



ประกาศโรงเรียนห้วยวัง

เรื่อง มาตรการความปลอดภัย แผนเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากภัยคุกคามทุกรูปแบบเพื่อคุ้มครองความปลอดภัย การป้องกัน ดูแล ช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปัญหา แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถแก้ไขปัญหา และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัย สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์ มีสิทธิเสรีภาพบนพื้นฐานของกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดี โรงเรียนห้วยวัง ได้กำหนดมาตรการความปลอดภัย ตามมาตรการ ๓ ป ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ การป้องกัน การปลูกฝัง และการปราบปราม เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้เกิดความปลอดภัยที่ครอบคลุมตามขอบข่ายสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย นอกจากนี้ โรงเรียนห้วยวัง ได้จัดทำแผนการเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP) เมื่อเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการเตรียมพร้อม สามารถปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อลดระดับความรุนแรง ระวังเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย รองรับและแก้ไขปัญหาในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ตามขอบข่ายสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย ซึ่งมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

๑.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา
๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และเรียงลำดับความสำคัญ
๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา
๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายปกครอง สถานักเรียน
๕. จัดทำแผนความปลอดภัย
๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน

/ศ.จัดทำ...

๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงานดังนี้

๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ

๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง

กลุ่มมีปัญหา

๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน

๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน

๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา เช่น APP line, MOE Safety Center

การปลูกฝัง

๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา

๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอด จากเหตุการณ์อันตราย

๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

การปราบปราม

๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

๒. ช่วยเหลือ เยียวยา พิณฟู จิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้

๑.๒ แผนเผชิญเหตุ

๑.๒.๑ การล่วงหน้าเมิตทางเพศ

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือและแจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ดำเนินการระงับเหตุความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหา

๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย

๖. กรณีนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้องให้ได้รับการคุ้มครอง การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที

๗. กรณีนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ ตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน

๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๑.๒.๒ การทะเลาะวิวาท

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหยุดเหตุการณ์นั้น ๆ หากเกินกำลังให้หาคนช่วยเหลือในการระงับเหตุแล้วแจ้งให้ ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ครูที่ปรึกษา ครูผู้ประสบเหตุ พุดคุย ให้กำลังใจ สร้างความไว้วางใจแก่นักเรียน รอจนนักเรียนผ่อนคลายลง ประสานเชิญผู้ปกครองมาพบนักเรียนที่สถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อเท็จจริงจากคำบอกเล่าของนักเรียนด้วยตนเอง แล้วร่วมกัน แสวงหาแนวทางช่วยเหลือให้นักเรียนไม่กลับไปกระทำพฤติกรรมความรุนแรงขึ้นอีก
๕. หากคู่กรณีอยู่ในสถานศึกษาเดียวกันให้หลีกเลี่ยงการเผชิญหน้ากันและเมื่อความขัดแย้งลดลงครูฝ่ายกิจการนักเรียนจึงจัดให้ทั้งสองฝ่ายได้พบ เพื่อปรับความเข้าใจ และสร้าง ความรักความสามัคคีกัน
๖. หากคู่กรณีเป็นบุคคลภายนอกสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย บุคลากรที่เหมาะสมเป็นผู้ดำเนินการในการแก้ไขปัญหา
๗. จัดให้มีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาสำหรับนักเรียนที่อยู่ระหว่างปรับพฤติกรรม คอยช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษา
๘. กรณีเหตุการณ์รุนแรง ให้รายงานข้อมูลรายละเอียดเบื้องต้นอย่างเป็นทางการ ต่อหน่วยงานต้นสังกัด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง
๙. เมื่อนักเรียนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมตัว หรือมอบตัว สถานศึกษาต้องออก หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนให้
๑๐. กรณีต้องการประกันตัวนักเรียน สามารถใช้ตำแหน่งหน้าที่ของข้าราชการ ในการประกันตัวได้
๑๑. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงาน ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๑.๒.๓ การกลั่นแกล้งรังแก

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้ง แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์ คัดกรองระดับความรุนแรงของการถูกกลั่นแกล้งรังแก
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา มอบหมายครูที่ปรึกษา หรือผู้เกี่ยวข้องให้คำแนะนำปรึกษาในการแก้ปัญหา
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ติดตามดูแลการให้ความช่วยเหลือส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา
๕. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๑.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

๑. ป้องกัน และลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๒. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

๒.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน

๒.๑.๑ ภัยธรรมชาติ (น้ำท่วม)

๑. สำรวจข้อมูลความเสี่ยงที่เกิดจากภัยธรรมชาติ
๒. จัดทำแผนป้องกันภัยทางธรรมชาติ
๓. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการป้องกันภัยธรรมชาติ
๔. ชักซ้อมการเผชิญเหตุภัยธรรมชาติ
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากภัยธรรมชาติรูปแบบต่าง ๆ
๖. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเผชิญปัญหาภัยธรรมชาติ
๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน

เหตุการณ์

๙. ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
๑๐. ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

๒.๑.๒ ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง

๑. สำรวจสภาพของอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง
๒. ติดป้ายสัญลักษณ์ในอาคาร หรือพื้นที่ที่ไม่แข็งแรงและมีความเสี่ยง
๓. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนหลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่เสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจถึงหลักการสร้างความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต
๕. ฝึกทักษะการสังเกตและหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยง
๖. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเอาตัวรอด เมื่อประสบภัยจากอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง
๗. สร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมและดำเนินการช่วยเหลือและแก้ปัญหาที่มี

ประสิทธิภาพ

๘. ประสานงานหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ความช่วยเหลือ

๒.๑.๓ ภัยจากยานพาหนะ

๑. สำรวจข้อมูลยานพาหนะในสถานศึกษา
๒. จัดระบบสัญญาณในสถานศึกษาสำหรับยานพาหนะประเภทต่าง ๆ และการเดินเท้า
๓. จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากยานพาหนะ
๔. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อการช่วยเหลือ
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการทำประกันภัย ประกันอุบัติเหตุ
๖. จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการใช้รถ ใช้ถนนและเครื่องหมายจราจร
๗. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อประสบภัยจากยานพาหนะ
๘. จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎจราจร ๑๔ ๑๓ ๑๔ แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๙. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน

เหตุการณ์

๑๐. ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
๑๑. ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

๒.๑.๕ ภัยจากการจัดกิจกรรม

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความเสี่ยงในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
๒. จัดแยกกิจกรรมตามระดับความเสี่ยง
๓. เสนอแนะแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงในกิจกรรมต่าง ๆ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้ปลอดภัย
๕. ฝึกทักษะการเลือกปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับตนเอง
๖. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบภัยจากการปฏิบัติกิจกรรม
๗. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน

เหตุการณ์

๘. ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
๙. ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

๒.๑.๕ ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

๑. สำรวจข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์จัดแยกส่วนที่ชำรุดและส่วนที่ใช้งานได้
๒. จัดทำคู่มือการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ปลอดภัย
๓. ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาและการจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นระบบ
๔. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ปลอดภัย
๕. ฝึกทักษะการใช้การบำรุงรักษา การจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์
๖. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในคุณค่าของเครื่องมือ อุปกรณ์
๗. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน

เหตุการณ์

๘. ประสานภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อให้ความช่วยเหลือ
๙. ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

การปลูกฝัง

๑. จัดคาบคนดีศรีหอวังอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้นักเรียน
๒. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเอาตัวรอด โดยใช้ชั่วโมงเรียนในวิชาสุขศึกษา

การปราบปราม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการอาคารสถานที่ และหน่วยงานภายนอก เพื่อแก้ไขปัญหา
๒. ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟู จิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย

๒.๒ แผนเผชิญเหตุ

๒.๒.๑ ภัยธรรมชาติ (น้ำท่วม)

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินและประเมินสถานการณ์
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา

๕. อพยพนักเรียนเข้าสู่พื้นที่ปลอดภัย
๖. คัดแยกปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๗. ส่งต่อ ติดตาม ช่วยเหลือ เยียวยา รายการนี้
๘. สำรวจความเสียหาย
๙. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๒.๒.๒ ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
๕. ให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คุ่มครอง ติดตาม
๖. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๒.๒.๓ ภัยจากยานพาหนะ

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นและประเมินปัญหาสถานการณ์
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งผู้ปกครอง
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานงานติดตามอาการของนักเรียน และติดตาม เรื่องการประกันภัย แจ้งทะเบียนรถ ประเภทรถที่ประสบอุบัติเหตุ เพื่อสถานพยาบาลจะได้ดำเนินการค่าใช้จ่ายในการรักษา พยาบาลจาก พ.ร.บ. คุ่มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยผู้ปกครองนักเรียนไม่ต้องสำรองจ่าย
๕. แจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อเจ้าพนักงานไว้เป็นหลักฐาน ในการเรียกร้องสินไหมทดแทน ๒๔ ๒๕ ๒๕ ๒๖ แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักรงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. กรณีที่นักเรียนทำประกันอุบัติเหตุกับบริษัทประกันภัย ให้ดำเนินการเรียกค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน หากมีปัญหา ให้ติดต่อประสานกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
๗. กรณีนักเรียนเสียชีวิตให้ติดต่อขอรับหนังสือรับรองการตาย (ทร. ๔/๑) จากสถานพยาบาลในพื้นที่
๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๒.๒.๔ ภัยจากการจัดกิจกรรม

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาสนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุ
๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน
๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๒.๕ ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาสนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ
๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน
๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๒.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

๑. ป้องกัน และลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๓. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

๓.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา
๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และเรียงลำดับความสำคัญ
๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา
๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายปกครอง สถานักเรียน

๕. จัดทำแผนความปลอดภัย
๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์กช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน งานกิจการนักเรียน
๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงานดังนี้
 - ๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ
 - ๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา
๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ
๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน
๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน
๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา เช่น APP line, MOE Safety Center

การปลูกฝัง

๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา
๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอด จากเหตุการณ์อันตราย
๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

การปราบปราม

๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
๒. ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟู จิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา
๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม
๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้

๓.๒ แผนเผชิญเหตุ

๓.๒.๑ การถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์
๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง ๒๖ ๒๖ ๒๗ แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center
๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา สนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ
๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

/๗. จัดเก็บ...

๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๓.๒.๒ การคุกคามทางเพศ

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. บันทึกข้อมูลในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย

๖. กรณีนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้อง ให้ได้รับการคุ้มครอง การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที

๗. กรณีนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ ตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสงเคราะห์ นักเรียน

๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๓.๓ การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง

๕. ประสานความร่วมมือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหากรณี

๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๓.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

๑. ป้องกัน และลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

๒. เตรียมความพร้อมเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๔. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

๔.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา

๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และเรียงลำดับความสำคัญ

๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา

/๔. จัดโครง...

๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายปกครอง สถานักเรียน

๕. จัดทำแผนความปลอดภัย

๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน งานกิจการนักเรียน

๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงานดังนี้

๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ

๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน

๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน

๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา เช่น APP line, MOE Safety Center

การปลูกฝัง

๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา

๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอด จากเหตุการณ์อันตราย

๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัย ให้กับนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

การปราบปราม

๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

๒. ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟู จิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้

๔.๒ แผนเผชิญเหตุ

๔.๒.๑ สารสนเทศ

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นและประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ดำเนินการแก้ไขปัญหารายกรณี ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย โดยเน้น การใกล้ชิด ประนีประนอมตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก และช่วยเหลือ นักเรียนด้านร่างกายจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย

๖. กรณีนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้องได้รับการคุ้มครอง/การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที

๗. กรณีนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ ตาม ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วย การสงเคราะห์นักเรียน ๒๘ ๘ ๒๙ แผน เสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักรงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงาน ต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๔.๒.๒ โรคอุบัติใหม่

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหา สถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประธานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา

๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกิดโรค คัดกรอง และแยกผู้ เกิดโรคอุบัติใหม่เพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด

๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อน ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกิดโรค

๗. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

๘. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงาน หน่วยงาน ต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๔.๒.๓ ภัยไซเบอร์

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา

๕. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของ นักเรียน

๖. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงาน หน่วยงาน ต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๔.๒.๔ การพนัน

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งผู้ปกครอง

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา

/๕. แจ้งหน่วย...

๕. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน

๖. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงาน หน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๔.๒.๕ มลภาวะเป็นพิษ

๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ แล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อแจ้งเตือนนักเรียน ๒๗ ๒๗ ๒๙ ๘ ๓๐ แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙

๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center

๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา

๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย คัดกรองและแยกผู้ประสบเหตุเพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกัน

๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อน ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย

๗. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย

๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงาน หน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี

๔.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

๑. ป้องกัน และลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

๒. เตรียมความพร้อมเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุวลักษณ์ พฤกษ์ศิริณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง