น จุดควรพัฒนา แนวทางการคงสภาพคุณภาพมาตรฐาน แนวทางการพัฒนาในอนาคต ความต้องการการช่วยเหลือ
๘. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๙. สรุปผลการพัฒนาคุณภาพการติดตามภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๑๐. จัดทำรูปเล่มรายงานประจำปีของสถานศึกษา และนำเสนอข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียนหอวัง www.horwang.ac.th
๑๑. เตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก

๓. คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายจัดทำ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๓.๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนนภัส แก่นจำปา	กรรมการ
๔. นางสาวนิลาสินี ภมระภา	กรรมการ
๕. นางสาวจิราพร คำพุก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่...



-๓-

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ มาตรฐานการศึกษา และตัวบ่งชี้ โครงการ กิจกรรม และข้อมูลงบประมาณ

๓.๒ ข้อมูลครูและบุคลากร

๑. นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนาวลี แก้วเอี่ยม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	กรรมการ
๔. นายวรพงศ์ อินทะจักร	กรรมการ
๕. นางสิริกานดา พงศาตล	กรรมการ
๖. นายพีรพล ศิริเมืองมนีย์	กรรมการ
๗. นางสาววิสรา แก้วมณี	กรรมการ
๘. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๙. นางสาวประภัสสร ตลคลิตา	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายณัฐวัตร ทัศนนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. จำนวนบุคลากร ภูมิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร สาขาวิชาที่จบการศึกษา และภาระงานสอน
๒. จำนวนครั้งที่ครูได้รับการอบรมพัฒนาทางวิชาชีพ
๓. จำนวนเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. จำนวนครูที่มีวิทยฐานะสูงขึ้นและได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๓.๓ ข้อมูลนักเรียน

๑. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฏฐิตา เขมาภิรักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗
๒. นำเสนอจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ โดยใช้กราฟแท่ง
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา
๔. ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
๕. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๖. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๗. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนากิจการจากการสอบวัดระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗
๘. ร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการทดสอบวัดระดับชาติ เปรียบเทียบกับระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ
๙. วิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

๓.๔ ข้อมูลการใช้...



-๔-

๓.๔ ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑. นายกิตติ สุจิธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทรา เจริญทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัตนวลี แก้วเอี่ยม	กรรมการ
๔. นางสาวรัฐเกล้า ชวตะวาทะ	กรรมการ
๕. นางสาวสิริวลี มาเนียม	กรรมการ
๖. นางสาวสุธารี คำจันศรี	กรรมการ
๗. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	กรรมการ
๘. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๙. นางสาวปารววรรณ แพนเกาะ	กรรมการ
๑๐. นางวิจิตรา รีเรืองชัย	กรรมการ
๑๑. นางชริตา ตั้งกาญจน์ภาสน์	กรรมการ
๑๒. นายอนพัทธ์ ปันป้อง	กรรมการ
๑๓. นางสาวปริมดา แป้นแก้ว	กรรมการ
๑๔. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย	กรรมการ
๑๕. นางสาวกณันท์ ศิริลือสาย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในแต่ละระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
๒. รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในแต่ละระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๓.๕ ข้อมูลรางวัลที่สถานศึกษาได้รับ

๑. นายวรพงศ์ อินทะจักร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนิมา รอดเสียงล้ำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมณฑิลา วิชัยดิษฐ์	กรรมการ
๔. นางเพ็ญศรี การเที่ยง	กรรมการ
๕. นายปณณภัทร์ สวัสดิ์ภักดิ์	กรรมการ
๖. นางนาราพรธน์ บุญเวียง	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐณิชา ตียะศาควัต	กรรมการ
๘. นางวิจิตรา รีเรืองชัย	กรรมการ
๙. นางสร้อยญา สมันตรัฐ	กรรมการ
๑๐. นายสุชาติ นิตร์สุวรรณ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจุลภา ศรีละเวช	กรรมการ
๑๒. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๑๓. นางสาววิลภา พูลสุข	กรรมการ
๑๔. นางสาวประภัสสร ดลคูลีตา	กรรมการ
๑๕. นางสาวสิริวลี มาเนียม	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุธารี คำจันศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปรางวัลที่สถานศึกษาได้รับ ประเภทสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู
ผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

/หน้าที่...
๕



-๕-

๔. คณะกรรมการส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญเรือน ชูณะเพศย์	กรรมการ
๔. นางสาวจรรวณ สุวรรณาลัย	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รายงานการวางแผน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน
๒. รายงานการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการประเมินตนเองให้เป็นไปตามการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม

๔.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย

๑. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยะพร สมบุญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการ
๔. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๕. นายธนพล เพ็งแก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวภัทรสิริ งามวิเชียร	กรรมการ
๗. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์จิต	กรรมการ
๘. นางสาวสุริยาพร เลี่ยนเครือ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทยเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดของแต่ละชั้นเรียน
๒. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคำนวณตามเกณฑ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๒ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษต่างประเทศ

๑. นายปณณภัทร์ สวัสดิ์ภักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยวรรณ ภัทรพิบูล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	กรรมการ
๔. นายศศิวงศ์ พงศ์วัชรปกรณ	กรรมการ
๕. นางสาวอร ไทรหอมหวล	กรรมการ
๖. นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...



-๖-

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาต่างประเทศเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนดของแต่ละชั้นเรียน
๒. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคำนวณ ตามเกณฑ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษา คุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๓ มีความสามารถในการคิดคำนวณ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางเพ็ญศรี การเที่ยง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนันท์ชัย กลิ่นหุ้ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายศุภชัย ชื้อตรง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจิราพร คำพุก | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด
๒. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการคำนวณตามเกณฑ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษา คุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๔ มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางนาราพรรณ บัญเวียง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปริญญา กาละยศ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอริวัฒน์ สิมบุตร | กรรมการ |
| ๔. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิหมื่น | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาววิจิตรา กุลกุล | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุธารี คำจันศรี | กรรมการ |
| ๘. นายวรพงศ์ อินทะจักร | กรรมการ |
| ๙. นางสาวทิพวรรณ พวงมาลัย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้

/๒. ร้อยละของจำนวน...



-๗-

๒. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาตามเกณฑ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๕ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชำนาญ เปตมะนัง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์ | กรรมการ |
| ๔. นายกิตติ สุจิธรรม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอวิกา อึ้งสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการนำไปใช้และเผยแพร่
๒. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายชำนาญ เปตมะนัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวประภัสสร ตลตุลิตา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางปณณช ปัญญาดิลก | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ | กรรมการ |
| ๕. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิ์หมื่น | กรรมการ |
| ๖. นางสาววรพรรณ แซ่ซิ้ม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพรพิมล จารอนันต์กุล | กรรมการ |
| ๘. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการ |
| ๙. นางสาวกณันท์ ศิริลือสาย | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวณัทริน คุ่มวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิมล สายทองมี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามระดับคุณภาพ

/๓. รายงานการ...



-๘-

๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๗ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววัลภา พูลสุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวมณฑิลา วิชัยดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๔. นายปณณภัทร์ สวัสดิ์ภักดิ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทัศนีย์ ลินธุ์เกษมสุข | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์หิรัญเรือง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมายเชื่อมโยงกับชีวิตจริง และเป็นแบบอย่างได้
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๑.๘ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางวิจิตรา รีเรืองชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุลภา ศรียะเวช | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐรินทร์ พิภพนาโรจน์ | กรรมการ |
| ๔. นายสุทธิพนันท์ โภชนะสมบัติ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกนกพร รอดแย้ม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปริยาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ
๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

/๔.๒ คุณลักษณะ...

(Signature)



-๙-

๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑. นายสุทธิ สิทิกา	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษร ถาวรวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางปณณช ปัญญาติลก	กรรมการ
๔. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย	กรรมการ
๕. นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ	กรรมการ
๖. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รายงานการวางแผน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๒. รายงานการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการประเมินตนเองให้เป็นไปตามการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม

๔.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๑. นางสาวณัฐนิชา ตียะศาวัต	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทรา เจริญทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเทพปริดา วงศ์กาวิ	กรรมการ
๔. นางสาวปริมดา แป้นแก้ว	กรรมการ
๕. นายรุจน์ หาเรือนทรง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดเป็นแบบอย่างได้
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๑. นางสาวณัฐญา สมันตรัฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมณฑิลา วิชัยดิษฐ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐนิชา ตียะศาวัต	กรรมการ
๔. นายพิจิตร ไตรวรรณ	กรรมการ
๕. นายชัยเทพ ชัยภักดี	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน	กรรมการ
๗. นางจันทรา เจริญทอง	กรรมการ
๘. นางสาวญาณวรรณ ไชโยโย	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...



หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย ส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจุลภา ศิริเวช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางชรีดา ตั้งกาญจนภาสน์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกนกพร รอดแย้ม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทิพย์สุดา โกยวานิชย์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน | กรรมการ |
| ๗. นายอนพัทธ์ ปิ่นป้อง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอัจฉราพร สิงห์เจริญกิจ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุชาติ ฉัตรสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายศุภกร วิรัตน์นันท | กรรมการ |
| ๔. นางเกษร ถาวรวงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นายธีระวัฒน์ หนูขาว | กรรมการ |
| ๖. นางสาวศิริยา ยิ้มกระจำ | กรรมการ |
| ๗. นายสมชาย ตุนทะชาติ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวรัชตะวัน คำชาย | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวภัทราพร บุญมี | กรรมการ |
| ๑๑. นายธฤต นิลบรรพต | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่...



-๑๑-

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. ผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม จำแนกตามระดับคุณภาพ
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๓ คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอาชวีณี ไชยสุนทร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนา รุ่งช่วง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเกศแก้ว แก้วบัวบัตติ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอริกา อึ้งสกุล | กรรมการ |
| ๕. นางสาววัลภา พูลสุข | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมยุรี อินทรโชติ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประสานงานให้การดำเนินงานในมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ ประเด็นการพิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. นิเทศ ติดตามการเก็บรวบรวมข้อมูล รายงานสรุปงาน/โครงการ รางวัลที่ได้รับ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามมาตรฐานที่ ๒ ตามหัวข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๖
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกศแก้ว แก้วบัวบัตติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวชนนิกัส แก่นจำปา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนิลาสินี ภมระราภา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวจิราพร คำพุท | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไว้ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๓.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันทจิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวปริญดา แป้นแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นางสาวญาณวรรณ ไชโย | กรรมการ |

/๕. นายวุฒิพงศ์...



-๑๒-

๕. นายวุฒิพงศ์ จันทร์นวล	กรรมการ
๖. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย	กรรมการ
๗. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ทิพย์เรือง	กรรมการ
๙. นางสาวนงนภัส พัฒนทวีตล	กรรมการ
๑๐. นางอบพวรรณ รณชิตพานิชยกิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. รายงานการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ ส่งผลกระทบต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการนำเสนอข้อมูลมาใช้ในกระบวนการปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างได้
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๓.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๑. นางสาวผกามาศ สุขเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์จิต	กรรมการ
๔. นางปรีชญาตา ดวงจินดา	กรรมการ
๕. นายศุภชัย ชี้อตรง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๑. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	ประธานกรรมการ
๒. นายพีรพล ศิริเมืองมณี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดารารัตน์ โสทอง	กรรมการ
๔. นางสาวจิราพร คำทุก	กรรมการ
๕. นางสาวสุมิตรา ส่งศรี	กรรมการ
๖. นายอิวิวัฒน์ ลิ้มบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางาน

/๒. รายงานการ...

(Signature)



-๑๓-

๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
 ๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษา
 คุณภาพมาตรฐาน

๔.๓.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑. นางเกษร ถาวรวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นางปณณช ปัญญาดิลก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจนาพร ผ่องใส	กรรมการ
๔. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๕. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี	กรรมการ
๖. นายอณัฐชัยศร กันทรัพย์	กรรมการ
๗. นายธีระวัฒน์ หนูขาว	กรรมการ
๘. นางสาวสุกัลยา จันทระภาโส	กรรมการ
๙. นางสาวเบญจมาศ จักขุศรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ	กรรมการ
๑๒. นายสุทธิพงษ์ โภชนะสมบัติ	กรรมการ
๑๓. นางสาววรรณ แซ่ซิ้ม	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุริยาพร เลียนเครือ	กรรมการ
๑๕. นางสาวสิริวิไล มาเนียม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย
 ๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
 ๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษา
 คุณภาพมาตรฐาน

๔.๓.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑. นายวรพงศ์ อินทะจักร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริเรือง	กรรมการ
๔. นางชรีดา ตั้งกาญจนภาสน์	กรรมการ
๕. นางสาวอริกา อึ้งสกุล	กรรมการ
๖. นายพีรพล ศิริเมืองมณีย์	กรรมการ
๗. นายชำนาญ เปตมะนัง	กรรมการ
๘. นางสาววิมล สายทองมี	กรรมการ
๙. นางสาวสุธารีย์ คำจันศรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวอารีรัตน์ สุริโย	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...



-๑๔-

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๔ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอริยาภรณ์ นิโรรัมย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรัชชล บุญสิทธิ์กุล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายเพิ่มเสียง อัครชาติ | กรรมการ |
| ๔. นายพิรพล ศิริเมืองมณีย์ | กรรมการ |
| ๕. นางรัตนาวลี แก้วเอี่ยม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ดลสุลิตา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประสานงานให้การดำเนินงานในมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นการพิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. นิเทศ ติดตามการเก็บรวบรวมข้อมูล รายงานสรุปงาน/โครงการ รางวัลที่ได้รับ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามมาตรฐานที่ ๓ ตามหัวข้อ ๔.๔.๑ - ๔.๔.๕
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางปรีชญาดา ดวงจินดา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวผกามาศ สุขเมือง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางวรรณงศ์ ยิ่งเจริญ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปริญดา แป้นแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย | กรรมการ |
| ๖. นายชัยพร มิตรพิทักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตร สถานศึกษามีแผนการจัดการเรียนการสอนที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๔.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- | | |
|----------------------------|------------------|
| ๑. นายกิตติ สุจิธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชำนาญ เปตมะนัง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิ์หมื่น | กรรมการ |

/๔. นางสาวอนิมา...



-๑๕-

๔. นางสาวณิมา รอดเสียล่า	กรรมการ
๕. นางสาววิมล สายทองมี	กรรมการ
๖. นางสาวพรธิตา ไทยวงษ์	กรรมการ
๗. นายอณัฐชัยศร กันทรพิทย์	กรรมการ
๘. นางสาวเทพปรีดา วงศ์กาวิ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๔.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๑. นางสาวมยุรา การประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณงค์ ยังเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพัชรี อุ้นหะวงศ์	กรรมการ
๔. นางสิริกานดา พุฒตาล	กรรมการ
๕. นางสาวกนกพร รอดแย้ม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ได้รักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๔.๔.๔ ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๑. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมณฑนา พรหมรักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐธิดา เขมาภิรักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การตรวจสอบและพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๒. ส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ครูช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๓. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๔. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

/๔.๔.๕ มีการแลกเปลี่ยน...



-๑๖-

๔.๔.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอริกา อึ้งสกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางปรีชญาดา ดวงจินดา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมณฑิภา วิชัยดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐภพ พรหมศร | กรรมการ |
| ๖. นางสาววิสรา แก้วมณี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. การส่งเสริมให้มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครู และผู้เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๒. รายงานการดำเนินการ/ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)/ นวัตกรรม
๓. รายงานกระบวนการดำเนินงานโครงการ ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และการรักษาคุณภาพมาตรฐาน

๕. คณะกรรมการจัดทำทสรูป แนวทางการพัฒนาด้านการบริหาร

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกศแก้ว แก้วบัวรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณงค์ ยิ่งเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางบุญเรือน ชูณหะเทศย์ | กรรมการ |
| ๔. นางรัตนา รุ่งช่วง | กรรมการ |
| ๕. นางเกษร ถาวรวงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นางปณณนุช ปัญญาดีลิก | กรรมการ |
| ๗. นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล | กรรมการ |
| ๘. นายเพิ่มเสียง อัครชาติ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันทจิต | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูล พร้อมนำเสนอ

๑. รายงานสรุป แนวทางการพัฒนา ด้านการบริหารของสักลุ่มบริหาร
๒. รายงานบทสรุป ภาพรวม แนวทางการพัฒนา ด้านการบริหารของสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเล่มเอกสาร

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันทจิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ศิริเรือง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวจรรยาภรณ์ โชคชัยฐานันท์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปริมดา แป้นแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นางปรีชญาดา ดวงจินดา | กรรมการ |
| ๖. นายจิรพงษ์ สร้อยน้อย | กรรมการ |

/๗. นางสาวณาวรรณ...



-๑๗-

๗. นางสาวณัฏฐวรรณ ไชโย	กรรมการ
๘. นางสาวนงนภัส พัฒนทวีดล	กรรมการ
๙. นางสาวศิริลักษณ์ พูลศิลป์	กรรมการ
๑๐. นางสาวรุ่ง เจริญกุล	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุวิมลย์ วันทา	กรรมการ
๑๒. นางอภพวรรณ รณชิตพานิชยกิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมเนื้อหาจากทุกฝ่าย ออกแบบหน้าปก และจัดทำรูปเล่มเอกสาร นำเสนอข้อมูลในรูปกราฟ
แสดงความสัมพันธ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิสูจน์อักษร

๑. นางสาวสุริยาพร เลี่ยนเครือ	ประธานกรรมการ
๒. นายธนพล เพ็ญแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวภัทรี สิริงามวิเชียร	กรรมการ
๔. นางสาวกรรณิกา แสงชูทอง	กรรมการ
๕. นางสาวสุพิชชา เคียงช้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วิเคราะห์การใช้ภาษาพิสูจน์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานัส เวียงวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง



ประกาศโรงเรียนหาวัง เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567



ประกาศโรงเรียนหาวัง

เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๙(๓) ได้กำหนดการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ได้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานที่ ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อหน้าสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้น โรงเรียนหาวัง จึงได้กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ ได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายประวิติ สุทธิประภา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาวัง



การกำหนดค่าเป้าหมาย แนวท้ายประกาศโรงเรียนหอวัง
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๘๙.๐๘	ยอดเยี่ยม
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๘๙.๐๖	ยอดเยี่ยม
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๙๓.๔๐	ยอดเยี่ยม
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๙๒.๔๓	ยอดเยี่ยม
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๗๕.๙๘	ยอดเยี่ยม
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๙๐.๗๐	ยอดเยี่ยม
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๙๑.๒๙	ยอดเยี่ยม
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๙๑.๓๑	ยอดเยี่ยม
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๘๙.๘๓	ยอดเยี่ยม
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๙๔.๖๑	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๑๐๐.๐๐	ยอดเยี่ยม
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๗.๓๘	ยอดเยี่ยม
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๑๐๐.๐๐	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๙๗.๐๘	ยอดเยี่ยม
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๙๔.๘๗	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา		ยอดเยี่ยม



ประกาศโรงเรียนห้วง เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ปีการศึกษา 2567



ประกาศโรงเรียนห้วง

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามประกาศกฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา แต่ละระดับและประเภทของการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง นั้น

โรงเรียนห้วง จึงประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อกำหนดและการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย | ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุปถัมภ์) |
| ๒. นางปิยธิดา บุญชะตา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๓. นางเพชร ศรีอรุณติกา | กรรมการสถานศึกษา |

ทั้งนี้ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประเมินคุณภาพกับคณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๒. ใช้แนวทางในการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ระบุในคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๓. กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
๔. พิจารณาผลการประเมินรวบยอดในแต่ละมาตรฐาน
๕. ร่วมสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ภายในของสถานศึกษาอย่างไม่เป็นทางการด้วยวาจาต่อสถานศึกษา
๖. แจ้งผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานัส เวียงวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วง

คำรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน
ของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และจัดทำรายงานการดำเนินการประเมิน
คุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 (SAR) ของโรงเรียนหอวัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต 2 ในวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ.2568 โดยมุ่งเน้นทั้งการประเมินเชิงปริมาณและ
เชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา พร้อมประเมินผลงานเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
ตามสภาพจริง ตลอดจนตรวจสอบพิจารณาความถูกต้องของรายงานในประเด็นต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว

1. การใช้คำ และการใช้ภาษาเขียน
2. การจัดทำเล่มเอกสารรายงานตามรูปแบบที่สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
3. ความถูกต้องของผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตลอดจนความสอดคล้องตั้งแต่
เนื้อหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาของสถานศึกษาในอนาคต

ลงชื่อคณะกรรมการ

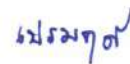
ลงชื่อ



(นางวรอนงค์ ยิ่งเจริญ)

กรรมการ

ลงชื่อ



(นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์จิตร)

กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ



(นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ



(นางปิยธิดา บุญสะอาด)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ



(นางเพชรี เครือรัฐติกาล)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

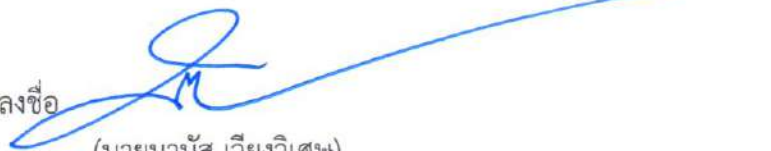
ลงชื่อ



(นางสาวชนิดาภา กัญจนวัตตะ)

รองประธานกรรมการ

ลงชื่อ



(นายมานัส เวียงวิเศษ)

ประธานกรรมการ



“เรียนดี มีความสุข”

โรงเรียนหอวัง

16/9 ซอยวิภาวดีรังสิต 28 แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900



0 2512 6000



WWW.HORWANG.AC.TH